

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการศึกษากระบวนการประสานงานในการจัดการศึกษานอกระบบให้กับชาวเขาของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ จังหวัดเชียงราย ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณ เพื่อให้ทราบว่ามีหน่วยงานใดในคณะทำงานชาวเขาอำเภอประสานงานกันบ้างในแต่ละด้าน ประสานงานกันโดยวิธีใด และประสานงานกันกับเจ้าหน้าที่ระดับใด ศึกษาให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานที่เกิดจากสมาชิกคณะทำงานหรือผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานให้ปฏิบัติงานจัดการศึกษานอกระบบหรือการส่งเสริม อบรม เผยแพร่ ความรู้ให้กับชาวเขา ศึกษาปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากระบบการทำงานของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากระบบการทำงานของหน่วยงานหรือสังกัดของสมาชิกคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงาน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานและหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานชาวเขาอำเภอ ดังนี้

นายอำเภอ	เป็น	ประธานคณะทำงาน
เกษตรอำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
พัฒนาการอำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
ศึกษานิเทศก์อำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
ผู้ประสานงาน กศ.น. ระดับอำเภอ	เป็น	คณะทำงาน
ปลัดอำเภอฝ่ายปกครองและพัฒนา	เป็น	คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอ	เป็น	คณะทำงานและผู้ช่วย

เลขานุการ

แหล่งข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ทำการศึกษาโดยการเก็บข้อมูลจากอำเภอที่มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ชาวเขาอำเภอ ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยซึ่งจังหวัดเชียงรายมี 7 อำเภอ ดังนี้

- อำเภอเมือง
- อำเภอแม่สรวย
- อำเภอเวียงป่าเป้า
- อำเภอเทิง
- อำเภอเชียงของ
- อำเภอแม่จัน
- อำเภอเชียงแสน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยสร้างขึ้นโดยการศึกษาแนวคิดจากทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 3 ท่าน ซึ่งมีขั้นตอนความเป็นมา ของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังนี้

การศึกษาแนวคิดจากทฤษฎี ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าแนวคิดทฤษฎีการประสานงาน จากหนังสือการบริหารงานราชการ การบริหารธุรกิจและการจัดการของภาคเอกชน ตลอดจน จรรยาบรรณทางวิชาการที่เกี่ยวกับการประสานงานจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร รายงานทาง วิชาการ และสรุปผลการดำเนินงานของภาครัฐและ เอกชนที่รวบรวมไว้โดยหอสมุดกลางของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และแหล่งตำราวิชาการอื่น ๆ

การศึกษาแนวคิดจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดและขั้นตอนวิธีการ ต่าง ๆ ในการดำเนินงานวิจัยของงานวิจัยที่เกี่ยวกับการประสานงานโดยศึกษาถึงความ เป็นมาของปัญหา และข้อสงสัยที่ผู้วิจัยต้องการอยากรับ ศึกษาวัตถุประสงค์ของงาน วิจัยที่เกี่ยวข้องเปรียบเทียบกันว่าวัตถุประสงค์ของงานวิจัยต่าง ๆ ครอบคลุมประเด็นใดบ้าง เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ผู้วิจัยต้องการศึกษาอย่างไร ศึกษาวิธีดำเนินการวิจัยอย่างละเอียด ตั้งแต่เนื้อหาของเรื่องที่วิจัย รูปแบบ ประชากร แหล่งข้อมูล การสร้าง

เครื่องมือ การทดลองใช้ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้สถิติอธิบายข้อมูล ตลอดจนศึกษารูปแบบและเนื้อหาของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเกี่ยวกับการประสานงานเรื่องต่าง ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการสร้างเครื่องมือครั้งนี้

การศึกษาแนวคิดจากการขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยการนำประเด็นปัญหาที่สงสัยไปปรึกษา เพื่อให้ผู้วิจัยได้เกิดแนวคิดและมีโลกทัศน์ในการวิเคราะห์ปัญหาได้กว้างไกล ครอบคลุม ซึ่งผู้วิจัยได้นำแนวคิดทั้งหมดที่ได้รวมกันเป็นวิธีสองทางให้ผู้วิจัยสามารถสร้างเครื่องมือ ในการวิจัยฉบับร่างได้สำเร็จ

การทดลองใช้เครื่องมือ เมื่อผู้วิจัยสร้างเครื่องมือฉบับร่างสำเร็จได้นำเครื่องมือไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 3 ท่านพิจารณาและขอความเห็นชอบในการนำเครื่องมือไปทดลองใช้ อาจารย์ที่ปรึกษา

อนุญาตให้นำเครื่องมือไปทดลองใช้กับกลุ่มประชากรที่มีคุณสมบัติเหมือนกับกลุ่มประชากรที่จะศึกษา ผู้วิจัยเลือกเอา อำเภอพาน และอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย เป็นแหล่งข้อมูลในการทดสอบประสิทธิภาพและความเที่ยงตรงของเครื่องมือ โดยผู้วิจัยติดต่อประสานงานกับผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอของ ศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาจังหวัดเชียงราย ที่ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ระดับอำเภออยู่ที่นั่น ให้นำเข้าพบนายอำเภอเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และขออนุญาตเก็บข้อมูลจากนายอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ ซึ่งก็ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากนายอำเภอ ปลัดอำเภอฝ่ายปกครอง หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ ศึกษาธิการอำเภอ เกษตรอำเภอ พัฒนาการอำเภอ สาธารณสุขอำเภอ และผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอ ส่วนผู้ประสานงานการศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายนั้น ออกไปปฏิบัติหน้าที่ประสานงานกับส่วนราชการระดับอำเภอต่าง ๆ เป็นครั้งคราวผู้วิจัยจึงเลือกไปสัมภาษณ์ ๓ ที่ทำการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ผู้วิจัยเริ่มทดลองใช้เครื่องมือเก็บข้อมูลที่อำเภอแม่สาย วันที่ 8 มกราคม 2533 แล้วเสร็จวันที่ 10 มกราคม 2533 เก็บข้อมูลจากผู้ประสาน

งานการศึกษาออกโรงเรียนระดับอำเภอ เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2533 เก็บข้อมูลเสร็จภายใน 1 วัน และไปเก็บข้อมูลที่อำเภอพาน เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2533 ถึงวันที่ 17 มกราคม 2533

ผู้วิจัยนำข้อมูลมาวิเคราะห์ว่าได้คำตอบตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการจะศึกษาหรือไม่ ผลปรากฏว่า มีคำถามบางคำถามที่ได้คำตอบกลับมายังไม่ชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการจะศึกษา และมีบางข้อคำถามที่เขียนไม่กระชับ ผู้วิจัยนำปัญหาที่พบไปขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาและปรับแก้ส่วนต่าง ๆ ที่บกพร่อง วันที่ 22 มกราคม 2533 นำเครื่องมือไปทดลองใช้กับประชากรกลุ่มเดิม แต่เลือกเฉพาะรายที่สนิทคุ้นเคยจำนวน 15 ราย เก็บข้อมูลเสร็จวันที่ 25 มกราคม 2533 นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา ปรากฏว่าข้อมูลที่ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของเรื่องที่จะศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาได้แนะนำให้จัดลำดับเนื้อหาของเครื่องมือให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น เพื่อจะได้สะดวกต่อการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ผู้วิจัยได้ปรับแก้และจัดลำดับเนื้อหาของเครื่องมือตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาทุกประการ แล้วนิพนธ์เป็นเครื่องมือใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งผู้วิจัยได้จัดหมวดหมู่ตามลักษณะของข้อคำถามได้ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์ จำนวน 3 ข้อดังนี้

1.1 ชื่ออำเภอที่ปฏิบัติงาน

1.2 ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับมอบหมาย

1.3 ตำแหน่งหน้าที่ราชการจริงหรือได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งใด

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการประสานงานด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณในการส่งเสริม อบรม เผยแพร่ ความรู้ให้กับชาวเขา ของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ ลักษณะของเครื่องมือในตอนนี้เป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างปลายปิด แบ่งออกเป็น 3 ข้อใหญ่ แต่ละข้อมีข้อคำถามย่อยลงไปอีกรวมข้อคำถามทั้งสิ้น 95 ข้อ ดังนี้

2.1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการประสานงานระหว่างประธานคณะทำงานสมาชิกคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายในหน่วยงานในกระบวนการปฏิบัติงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากร และด้านงบประมาณในการส่งเสริมอบรม เผยแพร่ ความรู้ให้กับชาวเขา โดยมีโครงสร้างปลายปิดให้เลือกตอบ 3 ข้อ คือ

☐ มีการประสานงานกันอย่างเป็นทางการ ☐ มีการประสานงานกันแต่ไม่เป็นทางการ

☐ ไม่มีการประสานงาน ซึ่งในข้อ 2.1 นี้ มีคำถามย่อย 36 ข้อ

2.2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการประสานงานของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ ที่ใช้วิธีการประสานงานอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ในการประสานงานทั้ง 4 ด้าน มีโครงสร้างปลายปิดให้เลือกตอบ 2 ข้อ คือ ☐ มีการใช้ ☐ ไม่มี

ในข้อ 2.2 นี้มีข้อคำถามย่อยจำนวน 32 ข้อ ซึ่งมีวิธีการและโอกาสประสานงานที่ถามดังนี้

การประสานงานอย่างเป็นทางการ

2.2.1 การประชุมอำเภอประจำเดือน

2.2.2 ประชุมเฉพาะคณะทำงานชาวเขาอำเภอ

2.2.3 มีหนังสือราชการแจ้งให้ทราบ

2.2.4 ประชุมร่วมกันที่ทำการสภาตำบล

2.2.5 ประชุมร่วมกันที่หมู่บ้านชาวเขาพื้นที่เป้าหมาย

การประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ

2.2.6 พบปะสังสรรค์นอกเวลาราชการที่อำเภอ

2.2.7 พบปะสังสรรค์นอกเวลาราชการที่ตำบล

2.2.8 พบปะสังสรรค์นอกเวลาราชการที่พื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย

2.3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับระดับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ในคณะทำงาน ชาวเขาอำเภอที่ประสานงานกันในการส่งเสริม อบรม เผยแพร่ ความรู้ให้กับชาวเขา ซึ่งมีโครงสร้างปลายเปิดให้เลือกตอบ 3 ข้อ คือ ☐ มีการประสานงานอย่างเป็นทางการ ☐ มีการประสานงานแต่ไม่เป็นทางการ ☐ ไม่มีการประสานงาน ในข้อ 2.3 นี้ มีคำถามย่อย 27 ข้อ มีระดับเจ้าหน้าที่ที่ถามถึงการประสานงานดังนี้

2.3.1 เจ้าหน้าที่สูงกว่าระดับอำเภอ

2.3.2 เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ

2.3.3 เจ้าหน้าที่ระดับตำบล

2.3.4 เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาเคลื่อนที่

2.3.5 เจ้าหน้าที่ภาคสนามอื่น ๆ

2.3.6 กำนันและผู้ใหญ่บ้าน

ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคการประสานงานในการส่งเสริม อบรม เผยแพร่ ความรู้ให้กับชาวเขาของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ ซึ่งเป็นแบบสัมภาษณ์ แบบมีโครงสร้างปลายเปิด แบ่งเป็น 3 ข้อ แต่ละข้อแบ่งเป็นข้อย่อยรวมแล้วมีจำนวนทั้งสิ้น 17 ข้อ ดังนี้

3.1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานที่เกิดจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานในคณะทำงานชาวเขาอำเภอ มี 5 ข้อ

3.2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานที่เกิดจากระบบการทำงานของคณะทำงานชาวเขาอำเภอ มี 4 ข้อ

3.3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากระบบการทำงานของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกคณะทำงาน มี 8 ข้อ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ประสานงานขอความร่วมมือจากภาควิชาส่งเสริมการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ออกหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บข้อมูลให้ทราบและขอความร่วมมือจากทางจังหวัดให้แจ้งอำเภอต่างๆ ที่จะไปดำเนินการเก็บข้อมูลให้ทราบ นอกจากนี้ ผู้วิจัยได้ประสานงานขอความร่วมมือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอต่างๆ ทั้ง 7 อำเภอในจังหวัดเชียงราย ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาจังหวัดเชียงราย เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานของประชากรแต่ละรายในแต่ละอำเภอที่จะไปดำเนินการเก็บข้อมูล

ผู้วิจัยขอความร่วมมือจากภาควิชาส่งเสริมการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ออกหนังสือ แจ้งให้ทางจังหวัดเชียงรายทราบว่าผู้วิจัยจะไปเก็บข้อมูลในอำเภอต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือระหว่างแหล่งข้อมูล 7 อำเภอ ประชากรที่ศึกษา 120 ราย 43 วัน ซึ่งถ้าหักลบวันหยุดราชการเสาร์และอาทิตย์ออกไป 12 วัน จะเหลือเวลาในการเก็บข้อมูลตามที่แจ้งให้ทางจังหวัดทราบเพียง 31 วัน ซึ่งผู้วิจัยได้แบ่งเวลาในการเก็บข้อมูลออกเป็น 7 ช่วงเวลาตามจำนวนแหล่งข้อมูล ซึ่งเฉลี่ยแล้วได้ช่วงเวลาระหว่าง 4 วัน ในเวลาราชการจะต้องเก็บข้อมูลจากประชากรได้ช่วงละ 17 ราย และในความเป็นจริงแล้วเมื่อผู้วิจัยเข้าไปเก็บข้อมูลจริงแล้ว มีการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เผชิญซึ่งผู้วิจัยมีขั้นตอนเวลาและวิธีการในการเก็บข้อมูลดังนี้

วันที่ 1-3 กุมภาพันธ์ 2533 ผู้วิจัยเริ่มเก็บข้อมูลจากประชากรที่อำเภอเมือง โดยได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอเมือง นำเข้าไปพบนายอำเภอเมือง เมื่อแนะนำตัวและขออนุญาตสัมภาษณ์ ซึ่งก็ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีและเจ้าหน้าที่หัวหน้าส่วนราชการอื่น ๆ ก็ให้ความร่วมมือด้วยดีเช่นกัน มีคณะทำงานชาวเขาอำเภอเมืองบางท่านที่มีภาระกิจบริการประชาชนที่มาติดต่อในเวลาราชการอย่างหนาแน่นแต่ก็ให้เวลาในช่วงพักรับประทานอาหารกลางวันให้สัมภาษณ์ และสมาชิกคณะทำงานบางท่านติดราชการ ในวันที่ 1-2 ซึ่งเป็นวันหยุดสัปดาห์และวันศุกร์ ผู้วิจัยก็ได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอเมือง นำไปสัมภาษณ์ที่บ้านในวันเสาร์ที่ 3 ซึ่งก็ได้ข้อมูลจนครบถ้วน

ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บข้อมูลที่อำเภอแม่จันระหว่างวันที่ 5-8 กุมภาพันธ์ 2533 โดยได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอแม่จัน และผู้ประสานงานโครงการพัฒนาตอยตุง ซึ่งในวันแรกที่ผู้วิจัยเข้าไปเก็บข้อมูลนั้น นายอำเภอไม่อยู่ไปราชการที่กรุงเทพฯ ผู้วิจัยได้สัมภาษณ์สมาชิกคณะทำงานท่านอื่นระหว่างวันที่ 5-8 แต่ก็ยังได้ข้อมูลไม่ครบถ้วนเนื่องจากข้อจำกัดของเวลาคือในขณะที่ผู้วิจัยทำการสัมภาษณ์ถ้ามีประชาชนมาติดต่อราชการจะต้องหยุดให้สมาชิกคณะทำงานบริการประชาชนให้แล้วเสร็จจึงจะดำเนินการสัมภาษณ์ต่อไป ผู้วิจัยได้รับคำแนะนำจากผู้ประสานงานโครงการตอยตุง ให้ไปสัมภาษณ์สมาชิกคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องที่เหลือในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2533 ที่ศูนย์ประสานงานโครงการตอยตุง ซึ่งประธานคณะทำงาน สมาชิกคณะทำงานชาวเขาทุกท่านจะประชุมกันที่นั่น ผู้วิจัยไปตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวจึงได้ข้อมูลครบตามที่ต้องการ

วันที่ 12-14 กุมภาพันธ์ 2533 ผู้วิจัยได้เข้าไปเก็บข้อมูลที่อำเภอเชียงแสน ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอและเพื่อนที่เรียน สาขาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รหัสเดียวกัน คือ รหัส 31 ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกจนได้ข้อมูลครบถ้วน

ระหว่างวันที่ 21-23 กุมภาพันธ์ 2533 ผู้วิจัยเข้าไปเก็บข้อมูลที่อำเภอแม่สรวย โดยได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอ หัวหน้าเขตฯ และผู้ประสานงานจัดการอบรมโครงการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมที่สูงไทย-เยอรมัน ในการแนะนำสมาชิกคณะทำงานชาวเขาอำเภอและผู้ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ซึ่งผู้วิจัยได้ใช้เวลาในการเก็บข้อมูลทั้งในและนอกเวลาราชการได้ข้อมูลครบถ้วนตามที่ต้องการ ในเวลาที่กำหนดซึ่งระหว่างเก็บข้อมูลผู้วิจัยพักค้างคืนที่อำเภอแม่สรวย

วันที่ 25-28 กุมภาพันธ์ 2533 ผู้วิจัยเข้าไปเก็บข้อมูลที่อำเภอเวียงป่าเป้า ได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอ หัวหน้าเขตพัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาแม่ปางข้าว และหัวหน้าเขตพัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาห้วยม่วง ในการแนะนำให้รู้จักสมาชิกคณะทำงานชาวเขาอำเภอ ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มประชากรที่ศึกษา

ทั้งในและนอกเวลาราชการตามโอกาสที่เหมาะสมจนได้ข้อมูลตามที่ต้องการ

ผู้วิจัยได้เข้าไปเก็บข้อมูลที่อำเภอเชียงของ ระหว่างวันที่ 5-9 มีนาคม 2533 ได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาอำเภอเรื่องที่ฝึกและพาไปพบนายอำเภอ พาไปแนะนำให้อาสาสมัครและทำงานชาวเขาอำเภอซึ่งผู้วิจัยได้รับความร่วมมือในการให้สัมภาษณ์เป็นอย่างดีจนได้ข้อมูลครบถ้วนตามที่ต้องการ

และระหว่างวันที่ 10-13 มีนาคม 2533 ผู้วิจัยเข้าไปดำเนินการเก็บข้อมูลที่อำเภอเทิง ซึ่งก็ได้รับความช่วยเหลือจากผู้ประสานงานชาวเขาประจำอำเภอด้วยดีอีก เช่นเคย ซึ่งตลอดระยะเวลา 4 วันที่ผู้วิจัยเก็บข้อมูลอยู่นั้นพยายามใช้เวลาและโอกาสทั้งนอกเวลาราชการและในเวลาราชการดำเนินการเก็บข้อมูลจากประชากรที่ศึกษาในการวิจัย ครั้งนี้เป็นอำเภอสุดท้ายจนได้ข้อมูลครบถ้วนตามที่ต้องการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยเครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป (SPSS) ดำเนินการหาค่าสถิติพื้นฐาน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์ ใช้แจกแจงและหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการประสานงาน วิธีการประสานงานและระดับการประสานงาน ใช้สถิติอธิบายดังนี้

- ข้อมูลการประสานงานระหว่างสมาชิกในคณะทำงาน ด้านการวางแผน การปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณ ใช้แจกแจงและหาค่าร้อยละ

- ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการประสานงานอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการในการใช้ประสานงานทั้ง 4 ด้าน ใช้แจกแจงและหาค่าร้อยละ

- ข้อมูลเกี่ยวกับระดับเจ้าหน้าที่ที่ประสานงานในคณะทำงานชาวเขาอำเภอที่ใช้ประสานงานทั้ง 4 ด้าน ใช้แจกแจงและหาค่าร้อยละ

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานระหว่างประธาน สมาชิกคณะทำงาน และผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงาน ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานที่ประธานคณะทำงาน สมาชิกคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายใช้ในการประสานงานด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณ ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการและโอกาสในการประสานงานที่ประธานคณะทำงานสมาชิกคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายใช้ประสานงานในโอกาสต่าง ๆ ใช้ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานที่ประธาน สมาชิกและผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานใช้ในการประสานงานโอกาสต่าง ๆ ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากร และด้านงบประมาณ ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานที่ประธาน สมาชิกคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานใช้ในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานที่ประธาน สมาชิกและผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานใช้ในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณ ใช้ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- เปรียบเทียบวิธีการประสานงานที่ประธาน สมาชิกและผู้ได้รับมอบหมายในคณะทำงานใช้ในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ด้านการวางแผน ด้านการปฏิบัติ ด้านบุคลากรและด้านงบประมาณ ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

- ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานของคณะทำงาน ชาวเขาอำเภอที่เกิดจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ระดับการทำงานของคณะทำงานและระบบการทำงานของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกและผู้ได้รับมอบหมาย ใช้แจงนับและหาค่าร้อยละ

- เปรียบเทียบปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานที่ประธาน
สมัชชาคณะทำงานและผู้ได้รับมอบหมายเผชิญ ใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ในบทนี้ผู้วิจัยได้กล่าวถึงวิธีการที่ผู้วิจัยใช้ในการสร้างเครื่องมือเพื่อการเก็บข้อมูล
การติดต่อประสานงานเพื่อการเก็บข้อมูล รวมทั้งวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลซึ่งผู้วิจัยจะได้นำ
เอาข้อมูลที่รวบรวมมาได้กล่าวถึงในบทที่ 4 ต่อไป

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved