

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ในการวิจัย เรื่อง การประสานงานการศึกษานอกโรงเรียน ศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดเชียงราย นั้น ดำเนินการวิจัยภายใต้กรอบแนวคิดทฤษฎีด้านการประสานงานทั้งในแนวตั้ง แนวนอน และระดับล่าง อันเป็นกรอบแนวคิดทฤษฎีการประสานงาน ของ ดุบีน (อ้างอิงใน นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์, 2525, หน้า 56) นอกจากนี้ก็ยังอาศัยแนวคิดการประสานงานในองค์การของ บาร์นาร์ด (Barnard, 1968, หน้า 219) มาเป็นกรอบของการวิจัย ส่วนการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลนี้จะเสนอตามลำดับของวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ตั้งไว้ โดยเริ่มตั้งแต่สภาพทั่วไปของการประสานงาน วิธีการประสานงานและปัญหาอุปสรรคของการประสานงาน

1. สภาพทั่วไปของการประสานงาน

1.1 การประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายกับกรม/กอง

ในการประสานงานระดับกรม/กอง นับเป็นการประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงของกรม คือ รองอธิบดี อำนวยการกอง เจ้าหน้าที่ระดับกองต่าง ๆ ของกรมการศึกษานอกโรงเรียน ซึ่งลักษณะการประสานงานดังกล่าวนี้มีลักษณะของสายการบังคับบัญชาการสั่งงาน ซึ่งจะเป็นการสั่งการจากระดับบนมายังระดับล่าง เนื้อหาดังกล่าวส่วนมากจะเป็นเรื่องดังต่อไปนี้

1.1.1 ด้านการบริหาร เป็นไปในรูปของการสั่งงานเป็นส่วนมาก เป็นต้นว่า คำสั่งสำเนาหนังสือ ระเบียบ ประกาศ กฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หนังสือเวียน

1.1.2 ด้านแผนงานและวิชาการ เป็นลักษณะของรายงานผลการปฏิบัติการ คู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมและแผนงาน โครงการพิเศษ ติดตามผล การรายงานโครงการต่าง ๆ การจัดทำแผนการตอบแบบสอบถามและแบบประเมิน

1.1.3 ด้านการประชุมสัมมนา มีการประสานงานในเรื่องการประชุมชี้แจงการจัดประชุมสัมมนาฯ การจัดการปฏิบัติการ การกำหนดนโยบาย การวางแผน โครงการพิเศษเหล่านี้จะมีลักษณะประสานเพื่อขอความร่วมมือ

1.1.4 ด้านการฝึกอบรม มีการประสานงานในเรื่องให้ทุนไปฝึกอบรม ให้เจ้าหน้าที่ไปฝึกอบรม การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ การฝึกอบรมกลุ่มเป้าหมาย

ลักษณะการประสานงานดังกล่าว จึงมีลักษณะที่มีทั้งการสั่งงานเสียส่วนมาก

1.2 การประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด

ในการประสานงานระดับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด เป็นลักษณะการประสานงานกับผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ

1.2.1 ด้านบริหาร จะเป็นการประสานงานที่ให้ความสำคัญแก่เรื่อง การขออนุญาต การขอความร่วมมือ การขอความอนุเคราะห์ ขอเชิญ ประกาศ คำสั่ง แจ้ง สำเนาหนังสือเชิญชวน ประชาสัมพันธ์ ตามระเบียบราชการ

1.2.2 ด้านแผนงานและวิชาการ จะเป็นการประสานงานในรูปการขอความร่วมมือ ในการจัดทำแผน การรายงาน ข้อมูล เก็บข้อมูล เชิญเป็นวิทยากร จัดนิทรรศการ เอกสารวิชาการ

1.2.3 การประชุมสัมมนา เป็นการประสานงานในลักษณะเชิญประชุม การรายงาน การประชุม ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่จัดประชุมสัมมนาพร้อมทั้งอุปกรณ์

1.2.4 การฝึกอบรม เป็นการประสานงานในลักษณะเชิญเจ้าหน้าที่เข้าทำการฝึกอบรม เชิญร่วมพิธีเปิด-ปิด การอบรม เชิญเป็นวิทยากร

ลักษณะการประสานงานนี้จึงเป็นไปในลักษณะของการให้ความร่วมมือ ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือกันในระดับหน่วยงานที่เสมอกัน

1.3 การประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายกับอำเภอและผู้ปฏิบัติในพื้นที่อำเภอ

เป็นลักษณะการประสานงานในรูปการรายงาน ซึ่งศูนย์ฯ จังหวัดเชียงรายกับนายอำเภอ ศึกษาธิการอำเภอ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระดับอำเภอ ที่ดำเนินการปฏิบัติกิจกรรมร่วมและเกี่ยวข้องกัน

1.3.1 ด้านบริหาร ได้แก่ การรายงานในเรื่องการขออนุญาต ขออนุมัติ ขอเชิญ
ขอความอนุเคราะห์ ขอความร่วมมือ

1.3.2 ด้านแผนงานและวิชาการ ได้แก่ การวางแผนการร่วมทำแผนการส่งรายงาน
จัดกิจกรรม สืบหาข้อมูล ส่งวารสารประชาสัมพันธ์ด้านวิชาการ

1.3.3 ด้านการประชุมสัมมนา ในระดับอำเภอประจำทุกเดือน ที่มีแผนการปฏิบัติงาน
เกี่ยวข้องการประชุมของหน่วยงานรัฐและเอกชน ประชุมครูนิเทศ ศคช. ครูอาสา ทุกเดือน การขอ
ใช้สถานที่ในการจัดประชุมสัมมนา

1.3.4 ด้านการฝึกอบรม เป็นการประสานในลักษณะรายงานการรับเชิญเป็นวิทยากร
เชิญฝึกอบรมตามโครงการนโยบายกรม ตามแผนงาน และโครงการของหน่วยงานในพื้นที่ ในแต่
ละปีงบประมาณ

ลักษณะการประสานงานนี้จึงเป็นไปในเรื่องของการประสานงานที่เน้นในเนื้อหาของ
การรายงานให้ทราบ

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของเรื่องที่กรม/กอง ประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด
เชียงราย ปีงบประมาณ 2534 จำแนกตามด้านและวิธีการประสานงาน

ด้าน		ระบบ		กิจกรรม			บุคคล		รูปแบบ		เป้าหมาย	
		เป็นระบบ	ไม่เป็นระบบ	ความรู้พื้นฐาน	ข่าวสารข้อมูล	ทักษะอาชีพ	เกี่ยวข้องกับงาน	ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	เป็นรูปแบบ	เป็นและไม่ใช่รูปแบบ	มีปัญห	ไม่มีปัญห
บริหาร	N	292	15	114	258	91	307		168	139	25	282
	%	95.11	4.89	24.62	55.72	19.66	100	-	54.72	45.28	8.14	91.86
แผนงานและวิชาการ	N	84		70	58	47	84		52	32	5	79
	%	100	-	40	33.14	26.86	100	-	61.91	38.09	5.95	91.86
การประชุมสัมมนา	N	27		22	21	21	27		13	14	1	26
	%	100	-	34.38	32.81	32.81	100	-	48.15	51.85	3.70	94.05
การฝึกอบรม	N	13		8	10	9	13		6	7	2	11
	%	100	-	29.63	37.04	33.33	100	-	46.15	53.85	15.38	84.62

2. วิธีการประสานงาน

ดังเป็นที่ทราบแล้วว่า วิธีการประสานงานนั้นจะประสานใน 3 ระดับ ซึ่งจะมีเนื้อหา รายละเอียดดังต่อไปนี้

2.1 วิธีการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายกับกรม/กอง

ในการประสานงานกับกรม/กอง นั้น เนื้อหาส่วนใหญ่จะครอบคลุมอยู่ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหาร ด้านแผนงานและวิชาการ ด้านการประชุมสัมมนา และด้านการฝึกอบรม รวมความไปถึงการประสานงานในองค์กรที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ คือ การประสานงานที่เป็นระบบมีกิจกรรมมีตัวบุคคล มีรูปแบบและมีเป้าหมายที่แน่นอน ชัดเจนที่ปฏิบัติได้และก่อให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด ดังจะเสนอในรายละเอียดต่อไปนี้ (ตามตารางที่ 1 หน้า 41)

2.1.1 ด้านบริหาร

2.1.1.1 การประสานงานในองค์กรอย่างมีระบบ จากการศึกษาทั้ง 12 เดือน ในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงานพบว่า มีเรื่องทั้งหมด 307 เรื่อง มีการประสานงานอย่างเป็นระบบ คือ เป็นขั้นเป็นตอน จำนวน 292 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 95.11 และการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นเป็นตอน) 15 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 4.89

2.1.1.2 การประสานงานในองค์กรในส่วนของกิจกรรม มีการประสานงานเป็นการประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านบริหารนั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 463 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับด้านความรู้พื้นฐาน 114 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 24.62 ด้านข่าวสารข้อมูล 258 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 55.72 ด้านทักษะอาชีพ 91 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 19.66

2.1.1.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบ ซึ่งพบว่า การประสานงานด้านบริหารกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ 2534 มีทั้งหมด จำนวน 307 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 จะเป็นการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทั้งหมด จะไม่มีการประสานงานกับบุคคลซึ่งไม่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเลย

2.1.1.4 การประสานงานในส่วนของรูปแบบ เป็นการประสานงานอย่างเป็นทางการ และการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการบริหารมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 168 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 54.72 และการประสานงานที่ไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการ หรือนอกรูปแบบ) ควบคู่ไปกับเป็นรูปแบบ (เป็นทางการหรือใน รูปแบบ) จำนวน 139 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 45.28

2.1.1.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น หมายถึง การประสานงานในเชิงบริหารที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านบริหารพบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะมีปัญหาหรือค่อนข้างมีปัญหา จำนวน 25 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 8.14 การประสานงานที่มีเป้าหมาย ลักษณะไม่มีปัญหา จำนวน 282 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 91.86

กล่าวได้ว่าการประสานงานของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ กรม/กอง ในด้านบริหารนั้น ลักษณะการประสานงานเป็นระบบเป็นขั้นตอนตามระบบของทางราชการ นอกจากนั้นกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม อันได้แก่ กิจกรรมการให้ความรู้พื้นฐาน การจัดบริการข่าวสารข้อมูล และการศึกษาด้านทักษะอาชีพมีส่วนทำให้เกิดการประสานงาน อีกทั้งยังเป็นการประสานงานที่มอบหมายให้แก่นักครูรับผิดชอบประสานงานนั้น ๆ เป็นสำคัญ สำหรับรูปแบบการประสานงานจะมีทั้งลักษณะที่เป็นทางการและลักษณะผสมแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ส่วนความสำเร็จหรือเป้าหมายที่เป็นลักษณะหนึ่งของการประสานงานนั้นก็ไม่มีอุปสรรคหรือปัญหาใด เนื่องจากบรรลู่วัตถุประสงค์ของการประสานงานนั่นเอง

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจอันเกิดจากการติดตามลักษณะข้อมูลด้านเอกสารหนังสือราชการ การรับตอบหนังสือแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนนี้ยังนำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่มาประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ทั้ง 3 ระดับมาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติมด้วย รวมทั้งแบบสอบถามสัมภาษณ์ รวมถึงการสังเกตพฤติกรรมทั้ง 3 ระดับ มาวิเคราะห์เพิ่มขยายความอีกด้วยกล่าวคือ

สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับกรม/กอง เจ้าหน้าที่หัวหน้าสายงานศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ส่วนใหญ่มีความเห็นว่าการประสานงานด้านบริหารนี้เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอนดีระดับปานกลางขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพในระดับดีมากขึ้นไป ได้มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับดีมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับดีมากขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหานหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขในตารางที่ 4 ผนวก ก)

2.1.2 ด้านแผนงานและวิชาการ

1.2.1 การประสานงานด้านแผนงานและวิชาการในระดับกรม/กอง เป็นไปอย่างมีระบบ จากการศึกษาตลอดปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกผลการวิเคราะห์ โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวน 84 เรื่อง พบว่า ไม่มีการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบเลย

2.1.2.2 วิธีการประสานงานด้วยกิจกรรม มีการประสานในกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ ความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านแผนงานและวิชาการ นั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าวคิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 175 เรื่อง ด้านความรู้พื้นฐาน มีจำนวน 70 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 40 ด้านข่าวสารข้อมูล จำนวน 58 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 33.14 และด้านทักษะอาชีพ จำนวน 47 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 26.86 เมื่อพิจารณาแล้วจะเห็นว่า กิจกรรมทั้ง 3 มีความสำคัญพอ ๆ กัน

2.1.2.3 วิธีการประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ และผู้ที่ไม่ได้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งก็พบว่า การประสานงานด้านแผนงานวิชาการกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ มีทั้งหมด จำนวน 84 เรื่อง เป็นการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทุกเรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.1.2.4 วิธีการประสานงานในส่วนของรูปแบบ เป็นการประสานงานอย่างเป็นทางการ และการประสานงานอย่างเป็นทางการกับไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ซึ่งมีเรื่องรวม

ทั้งหมด 84 เรื่อง พบว่า ในด้านการบริหารมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 52 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 61.91 และการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) ความคู่ไปกันไม่เป็นรูปแบบ จำนวน 32 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 38.09

2.1.2.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น หมายถึง การประสานงานในเชิงแผนงานและวิชาการที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมาย เป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้ พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมาย ลักษณะ ไม่มีปัญหา จำนวน 79 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 94.05 และความสำเร็จของเป้าหมายที่มีปัญหาจำนวน 5 เรื่องเท่านั้น ใน 84 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 5.95

กล่าวได้ว่าการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ กรม/กอง ในด้านแผนงานและวิชาการนั้น วิธีการประสานงานจะเป็นระบบ มีขั้นตอนตามระบบราชการในรูปของการวางแผนงานร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นวิธีการประสานงานที่มอบหมายให้แก่บุคคลรับผิดชอบประสานงานนั้นเป็นสำคัญ นอกจากนั้นวิธีประสานด้วยกิจกรรม อันได้แก่ ความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และทักษะอาชีพ ก็มีส่วนทำให้เกิดการประสานงานที่สำคัญยิ่ง โดยเฉพาะวิธีการประสานแบบมอบหมายกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยตรง สำหรับรูปแบบการประสานงานจะมีทั้งลักษณะที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ คิดเป็นร้อยละ 38.09 ส่วนเป้าหมายหรือความสำเร็จจะเห็นว่าเรื่องที่มีปัญหาเพียง ร้อยละ 5.95 เท่านั้น แสดงว่าบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ร้อยละ 94.05 นับว่ามีปัญหาน้อยมากในด้านแผนงานและวิชาการ

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวแล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ ที่มาประสานงานกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายระดับกรม/กอง มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติมด้วย สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับกรม/กอง หัวหน้าสายงานศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอนระดับมากขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูลและกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ในระดับตีมากขึ้นไป มีรูปแบบที่เป็นทางการในระดับตีมากขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาน้อยหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 5 ผนวก ก)

2.1.3 ด้านการประชุมสัมมนา

2.1.3.1 วิธีการประสานงานในองค์กรที่มีระบบ จากการศึกษาระดับกรม/กอง ด้านการประชุมสัมมนา ทั้ง 12 เดือนในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่า มีการประสานงานอย่างเป็นระบบ (เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 27 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.1.3.2 วิธีการประสานงานกับ กรม/กอง ด้านการประชุมสัมมนา ในส่วนของกิจกรรม มีการประสานงานอันเกี่ยวกับกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน ได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านการประชุมสัมมนานั้น การประสานงานด้วยกิจกรรม มีจำนวนเรื่องทั้งหมดได้ 64 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน 22 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 34.38 กิจกรรมเกี่ยวกับข่าวสารข้อมูล 21 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 32.81 กิจกรรมที่เกี่ยวกับทักษะอาชีพ 21 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 32.81

2.1.3.3 การประสานงานในด้านการประชุมสัมมนา วิธีการประสานงานกับบุคคลเป็นการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบนั้น ๆ โดยเฉพาะและหรือประสานงานกับผู้ที่ไม่ได้รับผิดชอบงานนั้น ๆ ด้วย ปรากฏผลจากการสำรวจพบว่า การประสานงานด้านการประชุมสัมมนากับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานนั้นมีทั้งหมด 27 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.1.3.4 การประสานงานด้านการประชุมสัมมนา กับ กรม/กอง ที่เป็นรูปแบบอย่างเป็นทางการและรูปแบบที่ไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในการประชุมสัมมนาได้ประสานงานกับ กรม/กอง อย่างเป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 13 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 48.15 และมีการประสานงานที่ไม่เป็นรูปแบบไปพร้อม ๆ กันกับเป็นรูปแบบจำนวน 14 เรื่อง ใน 27 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 51.85

2.1.3.5 การประสานงานด้านการประชุมสัมมนา ได้พิจารณาถึงความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านการประชุมสัมมนากับ กรม/กอง ครั้งนี้พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะพบปัญหาจำนวน 1 เรื่อง การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะของไม่มีปัญหา จำนวน 26 เรื่อง ในจำนวน

เรื่องจากทั้งหมด 27 เรื่อง แสดงว่าการประสานงานด้านการประชุมสัมมนา ระหว่างศูนย์การศึกษา
นอกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายกับกรม/กอง เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เพราะเรื่องจะมีปัญหาใน
ด้านนี้น้อยมาก เพียงร้อยละ 3.70 เท่านั้น

กล่าวได้ว่าจากการประสานงานระหว่างศูนย์ศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด
เชียงรายกับ กรม/กอง ในด้านการประชุมสัมมนาขึ้นได้พบว่าลักษณะของการประสานงาน
ส่วนมากจะเป็นระบบ เป็นขั้นเป็นตอนตามระบบของทางราชการและไม่เป็นไปตามระบบบ้าง เช่น
ติดต่อเป็นการส่วนตัว ทางโทรศัพท์ ทางโทรสาร แล้วแต่ความสำคัญของเรื่องที่จะประสาน รวม
ทั้งวิธีประสานด้วยกิจกรรมเน้นหนักทั้ง 3 กิจกรรม พอ ๆ กัน ส่วนวิธีประสานงานด้วยบุคคลก็จะ
ให้ความสำคัญของผู้รับผิดชอบแต่ละงานไปโดยตรงทุกเรื่อง เป็นไปในลักษณะรูปแบบที่เป็นทางการ
และเป็นทางการกับไม่เป็นทางการควบคู่กันไป แล้วแต่ความสำคัญของเรื่อง จะเห็นได้ว่าเป้าหมาย
ของการประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ มีทั้งในและนอกกรอบควบคู่กันไปก็จะเกิดลักษณะที่เป็นปัญหาน้อย
มาก เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

นอกจากนี้ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวแล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์
แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ระดับ กรม/กอง ที่มาประสานงานกับศูนย์ศึกษานอก
โรงเรียนจังหวัดเชียงราย มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จาก
การสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับกรม/กอง เจ้าหน้าที่หัวหน้าสายงานศูนย์ศึกษานอกโรงเรียน
จังหวัดเชียงราย ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ส่วนใหญ่ให้ความเห็น
ว่าการประสานงานด้านการประชุมสัมมนาเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับปานกลาง
ขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพในระดับ
ปานกลางขึ้นไป ได้มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบ
เป็นทางการในระดับมากขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาลดลงหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อย
ที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 6 ผนวก ก)

2.1.4 ด้านการฝึกอบรม

2.1.4.1 การประสานงานด้านการฝึกอบรมเป็นการประสานงานอย่างมีระบบ จากการศึกษาตลอดปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่ามีการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวนทั้งหมดรวม 13 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.1.4.2 การประสานงานด้านการฝึกอบรมในส่วนของกิจกรรม ได้มีการประสานงานกิจกรรม อันได้แก่ กิจกรรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน กิจกรรมข่าวสารข้อมูลและกิจกรรมการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่า ด้านการฝึกอบรมนั้น วิธีการประสานงานด้วยกิจกรรมดังกล่าว มีจำนวนเรื่องทั้งหมด 27 เรื่อง มีกิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล จำนวน 10 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 37.04 กิจกรรมด้านทักษะอาชีพ จำนวน 9 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 33.33 และการประสานงานในกิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน 8 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 29.63

2.1.4.3 วิธีการประสานงานด้วยบุคคล เป็นการประสานงานที่ให้ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ พบว่ามีการประสานงานด้วยส่วนบุคคลรวมทั้งหมด 13 เรื่อง จะเป็นการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

2.1.4.4 วิธีการประสานงานด้านการฝึกอบรมที่เป็นรูปแบบ เป็นวิธีการประสานงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการฝึกอบรมมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ จำนวน 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 46.15 และไม่เป็นรูปแบบควบคู่กันไปกับเป็นรูปแบบ จำนวน 7 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 53.85

2.1.4.5 การประสานงานด้านการฝึกอบรม ได้พิจารณาถึงความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จของเป้าหมายที่มีปัญหาและความสำเร็จของเป้าหมายที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานการฝึกอบรมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ กรม/กอง ครั้งนี้พบว่าการประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะพบปัญหา จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 15.38 และพบลักษณะไม่มีปัญหาในด้านการประสานงาน จำนวน 11 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 84.62

กล่าวได้ว่าการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ กรม/กอง ในด้านของการฝึกอบรมนั้น พบว่า วิธีการประสานงานจะเป็นขั้นเป็นตอน

ตามระบบของทางราชการ การประสานงานด้วยกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม มีความสำคัญพอ ๆ กัน ส่วนวิธีการประสานงานด้วยตัวบุคคลปรากฏว่า ได้ประสานงานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรมหรือเรื่องนั้น ๆ โดยตรง การประสานงานด้านการฝึกอบรมระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด กับ กรม/กอง จะใช้รูปแบบทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการควบคู่กันไป แล้วแต่ความสำคัญของงาน จะเห็นได้ว่า เป้าหมายหรือความสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวแล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ กรม/กอง ที่ประสานงานกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด เชียงราย มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่าง เจ้าหน้าที่ระดับกรม/กอง เจ้าหน้าที่หัวหน้าสายงานศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด เชียงราย ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด เชียงราย ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการฝึกอบรมเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับมากขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ระดับปานกลางขึ้นไป ได้มีการประสานงานกับบุคคลที่ได้รับผิดชอบงานนั้น โดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับมากขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาลดลงหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขในตารางที่ 7 ผผนวก ก)

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของเรื่องที่ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ประสานงาน กับ
ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ 2534 จำแนกตามด้านและ
วิธีการประสานงาน

ด้าน		ระบบ		กิจกรรม			บุคคล		รูปแบบ		เป้าหมาย	
		เป็นระบบ	ไม่เป็นระบบ	ความรู้พื้นฐาน	ข่าวสารข้อมูล	ทักษะอาชีพ	เกี่ยวข้องกับงาน	ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	เป็นรูปแบบ	เป็นและไม่เป็นรูปแบบ	มีปัญหา	ไม่มีปัญหา
บริหาร	N	206	9	63	200	59	215		97	118	3	212
	%	95.81	4.19	19.75	62.11	18.32	100	-	45.12	54.88	1.40	98.60
แผนงานและวิชาการ	N	109	2	89	79	68	111		63	48		
	%	98.20	1.80	37.71	33.48	28.81	100	-	56.76	43.24	-	100
การประชุมสัมมนา	N	74	2	36	69	33	76		38	38	1	75
	%	97.37	2.63	26.09	50	23.91	100	-	50	50	1.32	98.68
การฝึกอบรม	N	16	2	14	17	15	18		9	9	3	15
	%	88.89	11.11	30.43	36.96	32.61	100	-	50	50	16.67	83.33

2.2 วิธีการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด

ในการประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด นั้น เนื้อหาส่วนใหญ่จะครอบคลุมอยู่ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหาร ด้านแผนงานและวิชาการ ด้านการประชุมสัมมนา และด้านการฝึกอบรม รวมความไปถึง วิธีการประสานงานในองค์กรที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ คือ เป็นระบบมีกิจกรรมมีตัวบุคคล มีรูปแบบ และมีเป้าหมายที่แน่นอน ชัดเจน ที่ปฏิบัติได้ และก่อให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด ดังจะ เสนอในรายละเอียดต่อไปนี้ คือ

2.2.1 ด้านบริหาร

2.2.1.1 วิธีการประสานงานในองค์กรอย่างมีระบบนั้น จากการศึกษาทั้ง 12 เดือน ในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่า มีการประสานงานอย่างเป็นระบบ (เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 206 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 95.81 การประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นเป็นตอน) 9 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 4.19

2.2.1.2 วิธีการประสานงานในองค์กรในส่วนของกิจกรรม มีการประสานงานเป็นการประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ พบว่าด้านบริหารนั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 322 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับด้านความรู้พื้นฐาน 63 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 19.57 ด้านข่าวสารข้อมูล 200 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 62.11 ด้านทักษะอาชีพ 59 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 18.32

2.2.1.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นวิธีการประสานงานที่กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบ ซึ่งพบว่าการประสานงานด้านบริหารกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ 2534 มีทั้งหมด จำนวน 215 เรื่อง จะเป็นการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

2.2.1.4 การประสานงานในส่วนของรูปแบบ เป็นวิธีการประสานงานอย่างเป็นทางการและการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการบริหารมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 97 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 45.12 และการประสานงานที่ไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการหรือนอกรูปแบบ) ควบคู่กันไปกับที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการหรือในรูปแบบ) จำนวน 118 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 54.88

2.2.1.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น วิธีการประสานงานในเชิงบริหารที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านการบริหาร พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมาย มีจำนวน 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.40 การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะไม่มีปัญหา จำนวน 212 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.60

กล่าวได้ว่าจากการประสานงานของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ในเรื่องของการบริหารนั้น ลักษณะการประสานงานจะเป็นระบบเป็นขั้นตอนตามระบบของทางราชการ นอกจากนี้กิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม จะเน้นหนักในกิจกรรมข่าวสารข้อมูล กิจกรรมความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมทักษะอาชีพ ตามลำดับ ที่ทำให้มีส่วนเกิดการประสานงานจากกิจกรรมทั้งสาม อีกทั้งยังเป็นการประสานงานที่มอบหมายให้แก่บุคคลรับผิดชอบงานนั้น ๆ เป็นสำคัญ สำหรับรูปแบบของการประสานงานจะมีลักษณะที่เป็นทางการและลักษณะผสมแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ส่วนความสำเร็จหรือเป้าหมายที่เป็นลักษณะหนึ่งของการประสานงานนั้นก็ไม่พบอุปสรรคหรือปัญหาใดเนื่องจากบรรลุวัตถุประสงค์ของการประสานงานนั่นเอง

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดที่มีประสานงานดำเนินกิจกรรมกับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม ปรากฏว่า ข้อมูลที่ได้จากการสอบถามความคิดเห็นจากตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการบริหารนี้เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอนดี ในระดับปานกลาง

ขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และด้านทักษะอาชีพในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางในระดับปานกลางขึ้นไป และการบรรจุเป้าหมายมีปัญหหรืออุปสรรค ในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 8 ใน ผผนวก ก)

2.2.2 ด้านแผนงานและวิชาการ

2.2.2.1 การประสานงานด้านแผนงานและวิชาการอย่างมีระบบ จากการศึกษาลดตึงงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวน 109 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.20 มีการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.80 แต่ก็ควบคุมกันไปอย่างเป็นระบบ

2.2.2.2 การประสานงานในส่วนของกิจกรรม มีการประสานเป็นการประสานงานกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ ความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านแผนงานและวิชาการนั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าวคิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 236 เรื่อง ด้านความรู้พื้นฐาน มีจำนวน 89 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 37.71 ด้านข่าวสารข้อมูล จำนวน 79 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 33.48 และด้านทักษะอาชีพ จำนวน 68 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 28.81 และรวมถึงการประสานงานไปพร้อม ๆ กันทั้ง 3 กิจกรรม เพราะบางเรื่องกิจกรรมก็จะซ้ำซ้อนกันไป

2.2.2.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ และผู้ที่มิได้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งก็พบว่า การประสานงานด้านแผนงานวิชาการกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ มีทั้งหมด จำนวน 111 เรื่อง จะเป็นการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

2.2.2.4 การประสานงานในส่วนของรูปแบบ เป็นการประสานงานอย่างเป็นทางการและการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านแผนงานและวิชาการมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 63 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 56.76 และการประสานงานที่ไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการ) ควบคุมไปกับเป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 48 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 43.24

2.2.2.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น หมายถึง การประสานงานในเชิงแผนงานและวิชาการที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหา และความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้ พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะปัญหาน้อยหรือเกือบไม่มีปัญหาเลย รวมเรื่องทั้งหมด 111 เรื่อง

สรุปจากการประสานงานของศูนย์ฯ กับ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด ในส่วนของแผนงานและวิชาการนี้ได้พบว่า วิธีการประสานงานส่วนมากจะเป็นระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ตามระบบของทางราชการในรูปของการวางแผน การประเมินผล ติดตามผล การรายงานข้อมูล โครงการทดลองใช้สื่อ ขอความอนุเคราะห์ ขอความร่วมมือ การประสานแผนระดับภูมิภาคมีการประสานงานอย่างเป็นระบบถึงร้อยละ 98.20 ส่วนกิจกรรมส่วนใหญ่จะดำเนินกิจกรรมควบคู่กันไป เพราะเป็นนโยบายของกรมฯ อยู่แล้ว ที่จะวางแผนทั้ง 3 กิจกรรม พร้อมส่งเสริมด้านวิชาการ ด้านการประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องโดยตรง ส่วนที่เป็นรูปแบบมี ร้อยละ 56.76 และที่ประสานที่เป็นรูปแบบพร้อมกับไม่เป็นรูปแบบควบคู่กันไปก็มีเปอร์เซ็นต์ต่ำกว่ากันไม่มากนัก คือ ร้อยละ 43.24 ที่สำคัญ คือ เป้าหมายจะเห็นได้ว่าการประสานงานด้านแผนงานวิชาการจะไม่มีปัญหาในเรื่องการประสานงาน

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด ที่มาประสานงานดำเนินกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย มาวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า การประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับมากขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมความรู้พื้นฐาน ข่าวดสารข้อมูลและด้านทักษะอาชีพ ในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับปานกลางขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาลดหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลข ในตารางที่ 9 ใน ผผนวก ก)

2.2.3 ด้านการประชุมการสัมมนา

2.2.3.1 การประสานงานในองค์กรอย่างมีระบบ จากการศึกษาระดับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ด้านการประชุมสัมมนา ทั้ง 12 เดือน ในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่า มีการประสานงานอย่างเป็นระบบ (เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 74 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 97.37 การประสานงาน ด้านการประชุมสัมมนากับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด อย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 2.63

2.2.3.2 การประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ด้านการประชุมสัมมนา ในส่วนของกิจกรรมมีการประสานงานอันเกี่ยวกับกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูลและกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านการประชุมสัมมนานั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าว คิดรวมเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 138 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน 36 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 26.09 กิจกรรมเกี่ยวกับข่าวสารข้อมูล 69 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 50 กิจกรรมที่เกี่ยวกับทักษะอาชีพ 33 เรื่อง และคิดเป็นร้อยละ 23.91 และการประชุมสัมมนา ซึ่งได้ประสานระดับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด เกี่ยวกับกิจกรรมบางครั้งจะมีการประสานทั้ง 3 กิจกรรม พร้อมกันจะเห็นได้ว่ากิจกรรมทางด้านข่าวสารข้อมูลจะมีการประสานงานมากกว่าอีก 2 กิจกรรม

2.2.3.3 การประสานงานในด้านการประชุมสัมมนาในส่วนที่เกี่ยวกับบุคคล ระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด เป็นการประสานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยเฉพาะ รวมทั้งหมด 76 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.2.3.4 การประสานงานในด้านการประชุมสัมมนากับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ในส่วนของรูปแบบ เป็นรูปแบบอย่างเป็นทางการ จำนวนทั้งหมด 38 เรื่อง และมีการประสานแบบมีรูปแบบและไม่มีรูปแบบไปพร้อม ๆ กัน จำนวน 38 เรื่อง คิดเป็นครึ่งต่อครึ่ง 50 ต่อ 50

2.2.3.5 การประสานงานด้านการประชุมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ได้พิจารณาถึงความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่ไม่มีปัญหาและความสำเร็จตามเป้าหมาย แต่มีปัญหาพบว่าการประสานงานที่มีเป้าหมาย ลักษณะพบปัญหาในจำนวนเรื่องที่ประสานเกี่ยวกับการจัดประชุมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด 76 เรื่อง บรรลุเป้าหมายสำเร็จไปด้วยดีไม่มีปัญหา 75 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.68 ตามเป้าหมายที่วางไว้ เพราะเรื่องที่เป็นปัญหาในด้านการประชุมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด มีอยู่เพียง 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.32 เท่านั้น

สรุปจากการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ในด้านการประชุมสัมมนานี้ได้พบว่าลักษณะของการประสานงานส่วนมากจะเป็นระบบเป็นขั้นตอน ตามระบบของทางราชการควบคุมไปกับแบบลัดขั้นตอน หมายถึง นอกกรอบไม่เป็นขั้นเป็นตอน พร้อม ๆ กันเพื่อความเข้าใจ ชัดเจนรวดเร็ว เช่น เป็นการติดต่อส่วนตัว ทางโทรศัพท์บ้าง ทางโทรสารบ้าง ไปพร้อม ๆ กัน ด้านกิจกรรมเน้นหนักไปทางกิจกรรมข่าวสารข้อมูลและกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรมพร้อม ๆ กัน บุคคลเน้นหนักผู้รับผิดชอบโดยตรงทุกเรื่องเป็นไปในลักษณะรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ถ้าเป็นกิจกรรมลักษณะจะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ให้ความร่วมมือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และจะเห็นได้ว่าเป้าหมายของการประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ เมื่อมีทั้งในและนอกกรอบควบคู่กันไป ก็จะทำให้เกิดลักษณะที่เป็นปัญหาน้อยมาก จะมีมากที่สุด คือ มีเรื่องที่มีปัญหาเพียง 1.32 % เท่านั้น แสดงว่าการประสานงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด ที่มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า การประสานงานด้านการประชุมสัมมนา เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอนดี ในระดับมากขึ้นไป กิจกรรม

ครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูลและทักษะอาชีพ ในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยตรงดี ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการ ในระดับปานกลางขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาคืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 10 ผผนวก ก)

2.2.4 ด้านการฝึกอบรม

2.2.4.1 การประสานงานด้านการฝึกอบรมอย่างมีระบบ จากการศึกษาตลอดปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่ามีการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวน 16 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 88.89 มีการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นตอน) 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 11.11 แสดงถึงว่าระดับจังหวัดดำเนินการประสานงานจะเป็นลักษณะไม่เป็นระบบอยู่บ้างเป็นบางเรื่อง เพื่อให้การประสานงานนั้นรวดเร็วยิ่งขึ้น

2.2.4.2 การประสานงานด้านการฝึกอบรมในส่วนของกิจกรรม ได้มีการประสานงานกิจกรรม อันได้แก่ กิจกรรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน กิจกรรมข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านการฝึกอบรมนั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าวคิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 46 เรื่อง มีกิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน จำนวน 14 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 30.43 มีกิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล จำนวน 17 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 36.96 กิจกรรมด้านทักษะอาชีพ จำนวน 15 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 32.61 และการประสานงานในกิจกรรมรวม ๆ ทั้ง 3 กิจกรรม จะมีจำนวนเรื่องใกล้เคียงกัน

2.2.4.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ และผู้ที่ไม่ได้รับติดต่อในกิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งพบว่า การประสานงานด้านส่วนบุคคลรวมทั้งหมด 18 เรื่อง จะไม่มีการประสานกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.2.4.4 การประสานงานการฝึกอบรมในลักษณะของรูปแบบ เป็นลักษณะรูปแบบอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการฝึกอบรมมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ จำนวน 9 เรื่อง และการประสานงานการฝึกอบรมระหว่างศูนย์การศึกษาเอกโรงเรียน

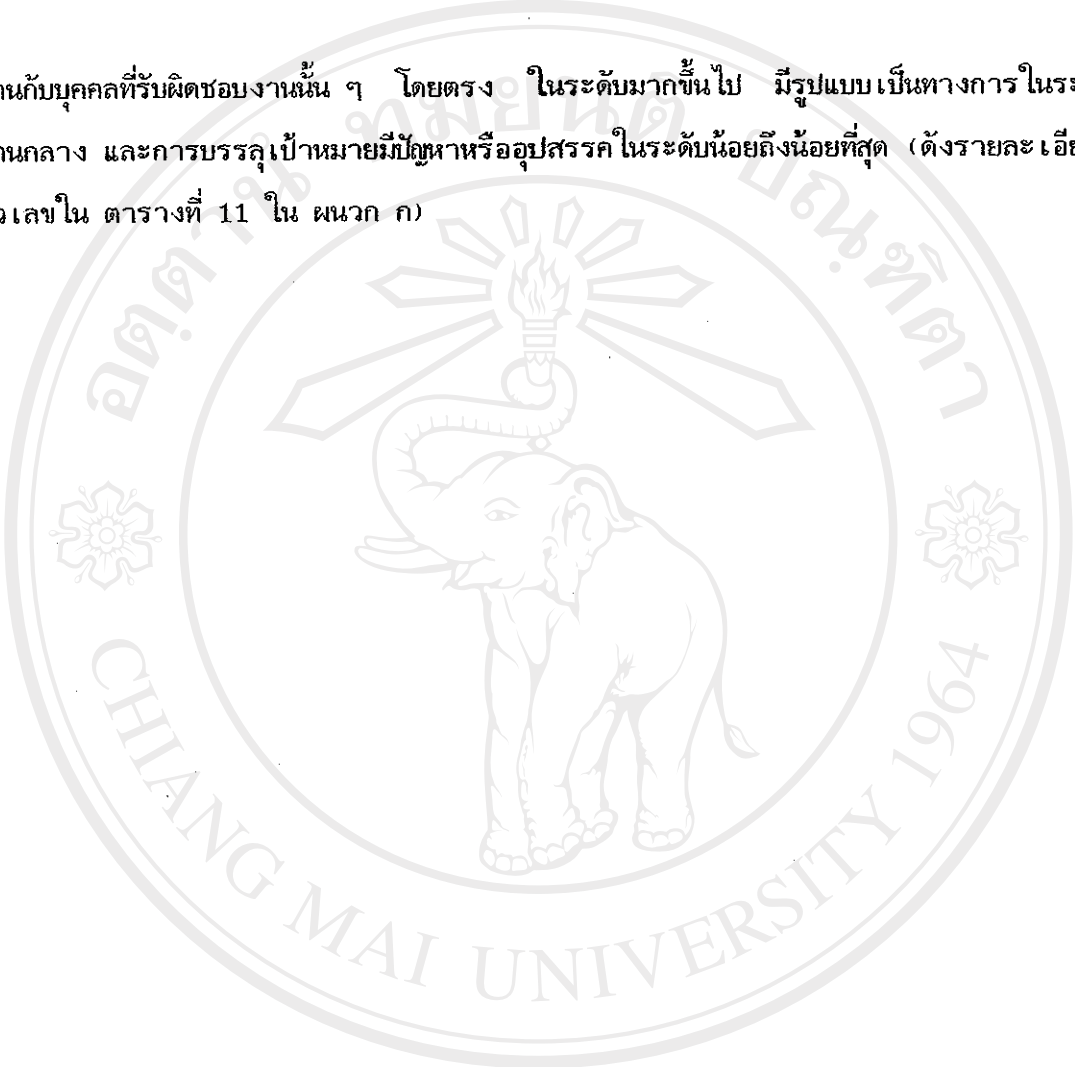
จังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด ได้มีการประสานลักษณะเป็นทางการและไม่เป็นทางการไปพร้อม ๆ กัน อีก 9 เรื่อง ที่มีการประสานกัน คิดเป็นร้อยละ 50 : 50

2.2.4.5 การประสานงานด้านการฝึกอบรม ได้พิจารณาถึงความสำเร็จของเป้าหมาย เป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานการฝึกอบรมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด ครั้งนี้พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะพบปัญหาจำนวน 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 16.67 ลักษณะของปัญหาในการประสานงานน้อยที่สุด 15 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 83.33

กล่าวได้ว่าจากการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด ในส่วนของด้านการฝึกอบรมนั้น ลักษณะของการประสานงานจะเป็นระบบเป็นขั้นเป็นตอน ตามระบบของทางราชการ นอกจากนั้นกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม อันได้แก่ กิจกรรมการให้ความรู้พื้นฐาน การจัดบริการข่าวสารข้อมูล และการศึกษาด้านทักษะอาชีพ มีการประสานงานทั้งสามกิจกรรมให้ความสำคัญพอ ๆ กัน อีกทั้งยังเป็นการประสานงานที่มอบหมายให้แก่บุคคลรับผิดชอบประสานงานนั้น ๆ เป็นสำคัญ สำหรับรูปแบบการประสานงานจะมีทั้งลักษณะเป็นทางการและเป็นทางการผสมไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ครั้งต่อครึ่งส่วนความสำเร็จหรือเป้าหมายที่เป็นลักษณะหนึ่งของการประสานงานนั้น พบพบอุปสรรคปัญหาอยู่บ้างแต่ก็แก้ไขได้

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวแล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด ที่มาประสานงานดำเนินกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย มาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการฝึกอบรมนี้ เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอนดี ในระดับปานกลางขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และทักษะอาชีพ ในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสาน

งานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับ
ปานกลาง และการบรรจุเป้าหมายมีปัญหหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียด
ตัวเลขใน ตารางที่ 11 ใน ผนวก ก)

The seal of Chiang Mai University is a circular emblem. In the center is a stylized elephant facing left, with a flame-like sunburst above its head. The elephant is surrounded by a circular border containing the text "CHANG MAI UNIVERSITY 1964". Above the elephant, within the border, are Thai characters. The seal is rendered in a light gray, semi-transparent style.

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของเรื่องที่อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ประสานงานกับศูนย์การศึกษา
ศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ 2534 จำแนกตามด้านและวิธีการ
ประสานงาน

ด้าน		ระบบ		กิจกรรม			บุคคล		รูปแบบ		เป้าหมาย	
		เป็นระบบ	ไม่เป็นระบบ	ความรู้พื้นฐาน	ข่าวสารข้อมูล	ทักษะอาชีพ	เกี่ยวข้องกับงาน	ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	เป็นรูปแบบ	เป็นและไม่เป็นรูปแบบ	มีปัญา	ไม่มีปัญา
บริหาร	N	253	23	97	195	66	276		140	136	9	267
	%	91.67	8.33	27.09	54.47	18.44	100	-	50.72	49.28	3.26	96.74
แผนงานและวิชาการ	N	132		91	75	62	132		97	35	1	131
	%	100	-	39.91	32.90	27.19	100	-	73.48	26.52	0.76	99.24
การประชุมสัมมนา	N	56		36	51	33	56		30	26		56
	%	100	-	30	42.50	27.50	100	-	53.57	46.43	-	100
การฝึกอบรม	N	33	3	22	36	22	36		13	23		36
	%	91.67	8.33	27.50	45	27.50	100	-	36.11	63.89	-	100

2.3. วิธีการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ

ในการประสานงานกับอำเภอ/หน่วยงานระดับอำเภอ เนื้อหาส่วนใหญ่จะครอบคลุม
อยู่ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหาร ด้านแผนงานและวิชาการ ด้านการประชุมสัมมนาและด้านการฝึกอบรม
รวมความไปถึงการประสานงานในองค์กรที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ คือ เป็นระบบมีกิจกรรมมีตัวบุคคล
มีรูปแบบและมีเป้าหมายที่แน่นอน ชัดเจนที่ปฏิบัติได้ และก่อให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด ดังจะเสนอใน
รายละเอียดต่อไปนี้ คือ

2.3.1 ด้านบริหาร

2.3.1.1 การประสานงานในองค์กรอย่างมีระบบ จากการศึกษาทั้ง 12
เดือน ในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์ โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการ
ประสานงาน พบว่า มีการประสานงานอย่างเป็นระบบ (เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 253 เรื่อง
คิดเป็นร้อยละ 91.67 และการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน
23 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 8.33

2.3.1.2 การประสานงานในองค์กรในส่วนของกิจกรรม มีการประสาน
งานเป็นการประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรม กศน.อันได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรม
ด้านข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านบริหารนั้นการประสานงานของ
กิจกรรมดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 358 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับด้านความรู้
พื้นฐาน 97 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 27.09 ด้านข่าวสารข้อมูล 195 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ
54.47 ด้านทักษะอาชีพ 66 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 18.44

2.3.1.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการ
พิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบ ซึ่งพบว่าการทำงานด้านการบริหารกับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบใน
รอบปีงบประมาณ 2534 มีทั้งหมด จำนวน 276 เรื่อง จะเป็นการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้
รับผิดชอบทั้งหมด

2.3.1.4 การประสานงานในส่วนของรูปแบบเป็นการประสานงานอย่างเป็นทางการและการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการบริหารมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 140 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 50.72 และการประสานงานที่ไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการหรือนอกรูปแบบ) ควบคู่ไปกับการประสานงานที่เป็นรูปแบบ จำนวน 136 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 49.28

2.3.1.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น หมายถึง การประสานงานในเชิงบริหารที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านบริหาร พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะปัญหา จำนวน 9 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 3.26 การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะไม่มีปัญหา จำนวน 267 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 96.74 ของจำนวนเรื่องทั้งหมด 276 เรื่อง

สรุปจากการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ในส่วนของการบริหารนี้ ได้พบว่าลักษณะของการประสานงานส่วนมากจะเป็นระบบไปตามขั้นตอนของระบบราชการในรูปของการอนุญาต อนุมัติ ขอความร่วมมือ ขอความอนุเคราะห์ คำสั่ง ระเบียบ กฎเกณฑ์ ประกาศ แต่งตั้ง หนังสือเวียน แบบฟอร์ม แนวถือปฏิบัติและการรายงาน ส่วนจะเกี่ยวกับกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม จะเน้นหนักกิจกรรมข่าวสารข้อมูล ร้อยละ 54.47 ความรู้พื้นฐาน ร้อยละ 27.09 กิจกรรมที่เกี่ยวกับทักษะอาชีพ ร้อยละ 18.44 ซึ่งส่วนใหญ่จะเน้นหนักไปด้านการประสานงาน ประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ ให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย มีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทุกเรื่องเป็นทางการและไม่เป็นทางการควบคู่กันไปพร้อม ๆ กัน เพราะในส่วนของรูปแบบนี้นั้น เพื่อให้กิจกรรมนั้น ๆ ดำเนินไปในทางเดียวกัน จึงมีการประสานงานทั้งเป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) และไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการ) จะเห็นได้ว่าที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จริง ๆ ครึ่งหนึ่ง คือ ร้อยละ 50.72 และรูปแบบที่เป็นทางการผสมไปกับไม่เป็นทางการอีก ร้อยละ 49.28 ควบคู่กันไปจะเห็นได้ว่าเป้าหมายของการประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ เป็นลักษณะปัญหาน้อยมาก มีจำนวนมากที่สุด แสดงว่าเป้าหมายความสำเร็จของเป้าหมายเกือบจะไม่มีปัญหา

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานระดับอำเภอที่ทำงานประสานงานกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน จังหวัดเชียงราย เพื่อดำเนินงานกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียนมาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการบริหารนี้ เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับปานกลางขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และทักษะอาชีพ ในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนี้โดยตรง ในระดับปานกลางขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับปานกลางขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหาลดหรืออุปสรรคในระดับปานกลางขึ้นไป (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 12 ผนวก ก)

2.3.2 ด้านแผนงานและวิชาการ

2.3.2.1 การประสานงานด้านแผนงานและวิชาการอย่างมีระบบ จากการศึกษาตลอดปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวน 132 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.3.2.2 การประสานงานในส่วนของกิจกรรม มีการประสานเป็นการประสานงานกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ ความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านแผนงานและวิชาการนั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าวคิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 228 เรื่อง ด้านความรู้พื้นฐาน มีจำนวน 91 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 39.91 ด้านข่าวสารข้อมูล จำนวน 75 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 32.90 และด้านทักษะอาชีพ จำนวน 62 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 27.19

2.3.2.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ และผู้ที่ไม่ได้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งก็พบว่า การประสานงานด้านแผนงานวิชาการกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณมีทั้งหมดจำนวน 132 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.3.2.4 การประสานงานในส่วนของรูปแบบ เป็นการประสานงานอย่าง เป็นทางการและการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการบริหารมีการประสาน งานที่เป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 97 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 73.48 และการประสานงาน ที่ไม่เป็นรูปแบบ (ไม่เป็นทางการ) ควบคู่ไปกับเป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) จำนวน 35 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 26.52

2.3.2.5 ในเรื่องของเป้าหมายนั้น หมายถึง การประสานงานในเชิง แผนงานและวิชาการที่พิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหา และความสำเร็จที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้ พบว่าการประสาน งานที่มีเป้าหมายลักษณะ ไม่มีปัญหา จำนวน 131 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 99.24 มีปัญหามากอยู่ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 0.76

สรุปจากการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอบุพผิตปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ในส่วนของแผนงานและวิชาการนี้ได้พบว่า ลักษณะของการ ประสานงานส่วนมากจะเป็นระบบเป็นขั้นตอนตามระบบของทางราชการในรูปของการวางแผน การประเมินผล ติดตามผล การรายงานข้อมูล โครงการทดลองใช้สื่ออย่างชัดเจนเป็นขั้นเป็นตอน ลักษณะของกิจกรรมที่ประสานความสำคัญทั้ง 3 กิจกรรมก็ใกล้เคียงกัน เพราะจะต้องมีการประสาน การรายงานความสำคัญการวางแผนด้วย บุคคลก็จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเป็นระบบชัดเจน ส่วนที่ไม่เป็นระบบควบคู่กับเป็นระบบก็จะเป็นการถือมาเอง แบบไม่เป็นทางการ และส่งตามระบบ อีกครั้งหนึ่ง เป้าหมายก็ 99.24 % ในจำนวน 132 เรื่อง มีปัญหาอยู่บ้างเพียง 1 เรื่องเท่านั้น

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์ แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานระดับอำเภอ ที่ทำงานประสานงานกับศูนย์การ ศึกษาจังหวัดเชียงราย เพื่อดำเนินงานกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนมาประกอบการวิเคราะห์ เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่อำเภอ เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านแผนงานและวิชาการนี้เป็น ไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับปานกลางขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และทักษะอาชีพ ในระดับปานกลางขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบ

งานนี้โดยตรง ในระดับปานกลางขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับปานกลางขึ้นไป และการบรรลุเป้าหมายมีปัญหหรืออุปสรรคมีในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 13 ผนวก ก)

2.3.3 ด้านการประชุมสัมมนา

2.3.3.1 การประสานงานในองค์กรอย่างมีระบบ จากการศึกษาในระดับอำเภอ/หน่วยงานระดับอำเภอ ด้านการประชุมสัมมนาทั้ง 12 เดือน ในปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงาน พบว่ามีการประสานงานอย่างเป็นระบบ (เป็นขั้นเป็นตอน) จำนวน 56 เรื่อง การประสานงานด้านการประชุมสัมมนาทั้งอำเภอ/หน่วยงานระดับอำเภอ อย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นเป็นตอน) ไม่ปรากฏแสดงว่ามีระบบ การประสานงานที่ชัดเจนเป็นขั้นเป็นตอน คิดเป็นร้อยละ 100

2.3.3.2 การประสานงานกับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ด้านการประชุมสัมมนาในส่วนของกิจกรรมมีการประสานงานอันเกี่ยวกับกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียน อันได้แก่ กิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านการประชุมสัมมนานั้น การประสานงานของกิจกรรมดังกล่าวคิดรวมเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 120 เรื่อง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน 36 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 30

กิจกรรมเกี่ยวกับข่าวสารข้อมูล 51 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 42.50 กิจกรรมเกี่ยวกับทักษะอาชีพ 33 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 27.50 และการประชุมสัมมนา ซึ่งได้ประสานระดับอำเภอ/หน่วยงานระดับอำเภอ เกี่ยวกับกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม กิจกรรมด้านข่าวสารข้อมูล จะมีจำนวนเรื่องมากและรองลงมาก็เป็นกิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมด้านทักษะอาชีพตามลำดับ

2.3.3.3 การประสานงานในด้านการประชุมสัมมนาในส่วนที่เกี่ยวกับบุคคล ระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ เป็นการประสานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยตรงทั้ง 56 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.3.3.4 การประสานงานในด้านการประชุมสัมมนา ในส่วนของรูปแบบ อย่างเป็นทางการ จำนวนทั้งหมด 30 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 53.57 และขณะดำเนินการประสานงานควบคู่ไปกับรูปแบบ คือ ไม่เป็นทางการ 26 เรื่องไปด้วย คิดเป็นร้อยละ 46.43 เพื่อให้งานเกิดความชัดเจน ถูกต้อง รวดเร็วยิ่งขึ้น

2.3.3.5 การประสานงานในด้านของความสำเร็จของเป้าหมายในการจัดประชุมสัมมนาในระดับอำเภอ/หน่วยงานระดับอำเภอ ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ ทั้ง 56 เรื่อง จะเห็นการประสานเป็นระบบมีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน จึงทำให้ความสำเร็จของเป้าหมายไม่มีปัญหา

สรุปจากการประสานงานระหว่างศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ในด้านการประชุมสัมมนาที่เห็นได้พบว่ามีลักษณะของการประสานงานจะเป็นระบบเป็นขั้นตอน เพราะการศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงรายมีผู้ประสานงานประจำอำเภอและครูอาสาฯ อยู่กระจายตามพื้นที่ต่าง ๆ ด้านกิจกรรมเน้นหลักกิจกรรมข่าวสาร ข้อมูล และกิจกรรมทั้ง 3 อย่างพร้อม ๆ กัน ประสานงานกับผู้รับผิดชอบโดยตรงเป็นไปในลักษณะรูปแบบที่เป็นทางการ ร้อยละ 53.57 และไม่เป็นทางการควบคู่กันไปกับเป็นทางการ ร้อยละ 46.43 จะเห็นได้ว่าเป้าหมายของการประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ เมื่อมีทั้งในและนอกรูปแบบควบคู่กันไป บางเรื่องจะต้องมีระบบที่ชัดเจนเป็นรูปแบบที่เป็นทางการ ทำให้เกิดลักษณะที่เป็นปัญหาน้อยมาก แสดงว่าการประสานงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานระดับอำเภอ ที่ทำงานประสานงานกับศูนย์การศึกษาจังหวัดเชียงราย เพื่อดำเนินงานกิจกรรมการศึกษาออกระบบมาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการประชุมสัมมนา เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับปานกลางขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และทักษะอาชีพ ในระดับมากขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับปานกลางขึ้นไป และบรรลุเป้าหมาย มีปัญหาหรืออุปสรรคในระดับน้อยถึงน้อยที่สุด (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 14 ผนวก ก)

2.3.4 ด้านการฝึกอบรม

2.3.4.1 การประสานงานด้านการฝึกอบรมอย่างมีระบบ จากการศึกษาตลอดปีงบประมาณ 2534 ได้จำแนกการวิเคราะห์โดยพิจารณาตามเนื้อเรื่องของการประสานงานพบว่าการประสานงานอย่างเป็นระบบ จำนวน 33 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 91.67 มีการประสานงานอย่างไม่เป็นระบบ (ไม่เป็นขั้นตอน) 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 8.33

2.3.4.2 การประสานงานด้านการฝึกอบรมในส่วนของกิจกรรม ได้มีการประสานงานกิจกรรม อันได้แก่ กิจกรรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน กิจกรรมข่าวสารข้อมูล และกิจกรรมการฝึกทักษะอาชีพ ซึ่งพบว่าด้านการฝึกอบรมนั้นการประสานงานของกิจกรรมดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเรื่องทั้งหมด 80 เรื่อง มีกิจกรรมด้านความรู้พื้นฐาน 22 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 27.50 ด้านข่าวสารข้อมูลจำนวน 36 เรื่อง กิจกรรมด้านทักษะอาชีพ จำนวน 22 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 27.50 และการประสานงานในกิจกรรมรวม ๆ ทั้ง 3 กิจกรรม การฝึกอบรมจะหนักไปในด้านข่าวสารข้อมูล การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กลุ่มเป้าหมายได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

2.3.4.3 การประสานงานในส่วนของบุคคล เป็นการประสานงานการพิจารณาของบุคคลผู้รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งพบว่าเป็นการประสานงานด้านส่วนบุคคล รวมทั้งหมด 36 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

2.3.4.4 การประสานงานการฝึกอบรมในลักษณะของรูปแบบ เป็นลักษณะรูปแบบอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งพบว่าในด้านการฝึกอบรมมีการประสานงานที่เป็นรูปแบบ จำนวน 13 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 36.11 หมายถึงเป็นรูปแบบ (เป็นทางการชัดเจน) และไม่เป็นรูปแบบผสมเป็นรูปแบบ (เป็นทางการ) ไปด้วย จำนวน 23 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 63.89 เพื่อจะได้ข้อมูลที่ชัดเจน เข้าใจไปในทิศทางเดียวกันมากยิ่งขึ้น

2.3.4.5 การประสานงานด้านการฝึกอบรม ได้พิจารณาถึงความสำเร็จของเป้าหมายเป็น 2 ส่วน คือ ความสำเร็จที่มีปัญหาและความสำคัญที่ไม่มีปัญหา ซึ่งในการประสานงานการฝึกอบรมสัมมนาระหว่างศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ครั้งนี้พบว่า การประสานงานที่มีเป้าหมายลักษณะพบปัญหา หมายถึง ไม่มีปัญหาเลย ถึงแม้มีเล็กน้อย แต่ก็สามารถแก้ไขบรรลุเป้าหมาย ทั้ง 36 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

กล่าวได้ว่าการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ ในด้านการฝึกอบรมนั้นมีลักษณะการประสานงานที่เป็นระบบเป็นขั้นเป็นตอน ตามระบบของทางราชการ แต่ก็มีบางเรื่องที่ต้องการความรวดเร็ว ได้มีการประสานงานแบบลัดขั้นตอนอยู่บ้าง นอกจากนี้กิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม ก็มีการประสานงานเพื่อให้เกิดกิจกรรมเหล่านี้ อันได้แก่ การบริการข่าวสารข้อมูล เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายเป็นสำคัญ รวมถึงการให้การศึกษาพื้นฐานและการศึกษาด้านทักษะอาชีพ อีกทั้งยังเป็นการประสานงานที่มอบหมายให้แก่บุคคลที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ โดยตรงเป็นสำคัญ สำหรับรูปแบบการประสานงานระดับนี้ถือว่าระดับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ส่วนมากจะมีการประสานงานในลักษณะเป็นทางการผสมกับไม่เป็นทางการควบคู่กันไป ส่วนความสำเร็จหรือเป้าหมายที่เป็นลักษณะหนึ่งของการประสานงานก็ไม่พบอุปสรรคหรือปัญหาใด

นอกจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจดังกล่าวนี้แล้ว ยังได้นำผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานระดับอำเภอ ที่ทำงานประสานงานกับศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย เพื่อดำเนินงานกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนมาประกอบการวิเคราะห์เพิ่มเติม กล่าวคือ สำหรับข้อมูลที่ได้จากการสอบถามตัวอย่างเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าการประสานงานด้านการฝึกอบรมนี้เป็นไปอย่างระบบ เป็นขั้นเป็นตอน ในระดับมากขึ้นไป กิจกรรมครอบคลุมทั้งความรู้พื้นฐาน ข่าวสารข้อมูล และด้านทักษะอาชีพ ในระดับมากขึ้นไป มีการประสานงานกับบุคคลที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง ในระดับมากขึ้นไป มีรูปแบบเป็นทางการในระดับปานกลางขึ้นไป และบรรลุเป้าหมาย มีปัญหาหรืออุปสรรคในระดับปานกลางขึ้นไป (ดังรายละเอียดตัวเลขใน ตารางที่ 15 ใน ผนวก ก)

3. ปัญหาอุปสรรคของการประสานงาน

ในการประสานงานของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ กรม/กอง ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนภาค/จังหวัด และรวมถึงเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการประสานงาน ผู้บริหารของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย พบว่า มีปัญหาอุปสรรคที่ได้มาจากการรวบรวม

ข้อมูลออกแบบสอบถาม สัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่ที่มาประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
จังหวัดเชียงราย ทั้ง 3 ระดับ คือ ระดับ กรม/กอง ระดับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด
และระดับอำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ

3.1 ปัญหาอุปสรรคการประสานงานของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ
ระดับ กรม/กอง

3.1.1 ด้านบริหาร

3.1.1.1 ระบบการส่งหนังสือล่าช้า

3.1.1.2 การจัดสรรงบประมาณล่าช้า ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่

3.1.1.3 หนังสือสั่งการจากรมฯ ไม่ชัดเจนพอ ใช้ภาษาที่ต้องตีความ

3.1.1.4 การประสานงานแต่ละกองในกรมฯ ไม่เป็นแนวทางเดียวกัน

3.1.1.5 ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานแทนเมื่อเจ้าของงานไม่อยู่

3.1.1.6 การส่งหนังสือราชการมักสูญหายบ่อยครั้ง

3.1.1.7 ระเบียบการอนุมัติสิ่งจ่ายเงิน ไม่สอดคล้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง

3.1.1.8 การแบ่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่กอง ไม่ชัดเจน

3.1.1.9 เจ้าหน้าที่ฯ ขาดขวัญกำลังใจ

3.1.1.10 ระบบราชการยังไม่กระจายอำนาจอย่างแท้จริง

3.1.1.11 ขาดระบบการติดต่อสื่อสารที่ดี มีคุณภาพ

3.1.1.12 เปลี่ยนตัวบุคคลทำงานบ่อย ทำให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง

3.1.1.13 เจ้าหน้าที่ ระดับ กรม/กอง ไม่มีน้ำใจ

3.1.1.14 เจ้าหน้าที่ระดับ กรม/กอง ขาดจิตสำนึกในการเอื้ออาทร

3.1.1.15 เจ้าหน้าที่ระดับ กรม/กอง ขาดความรับผิดชอบงานในหน้าที่

- 3.1.1.16 เจ้าหน้าที่ขาดการมีมนุษยสัมพันธ์ ไม่มีความเป็นกันเอง
- 3.1.1.17 มีระบบอุปถัมภ์มากกว่าระบบคุณธรรม
- 3.1.1.18 ขาดระเบียบ กฎเกณฑ์ ที่กำหนด ไม่เอื้อต่อการประสานงาน
- 3.1.1.19 ขาดการสนับสนุนงบประมาณพิเศษในการต้อนรับและประสานงาน
- 3.1.2 ด้านแผนงานและวิชาการ
 - 3.1.2.1 การนิเทศตรวจงานเป็นไปอย่างผิวเผิน
 - 3.1.2.2 ไม่มีแผนล่วงหน้าในการมาประสานงาน
 - 3.1.2.3 นำหนังสือราชการติดตัวมาเอง เพื่อนิเทศติดตามงาน
 - 3.1.2.4 ขาดการจัดแผนผังและกำหนดหน้าที่ในกองที่ชัดเจน
 - 3.1.2.5 ไม่มีแผนการติดตามผลในแต่ละระดับที่ชัดเจนและต่อเนื่อง
 - 3.1.2.6 ขาดการตั้งเป้าหมายที่ปฏิบัติได้
 - 3.1.2.7 การมีความขัดแย้งระดับความคิดที่จะต้องปรับปรุง
 - 3.1.2.8 ขาดการมีเหตุผลของผู้มีอำนาจ
- 3.1.3 ด้านการประชุมสัมมนา
 - 3.1.3.1 ไม่มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียนที่ชัดเจน
 - 3.1.3.2 ไม่มีโอกาสไปทัศนศึกษาผลงานยอดเยี่ยมจังหวัดนั้น ๆ
 - 3.1.3.3 ขาดการติดตามงานและประเมินผลงาน
 - 3.1.3.4 จัดตารางประชุมสัมมนาไม่เหมาะสม
 - 3.1.3.5 ขาดการยอมรับฟังความเห็นที่ประชุม
 - 3.1.3.6 ขาดการแก้ปัญหาอุปสรรคที่ผ่านมาร่วมกัน

- 3.1.3.7 ไม่เห็นความสำคัญของการประชุมสัมมนา
- 3.1.3.8 ขาดความรับผิดชอบของบุคคล
- 3.1.3.9 ไม่มีแผนที่ชัดเจน
- 3.1.3.10 ขาดการมอบหมายงานที่ชัดเจน
- 3.1.3.11 มีการแบ่งพรรคแบ่งพวก
- 3.1.3.12 ขาดการให้กำลังใจแก่ผู้เข้าร่วมประชุม
- 3.1.3.13 ประชุมสัมมนาแล้ว ไม่มีการติดตามผลที่ชัดเจน
- 3.1.4 ด้านการฝึกอบรม
 - 3.1.4.1 ขาดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
 - 3.1.4.2 ผู้ดำเนินการขาดหลักมนุษยสัมพันธ์ เป็นพื้นฐาน
 - 3.1.4.3 ขาดความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
 - 3.1.4.4 ไม่เห็นความสำคัญของการอบรม
 - 3.1.4.5 ขาดการติดต่อสื่อสารที่ดี
 - 3.1.4.6 การจัดวัน เวลา ในการอบรมไม่เหมาะสม
 - 3.1.4.7 ขาดการมีส่วนร่วม
 - 3.1.4.8 การแบ่งพรรคแบ่งพวก
 - 3.1.4.9 การทำให้เกิดผลประโยชน์
 - 3.1.4.10 ขาดการให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้เข้ารับการอบรม
 - 3.1.4.11 กลุ่มเป้าหมาย ไม่ชัดเจน
 - 3.1.4.12 อบรม ไปแล้ว ไม่มีการติดตามผลที่ชัดเจน
 - 3.1.4.13 การขาดบุคคลที่เหมาะสมของวิทยากร
 - 3.1.4.14 ขาดการดูแลเอาใจใส่ต่อผู้ได้รับการอบรมเท่าที่ควร
 - 3.1.4.15 การทำงาน ไม่คิดใจเขามาใส่ใจเรา

3.2 ปัญหาอุปสรรคการประสานงานของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ ระดับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัด

3.2.1 ด้านบริหาร

3.2.1.1 ขาดการประสานงานอย่างมีระบบ

3.2.1.2 ขาดการประสานงานการผลิตสื่อ การใช้สื่อไม่ดีเท่าที่ควร

3.2.1.3 ขาดการสนับสนุนงบประมาณพิเศษในการต้อนรับ

3.2.1.4 ขาดระบบการสนับสนุนในเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุครุภัณฑ์

3.2.1.5 ขาดตัวกลางเชื่อมการประสานงานที่ชัดเจน

3.2.1.6 ขาดการวางระบบรูปแบบในด้านการให้การสนับสนุน

3.2.2 ด้านแผนงานและวิชาการ

3.2.2.1 ขาดการตั้งเป้าหมายที่ปฏิบัติได้

3.2.2.2 การสนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

3.2.2.3 การจัดส่งข้อสอบฝึกฝนจากจำนวนนักศึกษา

3.2.2.4 การติดตามและประเมินผลกิจกรรม

3.2.2.5 ขาดการสนับสนุนงบประมาณดำเนินกิจกรรม

3.2.2.6 มีคำสั่งเชิญด่วนบ่อยครั้งเหมือนไม่มีแผนมาก่อน

3.2.3 ด้านการประชุมสัมมนา

3.2.3.1 วิทยากร ไม่เหมาะสมกับเนื้อหา

3.2.3.2 ขาดการติดตามและประเมินผล

3.2.3.3 การแบ่งพรรคแบ่งพวก

3.2.3.4 ขาดการใช้สื่อที่ดี

3.2.3.5 ขาดการรับผิดชอบเท่าที่ควร

3.2.3.6 ขาดการให้กำลังใจความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมประชุม

3.2.3.7 การดำเนินการประชุมสัมมนาไม่ตรงตามเวลา

3.2.3.8 การแบ่งภาระหน้าที่รับผิดชอบไม่ชัดเจน

3.2.4 ด้านการฝึกอบรม

3.2.4.1 ขาดนักฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

3.2.4.2 ขาดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

3.2.4.3 ขาดความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

3.2.4.4 ขาดการสื่อสารที่ดี

3.2.4.5 ไม่เห็นความสำคัญของการอบรม

3.2.4.6 ขาดเทคนิคในการสื่อความหมายที่ดี

3.2.4.7 การดำเนินการตามตารางฝึกอบรมไม่ชัดเจน

3.2.4.8 ลักษณะท่าทีในการปฏิบัติงานร่วมกับคนอื่น

3.2.4.9 ขาดการวางแผนโครงการอบรมที่ดี

3.2.4.10 ขาดการประสานงานที่ดีและชัดเจน

3.2.4.11 ไม่เห็นความสำคัญของการประสานงาน

3.3 ปัญหาอุปสรรคการประสานงานของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย กับ
อำเภอ/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ

3.3.1 ด้านบริหาร

3.3.1.1 จัดค่าตอบแทนไม่เหมาะสมกับเศรษฐกิจปัจจุบัน

3.3.1.2 ชาวบ้านสร้างที่อ่านหนังสือพิมพ์แล้ว ไม่มีหนังสือพิมพ์ส่งมอบ

3.3.1.3 ไม่เห็นความสำคัญของการประสานงาน

3.3.1.4 การขออนุมัติล่าช้า

- 3.3.1.5 เจ้าหน้าที่ขาดขวัญกำลังใจ
- 3.3.1.6 ไม่มีเครื่องมือสื่อสารที่ดี ประสานงานลำบาก
- 3.3.1.7 งบประมาณมีจำกัด
- 3.3.1.8 ผู้ประสานงานไม่มีความรับผิดชอบในหน้าที่
- 3.3.1.9 ผู้ประสานงานขาดการมีมนุษยสัมพันธ์
- 3.3.1.10 การมอบหมายงานบางคนมากเกินไป
- 3.3.1.11 ศึกษาธิการอำเภอขาดงบประมาณติดตามงาน
- 3.3.1.12 ขาดระเบียบกฎเกณฑ์ที่เอื้อต่อการประสานงาน
- 3.3.1.13 ขาดการสนับสนุนงบประมาณพิเศษลงสู่พื้นที่ปฏิบัติในระดับอำเภอ
- 3.3.2 ด้านแผนงานและวิชาการ
 - 3.3.2.1 การนิเทศติดตามงานไม่ต่อเนื่อง
 - 3.3.2.2 การรายงานผลการปฏิบัติงานล่าช้า
 - 3.3.2.3 การส่งแผนการปฏิบัติงานล่าช้า
 - 3.3.2.4 การขาดความรับผิดชอบต่องาน
 - 3.3.2.5 การขาดความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
 - 3.3.2.6 การปฏิบัติงานที่ล้าหลัง
 - 3.3.2.7 ออกประสานงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้
 - 3.3.2.8 ขาดการวางแผนปฏิบัติงานของตนเองที่ชัดเจน
 - 3.3.2.9 มีทัศนคติไม่ดีต่องาน
 - 3.3.2.10 ไม่มีแผนปฏิบัติงานร่วมกันอย่างชัดเจน
 - 3.3.2.11 ไม่เห็นความสำคัญของการประสานงาน
- 3.3.3 ด้านการประชุมสัมมนา
 - 3.3.3.1 ไม่มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานอย่างชัดเจน

- 3.3.3.2 งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติจริง
- 3.3.3.3 ได้ค่าเบี้ยเลี้ยงตอบแทนน้อยเกินไปสำหรับชาวบ้าน
- 3.3.3.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าที่พักไม่สามารถเบิกเท่าที่จ่ายจริงได้
- 3.3.3.5 ขาดการติดต่อสื่อสารที่ดี
- 3.3.3.6 การขาดความรับผิดชอบเท่าที่ควร
- 3.3.3.7 มีเวลาประชุมสัมมนาไม่พอ ไม่เหมาะสม
- 3.3.3.8 ผู้เข้าร่วมประชุมขาดขวัญและกำลังใจ
- 3.3.3.9 ขาดการติดตามผลอย่างต่อเนื่องหลังจากประชุมสัมมนา
- 3.3.4 ด้านการฝึกอบรม
 - 3.3.4.1 ขาดนักฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
 - 3.3.4.2 ขาดงบประมาณในการฝึกอบรม
 - 3.3.4.3 ขาดการติดต่อสื่อสารที่ดี
 - 3.3.4.4 ขาดเทคนิคในการใช้สื่อที่ดีในการฝึกอบรม
 - 3.3.4.5 มีเวลาฝึกอบรมไม่เพียงพอและเหมาะสม
 - 3.3.4.6 ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักของชาวบ้านได้น้อย ไม่สามารถจ่ายจริงได้
 - 3.3.4.7 ผู้เข้าร่วมอบรมขาดขวัญกำลังใจและความสะดวก
 - 3.3.4.8 วิทยากรขาดหลักมนุษยสัมพันธ์
 - 3.3.4.9 อบรมแล้วไม่ได้นำไปปฏิบัติ
 - 3.3.4.10 มีการแบ่งพรรคแบ่งพวกระหว่างวิทยากรกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - 3.3.4.11 วิทยากรชอบเอาเปรียบผู้เข้ารับการอบรม (อยู่ฟรี กินฟรี)