



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ท ทม. 0610(18)/

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่
50002

มกราคม 2536

เรื่อง ขอลาขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาโครงการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 1 ชุด
2. แบบสอบถาม จำนวน 3 ฉบับ

ด้วยสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท" โดยมี อาจารย์ ดร.วิรัตน์ ไวยกุล เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นั้น

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่จะให้ข้อมูล ตลอดจนเสนอแนะต่าง ๆ ในการจัดทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ทางสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จึงขอความร่วมมือมายังท่านได้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยในแง่ของความครอบคลุมเนื้อหา ความชัดเจนของข้อความที่ใช้และข้อชี้แนะประเด็นอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์แก่นักศึกษาด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสริมศรี ไชยศรี)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ประจำสาขาวิชา
หลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทร 221699 ต่อ 4238

ที่ ทม.0610(18)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002

กุมภาพันธ์ 2536

เรื่อง ขออนุญาตทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโรงเรียนกลุ่มทดลอง

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่เอย จังหวัดเชียงใหม่ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระหว่างการทำวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท" โดยมีอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ไวยกุล เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ระหว่างวันที่ 1 - 5 มีนาคม 2536 อนึ่ง ทางคณะศึกษาศาสตร์ ได้ทำหนังสือแจ้งและประสานงานไปยังสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอและโรงเรียนอีกทางหนึ่งแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์
(นายอานาจ จันทร์แก่น)
รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

โทร.221699 ต่อ 4238

โทรสาร (053) 221283

ที่ ทม.0610(18)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002
กุมภาพันธ์ 2536

เรื่อง ขออนุญาตทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อโรงเรียนกลุ่มทดลอง
2. แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ชุด
3. แบบสอบถามสำหรับครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท จำนวน ชุด
4. ซองเอกสารพร้อมตราไปรษณียากรสำหรับส่งคืนผู้วิจัยทางไปรษณีย์ จำนวน ซอง

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระหว่างการทำวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท" โดยมีอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ไวยกุล เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ โดยขอความร่วมมือจากศึกษานิเทศก์ประจำอำเภอ เป็นผู้แจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถามส่งคืนผู้วิจัยทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ 19 มีนาคม 2536 จักเป็นพระคุณยิ่ง อนึ่ง ทางคณะศึกษาศาสตร์ได้ทำหนังสือแจ้งและติดต่อประสานงานไปยังสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ จันทรบันเทิง)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

โทร.221699 ต่อ 4238

โทรสาร (053) 221283

ที่ ทม.0610(18)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002

กุมภาพันธ์ 2536

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้บริหาร โรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ชุด
2. แบบสอบถามสำหรับครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท จำนวน ชุด

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่เอย จังหวัดเชียงใหม่ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระหว่างการทำวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท" โดยมีอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ไวยกุล เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา มีความประสงค์ที่จะทำการทดลองเครื่องมือการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ในโรงเรียนของท่าน โดยขอความร่วมมือจากท่านและบุคลากรในโรงเรียนของท่าน ได้กรอกแบบสอบถาม และได้โปรดรวบรวมและส่งคืนให้กับศึกษานิเทศก์ประจำสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอของท่าน ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2536 จักขอพระคุณยิ่ง อนึ่งทางคณะศึกษาศาสตร์ได้ทำหนังสือขออนุญาตไปยังสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดและอำเภอเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ จันทน์เป็น)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

โทร.221699 ต่อ 4238

โทรสาร (053) 221283

ที่ ทม.0610(18)/

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002

6 พฤษภาคม 2536

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อโรงเรียนประถมศึกษาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล
2. แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร โรงเรียน จำนวน ชุด
3. แบบสอบถามสำหรับครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท จำนวน ชุด

ด้วย นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่ฮาด จังหวัดเชียงใหม่ เป็นนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ทำการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท" มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียนและครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เป็นผู้กรอกข้อมูลในแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดแจ้ง สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตั้งรายชื่อที่ส่งมาเพื่อดำเนินการตามขั้นตอน โดยขอความกรุณาส่งแบบสอบถามกลับคืนภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2536

คณะศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งในความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ จันทร์ปั้น)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

โทร.221699 ต่อ 4238

โทรสาร (053) 221283

รายชื่อโรงเรียนประถมศึกษาที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล

สพจ.	สพอ./สปก.	โรงเรียน	
แพร่	สอง	บ้านดอนชัย บ้านบ่อ	
	วังชิ้น	บ้านป่าคา	
	ลอง	บ้านปากจอก ประชารัฐวิทยาคาร บ้านน้ำริน บ้านน้ำดิบ	
น่าน	ปัว	บ้านเตย บ้านสกาดเหนือ บ้านปากกลางมิตรภาพที่ 166	
	บ้านหลวง เขียงกลาง	บ้านนาวี บ้านปางปุก สมาคมพยาบาลไทย	
	ทุ่งช้าง	บ้านส้มปิ้ง บ้านน้ำดิบ	
	ลำปาง	วังเหนือ	บ้านแม่सान บ้านเหล่า บ้านแม่สง บ้านเมืองตึง บ้านแม่สุขวังเหนือ
เมืองปาน		บ้านด้นุ่น บ้านกล้วย บ้านหัวเมือง บ้านศรีดอนมูล	
พะเยา		ปง	บ้านดอนแก้ว
		เขียงคำ	บ้านผาลาด

สปจ.	สปอ./สปก.	โรงเรียน
ลำพูน	สง	บ้านผาลาด
	ทุ่งหัวช้าง	บ้านแม่หวาง
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	บ้านแม่บันเต็ง
	เมือง	บ้านห้วยบึง
	ปางมะผ้า	ชุมชนแม่ลาศึกษา
	แม่สะเรียง	บ้านแม่เตี้ย
	ปาย	ร่วมเกล้าปางทอง
เชียงใหม่	สะเมิง	บ้านรักไทย
	เชียงใหม่	ศูนย์ปางมะผ้า
	เชียงดาว	บ้านนาปู่ป้อม
	อมก๋อย	บ้านขุนวงเหนือ
	ดอยเต่า	บ้านโพซอ
	เวียงแหง	บ้านตงกู่
	แม่ฮาด	บ้านห้วยฮากไม้ใต้
	แม่ฮอง	บ้านแกงหอม
	แม่ลาน้อย	บ้านขุนสาม
	แม่สรวย	บ้านปางขุม
	แม่จัน	บ้านปางเฟือง
	แม่จันทน์	บ้านห้วยน้ำขาว
	แม่แตง	บ้านห้วยไม้หก
	แม่สาย	บ้านผาปูน
	แม่สาย	บ้านตงลอย
	แม่สาย	บ้านไร่
	แม่สาย	บ้านนามน
	แม่สาย	รัฐราษฎร์อุปถัมภ์
	แม่สาย	บ้านเปียงหลวง
	แม่สาย	บ้านฮ้างต้า
	แม่สาย	เจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๑
	แม่สาย	บ้านท่าตอน

สพจ.	สพอ./สปก.	โรงเรียน
เชียงใหม่	ฝาง	บ้านลาน
		บ้านหลวง
	แม่แจ่ม	บ้านต่อเรือ
	ไชยปราการ	บ้านใหม่หนองบัว
	หางดง	บ้านฟ่อน
	ฮอด	บ้านแม่โต
	เมือง	ศรีเนห์รู
	เชียงใหม่	บ้านพร้าวทด
	เชียงใหม่	บ้านหาดซ้ายดอนทวีวิทยา
	เชียงใหม่	บ้านป่าตึง
		บ้านสวนดอกท่าขันทองสามัคคี
		บ้านแม่คำ
		บ้านแซว
		บ้านไร่
		บ้านแม่แอ่ววิทยา
		บ้านป่าสักน้อย
	แม่จัน	บ้านห้วยไร่
		บ้านสันติคีรี
		บ้านเทอดไทย
		บ้านห้วยผึ้ง
	บ้านเสามา	
	บ้านพญาไพร	
แม่สาย	บ้านแม่หม้อ	
	บ้านห้วยไคร้	

ที่ ทม.0610(18)/

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่
50002

6 พฤษภาคม 2536

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน ครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอมรรัตน์ วัฒนโกล ตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงใหม่ ครูทายาท รุ่น 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระหว่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสมรรถภาพการปฏิบัติงานด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านเทคนิควิธี และด้านคุณลักษณะ พร้อมทั้งศึกษาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นแนวทางในการผลิตครู และพัฒนาปรับปรุงโครงการครูทายาทต่อไป

จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน กรอกแบบสอบถามในส่วนของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาทตามความเป็นจริง และข้อมูลที่ได้รับ ผู้วิจัยจะนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อการวิจัยเท่านั้น ทั้งนี้ขอความกรุณาเก็บรวบรวมแบบสอบถามกลับคืนสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอของท่าน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอมรรัตน์ วัฒนโกล)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลิขสิทธิ์ © by Chiang Mai University
All rights reserved

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทร 221699 ต่อ 4238

ท.ท.ม.0610(18)/

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
130 ถนนสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่
50002

6 พฤษภาคม 2536

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้บริหารโรงเรียน

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล ตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่ ครูทนายท รุ่ง 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อยู่ในระหว่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "สมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทนายท" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสมรรถภาพการปฏิบัติงานด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านเทคนิควิธี และด้านคุณลักษณะ พร้อมทั้งศึกษาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นแนวทางในการผลิตครู และพัฒนาปรับปรุง โครงการครูทนายทต่อไป

จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน กรอกแบบสอบถามในส่วนของผู้บริหารโรงเรียนตามความเป็นจริง และข้อมูลที่ได้รับ ผู้วิจัยจะนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อการวิจัยเท่านั้น ทั้งนี้ขอความกรุณาเก็บรวบรวมแบบสอบถามกลับคืนสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอของท่าน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทร 221699 ต่อ 4238



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

- | | | |
|-------------------------------|------------|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รหัน | แดงจวง | ภาควิชาการศึกษาจากระบบ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 2. รองศาสตราจารย์ อุเทน | ปัญญา | ภาควิชาประเมินผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 3. อาจารย์ ไพบุลย์ | อุบัน โน | ภาควิชาประถมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 4. อาจารย์ สนิท | ระดม | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัด เชียงใหม่ |
| 5. อาจารย์ จันทงค์ | อู่แสง | ฝ่ายนิติกรและพัฒนาบุคลากร สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เชียงใหม่ |
| 6. อาจารย์ สัทศัน | วัฒนพูน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด เชียงใหม่ |
| 7. อาจารย์ จันทนา | บัณฑิตวงศ์ | รองหัวหน้าคณะวิชาครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ |
| 8. รองศาสตราจารย์ วรณวดี | มัลล้าพอง | รองอธิการฝ่ายบริหาร สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ |
| 9. อาจารย์ สุพรรณ | ชัยอุปคำ | ครูใหญ่โรงเรียนบ้านหนองบัวคำ อำเภอต๋อยเต่า จังหวัด เชียงใหม่ |
| 10. อาจารย์ นงลักษณ์ | เฉลียว | โรงเรียนบ้านแม่ฮ้อยเงิน อำเภอต๋อยสะแก จังหวัด เชียงใหม่ |

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือการวิจัย

สพจ.	สพอ./ก.	โรงเรียน
พิษณุโลก	วังทอง	บ้านชำหวาย
		บ้านน้ำริน
		บ้านหนองปรือ
		องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ 2
		บ้านน้ำยาง
		บ้านห้วยงู
		บ้านหนองขาหย่าง
		บ้านห้วยหมากกล้า
		บ้านโคกใหญ่
		บ้านห้วยช้างแท่ง
นครสวรรค์	ลาดยาว	บ้านท่าสะแก
		บ้านใหม่ศรีนคร
		บ้านตะแบกงาม
		บ้านท่ามะกรูด
		บ้านตลกตาสาม
		บ้านชุมตาปัง
		บ้านเนินใหญ่
		บ้านปางขนุน
		บ้านปางสุด
		บ้านปางสวรรค์

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

สพจ.	สพอ./ก.	โรงเรียน
สุโขทัย	บ้านด่านลานหอย	บ้านปากคลองร่วม บ้านวังหิน บ้านหนองจิกดินเนิน บ้านวังน้ำขาว บ้านคลองไผ่งาม บ้านห้วยไคร้ บ้านเชิงคีรี
	ศรีมาศ	บ้านน้ำพุ บ้านไผ่บ่อ บ้านวังกร่าง
กำแพงเพชร	คลองลาน	บ้านใหม่ธงชัย บ้านคลองแขยงวิทยา บ้านพรหมมาสักดิ์ บ้านหนองใหญ่ บ้านโนนสมบูรณ์

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



แผนวก ง
แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการศรทหายท

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

สำหรับครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท

แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท
คำชี้แจง

1. แบบประเมินชุดนี้ สำหรับครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท
2. แบบประเมินชุดนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 แบบประเมินสมรรถภาพการใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือข้อจำกัดที่พบในการปฏิบัติงาน
3. ขอให้ครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาทตอบแบบประเมินทุกข้อ คำตอบที่ได้ผู้วิจัยจะนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อการวิจัยเท่านั้น

สถานการณ์ของผู้ตอบ
คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. ท่านได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อ พ.ศ. () 2532 () 2533 () 2534
2. ท่านเป็นครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท
 - รุ่น () 1 () 2 () 3
 - เพศ () ชาย () หญิง

หมายเหตุ

- ขอบเขตของการวิจัยครั้งนี้ครอบคลุมเฉพาะครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาทที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งระหว่าง พ.ศ. 2532-2534 เท่านั้น
- กรณีครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาทโยกย้ายออกนอกเขตความรับผิดชอบของ สปอ. โปรดส่งแบบสอบถามกลับคืนผู้วิจัย

ตอนที่ 1 แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท

คำชี้แจง

1. แบบประเมินชุดนี้มีลักษณะเป็นปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 50 ข้อ
2. กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างหน้าตัวเลือกที่ท่านได้นำไปปฏิบัติมากที่สุด หรือตรงกับการปฏิบัติของท่านมากกว่าตัวเลือกอื่น ในการปฏิบัติงานครูประถมศึกษา เพียงหนึ่งตัวเลือกเท่านั้น

1. ท่านจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อมุ่งสนอง เจตนารมณ์ของหลักสูตรข้อใดเป็นสำคัญ
 - _____ 1. มุ่งพัฒนาความรู้ ความคิดของผู้เรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
 - _____ 2. มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ เฉพาะในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - _____ 3. มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคมตามบทบาทและหน้าที่ของตน
 - _____ 4. มุ่งปรับแผนการสอนและบันทึกการสอน ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและสภาพท้องถิ่น เนื่องจากสภาพของผู้เรียนและ โรงเรียนมีความแตกต่างกัน
2. การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของท่านมุ่งเน้น ในเรื่องใดเป็นสำคัญ
 - _____ 1. ภาระงานมากกว่าเนื้อหา
 - _____ 2. เนื้อหามากกว่าภาระงาน
 - _____ 3. เนื้อหาและภาระงานเท่า ๆ กัน
 - _____ 4. เนื้อหาและทักษะปฏิบัติเท่า ๆ กัน

3. ท่านเข้าใจว่าการเรียนการสอนกับวัตถุประสงค์มีความสัมพันธ์กันอย่างไร มากที่สุด

- _____ 1. การเรียนการสอนจำเป็นต้องมีวัตถุประสงค์เป็นส่วนประกอบ
- _____ 2. วัตถุประสงค์ช่วยกำหนดเวลาในการสอนแต่ละครั้ง
- _____ 3. วัตถุประสงค์เป็นที่มาของการกำหนดเนื้อหาการเรียนการสอน
- _____ 4. การเรียนการสอนควรเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในหลักสูตร

4. ท่านจัดกระบวนการเรียนการสอนอย่างไร

- _____ 1. กำหนดกิจกรรมและสื่อ วางแผนประเมินผลให้ครอบคลุมเนื้อหาในหลักสูตร
- _____ 2. กำหนดวิธีสอน ให้สอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และประเมินผลเมื่อเรียนจบ
- _____ 3. กำหนดเนื้อหาให้เหมาะสมกับเวลาและวัยของผู้เรียน จัดวิธีสอนตามเนื้อหาและประเมินผลตามเนื้อหา
- _____ 4. กำหนดจุดประสงค์ กิจกรรมการเรียนการสอน และประเมินผลตามจุดประสงค์

5. หลังจากกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว ท่านปฏิบัติสิ่งใดเป็นลำดับต่อไป

- _____ 1. เตรียมสื่อการเรียนการสอน
- _____ 2. เตรียมเนื้อหาที่จะสอน
- _____ 3. เตรียมเครื่องมือวัดและประเมินผล
- _____ 4. เตรียมจุดมุ่งหมายในการเรียนการสอน

6. ท่านเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียนกับความรู้ใหม่ในช่วงใดของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- _____ 1. ชี้นำเข้าสู่บทเรียน
- _____ 2. ชี้นำสอน
- _____ 3. ชี้นำสรุปบทเรียน
- _____ 4. ชี้นำไปใช้

7. ท่านกระทำการเสริมแรงเมื่อใดเป็นประจำ

- _____ 1. กระทำเมื่อครูดิดได้
- _____ 2. กระทำทุกเวลาเมื่อมีโอกาส
- _____ 3. กระทำเวลาห่างกันและนาน ๆ ครั้ง
- _____ 4. กระทำเมื่อผู้เรียนแสดงพฤติกรรมที่พึงประสงค์เสร็จสิ้นลง

8. กิจกรรมใดที่ท่านกำหนดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติเป็นประจำ

- _____ 1. ให้ผู้เรียนทำตามคำสั่ง
- _____ 2. ให้ผู้เรียนได้ซักถาม
- _____ 3. ให้ผู้เรียนได้ปรึกษากัน
- _____ 4. ให้ผู้เรียนทำกิจกรรมตามความสนใจ

9. ท่านใช้ประโยชน์อะไรมากที่สุดจากสื่อการเรียนการสอน

- _____ 1. ช่วยลดเวลาการสอนของครู
- _____ 2. แทนครูได้บางโอกาส
- _____ 3. ช่วยให้ครูทำงานน้อยลง
- _____ 4. ช่วยให้การเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์

10. ท่านผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างไร

- _____ 1. ผลิตสื่อการเรียนการสอนด้วยตนเองทั้งหมด
- _____ 2. ให้ผู้เรียนช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอน
- _____ 3. ขอความร่วมมือและคำแนะนำจากศึกษานิเทศก์
- _____ 4. ขอความร่วมมือจากศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

11. ท่านยึดหลักการใดเป็นสำคัญในการเลือกใช้สื่อการเรียนการสอน

- _____ 1. ให้ดึงดูดความสนใจของผู้เรียนมากที่สุด
- _____ 2. ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น
- _____ 3. ให้ผู้เรียนทำกิจกรรมควบคู่ไปด้วย
- _____ 4. ให้ผู้เรียนได้เห็นและปฏิบัติมากที่สุด

12. ในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ท่านเน้นการวัดในด้านใดเป็นสำคัญ

- _____ 1. ด้านความรู้ ความคิด และความสามารถ
 _____ 2. ด้านความรู้ ความคิด เจตคติ
 _____ 3. ด้านความสามารถ สมอง เซลล์ปัญญา
 _____ 4. ด้านความรู้ การปฏิบัติ เจตคติ

13. ท่านนำผลที่ได้จากการวัดผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร มากที่สุด

- _____ 1. เลื่อนชั้นของผู้เรียน
 _____ 2. ตัดสินได้ ตก ของผู้เรียน
 _____ 3. ปรับปรุงการเรียนการสอน
 _____ 4. สร้างแรงจูงใจในการเรียน

14. ท่านคำนึงถึงสิ่งใดมากที่สุด ในการสร้างเครื่องมือที่ใช้วัดคุณลักษณะของผู้เรียน

- _____ 1. การแปรคุณลักษณะให้เป็นพฤติกรรมที่ชัดเจน
 _____ 2. กำหนดรูปแบบของเครื่องมือให้เหมาะสม
 _____ 3. กำหนดข้อคำถามหรือสถานการณ์ให้ครอบคลุมพฤติกรรม
 _____ 4. ตั้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลอย่างเหมาะสม

15. ท่านพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละคนในลักษณะใด

- _____ 1. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่เก่งและอ่อน
 _____ 2. ศึกษาความก้าวหน้าของผู้เรียนแต่ละคน
 _____ 3. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์จากคะแนนของผู้เรียนแต่ละคนกับคะแนนเฉลี่ยของชั้น
 _____ 4. ศึกษาผลสัมฤทธิ์จากคะแนนของผู้เรียนแต่ละคนเป็นรายกลุ่มประสบการณ์

16. เหตุผลจำเป็นที่สุดของท่านที่ต้องจัดให้มีการแนะแนวชั้นในโรงเรียน ได้แก่ข้อใด

- _____ 1. การแนะแนวช่วยแก้ปัญหาด้านการเรียนให้กับผู้เรียนได้
 _____ 2. นักเรียนที่จบชั้น ป.6 จะได้รับแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ
 _____ 3. เพื่อป้องกัน แก้ปัญหา และ เสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุก ๆ ด้าน
 _____ 4. ช่วยประสานสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง ให้ร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน

17. บริการแนะแนวที่ท่านให้แก่ผู้เรียนมากที่สุด ได้แก่ข้อใด
- _____ 1. ให้คำปรึกษา
- _____ 2. บริการสนเทศ
- _____ 3. ติดตามผล
- _____ 4. สัมภาษณ์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
18. ท่านเข้าใจว่าการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนนั้น ยึดหลักการในข้อใดเป็นสำคัญ
- _____ 1. ปรัชญา โรงเรียนที่เป็นประชาธิปไตยโดยควรเน้นความรู้ควบคู่คุณธรรม
- _____ 2. สถานักเรียนเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตยได้มาก
- _____ 3. ครูมีบทบาทสำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
- _____ 4. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทำได้หลายวิธีตามความเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน
19. ท่านปลูกฝังค่านิยมในการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้แก่ผู้เรียนอย่างไร มากที่สุด
- _____ 1. อบรมสั่งสอน
- _____ 2. จัดวิชาให้เรียน
- _____ 3. กระทำตนเป็นแบบอย่าง
- _____ 4. ให้รางวัลผู้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และส่งเสริม
20. ท่านยึดหลักการใดเป็นสำคัญในการนำแหล่งวิทยาการท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
- _____ 1. มีความน่าสนใจ
- _____ 2. สะดวกในการใช้และประหยัด
- _____ 3. ตรงจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน
- _____ 4. เหมาะกับอายุและระดับชั้นของผู้เรียน
21. ท่านเก็บรักษาหนังสือราชการปกติไว้นานเท่าใด
- _____ 1. ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- _____ 2. ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- _____ 3. ไม่น้อยกว่า 15 ปี
- _____ 4. ตลอดไป

22. ท่านประทับใจรับหนังสือราชการของโรงเรียนบริเวณใด

- _____ 1. บริเวณมุมบนด้านซ้ายของหนังสือ
- _____ 2. บริเวณมุมบนด้านขวาของหนังสือ
- _____ 3. บริเวณมุมล่างด้านซ้ายของหนังสือ
- _____ 4. บริเวณมุมล่างด้านขวาของหนังสือ

23. ท่านประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ง่ายและเห็นผลรวดเร็วอย่างไร

- _____ 1. จัดปฐมนิเทศผู้ปกครองทุกภาคเรียน
- _____ 2. จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- _____ 3. เข้าไปช่วยกิจกรรมของชุมชน
- _____ 4. จัดตั้งสมาคมผู้ปกครองและครู

24. ท่านจัดทำบันทึกการสอนด้วยเหตุผลใดเป็นสิ่งสำคัญ

- _____ 1. ถือเป็นระเบียบที่ต้องปฏิบัติ
- _____ 2. ใช้เป็นการเตรียมการสอนล่วงหน้า
- _____ 3. ช่วยลดเวลาในการสอนของครู
- _____ 4. ครูคนอื่นสามารถทำการสอนแทนได้

25. ในการเตรียมเนื้อหาที่จะสอน ท่านได้คำนึงถึงสิ่งใดเป็นสิ่งสำคัญ

- _____ 1. บรรยากาศในชั้นเรียน
- _____ 2. ความเป็นสากลของเนื้อหา
- _____ 3. ความต่อเนื่องกับเนื้อหาเดิมที่เรียนไปแล้ว
- _____ 4. แหล่งความรู้และวิทยาการเพื่อให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า

26. ท่านได้บันทึกรายละเอียดใดลงในบัตรสุภาพของผู้เรียน

- _____ 1. บันทึกการลาป่วยของผู้เรียน
- _____ 2. บันทึกความจริงของงานทางด้านร่างกายของผู้เรียน
- _____ 3. บันทึกประวัติความก้าวหน้าของผู้เรียนทุก ๆ ด้าน
- _____ 4. บันทึกความก้าวหน้าทางด้านทักษะความสามารถของผู้เรียน

27. ท่านสามารถปรับปรุงการเรียนการสอนและคุณภาพการเรียนรู้อของผู้เรียนโดยพิจารณาจากหลักฐานใดเป็นสำคัญ

- _____ 1. แบบ ป.01
 _____ 2. แบบ ป.02
 _____ 3. แบบ ป.03
 _____ 4. แบบ ป.01, ป.02, และ ป.03

28. ในการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ท่านคำนึงถึงองค์ประกอบใดมากที่สุด

- _____ 1. การจัดป้ายนิเทศ การจัดที่นั่งของผู้เรียนเป็นกลุ่ม
 _____ 2. การจัดที่นั่งของผู้เรียน การตกแต่งชั้นเรียนให้สวยงาม
 _____ 3. ครู ผู้เรียน การจัดชั้นเรียน
 _____ 4. พฤติกรรมการสอนของครู พฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

29. ท่านเปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนมากที่สุด ในชั้นใด

- _____ 1. ชั้นทดสอบก่อนและหลังเรียน
 _____ 2. ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน
 _____ 3. ชั้นสอน
 _____ 4. ชั้นสรุปบทเรียน

30. เมื่อท่านสร้างสถานการณ์ปัญหาชั้นในการเรียนการสอน จะเกิดผลแก่ผู้เรียนอย่างไร

- _____ 1. ผู้เรียนทราบประเด็นต่อเนืองของความรู้
 _____ 2. ผู้เรียนปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมเร็วขึ้น
 _____ 3. ผู้เรียนรับความรู้ใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ
 _____ 4. ผู้เรียนพยายามจะทำความเข้าใจและตอบให้ได้

31. ท่านเข้าใจว่าการสรุปบทเรียนที่ดีเป็นอย่างไร

- _____ 1. ผู้เรียนเท่านั้นที่สรุปบทเรียนได้ดี
 _____ 2. ครูเป็นผู้นำการสรุปบทเรียนเสมอ
 _____ 3. กระทำการสรุปบทเรียนเมื่อเรียนจบบทเรียนเท่านั้น
 _____ 4. การสรุปบทเรียนอาจกระทำในช่วงกลางหรือช่วงท้ายบทเรียนก็ได้

32. ท่านใช้วิธีการใดกระตุ้นให้ผู้เรียนกระตือรือร้นที่จะร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน

- _____ 1. ทดสอบก่อนเรียน
- _____ 2. ใช้เพลงหรือเกม
- _____ 3. จุดข้อสงสัยให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน
- _____ 4. ให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมชั้นสอนทันทีที่เริ่มเรียน

33. ท่านเข้าใจว่าหลักการช่วยเหลือชุมชนที่สำคัญที่สุดเป็นอย่างไร

- _____ 1. ให้ชุมชนช่วยตนเองได้
- _____ 2. ให้ความรู้แก่ชุมชน
- _____ 3. พัฒนาเยาวชนในชุมชน
- _____ 4. ยกย่องและเสริมกำลังใจของชุมชนให้ดีขึ้น

34. ท่านเข้าใจว่าข้อใดเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

- _____ 1. ครู
- _____ 2. ชุมชน
- _____ 3. ผู้ปกครอง
- _____ 4. ตัวผู้เรียนเอง

35. ท่านปฏิบัติอย่างไรต่อผู้เรียนที่ไม่ทำการบ้านมาส่ง

- _____ 1. ลงโทษ
- _____ 2. ให้ผู้เรียนเก่งกว่าช่วยสอนวิธีทำให้
- _____ 3. ให้มานั่งทำกับครู แล้วอธิบายเพิ่มเติม
- _____ 4. ให้ทำการบ้านเพิ่มมากขึ้น

36. ท่านมีวิธีแก้ไขอย่างไรต่อผู้เรียนที่ตาเหล่ ไม่ยอมสลับสายตากับเพื่อน ๆ

- _____ 1. ให้มานั่งแถวหน้าของชั้นเรียน
- _____ 2. แยกผู้เรียนคนนั้นมาสอนต่างหาก
- _____ 3. ให้ความสนใจเป็นพิเศษกว่าผู้เรียนอื่น ๆ
- _____ 4. ชี้ให้ผู้เรียนอื่น ๆ เห็นความสามารถเด่น ๆ ของเขา

37. ในฐานะที่ท่านเป็นครู ท่านตระหนักว่าหน้าที่ที่สำคัญของครูเป็นอย่างไร

- _____ 1. เปลี่ยนพฤติกรรมการแสดงออกของเด็ก
- _____ 2. ถ่ายทอดมรดกทางวัฒนธรรมให้เด็ก
- _____ 3. อบรมจิตใจและจริยธรรมให้เด็ก
- _____ 4. ส่งเสริมความเจริญงอกงามของเด็ก

38. ในการสอนกลุ่มทักษะภาษาไทย ท่านมุ่งที่จะให้เกิดทักษะใดแก่ผู้เรียนเป็นลำดับแรก

- _____ 1. การฟัง
- _____ 2. การพูด
- _____ 3. การอ่าน
- _____ 4. การเขียน

39. ในการสอนศิลปศึกษา ท่านจัดกิจกรรมการสอนอย่างไร เป็นสำคัญ

- _____ 1. ทำตามแบบที่ครูกำหนด
- _____ 2. ทำตามตัวอย่างที่ครูเขียนไว้บนกระดาน
- _____ 3. ทำตามรูปในหนังสือนิตยสาร
- _____ 4. ทำตามความต้องการของผู้เรียนเอง

40. ในการสอนกลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ ท่านจัดกิจกรรมการสอนอย่างไร เป็นสำคัญ

- _____ 1. แสดงวิธีทำให้ผู้เรียนดูบนกระดาน
- _____ 2. ยกตัวอย่างสถานการณ์จริงที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียน
- _____ 3. ทบทวนเนื้อหาเดิมก่อนสอนเรื่องใหม่ทุกครั้ง
- _____ 4. สอนจากสิ่งที่ เป็นรูปธรรม ไปหาสิ่งที่ เป็นนามธรรม

41. ในการสอนกลุ่ม สปช. ท่านใช้กิจกรรมการทดลองเพื่อพัฒนาพฤติกรรมด้านใดของผู้เรียน เป็นสำคัญ

- _____ 1. ด้านการปฏิบัติ
- _____ 2. ด้านทักษะกระบวนการ
- _____ 3. ด้านความรู้
- _____ 4. ด้านเจตคติ

42. ท่านเข้าใจว่าวิชาใดที่มีโอกาสปลูกฝังความมีระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียนได้มากที่สุด

- _____ 1. คณิตศาสตร์
 _____ 2. จริยศึกษา
 _____ 3. พลศึกษา
 _____ 4. สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต

43. กลุ่มประสบการณ์ใดที่ท่านมุ่งปลูกฝังนิสัยรักการทำงานให้แก่เด็กได้มากที่สุด

- _____ 1. กลุ่มทักษะ
 _____ 2. กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
 _____ 3. กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
 _____ 4. กลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ

44. การสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต โดยใช้กิจกรรมใดที่น่าจะประสบผลสำเร็จมากที่สุด

- _____ 1. การแบ่งกลุ่มอภิปราย
 _____ 2. การให้อ่านหนังสือเพิ่มเติมและทำแบบฝึกหัด
 _____ 3. การให้ผู้เรียนทำกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ กัน
 _____ 4. การใช้สื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่

45. หลักสำคัญที่ท่านยึดในการสอนภาคปฏิบัติกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ ได้แก่ข้อใด

- _____ 1. ประหยัด สะอาด รวดเร็ว ปลอดภัย
 _____ 2. ประหยัด รวดเร็ว สะอาด มีคุณภาพ
 _____ 3. ประหยัด ปลอดภัย รวดเร็ว มีคุณภาพ
 _____ 4. รวดเร็ว ปลอดภัย มีคุณภาพ สะอาด

46. ในการสอนกลุ่ม สปช. ท่านเน้นในเรื่องใดมากที่สุด

- _____ 1. การฝึกทักษะปฏิบัติ
 _____ 2. การทำงานร่วมกับผู้อื่น
 _____ 3. กระบวนการทำงาน
 _____ 4. การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม

47. กลุ่มประสบการณ์ใดที่ท่าน ได้มีโอกาสปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับท้องถิ่นมากที่สุด

- _____ 1. กลุ่มทักษะ
- _____ 2. กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
- _____ 3. กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
- _____ 4. กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ

48. ขณะที่ท่านดำเนินการสอน ท่านยึดหลักการใช้ภาษาอย่างไรเป็นสำคัญ

- _____ 1. ใช้คำพูดและข้อความที่ชัดเจน
- _____ 2. ใช้ภาษาที่นักเรียนสามารถเข้าใจได้ง่าย
- _____ 3. สอดแทรกอารมณ์ขันหรือ เรื่องตลกขณะสอน
- _____ 4. ใช้ภาษาถิ่นอธิบายสอดแทรกในส่วนที่ผู้เรียนไม่เข้าใจ

49. ท่านได้ปลูกฝังการใช้ภาษาไทยให้กับเด็กในเรื่องใดมากที่สุด

- _____ 1. การพูด
- _____ 2. การเขียน
- _____ 3. การอ่านในใจ
- _____ 4. การอ่านออกเสียง

50. ในการปฏิบัติงานครูประถมศึกษาท่าน ได้ใช้ความรู้ด้านใดมากที่สุด

- _____ 1. ความรู้ทางภาษาและศิลปะ
- _____ 2. ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- _____ 3. ความรู้ทางหลักสูตรและการสอน
- _____ 4. ความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

1.2 การพัฒนาหลักสูตร

แนวทางแก้ไข

- () 1 ไม่มีความรู้ในเรื่องการพัฒนาหลักสูตร
- () 2 ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหาร
- () 3 ขาดแหล่งค้นคว้าทางวิทยาการ
- () 4 ขาดเอกสารหลักสูตร
- () 5 ไม่ได้รับคำแนะนำจากศึกษานิเทศก์
- () 6 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

1.3 การสอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ

- () 1 ไม่มีความรู้ในเรื่องทักษะกระบวนการ
- () 2 ไม่รู้วิธีการนำทักษะกระบวนการไปใช้สอน
- () 3 ขาดความรู้เรื่องการจัดกิจกรรมเพื่อนำไปสู่ทักษะกระบวนการ
- () 4 ขาดแหล่งวิทยาการในการศึกษาค้นคว้า
- () 5 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง
- () 6 ผู้เรียนไม่มีความพร้อมที่จะดำเนินการทางทักษะกระบวนการ
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

1.4 การผลิตสื่อการเรียนการสอน

แนวทางแก้ไข

- | | |
|---|-------|
| () 1 ขาดความรู้เรื่องการผลิตสื่อการเรียน | ..... |
| () 2 ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน | ..... |
| () 3 ขาดวัสดุ-อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ | ..... |
| () 4 ขาดแคลนงบประมาณ | ..... |
| () 5 ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะผลิตสื่อ | ..... |
| () 6 ขาดแหล่งวิทยากรที่จะศึกษาค้นคว้า | ..... |
| () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |

1.5 นวัตกรรมการเรียนการสอน

- | | |
|---|-------|
| () 1 ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน | ..... |
| () 2 ขาดแคลนงบประมาณ | ..... |
| () 3 ขาดแหล่งวิทยากรในการศึกษาค้นคว้า | ..... |
| () 4 ไม่มีเวลาที่จะศึกษาค้นคว้านวัตกรรมใหม่ ๆ | ..... |
| () 5 ขาดผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ | ..... |
| () 6 ขาดอุปกรณ์ที่จำเป็นในการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ | ..... |
| () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |

ท่านได้รับความสำเร็จที่น่าพอใจในการปฏิบัติงานครูประถมศึกษา ด้านความรู้ความเข้าใจ
อะไรบ้าง และอย่างไร (โปรดระบุไม่เกิน 3 ประเด็น)

.....

Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

2. ด้านเทคนิควิธี

แนวทางแก้ไข

2.1 การสอน

- () 1 ผู้เรียนไม่มีความพร้อมทางการเรียน
- () 2 ขาดแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ
- () 3 ขาดสื่อการเรียนการสอนที่จำเป็น
- () 4 ไม่มีเวลาสอนในชั้นเต็มๆ เนื่องจากครูไม่ครบชั้น
- () 5 ครูไม่สามารถสื่อความหมายกับผู้เรียนที่ใช้ภาษาถิ่น
ได้
- () 6 ผู้เรียนขาดวัสดุ-อุปกรณ์การเรียน
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....
-

2.2 การจัดการอาหารกลางวัน

- () 1 ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน
- () 2 ขาดแคลนงบประมาณ
- () 3 ขาดแคลนอาคารสถานที่
- () 4 ขาดแคลนวัสดุ-อุปกรณ์
- () 5 ขาดความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนชุมชนและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () 6 ขาดแคลนบุคลากร
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....
-

2.3 การเตรียมการสอน

แนวทางแก้ไข

- | | | |
|-------|--|-------|
| () 1 | ไม่มีความรู้ในเรื่องการเตรียมการสอน | ..... |
| () 2 | ไม่มีเวลาในการเตรียมการสอน | ..... |
| () 3 | ขาดแคลนสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็น | ..... |
| () 4 | ไม่ได้รับการให้คำปรึกษาแนะนำจากผู้เกี่ยวข้อง | ..... |
| () 5 | ขาดแคลนงบประมาณ | ..... |
| () 6 | ขาดแคลนเอกสารหลักสูตร | ..... |
| () 7 | อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |
| | | |

2.4 การวัดและประเมินผล

- | | | |
|-------|--|-------|
| () 1 | ไม่มีความรู้ในเรื่องการวัดและประเมินผล | ..... |
| () 2 | ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะวัดและประเมินผล | ..... |
| () 3 | ไม่ได้รับคำปรึกษาแนะนำจากผู้เกี่ยวข้อง | ..... |
| () 4 | ขาดแหล่งวิทยากรในการศึกษาค้นคว้า | ..... |
| () 5 | ขาดการให้การสนับสนุนจากผู้บริหาร | ..... |
| () 6 | ขาดแคลนงบประมาณ | ..... |
| () 7 | อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |
| | | |

2.5 การปฏิบัติหน้าที่อื่นนอกเหนือจากการสอน

แนวทางแก้ไข

- () 1 ได้รับมอบหมายงานอื่นมากเกินไป
- () 2 ขาดความรู้ความเข้าใจในงานที่ได้รับมอบหมาย
- () 3 ขาดการให้คำปรึกษาแนะนำจากผู้บริหารโรงเรียน
- () 4 ไม่ได้รับความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงาน
- () 5 ไม่ได้รับการสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ
- () 6 ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ท่านได้รับความสำเร็จที่น่าพอใจในการปฏิบัติงานครูประถมศึกษา ด้านเทคนิควิธี
อะไรบ้าง และอย่างไร (โปรดระบุไม่เกิน 3 ประเด็น)

.....

.....

.....

.....

.....

3. ด้านคุณลักษณะ

แนวทางแก้ไข

3.1 การปรับตัวในโรงเรียนและชุมชน

- | | | |
|-------|--|-------|
| () 1 | ทำงานร่วมกับชุมชน ไม่ได้ | ..... |
| () 2 | สร้างมนุษยสัมพันธ์กับชุมชน ไม่ได้ | ..... |
| () 3 | โรงเรียนที่สอนมีสภาพทรุดโทรมเกินไป | ..... |
| () 4 | ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของชุมชน ไม่ได้ | ..... |
| () 5 | ไม่สามารถสื่อความหมายกับชุมชนที่ใช้ภาษาถิ่นได้ | ..... |
| () 6 | ไม่ได้รับการยอมรับนับถือศรัทธาจากคนในชุมชน | ..... |
| () 7 | อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |

3.2 การดำรงชีวิตประจำวัน

- | | | |
|-------|---|-------|
| () 1 | ขาดขวัญและกำลังใจ | ..... |
| () 2 | บ้านพักครูไม่เพียงพอ | ..... |
| () 3 | ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน | ..... |
| () 4 | ปฏิบัติงานอยู่ห่างไกลจากสถานบริการด้านอนามัย | ..... |
| () 5 | ไม่ได้รับสวัสดิการอย่างเพียงพอ | ..... |
| () 6 | เงินเดือนที่ได้รับไม่เพียงพอ | ..... |
| () 7 | อื่น ๆ โปรดระบุ..... | ..... |

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

แนวทางแก้ไข

3.3 มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน

- () 1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นไม่ได้
- () 2 ขาดการยอมรับนับถือจากเพื่อนร่วมงาน
- () 3 ขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงานในด้านความคิด
- () 4 ไม่รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- () 5 มีความมั่นใจในตนเองสูงเกินไป
- () 6 ถูกกีดกันจากเพื่อนร่วมงาน
- () 7 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ท่านได้รับความสำเร็จที่น่าพอใจในการปฏิบัติงานครูประถมศึกษา ด้านคุณลักษณะ

อะไรบ้าง และอย่างไร (โปรดระบุไม่เกิน 3 ประเด็น)

.....

.....

.....

.....

.....

4. ปัญหาหรือข้อจำกัดอื่น ๆ โปรดระบุ.....

แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

สำหรับผู้บริหาร โรงเรียน

แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท

คำชี้แจง

1. แบบประเมินชุดนี้ สำหรับผู้บริหาร โรงเรียน ใช้ประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาท
2. แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการครูทายาทชุดนี้ มีทั้งหมด 127 ข้อ
3. ขอให้ผู้บริหาร โรงเรียนตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง คำตอบที่ได้ผู้วิจัยจะนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อการวิจัยเท่านั้น

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ได้รับการประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. ผู้ได้รับการประเมินได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อ พ.ศ. () 2532 () 2533 () 2534
2. ผู้ได้รับการประเมินเป็นครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท
 รุ่น () 1 () 2 () 3
 เพศ () ชาย () หญิง

หมายเหตุ - ขอบเขตของการวิจัยครั้งนี้ครอบคลุมเฉพาะครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท
 ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งระหว่าง พ.ศ. 2532-2534 เท่านั้น
 - กรณีครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาทโยกย้ายออกนอกเขตความรับผิดชอบของ สปอ.
 โปรดส่งแบบสอบถามกลับคืนผู้วิจัย

- คำชี้แจง 1. แบบประเมินชุดนี้ สำหรับผู้บริหารโรงเรียน
2. ผู้บริหารโรงเรียนพิจารณารายการประเมินในแต่ละข้อ แล้วทำเครื่องหมาย / ลง
 ในช่องว่างทางขวามือตามความเป็นจริง โดยใช้เกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

ระดับการปฏิบัติ 5	หมายถึง	ปฏิบัติเป็นประจำ
ระดับการปฏิบัติ 4	หมายถึง	ปฏิบัติบ่อยครั้ง
ระดับการปฏิบัติ 3	หมายถึง	ปฏิบัติเป็นบางครั้ง
ระดับการปฏิบัติ 2	หมายถึง	ปฏิบัตินาน ๆ ครั้ง
ระดับการปฏิบัติ 1	หมายถึง	ปฏิบัติน้อยที่สุด หรือ ไม่ได้ปฏิบัติเลย

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ครูประถมศึกษาในโครงการครูทฤษฎีได้ปฏิบัติสิ่งต่อไปนี้หรือไม่ เพียงใด						
1.	ศึกษาหลักสูตรก่อนทำการสอน.....	..	..	..	..	..
2.	ศึกษาแผนการสอนก่อนทำการสอน.....	..	..	..	..	..
3.	ศึกษาคู่มือครูก่อนทำการสอน.....	..	..	..	..	..
4.	คิดว่าทำความเข้าใจเนื้อหาก่อนทำการสอน.....	..	..	..	..	..
5.	จัดทำบันทึกการสอนไว้ล่วงหน้า.....	..	..	..	..	..
6.	จัดเตรียมสื่อประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
7.	จัดเตรียมเกมเป็นกิจกรรมประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
8.	จัดเตรียมเพลงเป็นกิจกรรมประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
9.	จัดเตรียมนิทานเป็นกิจกรรมประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
10.	จัดเตรียมสถานการณ์จำลองเป็นกิจกรรมประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
11.	จัดเตรียมบทบาทสมมติเป็นกิจกรรมประกอบการสอน.....	..	..	..	..	..
12.	คิดว่าหาเทคนิคการสอนใหม่ ๆ มาทำการสอน.....	..	..	..	..	..
13.	จัดเตรียมการวัดและประเมินผลไว้ล่วงหน้า.....	..	..	..	..	..
14.	จัดเตรียมป้ายนิเทศไว้ในชั้นเรียน.....	..	..	..	..	..
15.	จัดมุมประสบการณ์ต่าง ๆ ไว้ในชั้นเรียน.....	..	..	..	..	..
16.	จัดมุมหนังสือไว้ในชั้นเรียน.....	..	..	..	..	..
17.	จัดที่นั่งของผู้เรียนได้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน.....	..	..	..	..	..
18.	ทบทวนเนื้อหาเดิมก่อนสอนเนื้อหาใหม่.....	..	..	..	..	..

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือ ไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
19.	ใช้นิทานนำเข้าสู่บทเรียน.....					
20.	ใช้เพลงนำเข้าสู่บทเรียน.....					
21.	ใช้ปริศนาคำทายนำเข้าสู่บทเรียน.....					
22.	ใช้เกมนำเข้าสู่บทเรียน.....					
23.	บอกจุดประสงค์ของบทเรียนให้ผู้เรียนทราบก่อนทำการสอน.....					
24.	ใช้คำพูดจูงใจผู้เรียนก่อนทำการสอน.....					
25.	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม.....					
26.	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ถามคำถาม.....					
27.	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องที่สอน.....					
28.	ใช้น้ำเสียงเน้นย้ำเนื้อหาสาระที่สำคัญขณะสอน.....					
29.	ใช้การกล่าวซ้ำเนื้อหาสาระที่สำคัญขณะสอน.....					
30.	ให้ผู้เรียนจดบันทึกเนื้อหาสาระที่สำคัญลงในสมุด.....					
31.	ให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุด.....					
32.	ให้ผู้เรียนอ่านหนังสืออ่านประกอบ.....					
33.	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน.....					
34.	ใช้วิธีการใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอน.....					
35.	ใช้ภาษาที่สื่อความหมายและเข้าใจง่ายกับผู้เรียน.....					
36.	ใช้สื่อการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน.....					
37.	นำวัสดุท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน.....					
38.	ดำเนินการสอนจากเรื่องง่ายไปหายาก.....					

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือ ไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
39.	ดำเนินการสอนจากส่วนย่อยไปสู่หลักการ.....					
40.	ให้การเสริมแรงแก่ผู้เรียน โดยการยกย่องชมเชย.....					
41.	ให้การเสริมแรงแก่ผู้เรียน โดยการให้รางวัล.....					
42.	ให้การเสริมแรงแก่ผู้เรียน โดยการลงโทษ.....					
43.	ให้การเสริมแรงแก่ผู้เรียน โดยการพยักหน้าด้วยความชื่นชม เมื่อผู้เรียนตอบถูก.....					
44.	ให้ผู้เรียน เสนอข้อตกลงที่เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน ในชั้นเรียน.....					
45.	เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้สรุปบทเรียนด้วยตนเอง.....					
46.	สอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน.....					
47.	สอดแทรกคุณธรรมในการเรียนการสอน.....					
48.	ใช้ทักษะกระบวนการในการเรียนการสอน.....					
49.	ปรับเนื้อหาในบทเรียน ให้สอดคล้องกับชีวิตประจำวันของผู้เรียน.....					
50.	วัดและประเมินผลตามแผนที่วางไว้ล่วงหน้า.....					
51.	ทดสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียนก่อนทำการสอน.....					
52.	ทดสอบความรู้ของผู้เรียนหลังจากสอนจบเนื้อหา.....					
53.	ตรวจงานของผู้เรียนด้วยตนเอง.....					
54.	ส่งผลงานคืนให้แก่ผู้เรียนทราบผลทันที.....					
55.	วัดผลและประเมินผลอย่างเป็นปัจจุบัน.....					
56.	สร้างแบบทดสอบเพื่อประเมินผู้เรียนด้วยตนเอง.....					
57.	จัดทำสมุดรายงานประจำตัวผู้เรียน (ป.01) ได้เป็นปัจจุบัน.....					

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
58.	จัดทำสมุดประจำชั้น (ป.02) ได้เป็นปัจจุบัน.....					
59.	จัดทำบัญชีเรียกชื่อนักเรียน (ป.03) ได้เป็นปัจจุบัน.....					
60.	ตรวจสอบสุขภาพของผู้เรียนประจำวันในช่วงเช้า.....					
61.	ตรวจฟันของผู้เรียนตามโครงการทันตสุขภาพ.....					
62.	ติดต่ออนามัยมาให้บริการฉีดวัคซีนแก่ผู้เรียน.....					
63.	จัดบริการอาหารกลางวันแก่ผู้เรียน.....					
64.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนริเริ่มจัดกิจกรรมด้วยตนเอง.....					
65.	ให้คำปรึกษาในการทำกิจกรรมแก่ผู้เรียน.....					
66.	เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น.....					
67.	เข้าร่วมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนประจำภาคการศึกษา.....					
68.	เข้าร่วมจัดกิจกรรมกีฬา-นันทนาการของผู้เรียน.....					
69.	ให้ผู้เรียนมีโอกาสเลือกหัวหน้าชั้นด้วยตนเอง.....					
70.	ให้ผู้เรียนทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นของตนเอง.....					
71.	จัดผู้เรียนให้รับผิดชอบความสะอาดในชั้นเรียน.....					
72.	ตั้งกฎเกณฑ์ให้ผู้เรียนปฏิบัติประจำชั้นเรียน.....					
73.	ให้ผู้เรียนดูแลสมบัติของโรงเรียนบริเวณหน้าห้องเรียนของตน.....					
74.	สนับสนุนให้ผู้เรียนดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน.....					
75.	สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนาโรงเรียนในวันสำคัญของชาติ.....					
76.	ให้คำปรึกษาแนะนำในด้านการเรียนแก่ผู้เรียน.....					
77.	รับฟังและให้คำปรึกษาปัญหาแก่ผู้เรียน.....					

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือ ไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
78.	รักษาความลับของผู้เรียนที่มาปรึกษา.....					
79.	ไปเยี่ยมบ้านผู้เรียน.....					
80.	ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา.....					
81.	ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์ในการศึกษา.....					
82.	ให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาต่อกับผู้เรียนที่จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....					
83.	ให้คำปรึกษาด้านการประกอบอาชีพแก่ผู้เรียน.....					
84.	ให้ความร่วมมือในการพัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียน.....					
85.	เข้าร่วมจัดกิจกรรมเพื่อให้บริการข่าวสารแก่ผู้เรียนและชุมชน.....					
86.	ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติรอบ ๆ โรงเรียน ให้เกิดประโยชน์.....					
87.	ริเริ่มคิดค้นสื่อการสอนใหม่ ๆ มาใช้ในชั้นเรียน.....					
88.	เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อให้ความรู้แก่ชุมชน.....					
89.	เข้าร่วมจัดกิจกรรมกับชุมชนเพื่อพัฒนาท้องถิ่น.....					
90.	สร้างสรรค์งานโครงการพิเศษที่มีผลต่อการเรียนการสอน.....					
91.	ปฏิบัติการสอนด้วยความตั้งใจจนก้าวหน้าในวิชาชีพครู.....					
92.	ทุ่มเทความรู้ความสามารถที่มีอยู่ของตนต่องานวิชาชีพครู.....					
93.	แสดงออกว่ามีความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู.....					
94.	มาปฏิบัติงานที่โรงเรียนก่อนเวลา.....					
95.	เข้าปฏิบัติงานสอนตรงต่อเวลา.....					
96.	เลิกปฏิบัติงานหลังเวลาเลิกเรียน.....					

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
97.	เปลี่ยนข่าวสารของบ้านนี้เทศให้ เป็นปัจจุบัน.....	..	..	..	..	..
98.	เปลี่ยนมุมประสบการณ์ในชั้นเรียนอยู่เสมอ.....	..	..	..	..	..
99.	จัดหาหนังสือใหม่ ๆ มาบริการให้แก่ผู้เรียนบริเวณมุมหนังสือ.....	..	..	..	..	..
100.	จัดตกแต่งชั้นเรียน ให้แปลกใหม่.....	..	..	..	..	..
101.	ให้ความเมตตากรุณาแก่ผู้เรียนทุกคน.....	..	..	..	..	..
102.	รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ.....	..	..	..	..	..
103.	ตรวจสุขภาพร่างกายของตนประจำปี.....	..	..	..	..	..
104.	แสดงอารมณ์ว่าเริงแจ่มใสอยู่เสมอ.....	..	..	..	..	..
105.	แต่งกายด้วยเสื้อผ้าสีและแบบสุภาพมาปฏิบัติการสอน.....	..	..	..	..	..
106.	แต่งกายด้วยเสื้อผ้าที่มีลักษณะ เรียบง่ายมาปฏิบัติการสอน.....	..	..	..	..	..
107.	ปฏิบัติงาน ในหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จตามกำหนด.....	..	..	..	..	..
108.	ยึดมั่นในศีลธรรม คุณธรรม และปฏิบัติตนตามระเบียบประเพณีครู.....	..	..	..	..	..
109.	สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้.....	..	..	..	..	..
110.	ปรับตนให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของ โรงเรียน ห้องเรียน และสถานการณ์ต่าง ๆ.....	..	..	..	..	..
111.	กระตือรือร้นในการทำงาน.....	..	..	..	..	..
112.	สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่กำลังเผชิญอยู่.....	..	..	..	..	..
113.	ใช้เวลาว่างระหว่างปฏิบัติงานผลิตสื่อการเรียนการสอน.....	..	..	..	..	..
114.	ใช้เวลาว่างระหว่างปฏิบัติงานจัดบรรยากาศในชั้นเรียนของตน.....	..	..	..	..	..
115.	ใช้เวลาว่างระหว่างปฏิบัติงานศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม.....	..	..	..	..	..

ข้อ	รายการประเมิน (5 = เป็นประจำ, 4 = บ่อยครั้ง, 3 = เป็นบางครั้ง, 2 = นาน ๆ ครั้ง, 1 = น้อยที่สุดหรือ ไม่ได้ปฏิบัติเลย)	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
116.	ประเพณีปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนและชุมชน.....	..	..	..	..	..
117.	มีกิริยาวาจาสุภาพเรียบร้อยต่อทุกคน.....	..	..	..	..	..
118.	อุทิศตนช่วยงานของโรงเรียนและชุมชน.....	..	..	..	..	..
119.	เข้าร่วมกิจกรรมที่ชุมชนจัดขึ้น.....	..	..	..	..	..
120.	ร่วมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยแก่ผู้เรียนและชุมชน.....	..	..	..	..	..
121.	เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาเล่าประสบการณ์เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ..	..	..	..	..	..
122.	ร่วมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมที่บ้านของท้องถิ่น.....	..	..	..	..	..
123.	เป็นสื่อกลางในการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องศิลปวัฒนธรรมไทย.....	..	..	..	..	..
124.	นำศิลปวัฒนธรรมที่บ้านของท้องถิ่นมาแสดงแทรกในบทเรียน.....	..	..	..	..	..
125.	สนใจติดตามข่าวสารของทางราชการและท้องถิ่น.....	..	..	..	..	..
126.	สนใจการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรประถมศึกษา.....	..	..	..	..	..
127.	เข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประถมศึกษาด้วยความ กระตือรือร้นและเต็มใจ.....	..	..	..	..	..



ผนวก จ

รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษา
ในโครงการคุรุทายาท สำหรับครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษา
ในโครงการคุรุทายาท สำหรับครูประถมศึกษาในโครงการคุรุทายาท

ข้อสอบข้อที่	ตอบถูก (คน)	ร้อยละ	ตอบผิด (คน)	ร้อยละ
1	57	62.63	34	37.36
2	24	26.37	67	73.62
3	46	50.54	45	49.45
4	62	68.13	29	31.87
5	75	82.42	16	17.58
6	84	92.31	7	7.69
7	60	65.93	31	34.06
8	24	26.37	67	73.63
9	79	86.81	12	13.19
10	34	37.36	57	62.64
11	57	62.64	34	37.36
12	59	44.83	32	35.16
13	86	94.50	5	5.49
14	23	25.27	68	74.72
15	60	65.93	31	34.06
16	56	61.51	35	38.46
17	60	65.93	31	34.06
18	60	65.93	31	34.06
19	49	53.85	42	46.15
20	56	61.54	35	38.46

ข้อสอบข้อที่	ตอบถูก (คน)	ร้อยละ	ตอบผิด (คน)	ร้อยละ
21	64	70.31	27	29.67
22	64	70.31	27	29.67
23	55	60.43	36	39.56
24	2	2.20	89	97.80
25	55	60.44	36	39.56
26	71	78.02	20	21.99
27	43	47.25	48	52.75
28	58	63.74	33	36.26
29	74	81.32	17	18.68
30	55	60.44	36	39.56
31	48	52.75	43	47.25
32	34	33.36	57	62.64
33	49	53.85	42	46.15
34	29	31.87	62	68.13
35	56	61.54	35	38.46
36	64	70.34	27	29.67
37	58	63.73	33	36.26
38	78	85.71	13	13.54
39	86	94.51	5	5.49
40	62	68.13	29	31.87
41	17	18.68	74	81.32
42	46	50.55	45	49.45

ข้อสอบข้อที่	ตอบถูก (คน)	ร้อยละ	ตอบผิด (คน)	ร้อยละ
43	78	85.71	13	14.28
44	62	68.13	29	31.87
45	54	59.34	37	40.66
46	17	18.68	74	81.32
47	70	76.92	21	23.08
48	49	53.85	42	46.15
49	10	10.99	81	89.01
50	44	48.35	47	51.65

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright© by Chiang Mai University
 All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

- ชื่อ - สกุล นางสาวอมรรัตน์ วัฒนกุล
- วัน เดือน ปีเกิด 5 กุมภาพันธ์ 2510
- ประวัติการศึกษา
- พ.ศ. 2525 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จากโรงเรียนพระหฤทัย
จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ. 2528 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียน
ยุพราชวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ. 2530 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นเทคนิค (การบัญชี)
จากโรงเรียนเทคนิคพัฒนศึกษา เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ. 2532 สำเร็จการศึกษาศาสตรบัณฑิต (ประถมศึกษา)
จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ประสบการณ์การทำงาน
- พ.ศ. 2532 อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านแม่ชา อำเภอแม่แจ่ม
จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ. 2534-ปัจจุบัน อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านฮ่องห้า อำเภอแม่ฮวย
จังหวัดเชียงใหม่