

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่องการสร้างแบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างแล้วนำมาวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย โดยแบ่งออกเป็น 7 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง (ตารางที่ 2 ถึงตารางที่ 6)
- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ตรวจการพยาบาล (ตารางที่ 7 ถึงตารางที่ 9)
- ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ปฏิบัติตามลักษณะงานและบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบของผู้ตรวจการพยาบาล นำมาแสดงโดยเลือกเฉพาะลักษณะงานที่มีความเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ปฏิบัติที่ไม่สอดคล้อง 100% ตามลักษณะงานด้านบริหารการพยาบาล ด้านวิชาการ ด้านให้บริการพยาบาลในสี่บทบาทคือ
 1. บทบาทผู้บังคับบัญชา
 2. บทบาทผู้บังคับบัญชา
 3. บทบาทผู้ให้บริการพยาบาล
 4. บทบาทผู้ร่วมงานกับหน่วยงานอื่น(ตารางที่ 10 ถึงตารางที่ 21)
- ตอนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล (ตารางที่ 22 ถึงตารางที่ 24)
- ตอนที่ 5 แบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับร่าง
- ตอนที่ 6 ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มที่ 2 ผู้บริหารการพยาบาล
- ตอนที่ 7 แบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับผลการวิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มที่ 1 ดังแสดงในตารางที่ 2 ถึงตารางที่ 6

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลจำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล

สถานภาพส่วนบุคคล	จำนวน 23 คน	ร้อยละ 100
อายุ (ปี)		
40 - 45	6	26.1
46 - 50	10	43.5
51 - 55	6	26.1
> 55	1	4.3
ระดับการศึกษาสูงสุด		
ปริญญาโท	2	8.7
ปริญญาตรี	18	78.3
อนุปริญญา	3	13.0
ประสบการณ์ในการทำงาน (ปี)		
15 - 20	1	4.3
21 - 25	15	65.3
26 - 30	5	21.7
> 30	2	8.7
ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย (ปี)		
2 - 5	13	56.5
6 - 10	7	30.4
10 - 15	3	13.1
ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาล (ปี)		
5 - 10	5	21.7
11 - 15	12	52.2
16 - 20	6	26.1

จากตารางที่ 2 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่ อายุระหว่าง 46-50 ปี จำนวน 10 คน หรือร้อยละ 43.6 มีการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 18 คน หรือร้อยละ 78.3 มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 21-25 ปี จำนวน 15 คน หรือร้อยละ 65.3 มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย 2-5 ปี จำนวน 13 คน หรือร้อยละ 56.5 มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาล 11-15 ปี จำนวน 12 คน หรือร้อยละ 52.2

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่เคยศึกษาอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการบริหารการพยาบาล และหลักสูตรการอบรมระยะสั้นเกี่ยวกับวิชาการพยาบาล

หลักสูตรการอบรม	จำนวน 23 คน	ร้อยละ 100
หลักสูตรการบริหารการพยาบาล		
เคยอบรม	17	73.9
ไม่เคยอบรม	6	26.1
หลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับวิชาการพยาบาล		
เคยอบรม	14	60.9
ไม่เคยอบรม	9	39.1

จากตารางที่ 3 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่เคยได้รับการอบรมหลักสูตรการบริหารการพยาบาล จำนวน 17 คน หรือร้อยละ 73.9 และอบรมหลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับวิชาการพยาบาล จำนวน 14 คน หรือร้อยละ 60.9 มีรายละเอียดของหลักสูตรอยู่ในภาคผนวก ข. และภาคผนวก ค.

ตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลจำแนกตามจำนวนหอผู้ป่วย จำนวนผู้ป่วย และจำนวนบุคลากรในความรับผิดชอบ

ความรับผิดชอบ	จำนวน 23 คน	ร้อยละ 100
จำนวนหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ		
3 หอผู้ป่วย	15	65.2
4 หอผู้ป่วย	4	17.4
5 หอผู้ป่วย	4	17.4
จำนวนผู้ป่วยที่รับผิดชอบ (คน)		
1-100	13	56.5
101-200	6	26.1
201-300	1	4.4
> 300	3	13.0
จำนวนบุคลากรในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ		
1-50	5	21.7
51-100	16	69.6
101-150	2	8.7

จากตารางที่ 4 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่ดูแลรับผิดชอบจำนวน 3 หอผู้ป่วย จำนวน 15 คน หรือร้อยละ 65.2 รับผิดชอบผู้ป่วย 1-100 คน จำนวน 13 คน หรือร้อยละ 56.5 รับผิดชอบจำนวนบุคลากรในหอผู้ป่วย จำนวน 51-100 คน หรือร้อยละ 69.6

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละผู้ตรวจการพยาบาลจำแนกตามกิจกรรมพิเศษ การเป็นสมาชิกของชมรม สมาคม หรือองค์กรวิชาชีพ

กิจกรรม	จำนวน 23 คน	ร้อยละ 100
กิจกรรมพิเศษนอกเหนือจากงานประจำ (กิจกรรม)		
1 - 2	18	78.3
3 - 4	5	21.7
การเป็นสมาชิกของชมรม สมาคม หรือองค์กรวิชาชีพ		
เป็นสมาชิก	22	95.7
ไม่เป็นสมาชิก	1	4.3

จากตารางที่ 5 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่ ทำกิจกรรมพิเศษนอกเหนืองานประจำ 1-2 กิจกรรม จำนวน 18 คน หรือร้อยละ 78.7 และเป็นสมาชิกของชมรม สมาคม หรือองค์กรวิชาชีพ จำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 ดังมีรายละเอียดของหน้าที่พิเศษนอกเหนืองานประจำ และชื่อสมาชิกชมรมสมาคมที่เป็นสมาชิกในภาคผนวก ง. และภาคผนวก จ.

ตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาล จำแนกตาม ชมรม สมาคม หรือ องค์การวิชาชีพ

ชมรม สมาคม หรือองค์การวิชาชีพ	เป็นสมาชิก	
	จำนวน	ร้อยละ
สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย	18	78.3
สมาคมศิษย์เก่าคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	17	73.9
ชมรมต่าง ๆ	13	56.5

จากตารางที่ 6 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 18 คน หรือร้อยละ 78.3 เป็นสมาชิกสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 17 คน หรือร้อยละ 73.9 เป็นสมาชิกสมาคมศิษย์เก่าคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 13 คน หรือร้อยละ 56.5 เป็นสมาชิก ชมรมต่าง ๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และรายละเอียดของชื่อ ชมรม สมาคม หรือองค์การวิชาชีพอยู่ในภาคผนวก จ.

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้ตรวจการพยาบาลเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ตรวจการพยาบาล (ตารางที่ 7 ถึงตารางที่ 9)

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน 23 คน	ร้อยละ 100
ความรู้พื้นฐานการพยาบาล		
ปริญญาตรี	20	87.0
ปริญญาโท	3	13.0
ประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าหอผู้ป่วย (ปี)		
3 ปี	1	4.3
5 ปี	16	69.7
8 ปี	1	4.3
10 ปี	4	17.4
> 10 ปี	1	4.3
ฝึกทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาล		
ไม่ควรมี	4	17.4
1 ปี	10	43.5
2 ปี	9	39.1

จากตารางที่ 7 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ตรวจการดังนี้ มีความรู้พื้นฐานการพยาบาล ปริญญาตรี เคยเป็นหัวหน้า หอผู้ป่วยมาแล้ว 5 ปี และฝึกทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาลเป็นเวลา 1 ปี

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่แสดงความคิดเห็นต่อคุณสมบัติของผู้ตรวจการพยาบาลในด้านความรู้และทักษะ

ความรู้ และทักษะ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอประมาณ		ไม่จำเป็น		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ความรู้ในการบริหารจัดการ	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา นโยบายของหน่วยงานและสถาบัน	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตลาด	10	43.5	13	56.5	-	-	23	100.0
4. ความรู้เกี่ยวกับองค์การวิชาชีพ และสภาพยาบาล	19	82.6	4	17.4	-	-	23	100.0
5. ความรู้ ความชำนาญพิเศษแขนงวิชารับผิดชอบ	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
6. มีทักษะในการให้การพยาบาลในสาขาที่รับผิดชอบ	16	69.6	7	30.4	-	-	23	100.0
7. มีทักษะในการนิเทศงานผู้ได้บังคับบัญชา	23	100.0	-	100.0	-	-	23	100.0

จากตารางที่ 8 คุณสมบัติด้านทักษะในการนิเทศงานผู้ได้บังคับบัญชา ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นพ้องต้องกันทุกคนคือจำนวน 23 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 100 เห็นว่าจำเป็นมาก ได้แก่ มีทักษะในการนิเทศงานผู้ได้บังคับบัญชา ส่วนด้านความรู้ในการบริหารจัดการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา นโยบายของหน่วยงานและสถาบัน ความรู้ความชำนาญพิเศษแขนงวิชาที่รับผิดชอบ ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นว่าจำเป็นมาก มีเพียง 1 คน หรือร้อยละ 4.3 เห็นว่าจำเป็นพอประมาณ ส่วนด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตลาด ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 13 คน หรือร้อยละ 56.5 เห็นว่าจำเป็นพอประมาณ จำนวน 10 คน หรือร้อยละ 43.5 เห็นว่าจำเป็นมาก

ตารางที่ 9 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่มีความจำเป็นต่อการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาล

ความคิดเห็นเกี่ยวกับ คุณลักษณะ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอ ประมาณ		ไม่จำเป็น		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ความเชื่อมั่นในตนเอง	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
2. มีบุคลิกภาพที่ดี	21	91.3	2	8.7	-	-	23	100.0
3. การตัดสินใจรวดเร็วและ ถูกต้อง	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	21	91.3	2	8.7	-	-	23	100.0
5. มีความละเอียดรอบคอบ	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
6. มีความฉลาดมีไหวพริบ	23	100.0	-	-	-	-	23	100.0
7. พูดได้ในที่ชุมชน	16	69.6	7	30.4	-	-	23	100.0
8. แก้ไขภาวะขัดแย้งได้	21	91.3	2	8.7	-	-	23	100.0
9. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ดี	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
10. มีมนุษยสัมพันธ์	23	100.0	-	-	-	-	23	100.0
11. มีคุณธรรมและมีความ เป็นธรรม	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
12. มีจรรยาวิชาชีพ มีความ ภูมิใจในอาชีพ	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
13. สามารถเจรจาต่อรองได้	18	78.3	5	21.7	-	-	23	100.0
14. มีอำนาจหน้าที่ตามความ รับผิดชอบ	21	91.3	2	8.7	-	-	23	100.0
15. สามารถติดต่อสื่อสารได้ดี	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
16. มีศิลปะการเจรจา	20	87.0	3	13.0	-	-	23	100.0
17. มีการพัฒนาตนเองอยู่ เสมอ	21	91.3	2	8.7	-	-	23	100.0

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ความคิดเห็นเกี่ยวกับ คุณลักษณะ	จำเป็นมาก		จำเป็นพอ ประมาณ		ไม่จำเป็น		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
18. มีความกระตือรือร้นใน การทำงาน	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0
19. มีสุขภาพจิตดี มีความ มั่นคงในอารมณ์	22	95.7	1	4.3	-	-	23	100.0

จากตารางที่ 11 คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ ความฉลาด มีไหวพริบ ผู้ตรวจการ
พยาบาลทั้งหมดมีความคิดเห็นว่าจำเป็นมาก รองลงมา มีจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 มี
ความคิดเห็นว่า ความกระตือรือร้นในการทำงาน การติดต่อสื่อสาร การมีสุขภาพจิตดีมีความ
มั่นคงในอารมณ์ และมีจรรยาวิชาชีพ มีความภูมิใจในอาชีพจำเป็นมาก จำนวน 16 คน หรือ
ร้อยละ 69.6 มีความคิดเห็นว่าพูดได้ในที่ชุมชนจำเป็นมาก และความรับผิดชอบอื่น ๆ เพิ่มเติม
ได้แก่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีผู้เพิ่มเติมจำนวน 6 คน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ปฏิบัติตามลักษณะงานแต่ละด้านตามบทบาทที่
ผู้ตรวจการพยาบาลแสดง (ตารางที่ 10 ถึงตารางที่ 21)

1. ด้านบริหารการพยาบาล

1.1 ในบทบาทผู้บังคับบัญชา (ตารางที่ 10 ถึงตารางที่ 14)

ตารางที่ 10 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการวางแผนร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ช่วย
ในการจัดอัตรากำลัง

กิจกรรมการวางแผนร่วมกับ หัวหน้างานการพยาบาลผู้ช่วยใน การจัดอัตรากำลัง	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. คิดหาอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ พยาบาล	21	91.3	2	8.7	23	100.0
2. ถ้าอัตรากำลังมีไม่เพียงพอ ทดแทนโดยขออนุมัติจ้าง บุคลากรทำงานล่วงเวลา	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. กำหนดนโยบายให้บุคลากรลา พักผ่อนไม่ซ้ำซ้อนกัน ป้องกัน การขาดบุคลากร	22	95.7	1	4.3	23	100.0

จากตารางที่ 10 กิจกรรมการวางแผนร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการจัดอัตรา
กำลัง พบว่า ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับการอนุมัติจ้าง
บุคลากรทำงานล่วงเวลา ถ้าอัตรากำลังมีไม่เพียงพอ และกำหนดนโยบายให้บุคลากรลาพักผ่อน
ไม่ซ้ำซ้อนกัน ป้องกันการขาดบุคลากร รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 21 คน หรือร้อยละ
91.3 เห็นด้วยกับการคิดหาอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่พยาบาล

ตารางที่ 11 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการกำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ในงานการ
พยาบาลร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล

กิจกรรมการกำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ในงานการพยาบาล ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. กำหนดปรัชญาขึ้นใช้ในงาน การพยาบาลเป็นลายลักษณ์ อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุม ทั้งผู้รับบริการบุคลากรการ พยาบาล และการปฏิบัติการ พยาบาล	23	100.0	-	-	23	100.0
2. เขียนปรัชญาเป็นลายลักษณ์ อักษร แจ้งให้บุคลากรทุกระดับ รับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อให้ ทุกคนยึดถือเป็นแนวปฏิบัติงาน	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. กำหนดวัตถุประสงค์ของงาน การพยาบาลผู้ป่วยอย่างชัดเจน	23	100.0	-	-	23	100.0

จากตารางที่ 11 กิจกรรมการกำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ในงานการพยาบาล
ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล กิจกรรมที่ผู้ตรวจการเห็นด้วยมากที่สุด จำนวนทั้งหมด 23 คน
หรือร้อยละ 100 คือการกำหนดปรัชญาขึ้นใช้ในงานการพยาบาลผู้ป่วยเป็นลายลักษณ์อักษร
อย่างชัดเจน และกำหนดวัตถุประสงค์ของงานการพยาบาลผู้ป่วย ซึ่งเห็นด้วยเท่ากัน รองลงมาคือ
เขียนปรัชญาเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน
22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วย

ตารางที่ 12 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์

กิจกรรมในการจัดสรร งบประมาณประจำปี	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่เกี่ยวกับ จำนวนประสิทธิภาพของ ครุภัณฑ์ จำนวนครั้งที่ส่งซ่อม	21	91.3	2	8.7	23	100.0
2. กำหนดคุณลักษณะของ ครุภัณฑ์ที่ต้องการ	23	100.0	-	-	23	100.0
3. ดำเนินการขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับความจำเป็นก่อน หลัง	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. จัดทำบัญชีคุมจ่ายทุกชนิด ทุก ประเภท รวมทั้งครุภัณฑ์ใหม่ที่ ได้รับไว้เป็นหลักฐาน และเพื่อ สะดวกในการสำรวจและ ตรวจสอบ	21	91.3	2	8.7	23	100.0

จากตารางที่ 12 ผู้ตรวจการพยาบาลทั้งหมด หรือร้อยละ 100 เห็นด้วยกับการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับดำเนินการขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับความจำเป็น ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 21 คน หรือร้อยละ 91.3 เห็นด้วยกับการสำรวจครุภัณฑ์ที่มีอยู่ และจัดทำบัญชีครุภัณฑ์ทุกประเภท

ตารางที่ 13 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมวางแผนการประเมินผลบุคลากรร่วมกับหัวหน้างาน
การพยาบาลผู้ป่วย

กิจกรรมวางแผนและประเมินผล บุคลากรร่วมกับหัวหน้างาน การพยาบาลผู้ป่วย	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ประเมินผลบุคลากรทุกระดับ ปีละ 1 ครั้ง	21	91.3	2	8.7	23	100.0
2. ประเมินผลบุคลากรทั้งด้านการ ปฏิบัติงานและคุณสมบัติ ส่วนตัว	23	100.0	-	-	23	100.0
3. ประเมินผลตามแบบฟอร์มที่ กำหนดไว้	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. ให้บุคลากรที่ถูกประเมิน รับทราบผลการประเมิน เพื่อ เป็นแนวทางในการปรับปรุง ตนเอง และกระตุ้นให้เกิด กำลังใจในการปฏิบัติงานเมื่อ ผลการประเมินดี	22	100.0	1	4.3	23	100.0

จากตารางที่ 13 ผู้ตรวจการพยาบาลทั้งหมดเห็นด้วยกับการประเมินผลบุคลากร ทั้ง
ด้านการปฏิบัติงาน และคุณสมบัติส่วนตัว และเห็นด้วยกับให้บุคลากรที่ถูกประเมินรับทราบการ
ประเมิน รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับการประเมิน
ผลตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ ผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 21 คน หรือร้อยละ 91.3 เห็นด้วยกับ
การประเมินผลบุคลากรทุกระดับปีละ 1 ครั้ง

ตารางที่ 14 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย วางหลักเกณฑ์ในการจัดตารางเวลา การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ ภายในงานการพยาบาลผู้ป่วยให้เพียงพอตลอด 24 ชั่วโมง

กิจกรรมการวางหลักเกณฑ์ในการจัดตารางเวลาปฏิบัติงานร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. กำหนดอัตรากำลังบุคลากรทุกระดับให้เพียงพอเพียงพอ ตลอด 24 ชั่วโมง และให้เหมาะสมกับประเภทและจำนวนผู้ป่วย	22	95.7	2	8.7	23	100.0
2. จัดตารางปฏิบัติงานโดยหมุนเวียนบุคลากรให้มีโอกาสพักผ่อนอย่างเหมาะสม	23	100.0	-	-	23	100.0
3. ขออนุมัติจ้างบุคลากรทำงานล่วงเวลาเมื่อบุคลากรไม่เพียงพอในการจัดตารางปฏิบัติงานล่วงหน้า	23	100.0	-	-	23	100.0
4. กำหนดให้พยาบาลอาวุโสระดับ 4-6 เป็นผู้ตรวจการพยาบาลในเวรป่วย-เด็ก	20	87.0	3	13.0	23	100.0

จากตารางที่ 14 ผู้ตรวจการพยาบาลทั้งหมด 23 คน หรือร้อยละ 100 เห็นด้วยกับกิจกรรมการจัดตารางปฏิบัติงานโดยหมุนเวียนบุคลากรให้มีโอกาสพักผ่อนอย่างเหมาะสม ซึ่งเท่ากับกิจกรรมขออนุมัติจ้างบุคลากร เมื่อบุคลากรไม่เพียงพอล่วงหน้า รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.2 เห็นด้วยกับกิจกรรมกำหนดอัตรากำลังบุคลากรทุกระดับให้มีเพียงพอตลอด 24 ชั่วโมง ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 20 คน หรือร้อยละ 86.9 เห็นด้วยกับกิจกรรมกำหนดให้พยาบาลอาวุโสระดับ 4-6 เป็นผู้ตรวจการพยาบาลในเวรป่วย-เด็ก

1.2 ในบทบาทผู้บังคับบัญชา (ตารางที่ 15 ถึงตารางที่ 20)

ตารางที่ 15 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในการวางระบบเก็บรวบรวมข้อมูลด้านบริการ
 สาธารณสุขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนงาน

กิจกรรมในการวางระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านบริการ สาธารณสุขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนงาน	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการ สาธารณสุขของประเทศ ได้แก่ สถานีอนามัย โรงพยาบาลชุมชน ฯลฯ รวมทั้งขีดความสามารถใน การให้บริการระบบการส่งต่อ ผู้ป่วย	19	82.6	4	17.3	23	100.0
2. องค์ประกอบของการบริการ สุขภาพอนามัย	21	91.3	2	8.7	23	100.0
3. ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันสังคม การประกันสุขภาพโครงการบัตร สุขภาพ การได้รับประโยชน์ ตอบแทน	19	82.6	4	17.3	23	100.0
4. ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงพยาบาล	20	87.0	3	13.0	23	100.0
5. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างการ บริหารงานของโรงพยาบาล การสื่อสาร กฎระเบียบต่าง ๆ ของโรงพยาบาล	20	87.0	3	13.0	23	100.0
6. ข้อมูลการบริการด้านต่าง ๆ ของโรงพยาบาล เช่น บริการ ผู้ป่วยนอก ระบบบริการที่ให้คือ การตรวจรักษา การให้ความรู้ เกี่ยวกับโรค การเตรียมผู้ป่วย เข้าพักรักษาในโรงพยาบาล	20	87.0	3	13.0	23	100.0

ตารางที่ 15 (ต่อ)

กิจกรรมในการวางระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านบริการสาธารณสุขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนงาน	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
7. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบันทึกต่าง ๆ ที่ใช้ในโรงพยาบาล	20	87.0	3	13.0	23	100.0
8. ข้อมูลการทำวิจัยต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย เช่น การวิจัยด้านการรักษาพยาบาล	19	82.6	4	17.3	23	100.0
9. ข้อมูลเกี่ยวกับโปรแกรมการศึกษาต่าง ๆ ที่ใช้โรงพยาบาลเป็นที่ฝึกปฏิบัติงาน	20	87.0	3	13.0	23	100.0
10. ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่าง ๆ ที่บุคลากรได้รับ	19	82.6	4	17.3	23	100.0

จากตารางที่ 15 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 21 คน หรือร้อยละ 91.3 เห็นด้วยกับการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของการบริการสุขภาพอนามัย รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 20 คน หรือร้อยละ 87.0 เห็นด้วยกับการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับโรงพยาบาลในการบริการด้านต่าง ๆ กฎระเบียบ ระบบบันทึกต่าง ๆ โปรแกรมการศึกษาที่ใช้ในโรงพยาบาลเป็นที่ฝึกปฏิบัติงาน และผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 19 คน หรือร้อยละ 82.6 เห็นด้วยกับการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการบริการสาธารณสุขของประเทศ ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการของบุคลากร

ตารางที่ 16 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดระบบการประสานงาน

กิจกรรมการจัดระบบ การประสานงาน	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. มีโครงสร้างสายการบริหารงาน และรายการบังคับบัญชา แสดง ไว้ชัดเจน	22	95.7	1	4.3	23	100.0
2. มีกฎระเบียบการปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแสดงไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. จัดระบบการติดต่อสื่อสารที่ คล่องตัว เช่น การใช้โทรศัพท์ ติดต่อ การเข้าพบ	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. เป็นที่ปรึกษาให้กับเจ้าหน้าที่ พยาบาลทุกคนทั้งด้านการ ปฏิบัติงาน ปัญหาส่วนตัว จัด ข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน	22	95.7	1	4.3	23	100.0
5. ให้เวลาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลที่มี ปัญหาเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษา	22	95.7	1	4.3	23	100.0
6. พุดคุย ชักถาม และให้คำ ปรึกษาผู้ที่มีปัญหา และหาทาง ช่วยเหลือ	22	95.7	1	4.3	23	100.0

จากตารางที่ 16 ในทุกลำดับกิจกรรม ผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วย มีเพียง 1 คน หรือร้อยละ 4.3 ไม่เห็นด้วย

ตารางที่ 17 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมของแบบพรรณนาลักษณะงาน การพัฒนาบุคลากร
พยาบาลทุกระดับให้มีความชำนาญในการปฏิบัติการพยาบาลตามแผนที่วางไว้

กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร พยาบาลทุกระดับให้ มีความชำนาญในการปฏิบัติการ พยาบาลตามแผนที่วางไว้	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ประชุมร่วมกับคณะกรรมการ วิชาการของงานการพยาบาล ผู้ป่วย และหัวหน้างานการ พยาบาลผู้ป่วยเพื่อวางแผน	22	95.7	1	4.3	23	100.0
2. สำรวจความต้องการและความ สนใจของบุคลากรพยาบาลที่ ต้องการเรียนรู้	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. ปัญหาและอุปสรรคในการ พัฒนาตนเองของบุคลากร พยาบาล	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. จัดทำแผนโครงการอบรม และ กำหนดวัตถุประสงค์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว	23	100.0	-	-	23	100.0
5. เขียนกำหนดการอบรม และ กำหนดวัตถุประสงค์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว	22	95.7	1	4.3	23	100.0
6. ดำเนินการอบรม	23	100.0	-	-	23	100.0
7. กำหนดวิธีการและมาตรการใน การประเมินผลการเรียนและ ประเมินผลโครงการปรับปรุง แก้ไข	22	95.7	1	4.3	23	100.0
8. วางแผนติดตามผล	22	95.7	1	4.3	23	100.0

จากตารางที่ 17 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 23 คน หรือร้อยละ 100 เห็นด้วยกับ
กิจกรรมจัดทำแผนโครงการอบรมและกำหนดวัตถุประสงค์ รองลงมาผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน
22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับทุกกิจกรรม

ตารางที่ 18 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการตรวจเยี่ยมหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ

กิจกรรมการตรวจเยี่ยม หอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. เยี่ยมผู้ป่วยอาการหนักเพื่อดูว่า ผู้ป่วยได้รับการรักษาพยาบาล อย่างถูกต้องครบถ้วน	22	95.7	1	4.3	23	100.0
2. ตรวจสอบรายงานการพยาบาล เช่น Nurse's note ว่าได้นำ กระบวนการพยาบาลมาใช้ อย่างถูกต้อง	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. ตรวจสอบความปลอดภัยของ ผู้ป่วย เช่น ผู้ป่วยเด็ก ผู้ป่วยไม่ รู้สึกตัว ผู้ป่วยสูงอายุ ต้องใส่ ราวกันเตียงเสมอ	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. ตรวจสอบการทำงานของบุคลากร ทางการพยาบาลว่าได้ให้การ พยาบาลด้วยความเมตตา กรุณา และเคารพในสิทธิ มนุษยชนของผู้ป่วยหรือไม่	22	95.7	1	4.3	23	100.0

จากตารางที่ 18 ผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับทุก
ลำดับกิจกรรมมีเพียง 1 คน หรือร้อยละ 4.3 ไม่เห็นด้วย

ตารางที่ 19 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมควบคุมดูแลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับการจัดหอผู้ป่วย

กิจกรรมควบคุมดูแลร่วมกับ หัวหน้าหอผู้ป่วยโดยให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการจัดหอผู้ป่วย	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. จัดให้ผู้ป่วยอาการหนักหรือ หลังผ่าตัดใหม่ ๆ อยู่ใกล้ ๆ Nurse's station เพื่อการดูแล อย่างใกล้ชิดและทราบอาการ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว	22	95.7	1	4.3	23	100.0
2. ดัดแปลงปรับปรุงห้องต่าง ๆ ภายในหอผู้ป่วยให้ใช้ประโยชน์ ได้สูงสุด	22	95.7	1	4.3	23	100.0
3. มอบหมายให้แม่บ้านจัดอุปกรณ์ ของใช้ทุกชนิดเก็บให้เป็นหมวด หมู่ ง่ายต่อการหยิบใช้	22	95.7	1	4.3	23	100.0
4. มอบหมายให้แม่บ้านดูแลซ่อม แซมของใช้เก่าเพิ่มความน่าใช้	21	91.3	2	8.7	23	100.0
5. ดูแลให้ห้องผู้ป่วยต่าง ๆ ให้มี อากาศถ่ายเทได้ดี	21	91.3	2	8.7	23	100.0

จากตารางที่ 19 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 22 คน หรือร้อยละ 95.7 เห็นด้วยกับกิจกรรมจัดให้ผู้ป่วยหนัก หรือหลังผ่าตัดใหม่อยู่ใกล้ Nurse's station ดัดแปลงปรับปรุงห้องต่าง ๆ ในหอผู้ป่วยให้ใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด มอบหมายให้แม่บ้านจัดอุปกรณ์ของเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบ รองลงมาผู้ตรวจการจำนวน 21 คน เห็นด้วยกับกิจกรรมนำของใช้เก่าหรืออาคารหอผู้ป่วยที่เก่า สภาพไม่สวยงามนำไปซ่อมสีใหม่ มอบหมายให้แม่บ้านดูแลสิ่งแวดล้อมในหอผู้ป่วยให้มีการถ่ายเทอากาศที่ดี

ตารางที่ 20 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมควบคุมดูแลผู้ป่วยที่รับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อแก้ปัญหารีบด่วน

กิจกรรมควบคุมดูแลผู้ป่วย ที่รับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อแก้ปัญหารีบด่วน	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. แจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบถึง หน้าที่รับผิดชอบของผู้ตรวจการ พยาบาลที่มีต่อหน่วยงานตลอด 24 ชั่วโมง บุคลากร ทุกคน สามารถรักษาปัญหาเร่งด่วน ได้ตลอด 24 ชั่วโมง	21	91.3	2	8.7	23	100.0
2. จัดให้มีผู้รับผิดชอบแทนขณะที่ ไม่ได้ปฏิบัติงาน หรือนอกเวลา ราชการถ้าผู้รับผิดชอบไม่ สามารถแก้ปัญหาได้ก็ให้ ปรึกษาได้	21	91.3	2	8.7	23	100.0

จากตารางที่ 20 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 21 คน หรือร้อยละ 91.3 เห็นด้วยกับ
กิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม มีเพียง 2 คน หรือร้อยละ 8.7 ไม่เห็นด้วย

ในบทบาทและลักษณะงานต่อไปนี้ไม่ได้อภิปราย เนื่องจากมีผู้เห็นด้วยร้อยละ 100

1.3 ในบทบาทผู้ให้บริการพยาบาล

ความคิดเห็นของผู้ตรวจการพยาบาลในบทบาทผู้ให้บริการพยาบาล ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นด้วยกับกิจกรรมอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการพยาบาลในทุกกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแบบสอบถาม 1 ข้อ และข้อย่อย 2 ข้อ

1.4 ในบทบาทผู้ร่วมงานกับหน่วยงานอื่น

ความคิดเห็นของผู้ตรวจการพยาบาลในบทบาทนี้ ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นด้วยในกิจกรรมการประชุมร่วมกับผู้บริหารโรงพยาบาลและผู้แทนจากหน่วยงานอื่นในทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแบบสอบถาม 1 ข้อ และข้อย่อย 5 ข้อ

2. ด้านวิชาการ

2.1 ในบทบาทผู้ได้บังคับบัญชา

ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นด้วยกับทุกกิจกรรมในการร่วมกำหนดแผนพัฒนางานและพัฒนาบุคลากรกับหัวหน้างานการพยาบาล และคณะกรรมการของงานการพยาบาล คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแบบสอบถาม 1 ข้อ และข้อย่อย 5 ข้อ

2.2 ในบทบาทของผู้บังคับบัญชา

ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นด้วยกับทุกกิจกรรมในด้านการสอน แนะนำบุคลากรในหอผู้ป่วย การจัดหาแหล่งข้อมูลต่าง ๆ จัดหาเอกสารให้แก่บุคลากร ให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าหอผู้ป่วยและบุคลากรอื่น ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาพยาบาลและผู้มาดูงาน รวมทั้งนำผลงานวิจัยมาปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาล คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนตามแบบสอบถาม 4 ข้อ

2.3 ในบทบาทผู้ให้บริการพยาบาล

ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนเห็นด้วยกับทุกกิจกรรมในการให้คำแนะนำด้านสุขภาพอนามัยแก่ผู้ป่วยและญาติในขณะตรวจเยี่ยม การกำหนดให้หอผู้ป่วยรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ และการวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลและด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแบบสอบถาม 3 ข้อ

2.4 ในบทบาทผู้ร่วมงานกับหน่วยงานอื่น

ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่เห็นด้วยกับทุกกิจกรรม เผยแพร่ความรู้ด้านการพยาบาลเพื่อพัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาบุคลากร แต่ก็มีบางคนไม่เห็นด้วย ดังตารางที่ 21

ตารางที่ 21 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านการพยาบาล เพื่อพัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาบุคลากร

กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้าน การพยาบาลเพื่อพัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคลากร	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รับเชิญเป็นวิทยากรเพื่อให้ ความรู้ ประสบการณ์ และ เทคนิคต่าง ๆ ในการปฏิบัติการ พยาบาลแก่บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป หน่วยงานอื่น และนอกสถาบัน	21	91.3	2	8.7	23	100.0
2. เผยแพร่ตำรา คู่มือการปฏิบัติ การพยาบาล คู่มือการสอน ผู้ป่วยที่ได้จัดทำขึ้น	21	91.3	2	8.7	23	100.0
3. เขียนบทความเผยแพร่ความรู้ ทางวารสารวิชาการของสถาบัน และขององค์กรวิชาชีพ	20	87	3	13	23	100.0

จากตารางที่ 21 ผู้ตรวจการพยาบาลจำนวน 21 คน หรือร้อยละ 91.3 เห็นด้วยกับกิจกรรมรับเชิญเป็นวิทยากรเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรและบุคคลทั่วไป ทั้งในและนอกสถาบัน และผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 20 คน หรือร้อยละ 87 เห็นด้วยกับกิจกรรมเขียนบทความเผยแพร่ความรู้ทางวารสารวิชาการทั้งของสถาบันและองค์กรวิชาชีพ

3. ด้านบริการพยาบาล

ในบทบาททั้ง 4 บทบาท ได้แก่ บทบาทผู้ได้บังคับบัญชา บทบาทผู้บังคับบัญชา บทบาทผู้ให้บริการพยาบาล และบทบาทผู้ร่วมงานกับหน่วยงานอื่น ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคน เห็นด้วยในทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล จากการสัมภาษณ์แล้วนำมาจัดหมวดหมู่ได้ดังนี้ (ตารางที่ 22 ถึงตารางที่ 24)

ตารางที่ 22 ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานของผู้ตรวจการพยาบาล

ปัญหาและอุปสรรคด้านการบริหาร	มีปัญหา	
	จำนวน	ร้อยละ
1. อัตรากำลังบุคลากรมีไม่เพียงพอ ทำให้มีปัญหาในการจัดเวร และการปฏิบัติงาน	12	52.2
2. ผู้ตรวจการพยาบาลมีความคิดเห็นไม่ตรงกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย	7	30.4
3. มีการขัดแย้งส่วนบุคคล	6	26.0
4. บุคลากรไม่พึงพอใจในการจัดให้ไปช่วยในหอผู้ป่วยอื่น ๆ ที่มีปัญหา	4	17.4
5. บุคลากรไม่พึงพอใจในงานที่ได้รับมอบหมาย	4	17.4
6. บุคลากรไม่พัฒนาตนเอง	3	13.0
7. บุคลากรไม่ร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ	3	13.0
8. บุคลากรมีปัญหาส่วนตัวทำให้มีอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	3	13.0
9. ในงานการพยาบาลมีผู้ตรวจการพยาบาลจำนวนหลายคน บางครั้งทำงานไม่ประสานกัน	3	13.0
10. บุคลากรมีการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง	3	13.0
11. การนิเทศงานยังไม่ทำต่อเนื่องและไม่มีการบันทึกเป็นหลักฐาน	3	13.0
12. บุคลากรมีความรับผิดชอบน้อย	2	8.7
13. คำสั่งของหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยไม่ตรงกับที่ตกลงไว้ในที่ประชุม	2	8.7

จากตารางที่ 22 ผู้ตรวจการพยาบาลมีปัญหาและอุปสรรคในด้านการบริหารงานเกี่ยวกับอัตรากำลังบุคลากรมีไม่เพียงพอ จำนวน 12 คน หรือร้อยละ 52.2 รองลงมามีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับความคิดเห็นไม่ตรงกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย จำนวน 7 คน หรือร้อยละ 30.4 มีปัญหาน้อยที่สุดเกี่ยวกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยสั่งการไม่ตรงกับที่ตกลงไว้ในที่ประชุม และบุคลากรมีความรับผิดชอบน้อย จำนวน 2 คน หรือร้อยละ 8.7 เท่ากัน

ตารางที่ 23 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาลในด้านการบริการ
พยาบาล

ปัญหาและอุปสรรคด้านการบริการพยาบาล	มีปัญหา	
	จำนวน	ร้อยละ
1. ห้องคับแคบมีผู้ป่วยจำนวนมากไม่สะดวกในการให้การพยาบาล	6	26.0
2. เจ้าหน้าที่พยาบาลไม่เอาใจใส่ผู้ป่วยเท่าที่ควร การพูดจาไม่ไพเราะ แสดงอารมณ์ไม่ดีต่อผู้ป่วย	6	26.0
3. เจ้าหน้าที่พยาบาลละเลยเทคนิคการให้การพยาบาล บางอย่างทำให้มีการผิดพลาด	6	26.0
4. การสอนสุขศึกษาผู้ป่วยยังมีน้อย และไม่มีกระบวนที่การสอน	6	26.0
5. การให้การพยาบาลไม่คำนึงถึงด้านจิตใจของผู้ป่วยเท่าที่ควร	5	21.7
6. เจ้าหน้าที่พยาบาลทำงานด้านธุรการมากเกินไป	5	21.7
7. บัตรตรวจผู้ป่วยหาย ทำให้การตรวจรักษามีปัญหาการรักษาไม่ต่อเนื่อง ผู้ป่วยเสียเวลา	4	17.4
8. แพทย์ออกตรวจช้า ทำให้ผู้ป่วยรอนาน	4	17.4
9. ห้องน้ำ ห้องส้วมผู้ป่วยที่ OPD มีไม่เพียงพอ และอากาศถ่ายเทไม่ดี	4	17.4
10. หอผู้ป่วยหนักมีไม่เพียงพอรับ เนื่องจากความรุนแรงของโรคมีมากขึ้น	4	17.4
11. หัวหน้าหอผู้ป่วยละเลยการควบคุมดูแลเจ้าหน้าที่พยาบาลให้การพยาบาลให้ครบถ้วน	3	13.0
12. ไม่สามารถตรวจเยี่ยมผู้ป่วยได้ทุกวัน เนื่องจากมีงานด้านอื่นมาก	3	13.0
13. หอผู้ป่วยไม่สะอาด เนื่องจาก ผู้ควบคุมคนงานทำความสะอาดคนงานไม่ทั่วถึง	2	8.7
14. มีผู้ป่วยตกค้าง เนื่องจากการติดตามญาติล่าช้า บางครั้งไม่ทราบชื่อผู้ป่วย	2	8.7
15. ผู้ป่วยมีการเรียกร้องมากขึ้น เนื่องจากผู้ป่วยมีความคาดหวังมากขึ้น	2	8.7

จากตารางที่ 23 ผู้ตรวจการพยาบาลมีปัญหาในด้านการให้บริการพยาบาลผู้ป่วย ในเรื่องห้องคับแคบ ไม่สะดวกในการให้การพยาบาล, เจ้าหน้าที่ไม่เอาใจใส่ผู้ป่วย พูดจาไม่ไพเราะ เจ้าหน้าที่พยาบาลละเลยเทคนิคการให้บริการพยาบาลบางอย่าง และการสอนสุขศึกษาแก่ผู้ป่วยยังมีน้อยไป มากที่สุดจำนวน 6 คน หรือร้อยละ 26.0 มากที่สุด รองลงมามีปัญหาการให้การพยาบาลไม่คำนึงถึงด้านจิตใจของผู้ป่วยเท่าที่ควร, เจ้าหน้าที่พยาบาลทำงานด้านธุรการมากเกินไป จำนวน 5 คน หรือร้อยละ 21.7 ส่วนปัญหามีผู้ป่วยตกค้างเนื่องจากการติดตามญาติล่าช้า บางครั้งไม่ทราบชื่อผู้ป่วย และผู้ป่วยมีการเรียกร้องมากขึ้น จำนวน 2 คน หรือร้อยละ 8.7 เป็นปัญหาน้อยที่สุด

ตารางที่ 24 ปัญหาและอุปสรรคในด้านวิชาการของผู้ตรวจการพยาบาล

ปัญหาและอุปสรรคด้านวิชาการ	มีปัญหา	
	จำนวน	ร้อยละ
1. งานพิมพ์ของฝ่ายการพยาบาลล่าช้า	6	26.0
2. การส่งคนไปฟังวิชาการทำให้ขาดคนทำงาน	3	13.0
3. ในการสอนสุขศึกษาไม่มีห้องสอนเฉพาะ ทำให้ผู้ป่วยไม่มีสมาธิในการฟัง	3	13.0
4. การส่งบุคลากรไปฟังวิชาการ มีการใช้เวร ทำให้ยุ่งยากในการจัดเวร	3	13.0
5. ห้องประชุมมีไม่พอไม่สะดวกในการจัดประชุม	2	8.7
6. เจ้าหน้าที่พยาบาลบางคนได้รับมอบหมายไปฟังวิชาการแล้วมักไม่ไป ทำให้ความรู้ไม่ทันเพื่อน ๆ	1	4.3

จากตารางที่ 24 ผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 6 คน หรือร้อยละ 26.0 มีปัญหาเกี่ยวกับงานพิมพ์ของฝ่ายการพยาบาลล่าช้ามากที่สุด รองลงมามีปัญหาเกี่ยวกับการส่งคนไปฟังวิชาการแล้วทำให้ขาดคนทำงาน ไม่มีห้องสอนสุขศึกษาเฉพาะ ส่งบุคลากรไปฟังวิชาการ มีการใช้เวรทำให้ยุ่งยากในการจัดเวร มีจำนวน 3 คน หรือร้อยละ 13.0 เท่ากัน มีปัญหาเกี่ยวกับการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พยาบาลไปฟังวิชาการแล้วไม่ปฏิบัติตาม เพียง 1 คน หรือร้อยละ 4.3

ตอนที่ 5 แบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ฉบับร่าง

แบบพรรณนาลักษณะงานฉบับร่างนี้ได้มาโดยนำแบบพรรณนาลักษณะงานตามแบบสอบถามในชุดที่ 1 ตามบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจการพยาบาล แต่ไม่ได้เขียนแยกตามบทบาทและไม่ได้นำกิจกรรมที่ปฏิบัติมากล่าวด้วย โดยเขียนแบบพรรณนาลักษณะงานซึ่งมีองค์ประกอบตามที่กล่าวในหน้า 22-23 และไม่ได้แก้ไขเนื่องจากผู้ตรวจการพยาบาลเห็นด้วยกับแบบพรรณนาลักษณะงานเกือบทั้งหมด ซึ่งแสดงไว้ดังนี้

**แบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล
โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ฉบับร่าง**

ชื่อตำแหน่ง ผู้ตรวจการพยาบาล

ผู้นิเทศ หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย

งานหลัก มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบริหาร ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของพยาบาล นิเทศการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่พยาบาล อำนวยความสะดวกทางการพยาบาล วางแผน จัดอัตรากำลัง ประสานงาน พัฒนาบุคลากรพยาบาล และการปฏิบัติการพยาบาลให้มีคุณภาพอยู่เสมอ

ลักษณะงานในหน้าที่และความรับผิดชอบ

ก. ด้านบริหารการพยาบาล

1. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยในการจัดอัตรากำลังภายในงานการพยาบาล ตลอดจนการกระจายอัตรากำลังไปสู่หอผู้ป่วยตามประเภทและจำนวนผู้ป่วยเพื่อให้เจ้าหน้าที่เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านการให้บริการพยาบาลตลอด 24 ชั่วโมง
2. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย กำหนดปรัชญาวัตถุประสงค์ในงานการพยาบาลผู้ป่วย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในงานการพยาบาลผู้ป่วยที่รับผิดชอบ
3. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย กำหนดโครงสร้างสายการบริหารงานและสายการบังคับบัญชาเพื่อให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

4. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรของงานการพยาบาลอย่างชัดเจนแสดงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องไม่ซ้ำซ้อน
5. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพงานของบุคลากรทุกระดับ
6. เสนอแนะความคิดเห็นในการปรับปรุงการให้บริการพยาบาลและสวัสดิการของเจ้าหน้าที่พยาบาลต่อหัวหน้างานการพยาบาลในด้านต่าง ๆ เช่น ปัญหาการปฏิบัติงาน ปัญหาส่วนตัวบุคลากร การใช้วัสดุครุภัณฑ์
7. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในแต่ละหอผู้ป่วย
8. ร่วมวางแผนประเมินผลบุคลากรทุกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและคุณสมบัติส่วนตัว เพื่อเสนอความดีความชอบ การเลื่อนระดับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
9. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยจัดปฐมนิเทศแก่ผู้ปฏิบัติงานใหม่เพื่อให้บุคลากรใหม่ทราบถึงสภาพแวดล้อมทั่วไปของงานการพยาบาล ช่วยให้บุคลากรใหม่ปรับตัวเข้ากับหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม มีความอบอุ่นใจและมั่นใจในการปฏิบัติงาน
10. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดตารางเวลาปฏิบัติงานภายในงานการพยาบาลให้เพียงพอตลอด 24 ชั่วโมง
11. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการกำหนดกฎระเบียบการปฏิบัติงานภายในงานการพยาบาลให้สอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายการพยาบาล และของโรงพยาบาล
12. รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจการบริหารเวรเข้าเพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
13. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพอนามัย การประกันสังคม การประกันคุณภาพการพยาบาล เพื่อนำเป็นข้อมูลในการวางแผนงาน การแนะนำผู้ป่วย การส่งต่อผู้ป่วย การให้บริการผู้ป่วยและญาติ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
14. รับนโยบายและแผนงานจากหัวหน้างานการพยาบาลและหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลมาปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย

15. วางนโยบายและมอบหมายงานให้แก่หัวหน้าหอผู้ป่วยในการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติการพยาบาล ด้านวิชาการ ด้านบริหารหอผู้ป่วย ด้านกิจกรรมพิเศษ
16. รับเวรจากผู้ตรวจการเวรตึกเพื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งการแก้ปัญหา รับทราบสถิติจำนวนผู้ป่วยในรอบ 24 ชั่วโมง การรับใหม่-จำหน่ายผู้ป่วย จำนวนเจ้าหน้าที่พยาบาลที่ลาป่วย ลาภิกจ ขาดงาน
17. ตรวจสอบรายชื่อบุคลากรที่ขึ้นปฏิบัติงานทุกเวรในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ และดูแลความเหมาะสมเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรต่อจำนวนผู้ป่วย เพื่อหาทางช่วยเหลือหอผู้ป่วยที่มีจำนวนผู้ป่วยมากขึ้น
18. จัดตารางเวรการทำงานในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับความต้องการการให้การพยาบาลผู้ป่วยแต่ละประเภท เพื่อให้แต่ละหอผู้ป่วยสามารถดูแลผู้ป่วยได้อย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง
19. จัดระบบงาน วางระบบการประเมินผลการให้การพยาบาล และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานไว้ในหอผู้ป่วย ใช้ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาล เพื่อเสริมสร้างและคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดีของการบริการพยาบาล
20. จัดระบบการประเมินผลบุคลากรที่เที่ยงธรรมสำหรับใช้เป็นมาตรฐานในการพิจารณาการขึ้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย การลงโทษ และการให้ออกจากราชการ รวมทั้งเป็นข้อมูลในการแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบว่าความสามารถของตนอยู่ในระดับไหน ควรปรับปรุงตนเองอย่างไร และเป็นประโยชน์ให้เข้าใจผู้ปฏิบัติงานมากขึ้น สามารถวางแผนการนิเทศได้เหมาะสม
21. จัดทำงบประมาณประจำปีของหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบให้ประหยัดที่สุด ใช้ประโยชน์ได้สูงสุด เพียงพอต่อความต้องการใช้ และการพัฒนาการปฏิบัติการพยาบาลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย
22. กำหนดแนวการจัดระบบงานของหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบเพื่อการจัดแบ่งงานให้เหมาะสมกับความสามารถของบุคลากร ป้องกันความซ้ำซ้อนของงาน
23. กำหนดระบบงานเพื่อการสื่อสารและประสานงานที่ดีทั้งสองทางทั้งผู้รับและผู้ส่ง เพื่อลดความสับสนและข้อขัดแย้งต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
24. จัดระบบการประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยราบรื่น และเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับประโยชน์มากที่สุด ผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความสะอาด รวดเร็ว

25. ดำเนินการจัดปฐมนิเทศตามแผนงานที่วางไว้กับหัวหน้างานการพยาบาลเพื่อให้บุคลากรใหม่มีความคุ้นเคยกับผู้บริหารของงานการพยาบาล รู้จักงานที่ต้องปฏิบัติ สถานที่ ๆ จะต้องปฏิบัติงาน เกิดความมั่นใจ เกิดความอบอุ่นเป็นกันเองในการทำงาน

26. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติการพยาบาลตามแผนที่ทำได้ พัฒนาการปฏิบัติการพยาบาลและบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

27. ส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในงานการพยาบาลเพื่อกระตุ้นบุคลากรให้มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีความรู้สึกผูกพันกับงานและยึดจุดมุ่งหมายรวมขององค์การ

28. แก้ไขภาวะขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลในหอผู้ป่วย ระหว่างหอผู้ป่วยหรือกับบุคลากรของหน่วยงานอื่น รวมทั้งผู้ป่วยและญาติ เพื่อลดภาวะขัดแย้งและมีความเข้าใจกัน เมื่อหัวหน้าหอผู้ป่วยไม่สามารถแก้ปัญหาได้

29. นิเทศงานแก่หัวหน้าหอผู้ป่วย เกี่ยวกับการบริหาร การบริการ และวิชาการภายในหอผู้ป่วย เพื่อให้การดำเนินงานภายในหอผู้ป่วยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่พยาบาลสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ผู้ป่วยได้รับการบริการที่ดีมีคุณภาพ

30. นิเทศงานเจ้าหน้าที่พยาบาลทุกระดับ เมื่อพบปัญหาขณะตรวจเยี่ยม การทำงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือถูกร้องเรียน

31. ตรวจเยี่ยมหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบทุกวัน โดยตรวจเยี่ยมผู้ป่วยอาการหนัก และผู้ป่วยทุกคน เพื่อทราบว่าผู้ป่วยได้รับการพยาบาลถูกต้อง มีความสุขสบาย ปลอดภัย รวมทั้งตรวจรายงานการพยาบาลว่าได้นำกระบวนการพยาบาลมาใช้อย่างครบถ้วนและดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลขณะให้การพยาบาลเป็นแนวทางในการนิเทศงาน

32. ควบคุมดูแลและป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ โดยสอดคล้องกับนโยบายการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคของโรงพยาบาล และของพยาบาล ควบคุมดูแลป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคของฝ่ายการพยาบาลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย

33. ควบคุมดูแลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย เกี่ยวกับการจัดหอผู้ป่วย การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้เหมาะสม สะอาด เรียบร้อย และสวยงาม สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

34. ควบคุมดูแลหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อแก้ปัญหาที่รีบด่วน

35. ควบคุมดูแลให้มีการบันทึกข้อมูลทางการพยาบาลให้ครบถ้วนถูกต้อง เพื่อนำไปใช้ในการรักษาคุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติการพยาบาล

36. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการพยาบาลในหอผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายใน ด้านอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ทันสมัย การป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานใน หอผู้ป่วยคล่องตัว สะดวกในการบริการพยาบาล และมีความปลอดภัยทั้งผู้ป่วยและผู้ปฏิบัติงาน

37. ประชุมร่วมกับผู้บริหารโรงพยาบาล และผู้แทนจากหน่วยงานอื่น และดำเนิน กิจกรรมร่วมกัน เมื่อได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาในระดับสูง ได้แก่ ผู้บริหารโรงพยาบาล หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล และหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย

ข. ด้านวิชาการ

1. ร่วมกำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ต่อเนื่อง และครอบคลุมต่อการพัฒนา คุณภาพการบริการพยาบาล
2. สอน แนะนำบุคลากรในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบด้านความรู้วิชาการต่าง ๆ ทำ แผนแนวปฏิบัติการพยาบาล การจัดหาเอกสาร ตำรา และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรที่ ต้องการ
3. ให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าหอผู้ป่วยและบุคลากรอื่น ๆ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ งาน การพัฒนาตนเอง การพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ การจัดหาอุปกรณ์ การทำโปสเตอร์ การสอน ผู้ป่วย การจัดทำแผ่นพับต่าง ๆ
4. แนะนำให้นักศึกษาพยาบาล ผู้มาดูงาน หรือมาฝึกอบรมให้ทราบถึงโครงสร้าง และลักษณะงานของหอผู้ป่วยต่าง ๆ ในงานการพยาบาล เพื่อให้ทราบถึงการทำงานของงานการ พยาบาล ลักษณะการรับผู้ป่วย การบริหารงาน และการดำเนินงาน
5. นำผลงานวิจัยทางการพยาบาลใหม่ ๆ มาปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาล เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาวิชาชีพ ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้มีการทำวิจัย การนำผลการวิจัย มาใช้ในการให้การพยาบาลผู้ป่วย
6. ให้คำแนะนำด้านสุขภาพอนามัยแก่ผู้ป่วย และญาติในขณะตรวจเยี่ยม
7. กำหนดให้หอผู้ป่วยที่รับผิดชอบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมการกระจายเชื้อโรค ภายในหอผู้ป่วย ได้แก่ การสอน การกระตุ้นเตือนบุคลากรพยาบาล การประเมินผลในขณะตรวจ เยี่ยม
8. ทำวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาล ด้านบุคลากรเพื่อนำไปพัฒนาการให้ การพยาบาลและการบริหารงานจากปัญหาที่พบในหอผู้ป่วย

9. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยและสถาบันหรือองค์กรที่ต้องการทำวิจัยในหอผู้ป่วย โดยการให้ข้อมูล การสนับสนุน การเสนอแนะต่าง ๆ

10. เผยแพร่ความรู้ด้านการพยาบาล เพื่อพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาบุคลากร โดยการเชิญวิทยากรที่มีความรู้มาอบรมการจัดทำตำรา การรับเชิญไปเป็นวิทยากรเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ เขียนบทความด้านวิชาการ

ค. ด้านบริการพยาบาล

1. นำแผนงานนโยบายที่ทำร่วมกับ หัวหน้างานการพยาบาลในด้านปฏิบัติการพยาบาลมาดำเนินการ

2. ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาพยาบาลตามแผนการรักษาของแพทย์อย่างถูกต้อง และมีคุณภาพ ด้วยการตรวจเยี่ยม การพูดคุย การสังเกตอาการผู้ป่วย

3. ตรวจเยี่ยมแนะนำและให้การพยาบาลผู้ป่วยเป็นรายบุคคล ในรายที่ผู้ป่วยมีปัญหาทางด้านร่างกาย จิตใจ เศรษฐกิจ และผู้ป่วยหนัก ให้ได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด

4. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรด้านสุขภาพสาขาอื่น และบุคคลนอกสถาบัน เช่น ตำรวจ นักประกันสังคม ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ก. ด้านความรู้-ทักษะ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางการพยาบาล
2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้าหอผู้ป่วยอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี ได้รับการฝึกอบรมและทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาลเป็นเวลา 1 ปี
3. มีความรู้ทักษะในการบริหารจัดการ การบริหารบุคคล การบริหารจัดการเรื่องพัสดุ ครุภัณฑ์
4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญานโยบายของหน่วยงานและสถาบัน
5. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดทางการตลาดและบริหารเชิงธุรกิจ
6. มีความรู้เกี่ยวกับองค์วิชาชีพและสภาพพยาบาล
7. มีความรู้ความชำนาญพิเศษแขนงวิชาที่ตนรับผิดชอบ
8. มีทักษะในการให้การพยาบาลในสาขานั้น ๆ
9. มีทักษะในการนิเทศแก่ผู้ได้บังคับบัญชาในการดูแลและให้การพยาบาลผู้ป่วย

ข. คุณลักษณะของบุคคล

1. มีความเชื่อมั่นในตนเอง
2. มีบุคลิกภาพที่ดี
3. การตัดสินใจรวดเร็วและถูกต้อง
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
5. มีความละเอียดรอบคอบ
6. มีความฉลาด มีไหวพริบ
7. พูดได้ในที่ชุมชน
8. แก้ไขภาวะขัดแย้งได้
9. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ดี
10. มีมนุษยสัมพันธ์
11. มีคุณธรรมและมีความเป็นธรรมต่อทุก ๆ คน
12. มีจรรยาวิชาชีพ มีความภูมิใจในอาชีพ
13. สามารถต่อรองได้
14. มีอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
15. สามารถติดต่อสื่อสารได้ดี
16. มีศิลปะในการจูงใจ
17. มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
18. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
19. มีสุขภาพจิตดี มีความมั่นคงในอารมณ์
20. มีความรับผิดชอบ
21. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล

ตอนที่ 6 ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มที่ 2 เกี่ยวกับแบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับร่าง

ก. ข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มที่ 2 (ผู้บริหารการพยาบาล)

ตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารการพยาบาล จำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล

สถานภาพส่วนบุคคล	จำนวน 11 คน	ร้อยละ 100
อายุ (ปี)		
50 - 55	6	54.5
56 - 60	5	45.5
ตำแหน่ง		
หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล	1	9.1
รองหัวหน้าฝ่ายการพยาบาล	1	9.1
หัวหน้างานการพยาบาล	8	72.7
ผู้ตรวจการพยาบาล (ทำหน้าที่หัวหน้างานการพยาบาล)	1	9.1
ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน (ปี)		
5 - 15	4	36.4
16 - 25	6	54.5
> 25	1	9.1
วุฒิการศึกษาสูงสุด		
อนุปริญญา	4	36.4
ปริญญาตรี	6	54.5
ปริญญาโท	1	9.1

จากตารางที่ 25 ผู้บริหารฝ่ายการพยาบาลส่วนใหญ่อายุระหว่าง 50-51 ปี จำนวน 6 คน หรือร้อยละ 54.5 ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานการพยาบาล จำนวน 8 คน หรือร้อยละ 72.7 มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบันระหว่าง 16-25 ปี จำนวน 6 คน หรือร้อยละ 54.5 วุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี จำนวน 6 คน หรือร้อยละ 54.5

**ข. ความคิดเห็นเกี่ยวกับแบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาลฉบับร่าง
ของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มที่ 2**

1. ด้านบริหารการพยาบาล

ผู้บริหารทางการพยาบาลจำนวน 10 คน มีความคิดเห็นตรงกันว่าไม่มีข้อแก้ไขใน
ทุกประเด็นมีเพียง 1 คน ที่ขอให้แก้ไขปรับปรุง ดังนี้

ขอให้อัดลำดับการทำงานใหม่ โดยให้ข้อ 2 เป็นข้อ 1 ข้อ 3 เป็นข้อ 2 ข้อ 4 เป็น
ข้อ 3 และข้อ 1 เป็นข้อ 4

ในประเด็นข้อ 6 ไม่เข้าใจในข้อความที่ให้แก้เป็นเสนอแนวความคิดในที่ประชุมให้แก่
หัวหน้างานการพยาบาลผู้ช่วยในด้านการให้บริการพยาบาลที่คล่องตัวหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้าน
สวัสดิการต่าง ๆ ที่สามารถช่วยเหลือบุคลากรได้โดยสามารถทำเองได้ในงานการพยาบาลผู้ช่วย

ในประเด็นข้อ 12 ขยายความเป็นรับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายการพยาบาล
ให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจการเวชเข้าแทนหัวหน้าฝ่ายการพยาบาล เพื่อควบคุมดูแลหอผู้ป่วยทั้งหมด
การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์และแก้ไขปัญหาที่
เกิดขึ้นรวมทั้งเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานอื่น

ในประเด็นข้อ 13 แก้เป็นศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ
อนามัย การประกันสังคม การประกันคุณภาพการพยาบาล เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงาน
ด้านต่าง ๆ

2. ด้านวิชาการ ผู้บริหารทางการพยาบาล ทั้งหมด 11 คน มีความคิดเห็นตรงกันว่าไม่
มีข้อแก้ไขในทุกประเด็น

3. ด้านบริการพยาบาล ผู้บริหารการพยาบาลทั้งหมด 11 คน มีความคิดเห็นตรงกัน
ว่าไม่มีข้อแก้ไขในทุกประเด็น

4. ด้านคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ตรวจการพยาบาล

ก. ด้านความรู้ทักษะ ผู้บริหารทางการพยาบาลเกือบทั้งหมด จำนวน 8 คน มีความ
คิดเห็นตรงกันว่าไม่มีข้อแก้ไขในทุกประเด็น มีเพียง 3 คน ที่ขอปรับแก้ไขในบางประเด็น ดังต่อไปนี้

ในประเด็นที่ 1 การกำหนดวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางการพยาบาล
ผู้บริหารจำนวน 3 คน ขอปรับเป็นปริญญาโท สาขาการบริหาร หรือสาขาอื่น มีความสามารถ
วางแผนงาน นิเทศงาน และเขียนโครงการต่าง ๆ ได้

ในประเด็นที่ 2 มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้าหอผู้ป่วยอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี ผู้บริหารการพยาบาล จำนวน 1 คน ขอปรับการมีประสบการณ์ระดับหัวหน้าหอผู้ป่วยอย่างน้อยเป็นเวลา 10 ปี

ในประเด็นข้อ 3 มีความรู้ทักษะในการบริหารจัดการ การบริหารบุคคล การบริหารจัดการเรื่องพัสดุครุภัณฑ์ มีผู้บริหารการพยาบาลจำนวน 1 คน ขอแก้ไขข้อความเป็นการบริหารงบประมาณ

ข. ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ผู้บริหารการพยาบาลทุกคน จำนวน 10 คน มีความเห็นตรงกันว่าไม่มีข้อแก้ไขในทุกประเด็น มี 1 คน เพิ่มเติมดังนี้

1. มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและต่อวิชาชีพ
2. ตรงต่อเวลา
3. เป็นสมาชิกขององค์กรวิชาชีพ ได้แก่ สภาการพยาบาล และสมาคมพยาบาล

ผู้วิจัยถือเกณฑ์เห็นด้วย 8 ใน 11 ท่าน ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข จึงไม่มีการแก้ไขในทุกประเด็น เพิ่มเติมเฉพาะคุณลักษณะส่วนบุคคลใน 3 ข้อ ได้แก่

1. มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและต่อวิชาชีพ
2. ตรงต่อเวลา
3. เป็นสมาชิกขององค์กรวิชาชีพ ได้แก่ สภาการพยาบาล และสมาคมพยาบาล

ตอนที่ 7 แบบพรรณนาลักษณะงานของผู้ตรวจการพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับผลการวิจัย

ชื่อตำแหน่ง ผู้ตรวจการพยาบาล

ผู้นิเทศ หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย

งานหลัก มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบริหาร ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของพยาบาล นิเทศการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่พยาบาล อำนวยการความสะดวกทางการพยาบาล วางแผน จัดอัตรากำลัง ประสานงาน พัฒนาศักยภาพพยาบาล และการปฏิบัติ พยาบาลให้มีคุณภาพอยู่เสมอ

ลักษณะงานในหน้าที่และความรับผิดชอบ

ก. ด้านบริหารการพยาบาล

1. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยในการจัดอัตรากำลังภายในงานการ พยาบาล ตลอดจนการกระจายอัตรากำลังไปสู่หอผู้ป่วยตามประเภทและจำนวนผู้ป่วยเพื่อให้มี เจ้าหน้าที่เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านการให้บริการพยาบาลตลอด 24 ชั่วโมง
2. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย กำหนดปรัชญาวัตถุประสงค์ในในงานการ พยาบาลผู้ป่วย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในงานการพยาบาลผู้ป่วยที่รับผิดชอบ
3. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย กำหนดโครงสร้างสายการบริหารงานและ สายการบังคับบัญชาเพื่อให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของ บุคลากรของงานการพยาบาลอย่างชัดเจนแสดงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติ งานอย่างถูกต้องไม่ซ้ำซ้อน
5. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพงานของ บุคลากรทุกระดับ
6. เสนอแนะความคิดเห็นในการปรับปรุงการให้บริการพยาบาลและสวัสดิการของ เจ้าหน้าที่พยาบาลต่อหัวหน้างานการพยาบาลในด้านต่าง ๆ เช่น ปัญหาการปฏิบัติงาน ปัญหา ส่วนตัวบุคลากร การใช้วัสดุครุภัณฑ์
7. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อขออนุมัติ ชื่อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในแต่ละหอผู้ป่วย

8. ร่วมวางแผนประเมินผลบุคลากรทุกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและคุณสมบัติส่วนตัว เพื่อเสนอความดีความชอบ การเลื่อนระดับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
9. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลผู้ช่วยจัดปฐมนิเทศแก่ผู้ปฏิบัติงานใหม่เพื่อให้บุคลากรใหม่ทราบถึงสภาพแวดล้อมทั่วไปของงานการพยาบาล ช่วยให้บุคลากรใหม่ปรับตัวเข้ากับหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม มีความอบอุ่นใจและมั่นใจในการปฏิบัติงาน
10. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาล กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดตารางเวลาปฏิบัติงานภายในงานการพยาบาลให้เพียงพอตลอด 24 ชั่วโมง
11. ร่วมกับหัวหน้างานการพยาบาลในการกำหนดกฎระเบียบการปฏิบัติงานภายในงานการพยาบาลให้สอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายการพยาบาล และของโรงพยาบาล
12. รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจการบริหารเวรเช้า เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
13. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพอนามัย การประกันสังคม การประกันคุณภาพการพยาบาล เพื่อนำเป็นข้อมูลในการวางแผนงาน การแนะนำผู้ช่วย การส่งต่อผู้ป่วย การให้บริการผู้ป่วยและญาติ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
14. รับนโยบายและแผนงานจากหัวหน้างานการพยาบาลและหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลมาปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย
15. วางนโยบายและมอบหมายงานให้แก่หัวหน้าหอผู้ป่วยในการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติการพยาบาล ด้านวิชาการ ด้านบริหารหอผู้ป่วย ด้านกิจกรรมพิเศษ
16. รับเวรจากผู้ตรวจการเวรดึกเพื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งการแก้ปัญหา รับทราบสถิติจำนวนผู้ป่วยในรอบ 24 ชั่วโมง การรับใหม่จำหน่ายผู้ป่วย จำนวนเจ้าหน้าที่พยาบาลที่ลาป่วย ลากิจ ขาดงาน
17. ตรวจเช็ครายชื่อบุคลากรที่ขึ้นปฏิบัติงานทุกเวรในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ และดูแลความเหมาะสมเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรต่อจำนวนผู้ป่วย เพื่อหาทางช่วยเหลือหอผู้ป่วยที่มีจำนวนผู้ป่วยมากขึ้น
18. จัดตารางเวรการปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับความต้องการการให้การพยาบาลผู้ป่วยแต่ละประเภท เพื่อให้แต่ละหอผู้ป่วยสามารถดูแลผู้ป่วยได้อย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

19. จัดระบบงาน วางระบบการประเมินผลการให้การพยาบาล และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานไว้ในหอผู้ป่วย ใช้ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาล เพื่อเสริมสร้างและคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดีของการบริการพยาบาล

20. จัดระบบการประเมินผลบุคลากรที่เที่ยงธรรมสำหรับใช้เป็นมาตรฐานในการพิจารณาการขึ้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย การลงโทษ และการให้ออกจากราชการ รวมทั้งเป็นข้อมูลในการแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบว่าคุณสมบัติของตนเองอยู่ในระดับไหน ควรปรับปรุงตนเองอย่างไร และเป็นประโยชน์ให้เข้าใจผู้ปฏิบัติงานมากขึ้น สามารถวางแผนการนิเทศได้เหมาะสม

21. จัดทำงบประมาณประจำปีของหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบให้ประหยัดที่สุด ใช้ประโยชน์ได้สูงสุด เพียงพอต่อความต้องการใช้ และการพัฒนาการปฏิบัติการพยาบาลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย

22. กำหนดแนวการจัดระบบงานของหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบเพื่อการจัดแบ่งงานให้เหมาะสมกับความสามารถของบุคลากร ป้องกันความซ้ำซ้อนของงาน

23. กำหนดระบบงานเพื่อการสื่อสารและประสานงานที่ดีทั้งสองทางทั้งผู้รับและผู้ส่ง เพื่อลดความสับสนและข้อขัดแย้งต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

24. จัดระบบการประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยราบรื่น และเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับประโยชน์มากที่สุด ผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความสะดวกรวดเร็ว

25. ดำเนินการจัดปฐมนิเทศตามแผนงานที่วางไว้กับหัวหน้างานการพยาบาลเพื่อให้บุคลากรใหม่มีความคุ้นเคยกับผู้บริหารของงานการพยาบาล รู้จักงานที่ต้องปฏิบัติ สถานที่ ๆ จะต้องปฏิบัติงาน เกิดความมั่นใจ เกิดความอบอุ่นเป็นกันเองในการทำงาน

26. พัฒนาบุคลากรพยาบาลทุกระดับให้มีทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติการพยาบาลตามแผนที่ทำได้ พัฒนาการปฏิบัติการพยาบาลและบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

27. ส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในงานการพยาบาลเพื่อกระตุ้นบุคลากรให้มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีความรู้สึกผูกพันกับงานและยึดจุดมุ่งหมายรวมขององค์กร

28. แก้ไขภาวะขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลในหอผู้ป่วย ระหว่างหอผู้ป่วยหรือกับบุคลากรของหน่วยงานอื่น รวมทั้งผู้ป่วยและญาติ เพื่อลดภาวะขัดแย้งและมีความเข้าใจกัน เมื่อหัวหน้าหอผู้ป่วยไม่สามารถแก้ปัญหาได้

29. นิเทศงานแก่หัวหน้าหอผู้ป่วย เกี่ยวกับการบริหาร การบริการ และวิชาการภายในหอผู้ป่วย เพื่อให้การดำเนินงานภายในหอผู้ป่วยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่พยาบาลสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ผู้ป่วยได้รับการบริการที่ดีมีคุณภาพ

30. นิเทศงานเจ้าหน้าที่พยาบาลทุกระดับ เมื่อพบปัญหาขณะตรวจเยี่ยม การทำงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือผู้ร้องเรียน

31. ตรวจเยี่ยมหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบทุกวัน โดยตรวจเยี่ยมผู้ป่วยอาการหนัก และผู้ป่วยทุกคน เพื่อทราบว่าผู้ป่วยได้รับการพยาบาลถูกต้อง มีความสุขสบาย ปลอดภัย รวมทั้งตรวจรายงานการพยาบาลว่าได้นำกระบวนการพยาบาลมาใช้อย่างครบถ้วนและดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลขณะให้การพยาบาลเป็นแนวทางในการนิเทศงาน

32. ควบคุมดูแลและป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบ โดยสอดคล้องกับนโยบายการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคของโรงพยาบาล และของพยาบาล ควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคของฝ่ายการพยาบาลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย

33. ควบคุมดูแลร่วมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย เกี่ยวกับการจัดหอผู้ป่วย การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้เหมาะสม สะอาด เรียบร้อย และสวยงาม สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

34. ควบคุมดูแลหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อแก้ปัญหาที่รีบด่วน

35. ควบคุมดูแลให้มีการบันทึกข้อมูลทางการพยาบาลให้ครบถ้วนถูกต้อง เพื่อนำไปใช้ในการรักษาคุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติการพยาบาล

36. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการพยาบาลในหอผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายในด้านอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ทันสมัย การป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยคล่องตัว สะดวกในการบริการพยาบาล และมีความปลอดภัยทั้งผู้ป่วยและผู้ปฏิบัติงาน

37. ประชุมร่วมกับผู้บริหารโรงพยาบาล และผู้แทนจากหน่วยงานอื่น และดำเนินกิจกรรมร่วมกัน เมื่อได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาระดับสูง ได้แก่ ผู้บริหารโรงพยาบาล หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล และหัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วย

ข. ด้านวิชาการ

1. ร่วมกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรให้ต่อเนื่อง และครอบคลุมต่อการพัฒนาคุณภาพการบริการพยาบาล
2. สอน แนะนำบุคลากรในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบด้านความรู้วิชาการต่าง ๆ ทำแผนแนวปฏิบัติการพยาบาล การจัดหาเอกสาร ตำรา และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรที่ต้องการ
3. ให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าหอผู้ป่วยและบุคลากรอื่น ๆ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงาน การพัฒนาตนเอง การพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ การจัดหาอุปกรณ์ การทำโปสเตอร์ การสอนผู้ป่วย การจัดทำแผ่นพับต่าง ๆ
4. แนะนำให้นักศึกษาพยาบาล ผู้มาดูงาน หรือมาฝึกอบรมให้ทราบถึงโครงสร้างและลักษณะงานของหอผู้ป่วยต่าง ๆ ในงานการพยาบาล เพื่อให้ทราบถึงการทำงานของงานการพยาบาล ลักษณะการรับผู้ป่วย การบริหารงาน และการดำเนินงาน
5. นำผลงานวิจัยทางการพยาบาลใหม่ ๆ มาปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาล เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาวิชาชีพ ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้มีการทำวิจัย การนำผลการวิจัยมาใช้ในการให้การพยาบาลผู้ป่วย
6. ให้คำแนะนำด้านสุขภาพอนามัยแก่ผู้ป่วย และญาติในขณะตรวจเยี่ยม
7. กำหนดให้หอผู้ป่วยที่รับผิดชอบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมการกระจายเชื้อโรคภายในหอผู้ป่วย ได้แก่ การสอน การกระตุ้นเตือนบุคลากรพยาบาล การประเมินผลในขณะตรวจเยี่ยม
8. ทำวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาล ด้านบุคลากรเพื่อนำไปพัฒนาการให้การพยาบาลและการบริหารงานจากปัญหาที่พบในหอผู้ป่วย
9. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยและสถาบันหรือองค์กรที่ต้องการทำวิจัยในหอผู้ป่วย โดยการให้ข้อมูล การสนับสนุน การเสนอแนะต่าง ๆ
10. เผยแพร่ความรู้ด้านการพยาบาล เพื่อพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาบุคลากร โดยการเชิญวิทยากรที่มีความรู้มาอบรมการจัดทำตำรา การรับเชิญไปเป็นวิทยากรเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ เขียนบทความด้านวิชาการ

ค. ด้านบริการพยาบาล

1. นำแผนงานนโยบายที่ทำร่วมกับ หัวหน้างานการพยาบาลในด้านปฏิบัติการพยาบาลมาดำเนินการ
2. ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาพยาบาลตามแผนการรักษาของแพทย์อย่างถูกต้อง และมีคุณภาพ ด้วยการตรวจเยี่ยม การพูดคุย การสังเกตอาการผู้ป่วย
3. ตรวจเยี่ยมแนะนำและให้การพยาบาลผู้ป่วยเป็นรายบุคคล ในรายที่ผู้ป่วยมีปัญหาทางด้านร่างกาย จิตใจ เศรษฐกิจ และผู้ป่วยหนัก ให้ได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด
4. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรด้านสุขภาพสาขาอื่น และบุคคลนอกสถาบัน เช่น ตำรวจ นักประกันสังคม ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ก. ด้านความรู้-ทักษะ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรีทางการพยาบาล
2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้าหอผู้ป่วยอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี ได้รับการฝึกอบรมและทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ตรวจการพยาบาลเป็นเวลา 1 ปี
3. มีความรู้ทักษะในการบริหารจัดการ การบริหารบุคคล การบริหารจัดการเรื่องพัสดุ ครุภัณฑ์
4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญานโยบายของหน่วยงานและสถาบัน
5. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดทางการตลาดและบริหารเชิงธุรกิจ
6. มีความรู้เกี่ยวกับองค์การวิชาชีพและสภาพยาบาล
7. มีความรู้ความชำนาญพิเศษแขนงวิชาที่ตนรับผิดชอบ
8. มีทักษะในการให้การพยาบาลในสาขานั้น ๆ
9. มีทักษะในการนิเทศแก่ผู้ได้บังคับบัญชาในการดูแลและให้การพยาบาลผู้ป่วย

ข. คุณลักษณะของบุคคล

1. มีความเชื่อมั่นในตนเอง
2. มีบุคลิกภาพที่ดี
3. มีการตัดสินใจรวดเร็วและถูกต้อง
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

5. มีความละเอียดรอบคอบ
6. มีความฉลาด มีไหวพริบ
7. พูดได้ในที่ชุมชน
8. แก้ไขภาวะขัดแย้งได้
9. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ดี
10. มีมนุษยสัมพันธ์
11. มีคุณธรรมและมีความเป็นธรรมต่อทุก ๆ คน
12. มีจรรยาวิชาชีพ มีความภูมิใจในอาชีพ
13. สามารถต่อรองได้
14. มีอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
15. สามารถติดต่อสื่อสารได้ดี
16. มีศิลปะในการจูงใจ
17. มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
18. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
19. มีสุขภาพจิตดี มีความมั่นคงในอารมณ์
20. มีความรับผิดชอบ
21. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล
22. ตรงต่อเวลา
23. มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและวิชาชีพ
24. เป็นสมาชิกองค์กรวิชาชีพ ได้แก่ สภาการพยาบาล และสมาคมพยาบาล