

บทที่ 4

ผลการศึกษา

ในบทนี้จะเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ในเรื่องตำแหน่งปัจจุบัน วุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา และขนาดโรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่ปัจจุบัน

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ประถมศึกษาบนพื้นที่สูง ตามขอบข่ายงานวิชาการ 10 งาน คือ งานด้านหลักสูตร งานด้านการจัดการเรียนการสอน งานวัสดุอุปกรณ์ประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน แบบเรียน งานห้องสมุดและมุมหนังสือ งานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน งานประชุมอบรมทางวิชาการ งานวัดและประเมินผล งานด้านการวางแผนและกำหนดวิธีการดำเนินการ งานส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอนและกำหนดการสอน และงานนิเทศการสอนในชั้นเรียน

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษานบนพื้นที่สูง

ผลการวิเคราะห์ มีดังต่อไปนี้

ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งปัจจุบัน วุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์
ในการทำงานด้านการศึกษา และขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่ปัจจุบัน

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. ตำแหน่งปัจจุบัน		
ผู้บริหารโรงเรียน	14	22.22
ครูวิชาการโรงเรียน	14	22.22
ครูผู้สอน	35	55.56
2. วุฒิทางการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	–	–
ปริญญาตรี	59	93.65
ปริญญาโท	4	6.35
อื่น ๆ	–	–
3. ประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษา		
1–5 ปี	29	46.03
6–10 ปี	8	12.70
10 ปีขึ้นไป	6	41.27
4. ขนาดโรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่ปัจจุบัน		
จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา	2	3.18
จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121–360 คน	33	52.38
จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 361 คนขึ้นไป	28	44.44

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏผลดังนี้

1. ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ส่วนผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22.22 และครูวิชาการโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22.22
2. วุฒิทางการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 93.65 รองลงมาคือ วุฒิปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 6.35 ส่วนระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีอื่น ๆ ไม่มี
3. ประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงานระยะเวลาระหว่าง 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 46.03 รองลงมา ระยะเวลา 10 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 41.27 และระหว่าง 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.70
4. ขนาดของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่ปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121-360 คน คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมา ตั้งแต่ 361 คนขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 44.44 และตั้งแต่ 120 คนลงมา คิดเป็นร้อยละ 3.18

สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษาบนพื้นที่สูง
งานด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ และการจัดทำหลักสูตร

ตารางที่ 5 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านหลักสูตร
และนำหลักสูตรไปใช้ และการจัดทำหลักสูตร

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. ผู้บริหารโรงเรียนได้วางแผนงานหรือโครงการเพื่อส่งเสริม การนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างสมบูรณ์ โดย		
1) ผู้บริหารจัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานนำไปวิเคราะห์ กำหนดตามความต้องการเป็นเป้าหมายของโรงเรียน	14	22.22

ตารางที่ 5 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
2) ร่วมกับคณะครูนำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและข้อมูลพื้นฐานมาวิเคราะห์ กำหนดการวางแผนพัฒนาระดับคุณภาพของนักเรียน	23	36.51
3) ยึดนโยบายของ สปอ./สปจ. แล้ววางแผนงาน/โครงการรับรอง	40	63.49
4) นำข้อมูลจากการประเมินติดตามผลการใช้หลักสูตรมาปรับเป็นแผนงาน/โครงการ	16	25.40
5) นำแผนงาน/โครงการเดิมมาปรับปรุงใหม่ตามสภาพ	27	42.86
2. โรงเรียน ได้มีการชี้แจงให้ครูบรรจุใหม่ และย้ายเข้ามาใหม่ ได้เข้าใจเกี่ยวกับเรื่องของหลักสูตร โดย		
1) ผู้บริหารชี้แจงให้ความรู้	28	44.44
2) ครูวิชาการชี้แจงให้ความรู้	15	23.81
3) เชิญวิทยากรมาให้ความรู้	4	6.35
4) ส่งครูไปเข้ารับการอบรม	26	39.68
5) จัดเอกสารที่เกี่ยวข้องมาให้ครูศึกษา	27	42.86
3. โรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น โดย		
1) ผู้บริหารและคณะครูวิชาการดำเนินการ	27	42.86
2) เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจ	1	19.05
3) ประชุมสัมมนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน	29	46.03

ตารางที่ 5 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
4) สํารวจและรวบรวมข้อมูลจากผู้ปกครอง และบุคคลในท้องถิ่น	13	20.63
5) แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงแผนการสอน และกิจกรรมการเรียนการสอน	27	42.80
6) ประยุกต์ผลงานวิจัยมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	6	9.52
4. โรงเรียนได้ร่วมมือกับครูในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการใช้หลักสูตร โดย		
1) การประชุมวิชาการในโรงเรียนเป็นประจำ	38	60.32
2) การนิเทศภายในชั้นเรียน	40	63.49
3) การประชุมสัมมนาการใช้หลักสูตร แล้วพบทวน หลักสูตรร่วมกับคณะครู	16	25.40
4) ตั้งคณะกรรมการ สํารวจสภาพปัญหา รวบรวม วิเคราะห์ หาทางแก้ไข	8	12.70
5) โรงเรียนจัดพาคณะครูไปศึกษาดูงานด้านหลักสูตรจาก หน่วยงาน สถาบันหรือโรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตร	26	41.27
5. โรงเรียนได้จัดหา หรือจัดให้มีเอกสารหลักสูตร เช่น หลักสูตรแนวการใช้หลักสูตร คู่มือครู แผนการสอน กำหนดการสอนและหนังสือ-คู่มือประกอบการส่งเสริม การใช้หลักสูตรไว้ให้เพียงพอสำหรับศึกษาค้นคว้า โดย		

ตารางที่ 5 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) รับจาก สปอ./ก. สปจ. โดยตรง	50	79.36
2) จัดซื้อเพิ่มเติม	35	55.56
3) โรงเรียนจัดทำเพิ่มจากที่มีอยู่	18	28.57
4) จัดหาจากแหล่งต่าง ๆ	16	25.40
6. โรงเรียนได้สนับสนุนช่วยเหลือครูในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักสูตร โดย		
1) การมอบหมายให้หัวหน้างานแต่ละงานดำเนินการ	24	38.09
2) การปฏิบัติตามกลุ่มโรงเรียน สปอ./ก., สปจ. กำหนด	16	25.40
3) ให้ดำเนินงานตามโครงการของแต่ละงานที่นำเสนอ	23	36.51
4) ตั้งคณะกรรมการ วางแผนปฏิบัติการและดำเนินงานตามแผน	27	42.86
5) ปลอมยให้ครูทำโดยอิสระ สนับสนุนงบประมาณ/อุปกรณ์	21	33.33
7. โรงเรียนได้ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน โดย		
1) การเยี่ยมและสังเกตการสอนอย่างสม่ำเสมอ	27	42.86
2) การตรวจสอบผลงานของครู และนักเรียน	24	38.09
3) สังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมครูผู้สอน	20	31.75
4) นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปวิเคราะห์	32	50.79
5) สอบถามปัญหานักเรียนและผู้ปกครอง	13	20.63
6) สอบถามครูวิชาการโรงเรียนและครูวิชาการประจำกลุ่มประสบการณ์	19	30.16
7) ร่วมกันศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการทางวิชาการ	27	42.86

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ และการจัดทำหลักสูตร ปรากฏผลดังนี้

1. ผู้บริหารโรงเรียนได้วางแผนงานหรือโครงการ เพื่อส่งเสริมการนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างสมบูรณ์ โดยการยึดนโยบายของ สปอ./สปจ. แล้วจัดทำแผนงาน/โครงการรองรับ คิดเป็นร้อยละ 63.49 รองลงมาคือ นำแผนงาน/โครงการเดิมมาปรับปรุงใหม่ตามสภาพ คิดเป็นร้อยละ 42.86 และน้อยที่สุดคือ ผู้บริหารจัดทำข้อมูลพื้นฐาน นำไปวิเคราะห์กำหนดความต้องการ เป็นเป้าหมายของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22.22
2. โรงเรียนได้จัดให้มีการชี้แจงให้ครูบรรจุใหม่ และย้ายมาใหม่ได้เข้าใจเกี่ยวกับเรื่องของหลักสูตร โดยผู้บริหารชี้แจงให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 44.44 รองลงมาคือ จัดเอกสารที่เกี่ยวข้องมาให้ครูศึกษา คิดเป็นร้อยละ 42.86 และน้อยที่สุดคือ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 6.35
3. โรงเรียนได้ดำเนินงานปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น หรือจัดทำหลักสูตร โดยประชุมสัมมนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 46.03 รองลงมาคือ ผู้บริหารและคณะครูวิชาการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 42.86 แต่งตั้งคณะทำงาน ปรับปรุงแผนการสอน และกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 42.80 และน้อยที่สุด ประยุกต์ผลงานวิจัยมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 9.52
4. โรงเรียนได้ร่วมมือกับครูในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตร โดยการนิเทศภายในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 63.49 รองลงมาคือ การประชุมวิชาการภายในโรงเรียนเป็นประจำ คิดเป็นร้อยละ 60.32 และน้อยที่สุดคือ ตั้งคณะทำงาน สืบหาสภาพปัญหา รวบรวมวิเคราะห์ หาทางแก้ไข คิดเป็นร้อยละ 12.70
5. โรงเรียนได้จัดหาหรือจัดให้มีเอกสารหลักสูตร เช่น หลักสูตร แผนการใช้หลักสูตร คู่มือครู แผนการสอน กำหนดการสอน และหนังสือคู่มือประกอบส่งเสริมการใช้หลักสูตร โดยรับจาก สปอ./ก., สปจ. โดยตรง คิดเป็นร้อยละ 55.56 และน้อยที่สุดคือ จัดหาจากแหล่งต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 25.40

6. โรงเรียนได้สนับสนุน ช่วยเหลือครูในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้สอดคล้องกับหลักสูตร โดยตั้งคณะกรรมการวางแผนปฏิบัติการและดำเนินงานตามแผน คิดเป็นร้อยละ 42.86 รองลงมาคือ การมอบหมายให้หัวหน้างานแต่ละงานดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 38.09 และน้อยที่สุดคือการปฏิบัติตามกลุ่มโรงเรียน สปอ./ก.สปจ. กำหนด คิดเป็นร้อยละ 25.40

7. โรงเรียนได้ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรภายในโรงเรียน โดยนำผลสัมฤทธิ์ไปวิเคราะห์ คิดเป็นร้อยละ 50.79 รองลงมาคือ การเยี่ยมและสังเกตการสอนอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 42.86 ร่วมกันศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 42.86 และน้อยที่สุดคือ สอบถามวิทยากรนักเรียนและผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ 20.63

งานด้านการจัดการเรียนการสอน

ตารางที่ 6 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
ด้านการจัดการเรียนการสอน

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนได้มีการวางแผนจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียน โดย		
1) ผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาตามความรู้ความสามารถและความถนัด	49	77.78
2) ประชุมเพื่อขอความเห็น	32	50.79
3) ใช้มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น	10	15.87
4) คณะครูเป็นผู้คัดเลือก	11	17.46
5) ผู้บริหารพิจารณาจากสภาพของนักเรียนว่าควรจัดครูเช่นไร	17	26.98

ตารางที่ 6 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
2. การจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียน โรงเรียนได้มีวิธีพิจารณาตามความถนัดของครู โดย		
1) ผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาความถนัดของครูด้วยตนเอง	25	39.68
2) สอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากเพื่อนครูด้วยกัน	17	26.98
3) ผู้บริหารร่วมกับคณะทำงานวิชาการพิจารณา	17	26.98
4) ให้ครูเลือกตามความต้องการโดยพิจารณาในที่ประชุมครู	27	42.86
5) สสำรวจความต้องการความถนัดครู แล้วนำมาพิจารณาโดยคณะทำงานและผู้บริหาร	26	41.27
3. โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูเตรียมการสอน โดย		
1) ให้ครูทำแผนการสอนแบบย่อ สอนตามถนัด	21	33.33
2) ให้ครูจัดทำแผนการสอน 1 กลุ่มประสบการณ์ที่ตนถนัด	36	57.14
3) ให้ครูจัดทำแผนการสอนกลุ่มประสบการณ์หลัก ๆ เช่น ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สปช.	13	20.63
4) ให้ครูจัดทำแผนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์	22	34.92
5) ให้คณะครูร่วมกันจัดทำกำหนดการสอน ตารางสอน แผนการสอน ตลอดปี	20	31.75
6) ใช้แผนการสอนของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ มาปรับใช้สอน	12	19.05
4. โรงเรียนได้จัดให้มีการช่วยเหลือแนะนำครูให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอนและหลักสูตร โดย		

ตารางที่ 6 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) จัดประชุมชี้แจงหลักสูตรแผนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละระดับชั้นก่อนเปิดภาคเรียน	30	47.62
2) จัดให้มีการประชุมวิชาการเป็นประจำ	25	39.68
3) นิเทศภายในโดยผู้บริหาร	31	49.21
4) นิเทศภายในโดยคณะกรรมการ	20	31.75
5) นิเทศการเรียนการสอนโดยกลุ่มโรงเรียน	33	52.38
6) นิเทศการเรียนการสอนโดยศึกษานิเทศก์ สปอ.	13	20.63
5. โรงเรียนได้ดำเนินการเพื่อให้ครูมีการจัดชั้นเรียนและสร้างบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดย		
1) ส่งเสริมให้ครูจัดตกแต่งห้องเรียน	49	77.78
2) ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการเสริมแรง	17	26.98
3) ส่งเสริมให้ครูนำกระบวนการกลุ่มมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	38	60.32
4) ส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วยจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	28	44.44
6. โรงเรียนมีการประเมินผลด้านการจัดการเรียนการสอนของครู โดย		

ตารางที่ 6 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) ประเมินจากการตรวจบันทึกการสอน	30	47.62
2) ประเมินจากการตรวจบันทึกการวัดจุดประสงค์การเรียนรู้ ใน ป.02	20	31.75
3) ประเมินโดยใช้เครื่องมือประเมินประสิทธิภาพการสอน	9	14.28
4) สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	31	49.21
5) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	52	82.54

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านการจัดการเรียนการสอน ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้มีการวางแผนจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียน โดยผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาตามความรู้ความสามารถและความถนัด คิดเป็นร้อยละ 77.78 รองลงมาคือ ประชุมเพื่อขอความเห็น คิดเป็นร้อยละ 50.79 น้อยที่สุดคือ ใช้มติคณะทำงานที่แต่งตั้งขึ้น คิดเป็นร้อยละ 15.87

2. การจัดครูเข้าสอนชั้นเรียน โรงเรียนได้มีวิธีพิจารณาความถนัดของครู โดยให้ครูเลือกตามความต้องการ โดยพิจารณาในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 42.86 รองลงมาคือ สำนักรวความต้องการ ความถนัดครู แล้วนำมาพิจารณาโดยคณะทำงานและผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 41.27 และน้อยที่สุด คือ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากเพื่อนครูด้วยกัน และผู้บริหารร่วมกับคณะทำงานพิจารณา คิดเป็นร้อยละ 26.98

3. โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูเตรียมการสอนโดย ให้ครูจัดทำแผนการสอน 1 กลุ่มประสบการณ์ที่ตนถนัด คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมาคือ ให้ครูจัดทำแผนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 34.92 และน้อยที่สุดคือ ใช้แผนการสอนของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ มาปรับใช้สอน คิดเป็นร้อยละ 19.05

4. โรงเรียนได้จัดให้มีการช่วยเหลือแนะนำครูให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอนและหลักสูตร โดยการนิเทศภายในโดยกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมาคือนิเทศภายในโดยผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 49.21 และน้อยที่สุดคือนิเทศการเรียนการสอนโดยศึกษานิเทศก์ สปอ. คิดเป็นร้อยละ 20.63

5. โรงเรียนได้ดำเนินการเพื่อให้ครูมีการจัดชั้นเรียนและสร้างบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยส่งเสริมให้ครูจัดตกแต่งห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 77.78 รองลงมาคือ ส่งเสริมให้ครูนำกระบวนการกลุ่มมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 60.32 และน้อยที่สุดคือ ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิคการเสริมแรง คิดเป็นร้อยละ 26.98

6. โรงเรียนมีการประเมินผลด้านการจัดการเรียนการสอนของครู โดยประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 82.54 รองลงมาคือ สังเกตพฤติกรรมการเรียน คิดเป็นร้อยละ 49.21 น้อยที่สุดคือ ประเมินโดยใช้เครื่องมือประเมินประสิทธิภาพการสอน คิดเป็นร้อยละ 14.28

งานด้านวัสดุอุปกรณ์ประกอบหลักสูตรและสื่อการสอน แบบเรียน

ตารางที่ 7 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านวัสดุอุปกรณ์ประกอบหลักสูตร และสื่อการสอน แบบเรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
	(N = 63)	
1. โรงเรียนมีการกำหนดบุคลากรหรือคณะบุคคลรับผิดชอบงานด้านการจัดหาสื่อการเรียนการสอน โดย		
1) ผู้บริหารเป็นผู้กำหนด	8	12.70
2) คณะครูเป็นผู้เลือก	25	39.68
3) ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันพิจารณา	36	57.14
4) ผู้บริหารมอบหมายให้งานวิชาการดำเนินการพิจารณา	23	36.51

ตารางที่ 7 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
2) โรงเรียนได้มีการจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ตรงตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดย		
1) เสนอรายการสื่อการสอนสำเร็จรูปให้ครูเลือก	22	34.92
2) แนะนำให้ครูใช้วัสดุในท้องถิ่นมาประดิษฐ์เป็นสื่อ การเรียนการสอน	41	65.08
3) แนะนำให้ครูวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ที่ เป็นปัญหาเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน	15	23.81
4) จัดประชุมปฏิบัติการเพื่อผลิตสื่อการเรียน การเรียนใ้ภายในโรงเรียน	17	26.98
5) สนับสนุนให้ครูค้นคว้า ทดลองเกี่ยวกับการใช้ สื่อการเรียนการสอน	20	31.75
3. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดย		
1) จัดอบรมและสาธิตการทำ การใช้และการเก็บรักษา สื่อการเรียนการสอน	11	17.46
2) จัดเอกสารมาให้ครูศึกษา	24	38.09
3) จัดห้องสื่อการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	35	55.55
4) สนับสนุนให้ครูแลกเปลี่ยนการใช้สื่อการเรียนการสอนร่วมกัน	22	34.92
5) แนะนำส่งเสริมให้ครูนำผลการวิจัยเกี่ยวกับการเรียน การสอนมาใช้ในการเรียนการสอน	14	22.22

ตารางที่ 7 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
4. โรงเรียนมีการจัดระบบการใช้ การเก็บรักษาสื่อ การเรียนการสอน โดย		
1) จัดให้มีศูนย์สื่อการเรียนการสอนเป็นสื่อกลาง	31	49.1
2) เสนอแนะวิธีการรวบรวมสื่อการเรียนการสอน เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการใช้และเก็บรักษา	25	39.68
3) จัดทำระบบและจัดระเบียบการใช้และบำรุงรักษาสื่อ สื่อ แจ้งให้ครู เข้าใจและปฏิบัติ	33	52.38
4) จัดทำสารสนเทศเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนใน โรงเรียนให้คณะครู	9	14.28
5. โรงเรียนได้ดำเนินการประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอน โดย		
1) ผู้บริหารตรวจสอบจากสมุดสถิติการใช้สื่อการเรียนการสอน จากครู	23	36.51
2) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้สื่อ	7	11.11
3) ใช้แบบสำรวจหรือแบบสัมภาษณ์	8	12.70
4) ประเมินความสามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอน โดยสังเกตการสอน	26	41.27
5) ตรวจสอบจากแผนการสอนที่ครูได้สอน	35	55.56

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านวัสดุอุปกรณ์ประกอบหลักสูตร และสื่อการสอน แบบเรียน ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนมีการกำหนดบุคคลหรือคณะบุคคลรับผิดชอบงานด้านการจัดหาสื่อการเรียนการสอน โดยผู้บริหารและคณะครูร่วมกันพิจารณา คิดเป็นร้อยละ 57.41 รองลงมาคือ คณะครูเป็นผู้เลือก คิดเป็นร้อยละ 39.68 และน้อยที่สุดคือ ผู้บริหารเป็นผู้กำหนด คิดเป็นร้อยละ 12.70

2. โรงเรียนได้มีการจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรโดยแนะนำให้ครูใช้วัสดุในท้องถิ่นมาประดิษฐ์เป็นสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 65.08 รองลงมาคือเสนอรายการสื่อการสอนสำเร็จรูปให้ครูเลือก คิดเป็นร้อยละ 34.92 และน้อยที่สุดคือแนะนำให้ครูวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ที่เป็นปัญหาเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 23.81

3. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดห้องสื่อการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 55.55 รองลงมาคือ จัดหาเอกสารมาให้ครูศึกษา คิดเป็นร้อยละ 38.09 และน้อยที่สุดคือ จัดอบรมและสาธิตการทำ การใช้ และการเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 17.46

4. โรงเรียนมีการจัดระบบการใช้ การเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน โดย จัดทำระบบและจัดระเบียบการใช้และบำรุงรักษาสื่อ แจ้งให้ครูเข้าใจและปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมาคือเสนอแนะวิธีการรวบรวมสื่อการเรียนการสอน เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการใช้และเก็บรักษา คิดเป็นร้อยละ 39.68 และน้อยที่สุดคือ จัดทำสารสนเทศเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนให้คณะครู คิดเป็นร้อยละ 14.28

5. โรงเรียนได้ดำเนินการประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอนโดย ตรวจสอบจากแผนการสอนที่ครูได้สอน คิดเป็นร้อยละ 55.56 รองลงมาคือ ประเมินความสามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอนโดยสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 41.27 และน้อยที่สุดคือ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้สื่อ คิดเป็นร้อยละ 11.11

งานห้องสมุดและมุมหนังสือ

ตารางที่ 8 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านงานห้องสมุด
และมุมหนังสือ

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนได้จัดให้มีครูบรรณารักษ์หรือคณะทำงานรับผิดชอบ งานห้องสมุด โดย		
1) มอบหมายให้ครูบรรณารักษ์รับผิดชอบ	43	68.25
2) แต่งตั้งเป็นคณะทำงาน	28	44.44
3) ใช้แบบสำรวจความสามารถและความสนใจ	10	15.87
4) มอบหมายให้งานวิชาการดำเนินการพิจารณา	12	19.05
2. โรงเรียนได้ส่งเสริม แนะนำให้ครูจัดมุมหนังสือในห้องเรียน โดย		
1) สนับสนุนให้ครูจัดมุมหนังสือทุกห้องเรียน	33	52.38
2) แล้วแต่ความสามารถและความสนใจของครู ที่จะจัดมุมหนังสือ	22	34.92
3) สำรวจความต้องการใช้หนังสือเสริมและวารสารต่าง ๆ ของแต่ละห้องเรียน และจัดหา สนับสนุน	10	15.87
4) จัดทำโครงการขอบริจาคจากหน่วยงานต่าง ๆ และชุมชน	10	15.87
5) ยืมหนังสือจากห้องสมุดโดยจัดระบบหมุนเวียน	15	23.81
3. โรงเรียนสนับสนุนการจัดห้องสมุด เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิด แรงจูงใจในการเข้าไปใช้ห้องสมุด โดย		

ตารางที่ 8 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) ให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสนใจหนังสือ	41	65.08
2) สนับสนุนให้มีการจัดสร้างบรรยากาศที่ดีในห้องสมุด	30	47.62
3) ส่งเสริมให้มีการจัดห้องสมุดให้เหมาะสมกับวัยของเด็ก	26	41.27
4) จัดหาหนังสือที่เหมาะสมและเพียงพอต่อเด็ก	33	52.38
5) ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์	22	34.95
4. โรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสนใจการใช้ห้องสมุด โดย		
1) ส่งเสริมให้มีการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับหนังสือที่น่าสนใจ หนังสือใหม่ หนังสือขณะการประกวด เป็นต้น	21	33.33
2) ให้มีการจัดพิมพ์ภาพ สำนวนภาษา คำสุภาษิต มาติดเผยแพร่	12	19.05
3) ให้มีการแข่งขันการเล่านิทาน ตอบปัญหา	11	17.46
4) ให้มีการจัดการประกวดต่าง ๆ เช่น คำขวัญ เรียงความ เป็นต้น	31	49.21
5) ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้เด็กค้นคว้าจากห้องสมุด	40	63.49
5. โรงเรียนมีการวางแผนการจัดห้องสมุดให้เป็นศูนย์กลางความรู้โดย		
1) กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ วางแผนการใช้ตลอดอย่างชัดเจน	39	61.90

ตารางที่ 8 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
2) จัดหาหนังสือพิมพ์ เอกสาร หนังสือโดยการบริจาค และจัดหาทุนด้วยวิธีต่าง ๆ	33	52.38
3) จัดหาครุภัณฑ์ของใช้และสิ่งจำเป็นให้อย่างเพียงพอ	16	25.40
4) มีโครงการใหม่ ๆ บรรจุในแผนปฏิบัติงานประจำปี	23	36.51
6. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินการจัด และการใช้ห้องสมุด โดย		
1) ตรวจสอบจากสมุดบันทึกสถิติการใช้ห้องสมุดของนักเรียน	31	49.21
2) ใช้แบบสำรวจการจัดและการใช้ห้องสมุดของนักเรียน	15	23.81
3) ผู้บริหารและคณะกรรมการร่วมกันประเมิน	32	50.79
4) ผู้บริหารประเมินด้วยตนเอง	8	12.70
5) ตั้งคณะกรรมการประเมิน	15	23.81

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายใน
โรงเรียนดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้จัดให้มีการบูรณาการฯหรือคณะกรรมการรับผิดชอบงานห้องสมุด โดยมอบหมาย
ให้ครูบรรณารักษ์รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 68.25 รองลงมาคือ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คิดเป็น
ร้อยละ 44.44 และน้อยที่สุดคือ ใช้แบบสำรวจความสามารถและความสนใจ คิดเป็นร้อยละ

2. โรงเรียนได้ส่งเสริม แนะนำให้ครูจัดมุมหนังสือในห้องเรียน โดยสนับสนุนให้ครูจัดมุมหนังสือทุกห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมาคือ แล้วแต่ความสามารถและความสมัครใจของครูที่จะจัดมุมหนังสือ คิดเป็นร้อยละ 34.92 และน้อยที่สุดคือ สืบหาความต้องการใช้หนังสือเสริมและวารสารต่าง ๆ ของแต่ละห้องเรียน และจัดหา สนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 15.87 และจัดทำโครงการขอบริจาคจากหน่วยงานต่าง ๆ และชุมชน

3. โรงเรียนสนับสนุนการจัดห้องสมุดเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดแรงจูงใจในการเข้าไปใช้ห้องสมุด โดยให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสนใจหนังสือ คิดเป็นร้อยละ 65.08 รองลงมาคือ จัดหาหนังสือที่เหมาะสมและเพียงพอต่อเด็ก คิดเป็นร้อยละ 52.38 และน้อยที่สุดคือ ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 34.92

4. โรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสนใจการใช้ห้องสมุด โดยส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้เด็กค้นคว้าจากห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 63.49 รองลงมาคือ ให้มีการจัดการประกวดต่าง ๆ เช่น คำขวัญ เรียงความ เป็นต้น คิดเป็นร้อยละ 49.21 และน้อยที่สุดคือ ให้มีการแข่งขันการเล่านิทาน ตอบปัญหา คิดเป็นร้อยละ 17.46

5. โรงเรียนมีการวางแผนการจัดห้องสมุดให้เป็นศูนย์กลางความรู้โดย กำหนดนโยบายวัตถุประสงค์ วางแผนการใช้ตลอดจนมีอย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 61.90 รองลงมาคือ จัดหาหนังสือพิมพ์ เอกสาร หนังสือโดยการบริจาค และจัดหาทุนด้วยวิธีการต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 52.38 และน้อยที่สุดคือ จัดหาครุภัณฑ์ของใช้และสิ่งจำเป็นให้อย่างเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 25.40

6. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินการจัด และการใช้ห้องสมุด โดยผู้บริหารและคณะครู ร่วมกันประเมิน คิดเป็นร้อยละ 50.79 รองลงมาคือ ตรวจสอบจากสมุดบันทึก สถิติการใช้ห้องสมุด ของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 49.21 และน้อยที่สุดคือ ผู้บริหารประเมินด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ

งานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน

ตารางที่ 9 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านงานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนได้มีการวางแผนในการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนแก่ครูในโรงเรียน โดย		
1) มีโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนในแผนปฏิบัติการและได้ปฏิบัติตามแผน	37	58.73
2) งานวิชาการดำเนินการวางแผน	19	30.16
3) ผู้บริหารร่วมกับครูวิเคราะห์สภาพปัญหาและวางแผนพัฒนา	24	38.09
4) ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนโดยกลุ่มโรงเรียน สปอ. และ สปจ.	26	41.27
2. โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูไปสังเกตการสอนจากผู้อำนวยการการเรียนการสอน โดย		
1) สังเกตการสอนภายในโรงเรียน	25	39.68
2) สังเกตการสอนครูผู้สอนดีเด่นระดับกลุ่ม	21	33.33
3) สังเกตการสอนครูผู้สอนดีเด่นระดับอำเภอ	21	33.33
4) สังเกตการสอนครูผู้สอนดีเด่นระดับจังหวัด	20	31.75
5) สังเกตการสอนตามความสมัครใจของครูผู้สอน	14	22.22
6) ผู้บริหารคัดเลือกแล้วเสนอให้ครูผู้สอน ได้รับสังเกตการสอน	11	17.46

ตารางที่ 9 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
3. โรงเรียนได้มีการแนะนำ ส่งเสริมครูในการพัฒนาการเรียนการสอน โดย		
1) ส่งครูไปศึกษาดูงานในโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในแต่ละด้าน	41	65.08
2) จัดประชุมบุคลากร เพื่อชี้แจงนโยบายแนวปฏิบัติ โดยผู้บริหารโรงเรียน	32	50.79
3) เชิญวิทยากรมาอบรมให้ประสบการณ์ นวัตกรรมด้านการเรียนการสอน	4	6.35
4) จัดหาวารสาร เอกสารทางวิชาการมาส่งเสริมให้ครูอ่าน และทดลองปฏิบัติ	25	39.68
5) ส่งเสริมงานวิจัยในห้องเรียน เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน	12	19.05
4. โรงเรียนได้มีการปรับปรุง และแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน โดย		
1) จัดประชุมครูระดมความคิด เพื่อหาทางปรับปรุง และแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน	30	47.62
2) จัดครูเข้าอบรมสัมมนาจากแหล่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน	40	63.49
3) ให้คำปรึกษาแก่ครูเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม	12	19.05
4) เยี่ยมชั้นเรียน และสังเกตการสอนครู	26	41.27

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านงานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน

1. โรงเรียนได้มีการวางแผนการในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนแก่ครูในโรงเรียน โดยมีโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนในแผนปฏิบัติงาน และได้ปฏิบัติตามแผน คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมาคือส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนโดยกลุ่มโรงเรียน สปอ. และ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 41.27 และน้อยที่สุด คือ งานวิชาการดำเนินการวางแผน คิดเป็นร้อยละ 30.16

2. โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูไปสังเกตการสอนจากผู้อำนวยการการเรียนการสอน โดยสังเกตการสอนภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 39.68 รองลงมาคือ สังเกตการสอนครูผู้สอนดีเด่นระดับกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 33.33 และสังเกตการสอนครูผู้สอนดีเด่นระดับอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 33.33 และน้อยที่สุด คือ ผู้บริหารคัดเลือกแล้วเสนอให้ครูผู้สอนได้รับสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 17.46

3. โรงเรียนได้มีการแนะนำส่งเสริมครูในการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน โดยส่งครูไปศึกษาดูงานในโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในแต่ละด้าน คิดเป็นร้อยละ 65.08 และรองลงมาคือ จัดประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงนโยบายแนวปฏิบัติโดยผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 50.79 และน้อยที่สุด คือ เชิญวิทยากรมาอบรมให้ประสบการณ์นวัตกรรมด้านการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 6.35

4. โรงเรียนได้มีการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน โดยจัดครูเข้าอบรมสัมมนาจากแหล่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 63.49 และรองลงมา คือ จัดประชุมครู ระดมความคิด เพื่อหาทางปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 47.62 และน้อยที่สุดคือ ให้คำปรึกษาแก่ครูเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 19.05

งานประชุมอบรมทางวิชาการ

ตารางที่ 10 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านงานประชุมอบรมทางวิชาการ

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. ครูในโรงเรียนได้เข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการ โดย		
1) โรงเรียนจัดประชุม อบรมทางวิชาการ	14	22.22
2) ครูวิชาการกลุ่มจัดประชุม อบรมทางวิชาการ	19	30.16
3) สปอ. สั่งการให้เข้าประชุม อบรม	47	74.60
4) สปจ. สั่งการให้เข้าประชุม อบรม	30	47.62
5) ผู้บริหารสนับสนุนให้เข้าประชุม อบรมทางวิชาการตามสถาบันวิชาการต่าง	28	44.44
6) ครูผู้สอนสมัครใจขอเข้ารับการประชุม อบรมเอง	18	28.57
2. โรงเรียนได้มีการวางแผนเกี่ยวกับงานอบรมหรือประชุมทางวิชาการ โดย		
1) จัดให้มีการศึกษา สํารวจและเก็บรวบรวมข้อมูลด้านวิชาการโรงเรียนเพื่อวิเคราะห์วางแผนการประชุม อบรมทางวิชาการ	13	20.63
2) ผู้บริหารและครูวิชาการวางแผนงาน/โครงการ การประชุม อบรมทางวิชาการเป็นประจำปีการศึกษา	21	33.33
3) ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนงานอบรม ประชุมทางวิชาการ	28	44.44
4) มอบหมายให้คณะทำงานวางแผนดำเนินการ	10	15.87
5) โรงเรียนดำเนินการตาม สปอ./สปจ. สั่งการดำเนินงาน	37	58.73

ตารางที่ 10 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
3. โรงเรียนได้ดำเนินการประชุมหรืออบรมทางวิชาการภายใน โรงเรียน มากน้อยเพียงใด		
1) ประชุม/อบรมทางวิชาการประจำทุกเดือน	27	42.86
2) ประชุม/อบรมทางวิชาการภาคเรียนละ 1 ครั้ง	12	19.05
3) ประชุม/อบรมทางวิชาการปีละ 1 ครั้ง	7	11.11
4) ประชุม/อบรมทางวิชาการตามความเหมาะสม	29	46.03
5) ประชุม/อบรมทางวิชาการจัดเป็นวาระหนึ่งในการประชุมครู ประจำเดือนปกติ	19	30.16
4. โรงเรียนได้กำหนดวิทยากรในการจัดประชุม/อบรมทางวิชาการ โดยใช้วิทยากร คือ		
1) ครูวิชาการโรงเรียน	36	57.14
2) ครูวิชาการกลุ่ม	17	26.98
3) ศึกษานิเทศก์อำเภอ/จังหวัด	20	31.75
4) เชิญวิทยากรภายนอกที่เชี่ยวชาญ	7	11.11
5) ผู้บริหารโรงเรียน	34	53.97
5. โรงเรียนได้ใช้รูปแบบต่าง ๆ ในการส่งเสริมครูทางด้าน วิชาการ โดย		
1) จัดป้ายนิเทศเพื่อให้ความรู้แก่ครู	19	30.16
2) จัดศูนย์วิชาการหรือศูนย์ศึกษาค้นคว้า	18	28.57
3) เสนอแหล่งวิทยากรที่เป็นประโยชน์แก่ครู	37	58.73

ตารางที่ 10 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
4) จัดนิทรรศการทางวิชาการ	8	12.70
5) ส่งเสริมงานวิจัยด้านวิชาการแก่ครู	16	25.40
6. โรงเรียนได้จัดให้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผล การจัดการประชุม/อบรมทางวิชาการ โดย		
1) สรุปรายงานการประเมินการดำเนินงานทุกครั้ง	25	39.68
2) สังเกตและวิเคราะห์ความสามารถจากครู แสดงออก ทางวิชาการครู	19	30.16
3) นิเทศชั้นเรียนและกิจกรรมที่ครูจัดขึ้น	33	52.38
4) ให้ครูนำเสนอโครงการ	20	31.75
5) สัมภาษณ์ความคิดเห็นจากคณะครู	19	30.16

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านงานประชุมอบรมทางวิชาการ ปรากฏผลดังนี้

1. ครูในโรงเรียนได้เข้ารับการประชุมทางวิชาการ โดย สปอ. สิ่งการให้เข้าประชุมอบรม คิดเป็นร้อยละ 74.60 รองลงมาคือ สบจ. สิ่งการให้เข้าประชุมอบรม คิดเป็นร้อยละ 47.62 และน้อยที่สุด คือ โรงเรียนจัดประชุมอบรมทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 22.22

2. โรงเรียนได้มีการวางแผนเกี่ยวกับการอบรมหรือประชุมทางวิชาการ โดย โรงเรียนดำเนินการตาม สปอ./สบจ. สิ่งให้ดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมาคือ ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนงานอบรม ประชุมทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 44.44 น้อยที่สุด คือ มอบหมายให้คณะทำงานวางแผนดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 15.87

3. โรงเรียนได้ดำเนินการประชุมหรืออบรมทางวิชาการภายในโรงเรียน โดย ประชุม/อบรมทางวิชาการตามความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 46.03 รองลงมาคือ ประชุม/อบรมทางวิชาการประจำทุกเดือน คิดเป็นร้อยละ 42.86 และน้อยที่สุดคือ ประชุม/อบรมทางวิชาการปีละ 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.11

4. โรงเรียนได้กำหนดวิทยากรในการจัดประชุม/อบรมทางวิชาการ โดย ใช้วิทยากรคือ ครูวิชาการโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมาคือ ผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.97 และน้อยที่สุด คือ เชิญวิทยากรภายนอกที่ต้องการ คิดเป็นร้อยละ 11.11

5. โรงเรียนได้ใช้รูปแบบต่าง ๆ ในการส่งเสริมครูทางด้านวิชาการ โดยเสนอแหล่งวิทยากรที่เป็นประโยชน์แก่ครู คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมาคือ จัดปายนิเทศเพื่อให้ความรู้แก่ครู คิดเป็นร้อยละ 30.16 และน้อยที่สุดคือ จัดนิทรรศการทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 12.70

งานวัดและประเมินผล

ตารางที่ 11 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านงานวัดผลและประเมินผล

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
--------	-------------------	--------

1. โรงเรียนได้จัดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล

ให้แก่คณะครูโดยให้ศึกษา

1) หลักสูตร	40	63.49
2) คู่มือการใช้หลักสูตร	41	65.08
3) ระเบียบและคู่มือการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร	45	71.43
4) รายละเอียดคำชี้แจงการจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล	21	33.33
5) แบบประเมินผลของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ	13	20.63

2. โรงเรียนได้มีการชี้แจง แนะนำให้ครูเข้าใจวัตถุประสงค์

ระเบียบและเทคนิคการวัดประเมินผล โดย

ตารางที่ 11 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) ผู้บริหารโรงเรียน	42	66.67
2) ครูวิชาการโรงเรียน	39	61.90
3) คณะทำงานการวัดและประเมินผลโรงเรียน	19	30.16
4) เชิญศึกษานิเทศก์อำเภอมาแนะนำ	6	9.52
5) จัดประชุมสัมมนาเป็นประจำ	7	11.11
3. โรงเรียนได้กำหนดแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาไว้ โดย		
1) วัดและประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียนทุกหน่วยการเรียนรู้	28	44.44
2) วัดและประเมินผลปลายภาคเรียน	34	53.97
3) วัดและประเมินผลตลอดภาคเรียน	25	39.68
4) ด้านการดำเนินการตามกลุ่มโรงเรียนกำหนด	24	38.09
4. โรงเรียนได้มีการจัดให้มีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินผล		
การเรียนการสอน โดย		
1) ให้ครูผู้สอนเป็นผู้จัดทำเอง	43	68.25
2) ใช้แบบทดสอบของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	26	41.27
3) ใช้แบบทดสอบของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ จัดจำหน่าย	13	20.63
4) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการเรียนและจัดทำเครื่องมือ	17	26.98
5) มอบให้ครูวิชาการจัดทำร่วมกับคณะครู	23	36.51

ตารางที่ 11 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
5. โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบวิธีการ และหลักฐาน การวัดและประเมินผลการเรียนการสอนของครู โดย		
1) ตรวจสอบเอกสารประจำชั้น เช่น ป.01 ป.02 ป.03	54	85.71
2) ตรวจสอบเอกสารการวิเคราะห์จุดประสงค์ แบบทดสอบ และตารางการสะสมคะแนน เป็นต้น	19	30.16
3) ตรวจสอบแฟ้มสะสมงานนักเรียน (Port folio)	7	11.11
4) ตรวจสอบจากแผนการสอน	26	41.27
5) นิเทศชั้นเรียน	30	47.62

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายใน
โรงเรียน ด้านการวัดและประเมินผล ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้จัดเอกสารที่เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลให้แก่คณะครูได้ศึกษาระเบียบ
และคู่มือการประเมินผลตามหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 71.43 รองลงมาคือ คู่มือการใช้หลักสูตร
คิดเป็นร้อยละ 65.08 น้อยที่สุด คือ แบบประเมินผลของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 20.63
2. โรงเรียนได้มีการชี้แจงแนะนำให้ครูเข้าใจวัตถุประสงค์ ระเบียบและเทคนิคการวัด
และประเมิน โดยผู้บริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ ครูวิชาการโรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ 61.90 และน้อยที่สุด คือ เชื้อศึกษานิเทศก์อำเภอมาแนะนำ คิดเป็นร้อยละ 9.52
3. โรงเรียนได้กำหนดแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน ในแต่ละ
ปีการศึกษาไว้ โดยวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.97 รองลงมา คือ วัด
และประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียนทุกหน่วยการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 44.44 และน้อยที่สุด
คือ ดำเนินการตามกลุ่มโรงเรียนกำหนด คิดเป็นร้อยละ 38.09

4. โรงเรียนได้มีการจัดให้มีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน โดย ให้ครูผู้สอนเป็นผู้จัดทำเอง คิดเป็นร้อยละ 68.25 รองลงมาคือ ใช้แบบทดสอบของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 41.26 และน้อยที่สุด คือ แบบทดสอบของสำนักพิมพ์ต่าง ๆ จัดจำหน่าย คิดเป็นร้อยละ 20.63

5. โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบวิธีการและหลักฐานการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน โดย ตรวจสอบเอกสารประจำชั้น เช่น ป.01 ป.02 ป.03 คิดเป็นร้อยละ 85.71 รองลงมาคือ นิเทศชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 47.62 และน้อยที่สุด คือ ตรวจสอบจากแฟ้มสะสมงานนักเรียน (Port folio) คิดเป็นร้อยละ 11.11

งานด้านการวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินการ
ตารางที่ 12 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านการวางแผน
และกำหนดวิธีดำเนินการ

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนได้จัดให้มีการวางแผนและกำหนดวิธีการ ในการดำเนินงานด้านวิชาการ โดย		
1) จัดทำแผนและโครงการระยะสั้น	18	28.57
2) จัดทำแผนและโครงการระยะยาว ต่อเนื่อง	28	44.44
3) จัดเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติงานประจำปี	46	73.02
4) จัดเป็นแผนงานหลักของแผนปฏิบัติงานโรงเรียน	31	49.21
2. โรงเรียนได้กำหนดบุคลากรดำเนินการวางแผนงาน ด้านวิชาการ โดย		

ตารางที่ 12 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผน	20	31.75
2) ผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการวางแผน	12	19.05
3) หัวหน้างานวิชาการและคณะกรรมการวางแผน	37	58.73
4) โดยให้คณะครูเป็นผู้มีส่วนร่วมวางแผน	29	46.03
5) มอบหมายให้ฝ่ายงานวางแผนเฉพาะ	6	9.52
3. โรงเรียนให้วิธีดำเนินการวางแผนและกำหนดวิธีการดำเนินงานด้านวิชาการ โดย		
1) สสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการเพื่อกำหนดการวางแผน	37	58.73
2) รับนโยบายจาก สปอ./สปจ. แล้วกำหนดการวางแผนสนองนโยบาย	35	55.56
3) วิเคราะห์จากสภาพ ท้องถิ่น นักเรียนและบุคลากร	25	39.68
4) ประเมินจากแผนโครงการจากปีที่ผ่านมาแล้วปรับแผน	27	42.86
5) ผู้บริหารและหัวหน้างานวางแผนดำเนินงาน	14	22.22
4. โรงเรียนได้มีการติดตามและประเมินผลงานจากแผนงานและโครงการทางวิชาการ โดย		
1) หัวหน้างานวิชาการหรือผู้รับผิดชอบโครงการสรุปผลการดำเนินการ	33	52.38
2) ติดตามประเมิน ก่อนปฏิบัติ ระหว่างปฏิบัติ และสิ้นสุดโครงการ	25	39.68

ตารางที่ 12 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
3) ประเมินโดยใช้วิธี CIPP Model	13	20.63
4) ประเมินโดยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพฤติกรรมนักเรียน	23	36.51
5) สสำรวจความคิดเห็นของครู	16	25.40
6) ผู้บริหารโรงเรียนประเมิน	14	22.22

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านการวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินการ ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้จัดให้มีการวางแผนและกำหนดวิธีในการดำเนินงานด้านวิชาการ โดยจัดเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการประจำปี คิดเป็นร้อยละ 73.02 รองลงมา คือ จัดเป็นแผนงานหลักของแผนปฏิบัติงานโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 49.21 และน้อยที่สุด คือ จัดทำแผนและโครงการระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 28.57

2. โรงเรียนได้กำหนดบุคลากรดำเนินการวางแผนงานด้านวิชาการ โดยหัวหน้างานวิชาการและคณะดำเนินการวางแผน คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมาคือ ให้คณะครูเป็นผู้มีส่วนร่วมวางแผน โรงเรียน 46.03 และน้อยที่สุด คือ มอบหมายให้ฝ่ายงานวางแผนเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 9.52

3. โรงเรียนใช้วิธีดำเนินการวางแผนและกำหนดวิธีการดำเนินงานด้านวิชาการ โดยสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ เพื่อกำหนดการวางแผน คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมา คือ รับนโยบายจาก สปอ./สปจ. แล้วกำหนดการวางแผนสนองนโยบาย คิดเป็นร้อยละ 55.56 และน้อยที่สุด คือ ผู้บริหารและหัวหน้างานวางแผนดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 22.22

4. โรงเรียนได้มีการติดตามและประเมินผลงานตามแผนงานและโครงการทางวิชาการ โดยหัวหน้างานวิชาการหรือผู้รับผิดชอบโครงการสรุปผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมาคือ ติดตามประเมินก่อนปฏิบัติ ระหว่างปฏิบัติและสิ้นสุดโครงการ คิดเป็นร้อยละ 39.68 และน้อยที่สุด คือ ประเมินโดยใช้วิธีการ CIPP Model คิดเป็นร้อยละ 20.63

งานส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอน การจัดการการสอนและกำหนดการสอน ตารางที่ 13 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านงานส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอน ตารางสอน และกำหนดการสอน

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอน ตารางสอน และกำหนดการสอน โดย		
1) มอบหมายให้ครูวิชาการโรงเรียนและครูผู้สอนร่วมกันจัดทำ	30	47.62
2) เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจ	7	11.11
3) ประชุมเชิงปฏิบัติการภายในโรงเรียน	21	33.33
4) ประชุมสัมมนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน	21	33.33
5) สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ งบประมาณ	22	34.92
6) นำแผนการสอน การสอนอื่นมาประยุกต์	21	33.33
2. โรงเรียนใช้วิธีการติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูตามแผนการสอน โดย		
1) ผู้บริหารนิเทศชั้นเรียนประจำสัปดาห์เสมอ	33	52.38
2) ตั้งคณะกรรมการสังเกตการสอน	12	19.05

ตารางที่ 13 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
3) ตรวจสอบแผนการสอนและบันทึกหลังสอน	29	46.03
4) ให้อาจารย์ประเมินตนเอง ส่งผู้บริหาร	19	30.16
5) สัมภาษณ์นักเรียนในชั้นเรียน	12	19.05
3. โรงเรียนได้มีการติดตาม ประเมินผลและส่งเสริมการจัดทำ แผนการสอน โดย		
1) ผู้บริหารตรวจสอบ แนะนำ ทุกสัปดาห์	38	60.32
2) ผู้บริหารตรวจสอบ แนะนำเป็นรายเดือน	19	30.16
3) ผู้บริหารตรวจสอบ แนะนำทุกภาคเรียน	20	31.75
4) หัวหน้างานวิชาการตรวจสอบและรายงานผู้บริหาร	18	28.57

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านงานส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอน ตารางสอน และกำหนดการสอน ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการสอน ตารางสอน และกำหนดการสอน โดย มอบหมายให้ครูวิชาการโรงเรียนและครูผู้สอนร่วมกันจัดทำ คิดเป็นร้อยละ 47.62 รองลงมา คือ สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 34.92 และน้อยที่สุด คือ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจ คิดเป็นร้อยละ 11.11

2. โรงเรียนใช้วิธีการติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูตามผลการสอน โดยผู้บริหารนิเทศชั้นเรียนประจำสัปดาห์เสมอ คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมา คือ ตรวจสอบแผนการสอน และบันทึกหลังสอน คิดเป็นร้อยละ 46.03 และน้อยที่สุด คือ ตั้งคณะกรรมการสังเกตการสอนและสัมภาษณ์นักเรียนในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 19.05

3. โรงเรียนได้มีการติดตาม ประเมินผลและส่งเสริมการจัดทำแผนการสอน โดยผู้บริหารตรวจสอบ แนะนำทุกสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 60.32 รองลงมาคือ ผู้บริหารตรวจสอบทุกภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 31.75 และน้อยที่สุด คือ หัวหน้าวิชาการตรวจสอบและรายงานผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 28.57

งานนิเทศการสอนในชั้นเรียน

ตารางที่ 14 สภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้านการนิเทศการสอนในชั้นเรียน

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
1. โรงเรียนได้ดำเนินการวางแผนการนิเทศการสอนในชั้นเรียนโดย		
1) จัดทำแผนปฏิบัติงานและปฏิทินงานนิเทศการสอนในชั้นเรียนไว้อย่างชัดเจน	22	34.92
2) กำหนดบทบาทผู้ทำให้การนิเทศและผู้รับการนิเทศไว้อย่างชัดเจน	16	25.40
3) จัดบุคลากรให้รับผิดชอบงานนิเทศการสอนในชั้นเรียน	25	39.68
4) ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศการสอนภายในชั้นเรียน	36	57.14
5) วางแผนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนในการนิเทศการสอนในชั้นเรียน	21	33.33
2. โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนการนิเทศการสอนในชั้นเรียนโดย		
1) ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดจัดทำ	18	28.57

ตารางที่ 14 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
2) จัดให้มีการสำรวจข้อมูล วิเคราะห์สภาพปัญหา เพื่อจัดทำแผนการนิเทศ	19	30.16
3) ให้คณะกรรมการร่วมจัดทำการนิเทศการสอนภายในห้องเรียน	20	31.75
4) นำรูปแบบแผนงานจากแหล่งอื่นมาปรับปรุง ประยุกต์	14	22.22
5) ผู้บริหารและงานวิชาการดำเนินการวางแผนการนิเทศ	34	53.97
3. โรงเรียนได้จัดให้มีการปฏิบัติการนิเทศการสอนในชั้นเรียน โดย		
1) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานในห้องเรียน	35	55.56
2) สังเกตการสอนและเสนอแนะ	41	65.08
3) สำนึกการสอนวิธีต่าง ๆ	5	7.94
4) นิเทศแบบคลินิค (Clinic)	6	9.52
5) ตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียน	31	49.21
6) ครูนิเทศกันเองตามสภาพ	17	26.98
4. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลการนิเทศการสอน		
ในชั้นเรียน โดย		
1) สังเกตพฤติกรรมของครูที่เปลี่ยนแปลง	25	39.68
2) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	37	58.73
3) วิเคราะห์จากคะแนนประเมินคุณภาพเกณฑ์มาตรฐาน ห้องเรียน	27	42.86

ตารางที่ 14 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 63)	ร้อยละ
4) รวบรวมจากข้อมูลการตรวจสอบเอกสารประจำห้องเรียน	31	49.21
5) ประเมินจากสภาพจริงที่เกิดขึ้นและประเมินผลงานและสมุติบทภายใน	23	36.51

จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบันของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ด้านการนิเทศการสอนในชั้นเรียน ปรากฏผลดังนี้

1. โรงเรียนได้ดำเนินการวางแผนงานการนิเทศการสอนในชั้นเรียน โดย ผู้บริหารเป็นนิเทศการสอนภายในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมาคือ จัดบุคลากรให้รับผิดชอบงานนิเทศการสอนในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 39.68 และน้อยที่สุด คือ กำหนดบทบาทผู้ให้การนิเทศและผู้รับการนิเทศไว้อย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 25.40

2. โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนการนิเทศการสอนในชั้นเรียน โดย ผู้บริหารและงานวิชาการดำเนินการวางแผนการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 53.97 รองลงมา คือ ให้คณะกรรมการกันจัดทำกรนิเทศการสอนภายในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 31.75 และน้อยที่สุด คือ นำรูปแบบแผนงานจากแหล่งอื่นมาปรับปรุง ประยุกต์ คิดเป็นร้อยละ 22.22

3. โรงเรียนได้จัดให้มีการปฏิบัติการนิเทศการสอนในชั้นเรียน โดยสังเกตการสอนและเสนอแนะ คิดเป็นร้อยละ 65.08 รองลงมา คือ ตรวจเอกสาร หลักฐานในห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 55.56 และน้อยที่สุด คือ การสาธิตการสอนวิธีต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 7.94

4. โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลการนิเทศการสอนในชั้นเรียน โดยประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คิดเป็นร้อยละ 58.73 รองลงมาคือรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบเอกสารประจำห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 49.21 และน้อยที่สุด คือ ประเมินจากสภาพจริงที่เกิดขึ้นและประเมินผลงาน และสมุติบทภายใน คิดเป็นร้อยละ 36.51

แนวทางการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษาบนพื้นที่สูง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถามปลายเปิดได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และวิธีการที่เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษาบนพื้นที่สูง จากจำนวนแบบสอบถามทั้งสิ้น 70 ฉบับ ตอบแบบสอบถามตอนที่ 3 จำนวน 35 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 50 ปรากฏผลดังต่อไปนี้

การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษามีความสำคัญ และจำเป็นต้องการบริหาร การศึกษา

เป็นแนวทางให้ครูผู้สอนได้ประเมินผลการสอนของตนและหาจุดบกพร่องที่จะปรับปรุงการ เรียนการสอนให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง (18)

มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อผู้บริหาร ต่อครูผู้สอน และส่งผลต่อนักเรียนในที่สุด ครูบนพื้นที่สูง ส่วนใหญ่เป็นครูใหม่ ขาดประสบการณ์ในการสอน การนิเทศงานวิชาการเป็นการส่งเสริม ประสบการณ์ครู (18)

มีความสำคัญในโรงเรียนประถมศึกษาและการบริหารการศึกษา เป็นการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เป็นการให้ความสนใจต่อ Out Put ของโรงเรียน ผู้บริหารและครู มีการรับรู้ปัญหาาร่วมกัน และหาแนวทางสนับสนุนแก้ไขปัญหาร่วมกัน (15)

สำคัญอย่างมาก เพราะเป็นการติดตามผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็น การแนะนำ ช่วยเหลือสนับสนุน ระหว่างครูผู้สอนกับผู้บริหาร และระหว่างครูผู้สอนกับครูผู้สอน (12)

มีความสำคัญและสำคัญต่อการบริหารอย่างยิ่ง การนิเทศงานวิชาการอย่างเป็นระบบจะ ทำให้การบริหารงานการศึกษามีประสิทธิภาพ ทำให้ทราบปัญหาและมีแนวทางแก้ไขได้ (10)

มีความสำคัญยิ่ง เนื่องจากเป็นเครื่องมือในการติดตาม ควบคุมการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร และเป็นการกระตุ้น การปฏิบัติงานของครูผู้สอนในโรงเรียน (9)

การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานวิชาการ และ เป็นการกระจายอำนาจการบริหาร (8)

การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนสามารถทำให้ครูผู้สอนสามารถปรับปรุงการเรียนการสอน และคิดค้นคว้าวิธีการสอน การใช้สื่อการเรียนการสอน และสามารถหาเทคนิคใหม่ ๆ มาทำการสอน จึงทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (8)

จะเป็นโอกาสที่ผู้นิเทศจะได้ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะแก่คณะครูที่มีปัญหาในการจัดการเรียนการสอน เป็นการติดตามผลงานซึ่งถ้าไม่มีการนิเทศงานที่กำหนด แผนและเป้าหมายก็ไม่สามารถบอกได้ว่าประสบความสำเร็จหรือไม่ นอกจากนี้จะยังช่วยกระตุ้นความรับผิดชอบของครู โดยเฉพาะถ้าการนิเทศจัดทำโดยผู้บริหารเป็นผู้นิเทศโดยตรง จะช่วยให้คณะครูมองเห็นว่า ผู้บริหารให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (5)

ทำให้ผู้บริหารได้รับรู้ปัญหา สภาพความเป็นจริง สภาพปัจจุบัน และความต้องการเพื่อไปกำหนดและวางแผนปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ (3)

แนวทางการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษาบนพื้นที่สูง

จัดให้มีการนิเทศในรูปแบบที่ชัดเจน ต่อเนื่องและปฏิบัติกันอย่างจริงจัง โดยยึดเป้าหมายและจุดประสงค์ของหลักสูตร (21)

ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศต้องให้ความรู้ความเข้าใจในหลักการของการนิเทศตรงกันว่า การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนเป็นการพบปะหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การวางแผนและสนับสนุนส่งเสริมซึ่งกันและกัน เปลี่ยนค่านิยมจากการกลัวการนิเทศมาเป็นความภูมิใจ ร่วมกันนิเทศงานวิชาการเพื่อพัฒนาตน (ครู) พัฒนาคณ (นักเรียน) และพัฒนางาน (งานวิชาการ/การเรียนการสอน) (14)

ต้องมีการวางแผน ร่วมกัน และให้ความสำคัญต่อการนิเทศงานวิชาการ และปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่อง (14)

ต้องดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ และเป็นแนวทางเดียวกันในการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา โดยเฉพาะบนพื้นที่สูง และเป็นการปรับปรุงบุคลากรภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น (13)

ต้องให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ มอบหมายอำนาจบทบาทให้ครูวิชาการโรงเรียนทำงานวิชาการอย่างชัดเจน ผู้บริหารกระตุ้นสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน (10)

ควรมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่คณะครูในการนิเทศกันเอง เนื่องจากครูไม่ทราบ
บทบาทตนเองและไม่มี ความเชื่อมั่นตนเองในการนิเทศภายใน จำเป็นต้องมีการนิเทศกันเอง
เพราะโรงเรียนพื้นที่สูงทั้งหมดครูขาดเกณฑ์ บุคลากรไม่เพียงพอ (10)

ผู้บริหารควรให้การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนบ่อยครั้ง และมีการติดตาม
ประเมินผลการนิเทศอย่างสม่ำเสมอ (8)

การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ต้องทำให้เป็นการทำงานร่วมกันของทุกฝ่าย
อย่างเต็มที่ และมีเป้าหมายเดียวกัน (8)

การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผู้นิเทศไม่ควรจะกระทำในลักษณะที่เป็นพิธีการ
เกินไป และควรแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการนิเทศได้รับทราบ และแนวปฏิบัติ (8)

ควรใช้การนิเทศแบบประสานร่วมใจกัน เชิงปรึกษาหารือแบบเป็นกันเอง (7)

โรงเรียนจะต้องมีการติดตาม และประเมินผลงาน ตามแผนงานและโครงการทาง
วิชาการอย่างจริงจัง (7)

ผู้นิเทศจะต้องดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติงานและปฏิทินงานนิเทศภายในโรงเรียน และ
จะต้องปฏิบัติตามแผนงานอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ (5)

การนิเทศควรประเมินจากสภาพที่เป็นอยู่ของโรงเรียน ไม่ควรยึดนโยบายของหน่วยงาน
ระดับสูงมากเกินไป (3)

จัดอบรมผู้บริหาร ครูวิชาการทุกปีการศึกษาเพื่อให้มีวิสัยทัศน์ ท้นต่อการพัฒนาของสังคม
และวิทยาการใหม่ ๆ (3)

ควรมีการตรวจเยี่ยมจากศึกษานิเทศก์อย่างเป็นระบบ (2)

จัดทำเอกสารความรู้ทางการนิเทศงานวิชาการเผยแพร่ (2)

ควรมีนงบประมาณสนับสนุนในการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน (1)