

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

## รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. นายดวงคำ ฐะคำ ศึกษาพิเศษที่ 7 สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดเชียงราย
2. นายศีลพงษ์ วิจิตต์ ศึกษาพิเศษที่ 7 สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดเชียงราย
3. นายกัมพล ไชยพันธ์ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านสวนดอกท่าขันทองสามัคคี สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

## ภาคผนวก ข

(สำเนา)

ที่ ทม 0610(104)/0211

คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
239 ถนนห้าแยก อําเภอเมืองเชียงใหม่  
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

21 มีนาคม 2541

เรื่อง ขอบขออนุญาตเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน นายดวงคำ ฐะคำ, นายศีลพงษ์ วิจิต, นายกัมพล ไชยพันธ์

ด้วย นายประเสริฐ สุขสิงห์คลี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำการค้นคว้าแบบอิสระซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง "การจัดระบบสารสนเทศในยุคปฏิรูปการศึกษา : ศึกษากรณีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. อรรถพร พงษ์วาท และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล อารีนิจ เป็นคณะอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ นักศึกษามีความประสงค์จะขออนุญาตจากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะในการค้นคว้าแบบอิสระ

คณะอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นได้ว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะในการค้นคว้าแบบอิสระดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดให้ความอนุเคราะห์รับเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือดังกล่าว ด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) อรรถพร พงษ์วาท

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร พงษ์วาท)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์

โทร.053-944216

โทรสาร053-221283

(สำเนา)

ที่ ทม 0610(14)/0241

คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมืองเชียงใหม่  
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

30 มีนาคม 2541

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล  
เรียน ผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัดเชียงราย

ด้วย นายประเสริฐ สุขสิงห์คลี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำการค้นคว้าแบบอิสระ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง "การจัดระบบสารสนเทศในยุคปฏิรูปการศึกษา : ศึกษากรณีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. อรรถพร พงษ์วาท และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทศพล อารีนิจ เป็น คณะอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ

นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัด สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย คณะอาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณา แล้วเห็นได้ว่า การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษาครั้งนี้จะช่วยให้ได้ข้อมูลที่ทำให้การศึกษาค้นคว้า แบบอิสระครั้งนี้มีความเหมาะสมมากขึ้น ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อการเสริมสร้างองค์ความรู้ทาง การศึกษาโดยรวม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและ โปรดให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) อรรถพร พงษ์วาท

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร พงษ์วาท)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์

โทร. 053-944216

โทรสาร 053-221283

## ภาคผนวก ค

## แบบสอบถามเพื่อการศึกษา

## เรื่อง

การจัดระบบสารสนเทศในยุคปฏิรูปการศึกษา : ศึกษากรณีโรงเรียนใน  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

## คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. การตอบแบบสอบถามของท่าน นับว่ามีคุณค่าต่อผลการศึกษาครั้งนี้เป็นอย่างมาก และเป็นข้อมูลพื้นฐานส่วนหนึ่ง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

2. การตอบแบบสอบถามของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่ประการใด เพราะผู้ศึกษาไม่ได้มุ่งศึกษาเฉพาะโรงเรียนใดโรงเรียนหนึ่ง ผลการศึกษาจะสรุปออกมาเป็นส่วนรวม

3. ขอความกรุณาจากท่านตอบแบบสอบถามทุกข้อ และตอบตามสภาพที่จริง เพราะข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์และตรงกับความเป็นจริง จะช่วยให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา โดยภาพรวม

4. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามและหน่วยงาน

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศในโรงเรียน

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงาน

ระบบสารสนเทศทั้ง 6 ขั้นตอนคือ

1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล

3. ขั้นการประมวลผลข้อมูล
4. ขั้นการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล
5. ขั้นการวิเคราะห์ข้อมูล
6. ขั้นการนำข้อมูลไปใช้

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

## คำอธิบายประกอบ เอกสารการวิจัย

### เรื่อง

การจัดระบบสารสนเทศในยุคนวัตกรรมการศึกษา : ศึกษากรณีโรงเรียน

ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเขียงแสน

ข้อมูล (Data) หมายถึง ข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่มีอยู่ ที่ใช้แทนด้วยตัวเลข ภาษา หรือ สัญลักษณ์ที่ยังไม่มีการปรุงแต่งหรือประมวลผลใด ๆ ทั้งสิ้น เช่น จำนวนเด็กวัยเข้าเกณฑ์ 100 คน จำนวนเด็กวัยเข้าเกณฑ์ที่เข้าเรียนจริง 80 คน จำนวนนักเรียน 150 คน จำนวนครู 10 คน เป็นต้น

สารสนเทศ (Information) หมายถึง ข้อมูล (Data) ที่ผ่านการเปลี่ยนแปลงโดยการนำข้อมูลตั้งแต่ 2 ตัวขึ้นไป ที่มีความเกี่ยวข้องกันมาจัดกระทำหรือประมวลผล (Processing) เพื่อให้มีความหมายหรือมีคุณค่าเพิ่มขึ้นตามวัตถุประสงค์ของการใช้ เช่น อัตราการเกณฑ์เด็ก ร้อยละ 80 อัตราครูต่อนักเรียน 1 : 15 เป็นต้น

การจัดระบบสารสนเทศ (Management Information System) หมายถึง กระบวนการจัดกระทำระบบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่อย่างเป็นระเบียบแบบแผน เพื่อใช้ในการกระบวนการบริหารในแต่ละขั้นตอนสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ วางแผน ควบคุมงานของผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพการจัดการระบบสารสนเทศมีกระบวนการและขั้นตอนในการจัดและการบริหารอยู่ประมาณ 6 ขั้นตอนสำคัญ คือ

1. ขั้นตอนการเก็บข้อมูล (Collecting Data) เป็นขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูลมาจากแหล่ง ซึ่งมีทั้งที่อยู่นอกหน่วยงานและในหน่วยงาน
2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล (Checking Data) ทุกครั้งที่เก็บข้อมูลมาจากแหล่งจะต้องนำมาตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณสมบัติที่ดี เป็นปัจจุบัน ตรงตามเนื้อหาของสารสนเทศที่ต้องการ มีความถูกต้องแม่นยำ
3. ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล (Processing Data) เป็นขั้นการนำข้อมูลมาประมวลผลเป็นสารสนเทศ เช่น การทำให้เป็นร้อยละ การทำให้เป็นอัตราส่วน เป็นต้น ส่วนตัวใดที่เป็นสารสนเทศอยู่แล้ว นำมาจัดกลุ่มแยกแยะตามลักษณะและประเภทของสารสนเทศ

4. ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลไว้ในหน่วยงาน (Organizing Data) เป็นการจัดให้มีแหล่งรวมของข้อมูลสารสนเทศไว้ในหน่วยงาน เช่น จัดสถานที่ให้เป็นสารสนเทศ จัดให้มีครุภัณฑ์ วัสดุ จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บแฟ้มข้อมูล เก็บแผ่นบันทึกข้อมูล (แผ่นดิสเกต) จัดระบบค้นหา (Filing) จัดทำแผนภูมิแสดงสารสนเทศที่สำคัญเป็นแผ่นป้ายที่เผยแพร่แก่หน่วยงานในสังกัด เช่น แผนภูมิแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนประจำปีการศึกษา เป็นต้น

5. ขั้นตอนวิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing Data) เป็นการดำเนินการก่อนที่จะนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ตัดสินใจในการบริหาร จัดการหรือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์แต่ละเรื่อง แต่ละครั้ง เช่น วิเคราะห์เพื่อการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาในการจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการ เป็นต้น

6. ขั้นตอนนำข้อมูลไปใช้ (Using Data) เป็นการนำข้อมูลที่ได้อวิเคราะห์ไว้แล้วไปใช้ในการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์การใช้แต่ละเรื่อง



## แบบสอบถามชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

แบบสอบถามเพื่อการการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและสภาพของหน่วยงาน

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ( / ) ลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริงตามสถานภาพ  
ของท่านและหน่วยงานของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 31 ปี 31-40 ปี 41 - 50 ปี สูงกว่า 50 ปี

3. วุฒิทางการศึกษา

 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน

 ต่ำกว่า 5 ปี 5 - 10 ปี 11 - 15 ปี สูงกว่า 15 ปี

5. โรงเรียนของท่านเปิดสอนระดับ
- ( ) ก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา
  - ( ) ก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในโครงการขยายโอกาส
6. โรงเรียนของท่านมีจำนวนนักเรียน
- ( ) ต่ำกว่า 61 คน
  - ( ) 61 - 120 คน
  - ( ) 121 - 539 คน
  - ( ) มากกว่า 540 คน
7. โรงเรียนของท่านมีจำนวนครู
- ( ) ต่ำกว่า 6 คน
  - ( ) 6 - 10 คน
  - ( ) 11 - 25 คน
  - ( ) มากกว่า 25 คน
8. โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้งานสารสนเทศ
- ( ) มี
  - ( ) ไม่มี

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของการปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน

1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

2. โรงเรียนได้กำหนดขอบเขต (รายการ) ของข้อมูลที่จะเก็บรวบรวม

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

3. โรงเรียนมีเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น แบบสอบถาม, แบบสัมภาษณ์,  
แบบสำรวจ..... เป็นต้น

[ ] มี [ ] ไม่มี

ถ้ามี เป็นเครื่องมือประเภทใด โปรดระบุ.....

ถ้ามี เครื่องมือดังกล่าวครอบคลุมงานทุกงานของโรงเรียนหรือไม่

[ ] ครอบคลุม [ ] ไม่ครอบคลุม

4. โรงเรียนมีการวางแผนการปฏิบัติงานสารสนเทศไว้ล่วงหน้า

[ ] มี [ ] ไม่มี

5. โรงเรียนได้กำหนดแหล่งที่จะไปทำการจัดเก็บข้อมูลไว้หรือไม่

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

6. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้ามี ตัวบุคคลที่ได้รับการกำหนดมีความเหมาะสมหรือไม่

[ ] เหมาะสม [ ] ไม่เหมาะสม

7. โรงเรียนได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้าไม่มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ทราบขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับผิดชอบในการเก็บ  
รวบรวมข้อมูลปฏิบัติหน้าที่อย่างไร

โปรดระบุ.....

8. โรงเรียนมีตารางเวลาหรือปฏิทินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ชัดเจน

[ ] มี [ ] ไม่มี

2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้ามี บุคคลดังกล่าวเป็น คน ๆ เดียวกันกับผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลหรือไม่

[ ] เป็นคนเดียวกัน [ ] เป็นคนละคน

2. คนที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล มีความรู้ความสามารถเหมาะสม กับภาระหน้าที่

[ ] เหมาะสม [ ] ไม่เหมาะสม

3. ผู้รับผิดชอบได้ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มาทุกครั้ง

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

4. ข้อมูลที่ได้รับ มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

5. ทุกครั้งที่ได้ข้อมูลมา มีการจำแนกออกเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

6. มีการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

7. ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลบางแหล่งพื้นที่ด้วยการสุ่มตรวจ

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

8. ข้อมูลที่ได้มามีความเพียงพอ

[ ] เพียงพอ [ ] ไม่เพียงพอ

9. ข้อมูลที่ได้มา ตรงตามเนื้อหาของสารสนเทศที่ต้องการ

[ ] ตรง [ ] ไม่ตรง

10. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามวัตถุประสงค์ของงานสารสนเทศ

[ ] ตรง [ ] ไม่ตรง

11. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามลักษณะงานของโรงเรียนที่ปฏิบัติ  
 ตรง  ไม่ตรง
12. โรงเรียนได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผิดพลาด ที่เกิดจากการจัดเก็บไม่ถูกต้องหรือไม่  
 ทำ  ไม่ได้ทำ

### 3. ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลเป็น คน ๆ เดียวกับผู้เก็บรวบรวม และตรวจสอบข้อมูลหรือไม่  
 เป็น  ไม่เป็น
2. บุคคลผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลมีความรู้ ความสามารถเหมาะสม  
 เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
3. มีการประมวลผลข้อมูลทุกครั้ง ที่ได้จัดเก็บมา  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
4. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคิดเลข  
 ใช่  ไม่ได้ใช้
5. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์  
 ใช่  ไม่ได้ใช้
6. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลตรงตามเวลาที่กำหนด  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
7. โรงเรียนได้กำหนดแนวปฏิบัติในการประมวลผลข้อมูลไว้หรือไม่  
 ได้กำหนด  ไม่ได้กำหนด
8. โรงเรียนได้กำหนดขอบข่ายของดัชนีข้อมูลที่จะทำการประมวลผลไว้  
 ได้กำหนด  ไม่ได้กำหนด
9. มีการจัดกลุ่ม แยกแยะ ข้อมูลที่ได้ประมวลผลแล้ว ตามลักษณะงานและประเภทของสารสนเทศ  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ

10. ในกรณี ที่มีการใช้คอมพิวเตอร์ โรงเรียนได้จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] จัดทำ

[ ] ไม่ได้จัดทำ

4. ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล

1. โรงเรียนได้จัดสถานที่เป็นศูนย์สารสนเทศทางการศึกษาระดับโรงเรียนไว้เป็นส่วน

[ ] ได้จัด

[ ] ไม่ได้จัด

2. โรงเรียนได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ประจำศูนย์สารสนเทศ

[ ] มี

[ ] ไม่มี

ผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม

[ ] เหมาะสม

[ ] ไม่เหมาะสม

เพราะ.....

3. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ใช้เก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ เช่น ตู้เก็บแฟ้ม แผ่นดิสเกต หรือไม

[ ] มี

[ ] ไม่มี

4. โรงเรียนได้จัดระบบการเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศไว้เป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] ได้จัด

[ ] ไม่ได้จัด

5. มีระบบค้นหาข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว

[ ] มี

[ ] ไม่มี

6. โรงเรียนเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศโดยใช้แฟ้มข้อมูล

[ ] ใช่

[ ] ไม่ใช่

7. โรงเรียนจัดเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศโดยใช้แผ่นดิสเกต

[ ] ใช่

[ ] ไม่ใช่

8. โรงเรียนได้จัดทำแผนภูมิแสดงสารสนเทศที่สำคัญเพื่อเผยแพร่ในหน่วยงาน

[ ] จัดทำ

[ ] ไม่ได้จัดทำ

9. โรงเรียนได้จัดทำไลต์ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ๆ เพื่อเผยแพร่นอกโรงเรียน  
 จัดทำ  ไม่ได้จัดทำ
10. โรงเรียนได้จัดให้มีสถานที่เป็นห้องปฏิบัติการ สำหรับเสนอผลงานของหน่วยงาน  
 ได้จัด  ไม่ได้จัด
5. ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล
1. มีการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้งก่อนนำไปใช้  
 ได้วิเคราะห์  ไม่ได้วิเคราะห์
2. โรงเรียนได้จัดให้มีบุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถทางคณิตศาสตร์และสถิติเป็น  
 ผู้วิเคราะห์ข้อมูล  
 ได้จัด  ไม่ได้จัด
3. ผู้บริหารโรงเรียนทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตนเอง  
 ใช่  ไม่ใช่
4. โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลประเภทที่มีลักษณะ เป็นอัตรนัย  
 ใช่  ไม่ใช่
5. ข้อมูลที่ได้ทำการวิเคราะห์แล้ว มีความถูกต้อง ตรงตามตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย  
 แต่ละเรื่อง  
 ถูกต้อง  ไม่ถูกต้อง
6. โรงเรียนได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการศึกษาระดับปัจจุบันและปัญหา ในการจัด  
 ทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
7. โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลาของการวิจัย  
 ได้ทันเวลา  ไม่ทันเวลา
8. โรงเรียนได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้ง  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ

9. โรงเรียนได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่ได้วิเคราะห์แล้ว แต่ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการใช้

[ ] ได้ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

10. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล ไปใช้ประโยชน์ ในการบริหารงานในโรงเรียน ทุกครั้ง

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

6. ขั้นตอนการนำข้อมูลไปใช้

1. ผู้บริหารโรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการตัดสินใจ วินิจฉัย สั่งการ

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

2. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประกอบการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

3. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการควบคุม กำกับ ดูแลงาน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

4. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการประเมินผลงานโครงการ

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

5. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

6. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

7. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประกอบการเสนอคำขอของงบประมาณประจำปีของโรงเรียน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

8. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเสนอรายงานต่อหน่วยงานบังคับบัญชา ขึ้นเหนือขึ้นไป

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่



ตอนที่ 3 ปัญหาในการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานการจากระบบ  
สารสนเทศในโรงเรียน

แบบสอบถามตอนนี้ เป็นการถามถึงปัญหา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานระบบ  
สารสนเทศในโรงเรียนของท่าน ขอให้ท่านในฐานะผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศในโรงเรียน  
ได้ช่วยพิจารณาว่า การปฏิบัติงานในปัจจุบันนี้ ท่านมีปัญหา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะอะไรบ้าง?  
(กรุณาให้ข้อมูลให้มากที่สุด)

1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



6. จัณการนำข้อมูลไปใช้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University

แบบสอบถามชุดที่ 2 สำหรับผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศในโรงเรียน

แบบสอบถามเพื่อการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

-----

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ( / ) ลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริงตามสถานภาพของท่านและหน่วยงานของท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 - 40 ปี

( ) 41 - 50 ปี

( ) สูงกว่า 50 ปี

3. ระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอน

( ) ต่ำกว่า 5 ปี

( ) 5 - 10 ปี

( ) 11 - 15 ปี

( ) สูงกว่า 15 ปี

## 4. ท่านปฏิบัติการสอนในระดับ

- ( ) ก่อนประถมศึกษา
- ( ) ประถมศึกษา
- ( ) มัธยมศึกษาในโครงการขยายโอกาส

## 5. ท่านมีวุฒิทางการศึกษา

- ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี
  - ( ) ปริญญาตรี
  - ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
- โปรดระบุวิชาเอก.....

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของการปฏิบัติงานจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน

1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

2. โรงเรียนได้กำหนดขอบเขต (รายการ) ของข้อมูลที่จะเก็บรวบรวม

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

3. โรงเรียนมีเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น แบบสอบถาม, แบบสัมภาษณ์,  
แบบสำรวจ..... เป็นต้น

[ ] มี [ ] ไม่มี

ถ้ามี เป็นเครื่องมือประเภทใด โปรดระบุ.....

ถ้ามี เครื่องมือดังกล่าวครอบคลุมงานทุกงานของโรงเรียนหรือไม่

[ ] ครอบคลุม [ ] ไม่ครอบคลุม

4. โรงเรียนมีการวางแผนการปฏิบัติงานสารสนเทศไว้ล่วงหน้า

[ ] มี [ ] ไม่มี

5. โรงเรียนได้กำหนดแหล่งที่จะไปทำการจัดเก็บข้อมูลไว้หรือไม่

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

6. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้ามี ตัวบุคคลที่ได้รับการกำหนดมีความเหมาะสมหรือไม่

[ ] เหมาะสม [ ] ไม่เหมาะสม

7. โรงเรียนได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้าไม่มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ทราบขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับผิดชอบในการเก็บ  
รวบรวมข้อมูลปฏิบัติหน้าที่อย่างไร

โปรดระบุ.....

8. โรงเรียนมีตารางเวลาหรือปฏิทินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ชัดเจน

[ ] มี [ ] ไม่มี

2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล

[ ] ได้กำหนด [ ] ไม่ได้กำหนด

ถ้ามี บุคคลดังกล่าวเป็น คน ๆ เดียวกันกับผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลหรือไม่

[ ] เป็นคนเดียวกัน [ ] เป็นคนละคน

2. คนที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล มีความรู้ความสามารถเหมาะสม กับภาระหน้าที่

[ ] เหมาะสม [ ] ไม่เหมาะสม

3. ผู้รับผิดชอบได้ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มาทุกครั้ง

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

4. ข้อมูลที่ได้รับ มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

5. ทุกครั้งที่ได้ข้อมูลมา มีการจำแนกออกเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

6. มีการตรวจสอบข้อมูลที่ได้มา เปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

7. ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลบางแหล่งพื้นที่ด้วยการสุ่มตรวจ

[ ] ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

8. ข้อมูลที่ได้มามีความเพียงพอ

[ ] เพียงพอ [ ] ไม่เพียงพอ

9. ข้อมูลที่ได้มา ตรงตามเนื้อหาของสารสนเทศที่ต้องการ

[ ] ตรง [ ] ไม่ตรง

10. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามวัตถุประสงค์ของงานสารสนเทศ

[ ] ตรง [ ] ไม่ตรง

11. ข้อมูลที่ได้มาตรงตามลักษณะงานของโรงเรียนที่ปฏิบัติ  
 ตรง  ไม่ตรง
12. โรงเรียนได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผิดพลาด ที่เกิดจากการจัดเก็บไม่ถูกต้องหรือไม่  
 ทำ  ไม่ได้ทำ

### 3. ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล

1. โรงเรียนได้กำหนดตัวบุคคลผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลเป็นคน ๆ เดียวกับผู้เก็บรวบรวม และตรวจสอบข้อมูลหรือไม่  
 เป็น  ไม่เป็น
2. บุคคลผู้รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลมีความรู้ ความสามารถเหมาะสม  
 เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
3. มีการประมวลผลข้อมูลทุกครั้ง ที่ได้จัดเก็บมา  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
4. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคิดเลข  
 ใช่  ไม่ได้ใช้
5. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์  
 ใช่  ไม่ได้ใช้
6. โรงเรียนทำการประมวลผลข้อมูลตรงตามเวลาที่กำหนด  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
7. โรงเรียนได้กำหนดแนวปฏิบัติในการประมวลผลข้อมูลไว้หรือไม่  
 ได้กำหนด  ไม่ได้กำหนด
8. โรงเรียนได้กำหนดขอย่อยของดัชนีข้อมูลที่จะทำการประมวลผลไว้  
 ได้กำหนด  ไม่ได้กำหนด
9. มีการจัดกลุ่ม แยกแยะ ข้อมูลที่ได้ประมวลผลแล้ว ตามลักษณะงานและประเภทของสารสนเทศ  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ



10. ในกรณีที่มีการใช้คอมพิวเตอร์ โรงเรียนได้จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] จัดทำ [ ] ไม่ได้จัดทำ

4. ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล

1. โรงเรียนได้จัดสถานที่เป็นศูนย์สารสนเทศทางการศึกษาระดับโรงเรียนไว้เป็นสัดส่วน

[ ] ได้จัด [ ] ไม่ได้จัด

2. โรงเรียนได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ประจำศูนย์สารสนเทศ

[ ] มี [ ] ไม่มี

ผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม

[ ] เหมาะสม [ ] ไม่เหมาะสม

เพราะ.....

3. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ใช้เก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ เช่น ตู้เก็บแฟ้ม แผ่นดิสเกต หรือไม

[ ] มี [ ] ไม่มี

4. โรงเรียนได้จัดระบบการเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศไว้เป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงานของโรงเรียน

[ ] ได้จัด [ ] ไม่ได้จัด

5. มีระบบค้นหาข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว

[ ] มี [ ] ไม่มี

6. โรงเรียนเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศโดยใช้แฟ้มข้อมูล

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

7. โรงเรียนจัดเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศโดยใช้แผ่นดิสเกต

[ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่

8. โรงเรียนได้จัดทำแผนภูมิแสดงสารสนเทศที่สำคัญเพื่อเผยแพร่ในหน่วยงาน

[ ] จัดทำ [ ] ไม่ได้จัดทำ

9. โรงเรียนได้จัดทำสไลด์ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ๆ เพื่อเผยแพร่ นอกโรงเรียน  
 จัดทำ  ไม่ได้จัดทำ
10. โรงเรียนได้จัดให้มีสถานที่เป็นห้องปฏิบัติการ สำหรับเสนอผลงานของหน่วยงาน  
 ได้จัด  ไม่ได้จัด
5. ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล
1. มีการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้งก่อนนำไปใช้  
 ได้วิเคราะห์  ไม่ได้วิเคราะห์
2. โรงเรียนได้จัดให้มีบุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถทางคณิตศาสตร์และสถิติเป็น  
 ผู้วิเคราะห์ข้อมูล  
 ได้จัด  ไม่ได้จัด
3. ผู้บริหารโรงเรียนทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตนเอง  
 ใช่  ไม่ใช่
4. โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลประเภทที่มีลักษณะ เป็นอัตนัย  
 ใช่  ไม่ใช่
5. ข้อมูลที่ได้ทำการวิเคราะห์แล้ว มีความถูกต้อง ตรงตามตามวัตถุประสงค์ของการใช้  
 แต่ละเรื่อง  
 ถูกต้อง  ไม่ถูกต้อง
6. โรงเรียนได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการศึกษาระดับปัจจุบันและปัญหา ในการจัด  
 ทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ
7. โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลาของการใช้  
 ได้ทันเวลา  ไม่ทันเวลา
8. โรงเรียนได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของการวิเคราะห์ข้อมูลทุกครั้ง  
 ได้ทำ  ไม่ได้ทำ

9. โรงเรียนได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่ได้วิเคราะห์แล้ว แต่ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการใช้

[ ] ได้ทำ [ ] ไม่ได้ทำ

10. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล ไปใช้ประโยชน์ ในการบริหารงานในโรงเรียน ทุกครั้ง

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

6. ขั้นตอนการนำข้อมูลไปใช้

1. ผู้บริหารโรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการตัดสินใจ วินิจฉัย สั่งการ

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

2. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประกอบการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

3. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการควบคุม กำกับ ดูแลงาน

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

4. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการประเมินผลงานโครงการ

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

5. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

6. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

7. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประกอบการเสนอคำขอของงบประมาณประจำปีของโรงเรียน

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้

8. โรงเรียนได้นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อการเสนอรายงานต่อหน่วยงานบังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

[ ] ใช้ [ ] ไม่ได้ใช้



3. **ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. **ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. **ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. จินการนำข้อมูลไปใช้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นายประเสริฐ สุขสิงห์คดี รหัส 3882961
วัน เดือน ปีเกิด	11 มิถุนายน 2502
ที่อยู่ปัจจุบัน	238 ตำบลป่าสัก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
ประวัติการศึกษา	
2518	มัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม จังหวัดเชียงราย
2520	ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา วิทยาลัยครูเชียงราย
2525	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2529	นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ประวัติการทำงาน	
2521	ครู 1 โรงเรียน บ้านธาตุจิ่งแกง อำเภอจุน จังหวัดพะเยา
2523	อาจารย์ 1 โรงเรียนบ้านแม่คำ (ธรรมมาประชาสรรค์) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
2533	ครูใหญ่โรงเรียนบ้านพนาสวรรค์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
2534	ครูใหญ่โรงเรียนบ้านดงสุวรรณ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
2536	อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านปางของอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
2539	อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านดอยจัน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย