

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการบริหารการศึกษาในหน่วยงานหรือองค์การเพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ขององค์การสูงสุด จะต้องอาศัยปัจจัยทางการบริหารที่สำคัญ 4 ประการ คือ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์และการจัดการหรือที่เรียกอีกนัยหนึ่งว่าปัจจัยการบริหาร 4 Ms (Man, Money, Material, Management) ที่ใช้กันอย่างได้ผลมาแต่เดิมนั้นเอง แต่การบริหารในยุคโลกาภิวัตน์ สังคมไร้พรมแดน การติดต่อสื่อสารถึงกันได้ในช่วงพริบตาดังเช่นในปัจจุบันนี้แล้วนอกจากจะใช้ปัจจัยการบริหารทั้ง 4 ประการที่กล่าวมาแล้ว อาจจะไม่เพียงพอ ยังต้องเพิ่มเติมปัจจัยอีกอย่างน้อย 2 ประการ เพื่อให้การบริหารองค์การเกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จยิ่งขึ้น นั่นก็คือข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีใหม่ (Information & Modern Technology) ซึ่งได้รับการยอมรับถึงศักยภาพของปัจจัยดังกล่าวที่มีบทบาทที่สำคัญยิ่ง ต่อการบริหารงานขององค์การทุกระดับเป็นอย่างมากในสภาวะการณ์ในปัจจุบัน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2537, หน้า 1)

สำหรับความสำคัญของการบริหารงานองค์การ ในด้านข้อมูลสารสนเทศซึ่ง สุรพงศ์ พูลสุวรรณ (2536, หน้า 1) ได้ให้ความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจของบุคคลทุกระดับ ยิ่งเป็นผู้มีความรับผิดชอบสูงที่ต้องตัดสินใจในเรื่องสำคัญ ๆ ก็ยิ่งต้องการข้อมูลที่ต้องครบถ้วน ชัดเจน เป็นปัจจุบันมากขึ้น ถ้าหากได้ข้อมูลไม่ดีพอ การตัดสินใจก็ย่อมไม่เหมาะสม คมชัด หรือผิดได้ และบางครั้งเกิดความเสียหายตามมาได้ ส่วนในด้านของนักวิเคราะห์และจัดทำแผน ซึ่งถือว่าแผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับดูแลงานให้ดำเนินไปด้วยความราบรื่น และเป็นเครื่องมือในการประเมินผลงานในแต่ละขั้นตอนนั้น แผน

ดังกล่าวจะมีความถูกต้องเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ย่อมต้องเขียนขึ้นจากข้อมูล ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ทันเหตุการณ์ แม้หลังจากมีแผนแล้วในขั้นต่อไป อาทิ เช่น การควบคุม กำกับดูแล และการประเมินผลงาน ก็ต้องอาศัยข้อมูลใหม่ที่เป็นปัจจุบันกว่ามาพิจารณาเปรียบเทียบ อยู่เสมอ หากไม่มีข้อมูล หรือข้อมูลไม่ทันสมัย หรือข้อมูลผิดพลาด การจัดทำแผนหรือการบริหารแผน ก็ย่อมผิดพลาดตามไปด้วย

จากความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวข้างต้น ในการบริหารการศึกษาของสำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งเป็นองค์การหนึ่ง ที่ได้บริหารการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา จึง จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศจาก ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับกลุ่มโรงเรียน และระดับโรงเรียน เพื่อการตัดสินใจ การวางแผนในด้านนโยบายแผนงานโครงการให้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการบริหารการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ (2536, หน้า 2-3) ได้จัดระบบการจัดการและรายงานข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบ ศูนย์ข้อมูล 5 ระดับ คือ

ระดับชาติ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.) มีฝ่ายข้อมูลสถิติ และรายงานเป็นศูนย์ข้อมูล โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการประมวลผลและรวบรวมดัชนีทาง การศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและมาตรการในการพัฒนาการศึกษา และเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ระบบข้อมูลสารสนเทศไปยังส่วนภูมิภาค และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระดับจังหวัด สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด (สพจ.) มีฝ่ายแผนงานและโครงการ (งานข้อมูล) เป็นศูนย์ข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ดำเนินการบันทึกข้อมูลเป็นรายโรงเรียนตาม ที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอส่งแบบสำรวจข้อมูลเป็นรายโรงเรียน และเก็บข้อมูล ไว้ในรูปแบบแฟ้มเอกสาร และข้อมูลเก็บไว้ในแผ่นดิสก์ (Diskette) โดยส่งสำเนาแผ่น Diskette หรือ Online ข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ระดับอำเภอ/กิ่งอำเภอ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ (สพอ./ก) มี งานบริหารทั่วไปเป็นผู้ทำหน้าที่ศูนย์ข้อมูล โดยทุกอำเภอใช้เครื่องคอมพิวเตอร์บันทึกข้อมูลตามที่ กลุ่มโรงเรียนได้ส่งแบบสำรวจข้อมูลเป็นรายโรงเรียนและจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบของแฟ้มเอกสาร

สนเทศ หรือในแผ่น Diskette เพื่อใช้เป็นสารสนเทศพื้นฐานในการเผยแพร่ภายในและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการนำไปใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดระดับกลุ่มโรงเรียน มีศูนย์ข้อมูลในระดับกลุ่มโรงเรียน แต่ยังไม่มีการนำเอาเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบันทึกข้อมูล มีรายละเอียดของข้อมูลดังนี้ทางการศึกษา จัดทำวงบหน้าและการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง จัดทำเอกสารรายงานต่อสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

ระดับโรงเรียน ศูนย์ข้อมูลในระดับโรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลจะมีใช้เฉพาะในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาเท่านั้น การจัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศ จึงเก็บในรูปแบบแฟ้มข้อมูลเป็นส่วนใหญ่ เช่นเดียวกับระดับกลุ่มโรงเรียน โดยแยกตามงานของโรงเรียน 6 งาน คือ งานวิชาการ งานอาคารสถานที่ งานกิจการนักเรียน งานบุคลากร งานธุรการการเงิน และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนไว้ในศูนย์ข้อมูลโรงเรียน เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียนได้ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจการบริหารงาน การควบคุม กำกับการปฏิบัติงานและการวางแผนของโรงเรียน ดังนั้นศูนย์ข้อมูลระดับโรงเรียนจึงนับว่าเป็นแหล่งของข้อมูลพื้นฐานสำคัญที่หน่วยเหนือทุกระดับต้องการและนำไปใช้ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ มีนโยบายให้โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียนจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบตามหลักวิชาการ (ไพโรจน์ คชชา, ม.ป.ป., หน้า 2) โดยจัดทำเอกสารสื่อความรู้การฝึกอบรมให้ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้ทำหน้าที่จัดระบบสารสนเทศในโรงเรียน

จากการดำเนินงานระบบสารสนเทศของหน่วยงานทั้ง 5 ระดับ ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536, หน้า 14) ได้สรุปสภาพปัจจุบันปัญหาการใช้ข้อมูลสารสนเทศดังต่อไปนี้

1. จำนวนข้อมูลสารสนเทศที่มีในแต่ละระดับ ยังไม่เพียงพอต่อการใช้ที่มีก็ยังไม่ถูกต้องสมบูรณ์ บางส่วนไม่เป็นปัจจุบัน ทันกับความต้องการที่จะใช้ในแต่ละช่วงเวลา
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบยังไม่ชัดเจนพอ เช่น หน่วยงานระดับอำเภอลงไปถึงโรงเรียน ยังไม่มีองค์กรหรือกรอบอัตรารองรับ ส่วนระดับจังหวัด และระดับกรมเอง แม้จะมีหน่วยงานและกรอบอัตรากำลัง แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นแหล่งข้อมูลให้ผู้ใช้ในหน่วยงานและผู้รับบริการจากภายนอกได้อย่างสมบูรณ์

3. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจไม่เพียงพอต่อการบริหารและจัดการ การใช้ข้อมูลอย่างเป็นระบบ

4. เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่จะช่วยให้การบริหารการใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ได้นำมาใช้อย่างเต็มที่ เพราะมีข้อจำกัดด้านทรัพยากรที่มีราคาค่อนข้างแพง ตลอดจนความรู้ความเข้าใจและทักษะของบุคลากรที่จะใช้เทคโนโลยี

ในส่วนของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 36 โรงเรียนและอีก 2 สาขา แยกเป็นโรงเรียนที่บริหารจัดการศึกษาในลักษณะโรงเรียนบ้านกุ่มู่เต้า ได้นำนักเรียนมาเรียนร่วมกับโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 15 ตามนโยบายรวมศูนย์โรงเรียน การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศจึงรวมกันกับโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 15 ส่วนโรงเรียนสาขาอีก 2 โรงเรียน การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศจึงรวมกับโรงเรียนแม่ คือ โรงเรียนสาขานันทราชทอง รวมกับโรงเรียนบ้านไร่ และโรงเรียนสาขานันทราชพรหอยรวมกับโรงเรียนแม่แอบวิทยา โดยโรงเรียนในสังกัดได้ดำเนินการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ตามกระบวนการบริหาร 6 ขั้นตอนคือขั้นเก็บรวบรวมข้อมูล (Collecting Data) ขั้นการตรวจสอบข้อมูล (Checking Data) ขั้นการประมวลผลข้อมูล (Processing Data) ขั้นการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล (Organizing Data or Storage) ขั้นการวิเคราะห์ (Analyzing Data) และขั้นการนำข้อมูลไปใช้ (Using Data) โดยเริ่มดำเนินการข้อมูล 10 มิถุนายน ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลของโรงเรียนประจำปี เพื่อใช้ในการวางแผนและการจัดสรรงบประมาณประจำปี ในการออกติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2540 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาความดีความชอบประจำปีงบประมาณ 2541 ได้สรุปผลการดำเนินงานด้านสารสนเทศ ในส่วนของงานธุรการของโรงเรียนในสังกัดไว้ดังนี้

1. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนยังไม่เป็นระบบ ไม่มีแฟ้มข้อมูลที่ดีพอ
2. จัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นพื้นฐานได้ไม่ครอบคลุมและครบถ้วนเพียงพอ บางข้อมูลยังไม่มี การจัดเก็บ
3. ขาดการนำเครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาใช้ เช่น คอมพิวเตอร์

4. ขาดการประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และปรับให้เป็นปัจจุบัน

5. ไม่สามารถค้นหาข้อมูล หรือนำมาอ้างอิงได้ในเวลาอันรวดเร็ว

6. ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศไม่เพียงพอ

7. ผู้บริหารโรงเรียนขาดการเอาใจใส่เท่าที่ควร ไม่ให้ความสำคัญ ขาดการนิเทศติดตามผล

จากผลการประเมิน มีโรงเรียนที่ได้ดำเนินการด้านการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจรวมทั้งสิ้นจำนวน 26 โรงเรียน จากจำนวนทั้งหมด 36 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.23 และไม่น่าพึงพอใจ จำนวน 10 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 27.77 (สพอ. เชียงแสน, 2540, หน้า 5) ผู้ศึกษาได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินตามหลักการจัดระบบสารสนเทศของ สบช. ทั้ง 6 ขั้นตอนแล้ว ปรากฏว่า

1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลโรงเรียนยังจัดเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ไม่เป็นระบบ ไม่มีแฟ้มข้อมูลที่เพียงพอ จัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นพื้นฐานได้ไม่ครอบคลุมและครบถ้วนพอเพียง บางข้อมูลยังไม่มีการจัดเก็บ

2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล ข้อมูลที่จัดเก็บไม่เป็นปัจจุบัน ไม่มีการตรวจสอบ ขาดความถูกต้องแม่นยำ มีความผิดพลาด บกพร่อง คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

3. ขั้นตอนการประมวลผล บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในการประมวลผลข้อมูล มักจัดเก็บในรูปแบบของข้อมูลดิบ บางโรงเรียนไม่มีสื่อเครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เช่น คอมพิวเตอร์

4. ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูลไว้ในหน่วยงาน ไม่มีสถานที่หรือห้องที่ใช้จัดเก็บข้อมูลโดยเฉพาะ มักใช้ห้องพัสดุเป็นที่จัดเก็บ ขาดตู้สำหรับจัดเก็บแฟ้มข้อมูล ขาดแผ่นบันทึกข้อมูลแยกแฟ้มไม่ชัดเจน จัดระบบค้นหาไม่เพียงพอ ไม่สามารถนำมาอ้างอิงได้ในเวลาอันรวดเร็ว

5. ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล ก่อแนะข้อมูลไปใช้ตัดสินใจในการบริหาร

6. ขั้นตอนการนำข้อมูลไปใช้ ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญกับข้อมูลที่จัดเก็บนำข้อมูลไปใช้ในทางการบริหารน้อย เช่น การวางแผนและการตัดสินใจ มักใช้ความรู้สึกส่วนตัวเป็นหลัก

จากสภาพดังกล่าว ทำให้เกิดปัญหาที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานในโรงเรียนทั้งด้านการวางแผนและการตัดสินใจ นอกจากนี้ยังมีผลต่อการจัดสรรงบประมาณด้านต่างๆ จากหน่วยเหนือ อันส่งผลต่อการจัดการศึกษาเป็นอย่างมาก เนื่องจากการรายงานข้อมูลคลาดเคลื่อนล่าช้า มีปัญหาไม่ทันตามกำหนดเวลา ทำให้บางโรงเรียนได้ถูกตัดงบประมาณบางประเภทไป หรือที่ได้รับก็ได้น้อยกว่าความเป็นจริงที่ควรจะได้รับ เช่น งบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้สอยงบอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน อาหารเสริม (นม) งบวัสดุรายหัวเด็กนักเรียนต่อคนต่อปี เป็นต้น ซึ่งการจัดงบประมาณเหล่านี้ อาศัยข้อมูลเป็นหลักในการพิจารณา และมีบางโรงเรียนได้ถูกทางสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงใหม่ส่งทางตามการส่งรายงานข้อมูลต่างๆ และถูกตำหนิในที่ประชุมประจำเดือนผู้บริหารโรงเรียนอยู่เสมอ ๆ เนื่องจากทำให้ทางสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงใหม่ต้องส่งรายงานข้อมูลไปยังสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ล่าช้าตามไปด้วย (สำเนารายงานการประชุม สปอ.เชียงใหม่, 2540, หน้า 11)

แต่อย่างไรก็ตาม ในการประเมินครั้งนั้น ยังไม่รัดกุมและเป็นระบบเท่าที่ควร ด้วยมีข้อจำกัดในเรื่องของเวลา กระทำในช่วงเวลาอันสั้นและรวดเร็ว เนื่องจากมีจำนวนโรงเรียนหลายโรงที่ต้องประเมินในแต่ละวัน เครื่องมือที่ใช้ยังไม่ละเอียดพอ วิธีการและแบบประเมินที่ใช้ในคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ประเมินเป็นผู้จัดสร้างขึ้นเอง ซึ่งอาจไม่ครอบคลุม และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนของ สปช. เช่น ตัวอย่างดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แบบประเมินงานธุรการ

ที่	รายการที่ประเมิน	มี	ไม่มี
1.	โรงเรียนมีการจัดเพิ่มข้อมูลที่เป็นระบบ		
2.	จัดเก็บข้อมูลได้ครบถ้วนเพียงพอต่อการใช้งานธุรการโรงเรียน		
3.	โรงเรียนมีการนำเครื่องมือ เทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ มาใช้เก็บข้อมูลงานธุรการโรงเรียน		

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ที่	รายการที่ประเมิน	มี	ไม่มี
4.	โรงเรียนมีการตรวจสอบความถูกต้องและ เป็นปัจจุบันของข้อมูลงานธุรการ		
5.	ข้อมูลงานธุรการสามารถค้นหาและอ้างอิงได้รวดเร็ว		
6.	มีครูผู้รับผิดชอบงานธุรการมีความรู้ ความสามารถเหมาะสม		
7.	ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสำคัญ เอาใจใส่ มีการนิเทศติดตามผล		

ที่มา : สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเขียงแสน, 2540, หน้า 7

นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2540 รัฐบาลโดยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายการปฏิรูปการศึกษา เพื่อมุ่งเน้นพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษาไทยให้มีคุณภาพสูงขึ้น มีความเป็นเลิศทางวิชาการในปี 2550 แล้วได้กำหนดแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ตลอดจนถึง 10 ประการของโรงเรียนในอุดมคติ เพื่อให้โรงเรียนต่าง ๆ ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิรูประบบบริหารศึกษาได้กำหนดให้โรงเรียนต้องจัดทำหน่วยงานของตนเองให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย ใช้เทคนิคการบริหารจัดการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเน้นให้โรงเรียนจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ครบครัน ถูกต้องเป็นปัจจุบันทันสมัย ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ โดยมีเครือข่ายเชื่อมโยงเป็นระบบเดียวกัน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2539, หน้า 19)

ดังนั้น ด้วยเหตุผลและข้อมูลเบื้องต้นดังกล่าว ผู้ศึกษาจึงมีความสนใจที่จะศึกษาเกี่ยวกับสภาพการจากระบบสารสนเทศของโรงเรียนว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนทั้ง 6 ขั้นตอนหรือไม่ได้ผลอย่างไร ในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนมีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ฯลฯ เพื่อจะได้ข้อมูลที่แท้จริง และนำไปพิจารณาประกอบในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจากระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้มีทั้งประสิทธิภาพและคุณภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันของการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
2. เพื่อศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ขอบเขตของการศึกษา

1. ขอบเขตด้านประชากรผู้ให้ข้อมูล
การศึกษาครั้งนี้ ศึกษาจากผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 36 คน และจากครูผู้ทำหน้าที่จัดระบบสารสนเทศในโรงเรียน จำนวน 36 คน รวม 72 คน ในปีการศึกษา 2540
2. ขอบเขตด้านเนื้อหา
การศึกษาครั้งนี้ มุ่งศึกษาถึงการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย โดยพิจารณาในเรื่องสภาพปัจจุบันและปัญหาในการปฏิบัติระบบสารสนเทศในโรงเรียนตามการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ 6 ขั้นตอน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2537, หน้า 5) ได้กำหนดไว้ดังนี้
 1. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล (Collecting Data)
 2. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล (Checking Data)
 3. ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล (Processing Data)
 4. ขั้นตอนการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล (Organizing Data)
 5. ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing Data)
 6. ขั้นตอนการนำข้อมูลไปใช้ (Using Data)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นำข้อมูลที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย