

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการทดลองเครื่องมือการวิจัย

ที่ ทม 0610(10)/515

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002

15 พฤษภาคม 2540

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางรสสุคนธ์ วีรวัฒน์ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะจัดทำการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เรื่อง "การประเมินการเรียนการสอนแผนกประถมศึกษาโรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย" ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้ ท่านเป็นบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งในการที่จะให้ข้อมูลเพื่อทำการวิจัยเรื่องดังกล่าว

ดังนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านให้โอกาสแก่ผู้วิจัยได้เรียนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วย หวังว่าคงได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างยิ่ง และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ จันทร์แบน)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

ภาควิชาประเมินผลและวิจัยการศึกษา

เชียงใหม่ โทร.(053) 221699 ต่อ 4239

ที่ ทม 0610(10)/515

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ถนนสุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50002

15 มิถุนายน 2540

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามรอบที่ 2
เรียน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมมือในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 1 เกี่ยวกับ "การประเมินการเรียนการสอนแผนกประถมศึกษา โรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย" ซึ่ง นางรสสุคนธ์ วีรวัดน์ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นผู้ดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยในครั้งนี้ เป็นไปตามกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนบังเกิดประโยชน์อย่างแท้จริงต่อวงวิชาการ นักศึกษาจึงจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่านอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งเป็นการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2 การตอบแบบสอบถามในรอบนี้ มีวัตถุประสงค์ที่จะให้ท่านได้พิจารณาความต้องการของท่านและผู้มีอำนาจตัดสินใจอื่น ๆ เพื่อเลือกหรือให้ความสำคัญต่อความต้องการนั้น ๆ สำหรับนำไปสร้างแบบสอบถามต่อไป

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเดียวกับการตอบแบบสอบถามในรอบที่ 1 และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ จันท์แป้น)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

ภาควิชาประเมินผลและวิจัยการศึกษา

เชียงใหม่ โทร.(053) 221699 ต่อ 4239

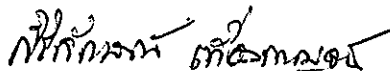
ภาคผนวก ข

หนังสืออนุญาตการให้ข้อมูลของโรงเรียน

หนังสืออนุญาตการให้ข้อมูลโรงเรียน

ข้าพเจ้า นางสิริลักษณ์ เฟื่องกาญจน์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ โรงเรียน
ปรีนส์รอยแยลส์วิทยาลัย ยินดีและอนุญาตให้ นางรสสุคนธ์ วีรวัฒน์ ซึ่งเป็นบุคลากรของโรงเรียน
และกำลังศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ให้ทำหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2) แผนกประถม
ศึกษา โรงเรียนปรีนส์รอยแยลส์วิทยาลัย

เพื่อที่จะได้นำผลในการทำวิทยานิพนธ์ มาพัฒนาและปรับปรุง การเรียนการสอนแผนก
ประถมศึกษาต่อไป

ลงชื่อ 

(นางสิริลักษณ์ เฟื่องกาญจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนปรีนส์รอยแยลส์วิทยาลัย

ภาคผนวก ค

เอกสารในการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีอำนาจตัดสินใจ รอบที่ 1

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัยครั้งนี้ สำหรับรวบรวมความต้องการของผู้มีอำนาจตัดสินใจที่เกี่ยวกับการประเมินการเรียนการสอน แผนกประถมศึกษา ซึ่งจะดำเนินการโดยใช้แบบสอบถามจำนวน 2 รอบ คือ

รอบที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อสอบถามความต้องการเกี่ยวกับการประเมินการเรียนการสอน แผนกประถม ซึ่งความต้องการดังกล่าวควรจะเป็นความต้องการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน การตอบสอบถามในรอบนี้อาจจะทำให้ท่านเสียเวลาไปบ้าง แต่ในรอบที่ 2 จะเสียเวลาน้อยลง เพราะเป็นการพิจารณาถึงความเห็นเท่านั้น

รอบที่ 2 เป็นการนำข้อมูลความต้องการของผู้มีอำนาจตัดสินใจ ที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในรอบที่ 1 มาสร้างเป็นแบบสอบถาม เพื่อให้ท่านพิจารณากำหนดระดับความสำคัญของความต้องการของท่านในเรื่องนั้น ๆ

เพื่อให้ข้อมูลมีความเชื่อมั่น (Reliability) และความเที่ยง (Validity) ช่วงเวลาในการตอบแบบสอบถามทั้ง 2 รอบ ควรเป็นระยะที่ไม่ห่างกันมากนัก ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดตอบแบบสอบถามภายใน 1 สัปดาห์หลังจากที่ได้รับแบบสอบถามแต่ละรอบ

สำหรับครั้งนี้ เป็นการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2 ซึ่งแบบสอบถามมีอยู่ 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นการสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้มีอำนาจตัดสินใจ

ตอนที่ 2 เป็นการสอบถามข้อมูลด้านความต้องการแบบปลายปิด เกี่ยวกับกิจกรรมการประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2)

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมร ณ ที่นี้ด้วย

แบบสอบถามผู้มีอำนาจตัดสินใจ รอบที่ 1

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้มีอำนาจตัดสินใจ

- คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน () และ หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง
 ปัจจุบันนี้ท่านดำรงตำแหน่งหรือมีหน้าที่
- () หัวหน้าแผนประดม
- () หัวหน้าหมวด วิชา.....
- () ครูผู้สอน วิชา..... ชั้น

ตอนที่ 2 ความต้องการเกี่ยวกับกิจกรรมประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2)

- คำชี้แจง โปรดเขียนข้อความที่แสดงถึงความต้องการของท่านที่จะตรวจสอบหรือประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2) แผนกประถมศึกษา ตามมาตรฐานที่ 2-5

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
มาตรฐานที่ 2 1. มีการศึกษาและพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรให้สอดคล้องกับพัฒนาการทุกด้านตามศักยภาพของนักเรียนแต่ละระดับการศึกษา	

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
2. มีการวางแผนและเตรียมการสอนให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร	
มาตรฐานที่ 3 1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์/แผนการสอนและหรือบันทึกการสอนที่กำหนด	
2. มีการนิเทศเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้สอนอย่างต่อเนื่อง	
มาตรฐานที่ 4 1. ครูใช้วิธีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการของนักเรียน หรือมีวิธีการสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมเพียงพอ	
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมศึกษาค้นคว้า/ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง	
มาตรฐานที่ 5 1. ดำเนินการวัดและประเมินพัฒนาการ/ประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ เป็นไปตามแนวการจัดประสบการณ์/หลักสูตรแต่ละระดับการศึกษา	

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
2. นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และจัดซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม	

ภาคผนวก ง

เอกสารในการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีอำนาจตัดสินใจ รอบที่ 2

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัยครั้งนี้ สำหรับรวบรวมความต้องการของผู้มีอำนาจตัดสินใจที่เกี่ยวกับการประเมินการเรียนการสอน แผนกประถมศึกษา ซึ่งจะดำเนินการโดยใช้แบบสอบถามจำนวน 2 รอบ คือ

รอบที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อสอบถามความต้องการเกี่ยวกับการประเมินการเรียนการสอน แผนกประถม ซึ่งความต้องการดังกล่าวควรจะเป็นความต้องการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน การตอบสอบถามในรอบนี้อาจจะทำให้ท่านเสียเวลาไปบ้าง แต่ในรอบที่ 2 จะเสียเวลาน้อยลง เพราะเป็นการพิจารณาลงความเห็นเท่านั้น

รอบที่ 2 เป็นการนำข้อมูลความต้องการของผู้มีอำนาจตัดสินใจ ที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในรอบที่ 1 มาสร้างเป็นแบบสอบถาม เพื่อให้ท่านพิจารณากำหนดระดับความสำคัญของความต้องการของท่านในเรื่องนั้น ๆ

เพื่อให้ข้อมูลมีความเชื่อมั่น (Reliability) และความเที่ยง (Validity) ช่วงเวลาในการตอบแบบสอบถามทั้ง 2 รอบ ควรเป็นระยะที่ไม่ห่างกันมากนัก ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดตอบแบบสอบถามภายใน 1 สัปดาห์หลังจากที่ได้รับแบบสอบถามแต่ละรอบ

สำหรับครั้งนี้ เป็นการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2 ซึ่งแบบสอบถามมีอยู่ 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นการสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้มีอำนาจตัดสินใจ

ตอนที่ 2 เป็นการสอบถามข้อมูลด้านความต้องการแบบปลายเปิด เกี่ยวกับกิจกรรมการประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2)

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ ที่นี้ด้วย

แบบสอบถามผู้มีอำนาจตัดสินใจ รอบที่ 2

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้มีอำนาจตัดสินใจ

- คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () และ หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง
 ปัจจุบันนี้ท่านดำรงตำแหน่งหรือมีหน้าที่
- () หัวหน้าแผนกประถม
 - () หัวหน้าหมวด วิชา.....
 - () ครูผู้สอน วิชา..... ชั้น
 - () อื่น ๆ โปรดระบุ

ตอนที่ 2 ความต้องการเกี่ยวกับกิจกรรมประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2)

- คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ที่แสดงถึงความต้องการของท่านที่จะ
 ตรวจสอบหรือประเมินการเรียนการสอน (องค์ประกอบที่ 2) แผนกประถมศึกษา
 ตามมาตรฐานที่ 2-5 (ในแต่ละข้อสามารถเลือกได้หลายข้อ)

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
<p>มาตรฐานที่ 2</p> <p>1. มีการศึกษาและพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรให้สอดคล้องกับพัฒนาการทุกด้านตามศักยภาพ ของนักเรียนแต่ละระดับการศึกษา</p>	<p>() แบบสำรวจ</p> <p>() แผนการเรียน</p> <p>() เนื้อหาหลักสูตรที่ใช้ในโรงเรียน</p> <p>() บันทึกการประชุม</p> <p>() สัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p>
<p>2. มีการวางแผนและเตรียมการสอนให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร</p>	<p>() แบบสำรวจ</p> <p>() แผนการสอนบันทึกการสอน</p> <p>() สัมภาษณ์ครู หรือนักเรียน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p>
<p>มาตรฐานที่ 3</p> <p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์/แผนการสอนและหรือบันทึกการสอนที่กำหนด</p>	<p>() แบบสำรวจ</p> <p>() สัมภาษณ์ครู และนักเรียน</p> <p>() แผนการสอนและบันทึกการสอน</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p>

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
<p>2. มีการนิเทศเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>() แบบสำรวจ () แผนหรือโครงการนิเทศ () บันทึกประชุม () คำสั่ง, บันทึกการนิเทศน์ () สัมภาษณ์ครูและผู้บริหาร () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... </p>
<p>มาตรฐานที่ 4</p> <p>1. ครูใช้วิธีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการของนักเรียน หรือมีวิธีการสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมเพียงพอ</p>	<p>() แบบสำรวจ () ตรวจสอบจากแผนการสอน, สื่อ () เอกสารเกี่ยวกับเทคนิคการสอน () สัมภาษณ์ครู และนักเรียน () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... </p>
<p>2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมศึกษาค้นคว้า/ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง</p>	<p>() แบบสำรวจ () ตรวจสอบจากแผนการสอน, สื่อ () สัมภาษณ์ครู และนักเรียน () อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... </p>

คำถาม	แนวทางการตรวจสอบ
<p>มาตรฐานที่ 5</p> <p>1. ดำเนินการวัดและประเมินพัฒนาการ/ ประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ เป็นไปตามแนวการจัดประสบการณ์/หลักสูตร แต่ละระดับการศึกษา</p>	<p>() แบบสำรวจ</p> <p>() ตรวจสอบจากแบบทดสอบ</p> <p>() รายงานผลการสอบ</p> <p>() สรุปการประเมิน</p> <p>() คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>() สัมภาษณ์ครู</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p>
<p>2. นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการ ปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และจัดซ่อม เสริมให้แก่ นักเรียนทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม</p>	<p>() แบบสำรวจ</p> <p>() ตรวจสอบจากสถิติ</p> <p>() รายงานผลการสอบซ่อมเสริม</p> <p>() รายงานติดตามการสอนของครู</p> <p>() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p>

ภาคผนวก จ

เครื่องมือประเมินการเรียนรู้การสอนแผนกประถมศึกษา

โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย

โดย ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกประถมศึกษาฝ่ายวิชาการและหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์

แบบประเมินสำหรับหัวหน้าหมวดวิชา

แผนกประถมศึกษา โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย

เรื่อง

การประเมินการเรียนรู้การสอน (องค์ประกอบที่ 2)

แบบประเมินชุดนี้สร้างขึ้นเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินการเรียนรู้การสอนแผนกประถมศึกษา โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย โปรดตอบแบบสอบถามครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล ซึ่งคำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการที่ผู้ประเมินจะได้นำผลที่ได้ นำเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้การสอนได้พิจารณาต่อไป

และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินครั้งนี้

คำชี้แจง แบบประเมินนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของผู้ตอบ
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสำรวจรายการเกี่ยวกับการเรียนรู้การสอน
- ตอนที่ 3 เป็นแบบสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

หัวหน้าหมวดกลุ่มวิชา.....

ผู้ถูกประเมิน ชื่อ.....

สอนวิชา.....

ระดับชั้น.....

ตอนที่ 2 เป็นแบบสำรวจรายการของครูผู้ถูกประเมิน

คำแนะนำ ให้ท่านพิจารณาแล้วเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง (แต่ละหัวข้อสามารถเลือกได้หลายข้อ)

- การวิเคราะห์หลักสูตร

() มีการวิเคราะห์หลักสูตร และมีหลักฐาน

() มีการวิเคราะห์หลักสูตร แต่ไม่มีหลักฐาน

() ไม่มีการวิเคราะห์หลักสูตร

- มีการนำผลที่ได้จากการศึกษาหลักสูตรและความต้องการของนักเรียนมาพัฒนากิจกรรม

() มีการพัฒนากิจกรรม และมีหลักฐาน

() มีการพัฒนากิจกรรม แต่ไม่มีหลักฐาน

() ไม่มีการพัฒนากิจกรรม

- กำหนดการสอน

() มีกำหนดการสอน..... ครั้ง/ปีการศึกษา

() ไม่มีกำหนดการสอน

() เนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตร

() เนื้อหาไม่สอดคล้องกับหลักสูตร

() มีหลักฐานทุกข้อ

() ไม่มีหลักฐาน

- แผนการสอน

- () มีแผนการสอน
- () มีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนเป็นปัจจุบัน
- () มีการกำหนดเนื้อหา
- () มีการจัดทำแผนการสอน () รายคาบ
- () วิทยบทเรียน 1 เรื่อง
- () มีการกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ () จุดประสงค์นำทาง
- () จุดประสงค์ปลายทาง
- () มีการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน () มีขั้นนำ
- () มีขั้นสอน
- () มีขั้นสรุป
- () มีการกำหนดสื่อการเรียนการสอน
- () มีการกำหนดการวัดและประเมินผล
- () มีบทสรุปผลการสอน
- () มีการส่งแผนการสอนให้ตรวจโดย
 - () ตรวจสอบคำแต่ละครั้ง
 - () ตรวจสอบเดือนละครั้ง
 - () ตรวจสอบเทอมละครั้ง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- () มีหลักฐานเพื่อตรวจสอบหลักฐานทุกข้อ
- () มีหลักฐานเพื่อตรวจสอบหลักฐานได้บางข้อ
- () ไม่มีหลักฐานเพื่อตรวจสอบหลักฐาน
- () ไม่มีแผนการสอน

- การวางแผนนิเทศ

- () เข้าร่วมประชุมวางแผนการนิเทศ และมีการบันทึกประชุมหรือหลักฐาน
- () เข้าร่วมประชุมวางแผนการนิเทศ แต่ไม่มีการบันทึกประชุมหรือหลักฐาน
- () ไม่เข้าร่วมประชุมวางแผนการนิเทศ

- การให้การนิเทศระหว่างเพื่อน

- () เป็นไปตามวัน, เวลา ที่กำหนด
- () ไม่เป็นไปตามวัน, เวลา ที่กำหนด เพราะ.....
- () เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
- () ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เพราะ.....

- การติดตามผลการนิเทศ

- () มีการนำผลการนิเทศมาชี้แนะ, แนะนำระหว่างผู้ให้และผู้รับการนิเทศ
 - () หลังการนิเทศ
 - () เวลาประชุม
 - () อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- () มีหลักฐานสามารถตรวจสอบได้
- () ไม่มีหลักฐาน
- () ไม่มีการชี้แนะหรือนำแนะระหว่างผู้ให้และผู้รับการนิเทศ
- () มีการสรุปการนิเทศและมีหลักฐานสามารถตรวจสอบได้
- () มีการสรุปการนิเทศแต่ไม่มีหลักฐาน
- () ไม่มีการสรุปการนิเทศ

- วิธีการสอน

- () มีความสอดคล้องระหว่างวิธีสอนกับจุดประสงค์การเรียนรู้
- () ไม่มีความสอดคล้องระหว่างวิธีสอนกับจุดประสงค์การเรียนรู้
- () เป็นไปตามที่กำหนดในแผนการสอนบ้างบางขั้นตอน
- () เป็นไปตามที่กำหนดในแผนการสอนเกือบทุกขั้นตอน
- () เป็นไปตามที่กำหนดในแผนการสอนทุกขั้นตอน
- () มีการประเมินวิธีการสอนและมีหลักฐาน
- () มีการประเมินวิธีการสอนแต่ไม่มีหลักฐาน
- () ไม่มีการประเมินการสอน

- สื่อการสอน

- () มีสื่อการสอนทุกครั้ง
- () มีสื่อการสอนบางครั้ง
- () ไม่มีสื่อการสอนเลย
- () ส่วนใหญ่เป็นสื่อการสอนที่ผลิตขึ้นเอง
- () ส่วนใหญ่เป็นสื่อการสอนที่ซื้อสำเร็จมา

- วิธีการสอนของครู

- () วิธีบรรยาย/สาธิต โดยครู
- () วิธีบรรยาย/สาธิต โดยครูและให้นักเรียนมีส่วนร่วม
- () วิธีให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ/ค้นคว้าเองเป็นบางครั้ง
- () วิธีให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ/ค้นคว้าเองทุกครั้ง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 แบบสังเกตพฤติกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้ถูกประเมิน
คำชี้แจง ให้ท่านเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามพฤติกรรมที่ได้พบเห็นของ
ผู้ถูกประเมิน และเขียนข้อความที่พบเห็นขณะทำประเมิน ตามสภาพที่เป็นจริง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

วิชาที่สอน..... เวลาที่สอน.....
ชั้นประถมศึกษาปีที่...../..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
จำนวนผู้เข้าเรียน.....

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
1. การเตรียม การสอน ของผู้สอน	1.1 จัดทำบันทึกการ สอนก่อนทำการ สอนทุกครั้ง	() มีบันทึกการสอน () จัดทำบันทึกการสอน ไว้ล่วงหน้า 1 สัปดาห์ () ไม่มีบันทึกการสอน	
2. การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	2.1 จัดกิจกรรมการ เรียนการสอน เต็มเวลาตามที่ ได้เตรียมการ- สอนไว้ทุกครั้ง	() เข้าและออกจากห้อง- สอนไม่ตรงเวลาที่ กำหนด () เข้าและออกจากห้อง- สอนตรงเวลาที่กำหนด () ทำการสอนไม่เต็ม เวลาที่กำหนด () ทำการสอนเต็ม เวลาที่กำหนด	

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
	2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตรงตามจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ตรงตามจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง	
3. การใช้แผนการสอนและคู่มือครู	3.1 ใช้แผนการสอนและคู่มือครูเป็นแนวทางในการจัดทำกำหนดการสอนและบันทึกการสอนทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> มีแผนการสอนและคู่มือครู <input type="checkbox"/> ไม่มีแผนการสอน <input type="checkbox"/> มีคู่มือครู <input type="checkbox"/> ไม่มีคู่มือครู <input type="checkbox"/> ศึกษาแผนการสอนและคู่มือครูก่อนทำการกำหนดการสอนและบันทึกการสอน	

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
4. การสอนของผู้สอน	4.1 การสอนตามกำหนดการสอนและบันทึกการสอนที่ผู้สอนได้จัดทำไว้ล่วงหน้าทุกครั้ง	<p>() ไม่มี การศึกษาแผนการสอนและคู่มือครูก่อนทำกำหนดการสอนและบันทึกการสอน</p> <p>() สอนตามจุดประสงค์เนื้อหาและกิจกรรมที่ระบุไว้ในบันทึกการสอน</p> <p>() ไม่สอนตามจุดประสงค์เนื้อหาและกิจกรรมที่ระบุไว้ในบันทึกการสอน</p> <p>() สอนตามลำดับขั้นตอนและวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในบันทึกการสอน</p> <p>() ไม่สอนตามลำดับขั้นตอนและวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในบันทึกการสอน</p>	
5. การสอนซ่อมเสริม	5.1 มีแผนบันทึกการสอนซ่อมเสริมผู้เรียน	<p>() ทำการวินิจฉัยศึกษาเด็กเพื่อสอนซ่อมเสริม</p> <p>() ไม่ทำการวินิจฉัยศึกษาเด็กเพื่อสอนซ่อมเสริม</p>	

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
	<p>5.2 จัดสอนซ่อม-เสริมผู้เรียนที่เรียนอ่อน 1 ครั้ง/สัปดาห์</p>	<p>() จัดทำแผนบันทึกการสอนซ่อมเสริม</p> <p>() ไม่จัดทำแผนบันทึกการสอนซ่อมเสริม</p> <p>() สอนซ่อมเสริมผู้เรียนช้าหรือเรียนไม่ทันเพื่อน ขาดเรียนบ่อย ๆ</p> <p>() ไม่สอนซ่อมเสริมผู้เรียนช้าหรือเรียนไม่ทันเพื่อน, ขาดเรียนบ่อย ๆ</p> <p>() สอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำหรือไม่ดี</p> <p>() ไม่สอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำหรือไม่ดี</p>	
	<p>5.3 จัดสอนซ่อม-เสริมผู้เรียนที่เรียนดี 1 ครั้ง/สัปดาห์</p>	<p>() สอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนดี ให้มีพัฒนาการสูงขึ้น</p>	

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
		<input type="checkbox"/> ไม่สอนซ่อมเสริม ผู้เรียนที่มีผลการเรียน ต่ำ ให้มีพัฒนาการ สูงขึ้น <input type="checkbox"/> สอนซ่อมเสริม ความรู้และทักษะให้ แก่ผู้เรียนที่เรียน เก่ง <input type="checkbox"/> ไม่สอนซ่อมเสริม ความรู้และทักษะให้ แก่ผู้เรียนที่เรียน เก่ง	
6. การวัดและ ประเมินผล การเรียนการ สอนของผู้สอน	6.1 ทำการวัดและ ประเมินผล ก่อนเรียน 6.2 ทำการวัดและ ประเมินผล ระหว่างเรียน	<input type="checkbox"/> ให้นักเรียนทำแบบ ทดสอบก่อนเรียน <input type="checkbox"/> ให้นักเรียนทำแบบ ทำแบบทดสอบก่อน <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมทดสอบ ผู้เรียนระหว่างที่มี การเรียนการสอน <input type="checkbox"/> ไม่จัดกิจกรรมทดสอบ ผู้เรียนขณะระหว่างที่มี การเรียนการสอน	

เรื่องที่สังเกต	รายการสังเกต	พฤติกรรมของผู้สอน	บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม
	6.3 ทำการวัดและประเมินผลหลังเรียน	<p>() 1. ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันขณะทำการสอน</p> <p>() 2. ไม่ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันขณะทำการสอน</p> <p>() 3. ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะของผู้เรียนหลังจากที่ได้ทำการสอนเรื่องนั้น ๆ แล้ว</p> <p>() 4. ไม่ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจและทักษะของผู้เรียนหลังจากที่ได้ทำการสอนเรื่องนั้น ๆ แล้ว</p> <p>() 5. ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน</p> <p>() 6. ไม่ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน</p>	

เรื่องอื่น ๆ ที่พบเห็นขณะทำการสังเกต

,

,

,

,

,

,

,

,

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก จ

เครื่องมือประเมินการเรียนการสอนของกรรมการวิชาการ
แผนกประถมศึกษา โรงเรียนปิ่นสรวงแยลล์วิทยาลัย

แบบประเมินสำหรับกรรมการวิชาการ
แผนกประถมศึกษา โรงเรียนปิ่นสรวงแยลล์วิทยาลัย
เรื่อง
การวัดและประเมินผล

แบบประเมินชุดนี้สร้างขึ้นเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินการเรียนการสอนแผนกประถมศึกษา โรงเรียนปิ่นสรวงแยลล์วิทยาลัย โปรดตอบแบบสอบถามครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล ซึ่งคำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการที่ผู้ประเมินจะได้นำผลที่ได้ นำเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนได้พิจารณาต่อไป

และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินครั้งนี้

คำชี้แจง แบบประเมินนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสำรวจ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

กรรมการวิชาการ ระดับชั้น.....

จำนวนครูในระดับชั้นของท่านมี.....คน

ตอนที่ 2 แบบสำรวจรายการของกรรมการวิชาการ

คำแนะนำ ให้ท่านพิจารณาแบบประเมินการทำงานของครูในระดับชั้นของท่านในเรื่อง การวัดและประเมินผล แล้วเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง (แต่ละหัวข้อเลือกได้หลายข้อ)

- กรรมการการวัดและประเมินผล

() มีกรรมการวัดผลภายในระดับชั้น และมีใบคำสั่ง/หลักฐาน

() มีกรรมการวัดผลภายในระดับชั้น แต่ไม่มีใบคำสั่ง/หลักฐาน

() ไม่มีกรรมการวัดผล

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- การประชุม

() กรรมการวิชาการมีการประชุมวางแผนและมีบันทึก/หลักฐาน

() กรรมการวิชาการมีการประชุมวางแผนแต่ไม่มีบันทึก/หลักฐาน

() ครูในระดับชั้นของท่านมีการประชุมวางแผนและบันทึก/หลักฐาน

() ครูในระดับชั้นของท่านมีการประชุมวางแผนแต่ไม่มีบันทึก/หลักฐาน

() ไม่มีการประชุม

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- การดำเนินการ

- () ครูทุกคนดำเนินการวัดและประเมินผลตามที่วางแผน/กำหนด
- () ครูส่วนใหญ่ดำเนินการวัดและประเมินผลตามที่วางแผน/กำหนด
- () ครูส่วนน้อยดำเนินการวัดและประเมินผลตามที่วางแผน/กำหนด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- การสรุปผล

- () กรรมการวิชาการมีการสรุปผลและมีบันทึก/หลักฐาน
- () กรรมการวิชาการมีการสรุปผลแต่ไม่มีบันทึก/หลักฐาน
- () ครูในทีมท่านมีการสรุปผลและมีบันทึก/หลักฐาน
- () ครูในทีมท่านมีการสรุปผลแต่ไม่มีบันทึก/หลักฐาน
- () ไม่มีการสรุปผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ภาคผนวก ข

เครื่องมือประเมินการเรียนรู้การสอนของครูแผนกประถมศึกษา
โรงเรียนพรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย

แบบสอบถาม

เรื่อง การประเมินการเรียนรู้การสอน (องค์ประกอบที่ 2) แผนกประถมศึกษา
โรงเรียนพรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความหรือขีดเครื่องหมาย / ลงในช่อง () หน้าข้อความ
หรือในช่องว่างที่เหมาะสมตามสภาพที่เป็นจริง

- ตอนที่ 1 สถานภาพ
- เพศ () ชาย () หญิง
- สอนวิชา.....
- ระดับชั้น.....
- ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านองค์ประกอบที่ 2 โปรดกรอกตามสภาพความเป็นจริง พร้อมทั้งปัญหาและข้อเสนอแนะ
1. ในหมวดของท่านได้มีการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรเช่นไรบ้าง เช่น การวิเคราะห์หลักสูตร
.....
.....
ปัญหา.....
.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

2. เมื่อมีการศึกษาหลักสูตรแล้ว ได้มีการนำมาพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
ชุมชน และสังคมเช่นไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

3. มีการเขียนแผนการสอน สั้แผนการสอน ตรวจสอบแผนการสอนก่อนนำไปใช้เช่นไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

4. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแผนการสอนหรือไม่ อย่างไร รวมทั้งการสอน
ที่เป็นไปตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

5. มีการวางแผนการนิเทศ การนิเทศ สรุปผลการนิเทศ และนำผลการนิเทศมาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

6. มีการผลิตสื่อ วัสดุประกอบการสอนที่เหมาะสมจากวัสดุท้องถิ่น รวมทั้งการเก็บสื่อการสอนเช่นไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

7. มีการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง รวมถึงมีสถานที่ค้นคว้าของนักเรียน เช่นไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

8. การแสดงผลงานการค้นคว้าของนักเรียนพร้อมทั้งยกย่อง ให้รางวัลแก่นักเรียนอย่างไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

9. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวัดผลประเมินผลทำงานอย่างเป็นระบบ และสรุปการประเมิน เป็นรายกลุ่มวิชา เช่นไร

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

10. มีการนำผลการประเมินการสอบมาใช้ประโยชน์ในการสอนซ่อมเสริม ทำสถิติ เช่นไรบ้าง

.....
.....

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ภาคผนวก ช
 แบบสัมภาษณ์นักเรียนแผนกประถมศึกษา
 โรงเรียนพรินซ์รอยแยลส์วิทยาลัย

เรื่อง

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน

ชื่อนักเรียน.....

เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่...../.....

1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่อย่างไร

.....

2. วิธีการสอนของครูส่วนใหญ่ ใช้วิธีการใด แบบไหน อย่างไร

.....

3. นักเรียนได้เลือกเรียน (ชุมนุม) อะไรบ้าง

.....

4. มีวิชาใดบ้างที่มีการแสดง/ประกวด ผลงานของนักเรียน

.....

5. ข้อเสนอแนะ

.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-นามสกุล	นางรสสุคนธ์ วีรวัฒน์
วัน เดือน ปีเกิด	29 มกราคม 2505
ที่อยู่ปัจจุบัน	8 ซอย 3 ถนนหลังกอก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ประวัติการศึกษา	ปริญญาตรีการศึกษามัธยมศึกษา (ประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ประวัติการทำงาน	2525-ปัจจุบัน สอนโรงเรียนมารินส์รอยแยลส์วิทยาลัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่