

บทที่ 3

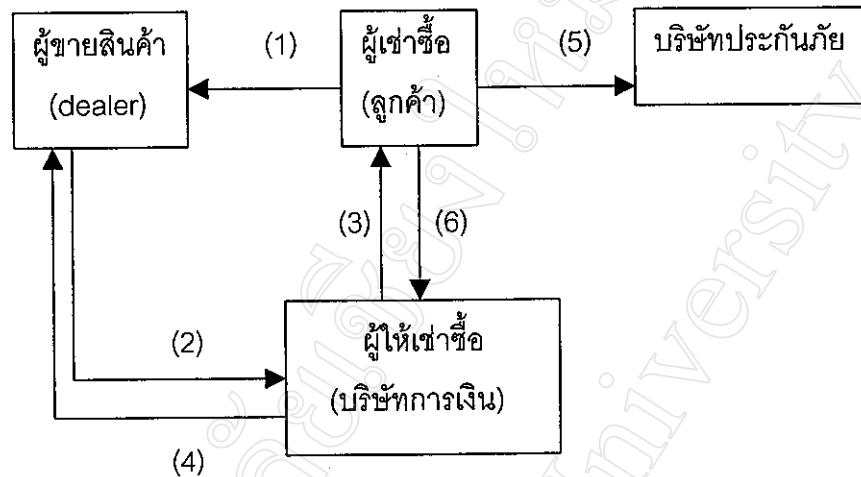
ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจเช่าซื้อ

3.1 ลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจเช่าซื้อ

สัญญาเช่าซื้อเริ่มนิยมใช้กันอย่างแพร่หลายในเชิงธุรกิจ เพื่อจะสามารถสนองตอบความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือ จำเป็นต้องหารือผ่อนชำระราคา ซึ่งอาจกระทำได้ในรูปของสัญญาซื้อขายผ่อนสั่ง แต่สัญญานี้มีข้อบกพร่องอยู่ตรงที่ว่าหากไม่มีการตกลงเงื่อนไข การโอนกรรมสิทธิ์ไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว กรมสิทธิ์ในสินค้ายอมโอนไปยังผู้เช่าซื้อทันที เจ้าของสินค้าอาจตกอยู่ในภาวะที่เสียเบรียบไม่มีอะไรต่อรองบังคับให้ผู้เช่าซื้อผ่อนสั่งชำระราคารอบได้แต่ถ้าหากกระทำในรูปของสัญญาเช่าซื้อแล้วก็มีผลให้ผู้เช่าซื้อได้รับประโยชน์ คือได้รับสินค้าที่เช่าซื้อไปใช้ทันทีโดยที่เจ้าของสินค้าผู้ให้เช่าซื้อก็ยังมีหลักประกันในการที่จะชำระราคารอบถ้วนแล้ว นอกจากนี้ การเช่าซื้อยังเป็นการช่วยระบบเศรษฐกิจ คือ ช่วยรายได้ของสินค้าให้ออกจำหน่ายได้มากยิ่งขึ้นด้วย

อย่างไรก็ได้ ในระบบเศรษฐกิจในปัจจุบัน การที่เจ้าของสินค้าหรือผู้มาติดต่อ (dealer) จะให้เช่าซื้อโดยตรงจากตนเอง ก็อาจก่อให้เกิดปัญหาขึ้นได้ ถึงแม้ว่าผู้ให้เช่าซื้อยังคงมีกรมสิทธิ์ในสินค้าที่เช่าซื้อตาม แต่ถ้าผู้เช่าซื้อผิดนัดไม่ชำระราคารแล้วก็เกิดปัญหาอย่างมากในการที่จะติดตามสินค้าที่เช่าซื้อคืนมา เพราะเจ้าของสินค้าหรือผู้มาติดต่อที่เป็นผู้ให้เช่าซื้อนั้น บางรายเป็นเพียงผู้ค้ารายย่อยไม่มีกำลังพอที่จะติดตามเอาสินค้าคืนมาได้ เพื่อจัดปัญหาดังกล่าว จึงได้มีการจดหนุนคคลที่สามเข้ามาเกี่ยวข้อง ซึ่งปกติ ได้แก่ บริษัทการเงินโดยบริษัทการเงินนี้จะซื้อสินค้าจากเจ้าของหรือผู้มาติดต่อ จากนั้นก็จะนำสินค้าดังกล่าวออกให้ลูกค้าเช่าซื้อ ในการนี้เจ้าของสินค้าหรือผู้มาติดต่อ ก็จะได้รับเงินค่าสินค้าจากบริษัทการเงินไป และบริษัทการเงินก็จะได้หลักประกันทางด้านสินค้าที่แน่นอนจากการทำสัญญาเช่าซื้อ โดยบริษัทการเงินจะเป็นผู้รับชำระเงินค่างวดเช่าซื้อจากลูกค้าโดยตรง และสัญญาเช่าซื้อนี้ก็ทำขึ้นระหว่างลูกค้า (ผู้เช่าซื้อ) กับบริษัทการเงิน (ผู้ให้เช่าซื้อ) ตามวิธีการดังกล่าวนี้ จึงมีผู้ที่เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ลูกค้าหรือผู้ที่มาเช่าซื้อ (prospective hirer) เจ้าของสินค้าหรือผู้มาติดต่อ (dealer) และบริษัทการเงิน (finance) (ข้างต้น การเช่าซื้อแสดงในแผนผังที่ 1)

แผนผังที่ 1 ขั้นตอนของการเช่าซื้อ



หมายเหตุ (1) ชำระเงินดาวน์ (down payment)

- (2) แจ้งทำสัญญา
- (3) ทำสัญญาเช่าซื้อ (ตรวจสอบ)
- (4) ชำระค่าสินค้า
- (5) ชำระค่าประกันภัย
- (6) ชำระค่างวด

ขั้นตอนของการเช่าซื้อเริ่มจากผู้เช่าซื้อชำระมูลค่าสินค้าบางส่วน (down payment) ให้แก่ผู้ขายสินค้า หลังจากนั้น ผู้ขายสินค้าจะแจ้งเพื่อทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทธุรกิจเช่าซื้อด้วยที่ ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อคือลูกค้าสินเชื่อเช่าซื้อ ขั้นตอนต่อมาบริษัทธุรกิจเช่าซื้อจะดำเนินการตรวจ สกัดคุณสมบัติของผู้เช่าซื้อเพื่อตกลงทำสัญญาเช่าซื้อ เมื่อทำสัญญาเช่าซื้อระหว่างผู้เช่าซื้อและ บริษัทธุรกิจเช่าซื้อแล้ว บริษัทจะเป็นผู้ชำระค่าสินค้าที่เหลือให้กับผู้ขายสินค้าสภาพหนี้จะตกอยู่ กับผู้เช่าซื้อทันทีโดยที่เจ้าหนี้คือบริษัทธุรกิจเช่าซื้อ ซึ่งบริษัทธุรกิจเช่าซื้อจะแบ่งคับให้ผู้เช่าซื้อทำ ประกันอุบัติภัย กับบริษัทประกันภัย โดยผู้เช่าซื้อชำระค่าเบี้ยประกันเอง การจะทำดังกล่าวเป็น ไปเพื่อลดความเสี่ยงของบริษัท เพราะทราบได้ที่ผู้เช่าซื้อยังชำระหนี้ไม่ครบตามจำนวน กรรมสิทธิ์ ในสินค้ายังคงเป็นของบริษัทธุรกิจเช่าซื้ออยู่เสมอ และขั้นตอนสุดท้าย คือการผ่อนชำระหนี้ของ ผู้เช่าซื้อกับบริษัทธุรกิจเช่าซื้อตามสัญญาที่ตกลงกันไว้

บริษัทผู้ให้เช่าซื้อส่วนใหญ่จะมีพนักงานของบริษัทให้ประจำที่บริษัทเจ้าของสินค้า เมื่อมีลูกค้ามาซื้อสินค้า จะได้ทำสัญญาเช่าซื้อทันที ซึ่งสัญญานี้ยังไม่ได้รับอนุมัติจากว่าจะผ่านการตรวจสอบสินเชื่อก่อน โดยปกติแล้วผู้เช่าซื้อ จะต้องจ่ายเงินล่วงหน้า (down payment) ไว้ก่อนประมาณ 20-30% ส่วนที่เหลือพิรบุลตามด้วยดอกเบี้ยจะทยอยจ่ายเป็นวงๆ ตามระยะเวลาที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อผู้เช่าซื้อชำระเงินค่างวดครบทุกงวดตามสัญญาแล้ว กรรมสิทธิ์ในสินค้าตามสัญญาเช่าซื้อจะโอนเป็นของผู้เช่าซื้อทันที นอกจากนี้แล้วบริษัทผู้ให้เช่าซื้อยังบังคับให้ผู้เช่าซื้อ จะต้องทำประกันภัยสำหรับสินค้าที่เช่าซื้อ โดยผู้รับผลประโยชน์คือบริษัทผู้ให้เช่าซื้อ ซึ่งในการทำประกันภัยนี้บางบริษัทอาจมีการบังคับให้ทำประกันภัยผ่านบริษัทผู้ให้เช่าซื้อ ซึ่งบริษัทผู้ให้เช่าซื้อจะได้รับส่วนลดเป็นรายได้นอกเหนือจากรายได้ค่าดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ

3.2 ความแตกต่างระหว่างการเช่าซื้อ (hire purchasing) การเช่า (hire) และการลีสซิ่ง (leasing)

จากที่กล่าวมาจะเห็นว่า การเช่าซื้อมีลักษณะบางประการใกล้เคียงกับการเช่า และการลีสซิ่ง แต่หากพิจารณาโดยละเอียดแล้ว การเช่าซื้อมีลักษณะคล้ายประการแตกต่างจากการเช่าและการลีสซิ่ง ซึ่งสามารถแบ่งยิบเที่ยบความแตกต่าง ได้ดังนี้

(1) ชนิดของทรัพย์สิน ใน การเช่าซื้อของทรัพย์สิน จะเป็นอะไรก็ได้ไม่ว่าจะเป็นสิ่งหาริมทรัพย์หรือ อสังหาริมทรัพย์ไม่มีข้อจำกัด ส่วนในเรื่องของเช่าซื้อนั้น ทรัพย์สินที่เช่าซื้อกันจะเป็นสิ่งหาริมทรัพย์ทั่วไป ส่วนลีสซิ่งทรัพย์สินที่ทำการลีสซิ่งกัน จะเป็นทรัพย์สินประเภทสิ่งหาริมทรัพย์เฉพาะอย่าง ในกรณีของประเทศไทยที่ผ่านมาส่วนใหญ่เป็นเครื่องจักรอุตสาหกรรม โรงงาน (manufacturing industry) เครื่องจักรก่อสร้าง (constructions machinery) อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน (office equipment) การขนส่ง (transport) และอุปกรณ์การแพทย์ (medical equipment)

(2) สินค้าคงคลังของผู้ให้เช่า กรณีการเช่าต้องมีสินค้าคงคลังเพื่อให้เช่า ส่วนกรณีของ การเช่าซื้ออาจจะมีหรือไม่มีสินค้าคงคลังก็ได้ แต่กรณีของการลีสซิ่งจะไม่มีสินค้าคงคลัง เพราะลูกค้าจะเลือกทรัพย์สินที่จะใช้เอง ในบางประเทศได้มีการทำหนดห้ามไว้เลย คือ ห้ามผู้ผลิตผู้จำหน่ายให้ส่งลีสซิ่งโดยให้สินค้าของตนเอง

(3) วัตถุประสงค์ของการเข้า การเข้ามีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ทรัพย์สินนั้นชั่วคราวและไม่มีความต้องการเป็นเจ้าของในทรัพย์สินนั้น ต่างกับเข้าซื้อ ซึ่งเป็นการซ้ำรากันเป็นวง ฯ ตามสัญญาและกรรมสิทธิ์จะเปลี่ยนมือไปให้ผู้เข้าซื้อเมื่อผู้เข้าซื้อได้ชำระค้างด้วยครบตามสัญญา เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น ผู้เข้าซื้อมีความต้องการเป็นเจ้าของในสินค้าที่ตนเองเข้าซื้อ ในขณะที่ลีสซิ่งมีวัตถุประสงค์ในการเข้าระยะยาว ลักษณะของลีสซิ่งจะต้องจ่ายกันเป็นวง ฯ แต่เมื่อหมดวง สุดท้ายแล้ว ลูกค้ามีสิทธิ์จะซื้อไม่ซื้อ หรือขอต่อสัญญาได้ โดยหลักแล้วไม่ได้มุ่งการเป็นเจ้าของ แต่มุ่งการมีสิทธิ์ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น ฯ

(4) ผู้เข้า การเข้าและการเข้าซื้อ ผู้เข้าจะเป็นบุคคลธรรมดารือนิติบุคคลก็ได้ แต่ในด้านลีสซิ่งกำหนดได้เกี่ยวกับการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายการให้เช่าสังหาริมทรัพย์ว่า ถ้าเป็นลีสซิ่ง และผู้ให้เช่าเป็นนิติบุคคลมีทุนจดทะเบียน ไม่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตรา 5% ตามแบบการให้เช่าสังหาริมทรัพย์ปกติแต่อย่างไร

(5) ผู้ให้เช่า การเข้า การเข้าซื้อ ผู้ให้เช่าจะเป็นครกได้ไม่ว่าบุคคลธรรมดานิติบุคคล แต่ในด้านลีสซิ่ง กรมสรรพากรกำหนดไว้ว่า หากผู้ให้เช่าแบบลีสซิ่งเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 60 ล้านบาทขึ้นไป และเป็นผู้ประกอบการภาษีมูลค่าเพิ่มและผู้เข้าเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตรา 5% แบบการให้เช่าสังหาริมทรัพย์ปกติแต่อย่างไร

(6) การคิดค่าเช่า กรณีของการเข้าการคิดค่าเช่าปกติจะคิดจากต้นทุนเฉลี่ย โดยรวมค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาด้วย ส่วนกรณีการเข้าซื้อและการลีสซิ่งการคิดค่าเช่าจะคิดจากผู้เข้า คนแรก โดยคิดจากต้นทุนทั้งหมดซึ่งได้แก่ ค่าทรัพย์สิน ค่าจัดการ และค่าดอกเบี้ย

(7) การจ่ายเงินของผู้เช่า กรณีของการเข้าค่าเช่าที่ผู้เช่าจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เช่า ในส่วนของการเข้าซื้อค่าเช่าซื้อที่ผู้เช่าซื้อจ่ายถือเป็นส่วนหนึ่งของราคาระบบลีสซิ่งที่ซื้อ ซึ่งต้องหักแบบค่าสึกหรอหรือค่าเสื่อมราคา ในขณะที่ลีสซิ่งกรรมสิทธิ์ยังเป็นของผู้ให้ลีสซิ่ง (ผู้ให้เช่า) ซึ่งในช่วงที่เช่าอยู่นั้น ค่าเช่าถือเป็นรายจ่ายที่นำมาหักค่าใช้จ่ายได้

(8) หน้าที่การบำรุงรักษาและการประกันภัย กรณีของการเข้าและการลีสซิ่งเป็นการให้บริการ ผู้ให้เช่าจึงเป็นผู้บำรุงรักษาและประกันภัย ส่วนกรณีการเข้าซื้อเป็นการขายสินค้า ผู้เข้าซื้อจึงเป็นผู้บำรุงรักษาและประกันภัย

(9) การยกเลิกสัญญา กรณีของการเข้าเป็นการทำสัญญาให้บริการระยะสั้น การยกเลิกสัญญาจึงกระทำได้ง่าย ในขณะที่การเข้าซื้อเป็นการขายสินค้าและการลีสซิ่งเป็นการบริการระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลีสซิ่งนั้น ผู้เข้าเป็นผู้เลือกทรัพย์สินเองหากยกเลิกสัญญาได้ยาก ผู้ให้เช่าอาจหาผู้อื่นเช่าต่อไม่ได้โดยง่าย

(10) กรมสิทธิ์ในทรัพย์สินทั้ง 3 กรณี คือ การเข้า การเข้าซื้อ การลีสซิ่ง กรมสิทธิ์ในทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่า การเข้าซื้อกำรสิทธิ์จะเป็นของผู้เช่าซื้อ ก็ต่อเมื่อมีการชำระค่างวดตามสัญญาหมดแล้ว ่วนการลีสซิ่งกรมสิทธิ์จะเป็นของผู้เช่าก็ต่อเมื่อจบสัญญาแล้ว และผู้เช่าเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินนั้นเท่านั้น

(11) การเปลี่ยนกรมสิทธิ์ กรณีการเข้าจะไม่มีการเปลี่ยนกรมสิทธิ์ การเข้าซื้อกรมสิทธิ์จะเปลี่ยนอัตโนมัติเมื่อชำระค่างวดครบหมดตามสัญญา การลีสซิ่งกรมสิทธิ์จะเปลี่ยนถ้าหากจ่ายกันครบตามสัญญาแล้ว และผู้เช่าเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินนั้นในราคาน้ำดีก่อนกัน ซึ่งควรเป็นราคากลางในขณะนั้นและถ้าตีความโดยเคร่งครัด จะตีราคากลางไว้ล่วงหน้าไม่ได้เลย แต่ในทางปฏิบัติทางภาษีมักจะยอมให้ตั้งราคากลางไว้ล่วงหน้าได้ โดยกำหนดราคากลางตามที่คาดหมายโดยมีเหตุผลสมควร เช่น ร้อยละ 10 หรือ 15 ของราคางานทรัพย์ทั้งหมด จะนั้นหากสัญญาลีสซิ่ง ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า ให้ผู้ซื้อมีสิทธิ์จะซื้อทรัพย์ที่เข้า เมื่อครบอายุการเช่าได้ในราคาน้ำดี คาดหมายไว้จว่าผู้เช่าจะต้องใช้สิทธิซื้อย่างแน่นอน เช่น ราคา 1 บาท เจ้าหน้าที่จะต้องเช่าลักษณะเช่าซื้อไม่ใช้การเช่าอย่างแท้จริง

(12) จำนวนผู้เช่าตลด้อยทรัพย์สิน กรณีการเข้าผู้เช่ามักจะมีรายราย แต่กรณีการเข้าซื้อผู้เช่าซื้อมักจะมีรายเดียว ่วนกรณีลีสซิ่งผู้เช่าก็มักจะมีรายเดียวเป็นส่วนใหญ่

(13) ระยะเวลาการเช่า กรณีการเช่า อายุการเช่าจะสั้นกว่ากรณีการเข้าซื้อและกรณีการลีสซิ่ง กรณีการลีสซิ่งปกติจะนานกว่า 3 ปี โดยหลักแล้วสัญญาลีสซิ่ง จะมีอายุการเช่าครอบคลุมระยะเวลา ่วนใหญ่ของอายุการใช้ของทรัพย์ที่เข้า หมายความว่า ไม่ใช่ระยะเวลาทั้งสิ้นของอายุการเช่า เช่น ถ้าอายุการใช้ทรัพย์นั้น 5 ปี อายุการเช่าไม่ควรเกินหรือเท่ากับ 5 ปี ควรจะประมาณ 4 ปี (ตามที่ปฏิบัติอยู่ในต่างประเทศ) เพราะหากเท่าหรือเกินกว่าอายุการใช้ทรัพย์นั้น สัญญาดังกล่าวจะมีผลเหมือนซื้อผ่อนสองหรือเช่าซื้อ และจะมีผลปฏิบัติทางภาษีเหมือนการเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระตามสัญญา (การเปรียบเทียบความแตกต่างการให้เช่าทรัพย์สินในรูปแบบต่าง ๆ ในตารางที่ 1)

ตารางที่ 4.1 เปรียบเทียบการให้เช่าทรัพย์สินในรูปแบบต่าง ๆ

ลักษณะ	การเช่า	การเช่าซื้อ	การลีสซิ่ง
ชนิดของทรัพย์สิน	ทรัพย์สินทั่วไปทั้งสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์	ทรัพย์สินสังหาริมทรัพย์ทั่วไป	สังหาริมทรัพย์เฉพาะอย่าง เช่นเครื่องจักรอุตสาหกรรม ก่อสร้าง การขนส่ง อุปกรณ์การแพทย์
สินค้าคงคลังของผู้ให้เช่า	มี	มี / ไม่มี	ไม่มี
วัตถุประสงค์ของการเช่า	ใช้ทรัพย์สินชั่วคราว	เป็นเจ้าของทรัพย์สิน	ใช้ทรัพย์สินระยะยาว
ผู้เช่า	บุคคล/นิติบุคคล	บุคคล/นิติบุคคล	นิติบุคคลอย่างเดียว
หน้าที่การบำรุงรักษา และการประกัน	ผู้ให้เช่า	ผู้เช่าซื้อ	ผู้ให้เช่า
การยกเลิกสัญญา	ได้	ได้	ไม่ได้
กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน	ผู้ให้เช่า	ผู้ให้เช่าซื้อ (แต่ซื้อตกลงให้ตกเป็นของผู้เช่าซื้อ)	ผู้ให้เช่า
การเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	เป็นของผู้เช่าซื้อโดยอัตโนมัติเมื่อสิ้นสุดสัญญา	ผู้เช่า (lessee) มีสิทธิเลือกจะซื้อหรือไม่ก็ได้
จำนวนผู้เช่าตลอดอายุของทรัพย์สิน	หลายราย	รายเดียว	รายเดียว
ระยะเวลาเช่า	สั้นกว่า	กลาง ๆ	นานกว่า 3 ปี

3.3 หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเข้าชื่อ และการควบคุมสินเชื่อเข้าชื่อ

3.3.1 หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเข้าชื่อ

หลักเกณฑ์เบื้องต้นการให้สินเชื่อเข้าชื่อ บริษัทธุรกิจเข้าชื่อทั่วไปมักจะมีข้อกำหนดที่สำคัญสองประการคือ ลักษณะของรายนั้นที่เข้าชื่อ และคุณสมบัติของผู้เข้าชื่อ

(1) หลักเกณฑ์ในการพิจารณาลักษณะของรายนั้นที่เข้าชื่อ จะใช้พิจารณาจากประเภทของรายนั้น ว่าเป็นรายนั้นใหม่ หรือรายนั้นใช้แล้วรุ่นหรืออยู่ห้องของรายนั้น เพราะยังห้องและรุ่นของรายนั้นจะมีผลกระทบต่อบริษัทในการมีการยืด (เปลี่ยนการครอบครองกรรมสิทธิ์) เมื่อผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ และบริษัทฯ ต้องการขายทอดตลาด รายนั้นเหล่านั้น เพราะยังห้องที่ได้รับความนิยมหรือรุ่นที่ได้รับความนิยมจะจำหน่ายต่อได้ง่ายและได้ราคาสูง นอกจากหลักเกณฑ์ทางกฎหมายของรายนั้นแล้ว หลักเกณฑ์ที่พิจารณาเพิ่มเติมคือ การชำระเงินต้นบางส่วน (down payment) ว่า ชำระเป็นจำนวนมากเพียงพอหรือไม่ การชำระเงินต้นสูงจะลดความเสี่ยงของบริษัทได้ ในขณะเดียวกันทำให้ผู้ขอภัยมีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอภัยมากขึ้น

(2) หลักเกณฑ์คุณสมบัติของผู้เข้าชื่อ หลักเกณฑ์ของคุณสมบัติของผู้เข้าชื่อ จะพิจารณาทางด้านวัตถุประสงค์ของการเข้าชื่อหรือขอภัยนั้น ถ้าเพื่อไปซื้อรายนั้นรุ่นใด ประเภทใด และมีวัตถุประสงค์ในการใช้งานหลักเพื่ออะไร นอกจากนี้ยังพิจารณาความจำเป็นในการภัยไว้ความจำเป็นในการภัยมากน้อยเพียงใด และการบริโภคสินค้าที่เข้าชื่อจะทำให้สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้นหรือไม่ สำหรับคุณสมบัติของผู้เข้าชื่อ ประการแรกจะพิจารณาจากประวัติของผู้เข้าชื่อ โดยพิจารณาจาก รายได้ ประสบการณ์ จำนวนงวดที่ผ่อนชำระ จำนวนเงินคงเหลือ วงเงินให้สินเชื่อ ภาระหนี้คงเหลือ เงินดาวน์ ตำแหน่งงาน สถานภาพสมรส ที่อยู่อาศัยมั่นคงเป็นหลักแหล่ง อายุ รวมถึงได้เป็นอุปสรรคในการผ่อนชำระต้นเงินและดอกเบี้ยหรือไม่

จากหลักเกณฑ์เบื้องต้นทำให้บริษัทธุรกิจเข้าชื่อ สามารถพิจารณาได้ว่าการให้ สินเชื่อเข้าชื่อแก่ผู้ใดจะเป็นบริษัทมากน้อยเพียงใดนั้น จะเป็นไปตามคุณสมบัติของผู้ภัย ตามที่บริษัทฯ ประเมินตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวเป็นหลัก

3.3.2 การควบคุมการให้สินเชื่อเพื่อการเข้าชื่อ

การควบคุมการให้สินเชื่อเพื่อการเข้าชื่อทางด้านกฎหมาย ปรากฏว่าบทบัญญัติในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เพียง 3 มาตรา คือ มาตรา 572, 573 และ 574

ซึ่งกล่าวถึงวิธีปฏิบัติในเรื่องการเข้าข้อ มิใช่เรื่องของการวางแผนเบียบควบคุมแต่อย่างใด (สัก กอกแสงเรือง : 2520) แต่ในแนวทางปฏิบัติ บริษัทธุรกิจเข้าข้อจะยึดแนวทางตามสัญญาที่บริษัท กระทำกับผู้ เข้าข้อเป็นหลัก นอกจากนี้ยังมีคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 36/2536 “เรื่อง การขาย สินค้าตามสัญญา ให้เข้าข้อหรือสัญญาข้อขายผ่อนชำระที่กรมธิร์ในสินค้ายังไม่โอนไปยังผู้ซื้อ เมื่อได้ส่งมอบตามมาตรา 78 (2) แห่งประมวลรัชฎากร” แต่เป็นกฎหมายที่มุ่งพิจารณาแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นหลัก (รายละเอียดคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ป. 36/2536 ใน ภาคผนวก) สำหรับการควบมุกการให้สินเชื่อของบริษัทธุรกิจเข้าข้อจะเป็นไปตามแนวทางกำหนด ของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งแนวทางกำหนดล่าสุด (ปี 2539) มีเนื้อความที่สำคัญ คือ ธนาคาร แห่งประเทศไทย กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเพื่อเข้าข้อยันต์นั่งส่วนบุคคล ลักษณะ เก่ง ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2538 โดยมีประเด็นหลักสามประเด็น คือ ประเด็นแรก ให้ธนาคาร พานิชย์สำนักงานวิเทศษอนกิจบริษัทเงินทุน และบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ดูแลให้ผู้ดำเนินการให้ เข้าข้อรยันต์กำหนดเงื่อนไขในการเข้าข้อในเกณฑ์เดียวกับบริษัทเงินทุน คือ ต้องมีการชำระครัว แรก ทันทีที่ทำสัญญา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของราคามิหนดของรยันต์ที่เข้าข้อ และกำหนดระยะเวลา เท่ากันในการ เข้าข้อไม่เกิน 48 เดือน ประการที่สอง ให้สถาบันการเงินควบคุมยอดคงค้างการให้ กู้ยืมหรือการให้เข้าข้อรยันต์ที่มีได้วัดถุประสงค์เพื่อการอุดสากระม หรือการให้บริการ ณ วันสิ้นเดือน ธันวาคม 2539 ให้มียอดคงค้างเพิ่มขึ้นจากสิ้นเดือนธันวาคม 2538 ได้ไม่เกินร้อยละ 15 และประเด็น ศุลท้ายให้มีสถาบันการเงิน รายงานยอดคงค้าง ณ วันสิ้นเดือนของเงินให้สินเชื่อ รวมทั้งภาวะ ผูกพันเพื่อการให้เข้าข้อรยันต์นั่งส่วนบุคคลภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ในรายงาน ข้อมูลดังกล่าว ตั้งแต่วงสิ้นเดือน ธันวาคม 2538 (รายงานเศรษฐกิจรายเดือน ธนาคารแห่ง ประเทศไทย : มกราคม 2539)