

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการสร้างรูปแบบ โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

- | | | |
|------------------------|-------------|---|
| 1. นายวีระยุทธ | ณ เชียงใหม่ | ผู้ช่วยผู้จัดการด้านพัฒนาธุรกิจ
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร |
| 2. นางรัตนภรณ์ | กาญจนาภิเษก | เจ้าพนักงานการเกษตร งานธุรกิจเกษตร
สำนักงานเกษตรอำเภอสันป่าตอง |
| 3. คณะกรรมการสถานศึกษา | | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ |

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือ

- | | | |
|----------------|--------------|---|
| 1. นายสินชัย | ศิริกุล | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน |
| 2. นายวรศิลป์ | สุริยะ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดการศึกษา
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ |
| 3. นางสุภาภรณ์ | ปฐมพรชัยศิริ | ศึกษานิเทศก์ ศูนย์นิเทศอาชีวศึกษาภาคเหนือ |

ภาคผนวก ข

ผลจากงานวิจัยเรื่อง การสร้างรูปแบบโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ของนักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้สร้างรูปแบบโครงการมี 11 ขั้นตอน พร้อมด้วยคู่มือโครงการ ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ รูปแบบโครงการ การประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

คู่มือโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต ตามแนวทางแก้ปัญหาวิกฤติทางด้านเศรษฐกิจในสภาพสังคมปัจจุบัน สร้างเสริมค่านิยมในการรู้จักทำงานเพื่อเลี้ยงชีพ ฝึกฝนการพึ่งพาตนเอง ฝึกลักษณะนิสัยให้สู้งาน กล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ อย่างมีข้อมูล มีลำดับขั้นตอน โดยมีโครงการเกษตรของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการเลือกทำโครงการเกษตรเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เสนอคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนที่สถานศึกษาแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ กำหนดแนวปฏิบัติในการบริหาร การดำเนินงานและการประเมินผลโครงการ พิจารณานุมัติและสนับสนุนเงินทุนในการดำเนินโครงการตามความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการ จากนั้น นักศึกษาผู้เสนอโครงการ ดำเนินโครงการตามแผนงานที่วางไว้ ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน และเมื่อดำเนินงานตามโครงการเสร็จสิ้น ให้ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานต่อสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ศึกษานำความรู้จากภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและประสบการณ์ในการเรียน มาบูรณาการในการดำเนินโครงการเกษตรให้เกิดรายได้ ฝึกฝนการพึ่งพาตนเอง สามารถนำความรู้ ทักษะไปบูรณาการในการเลี้ยงชีพตนเองและครอบครัว ได้ในสภาวะวิกฤติทางเศรษฐกิจ และเป็น การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในงานอาชีพ รู้จักเข้าใจตนเองและสังคม มองเห็นช่องทางในการประกอบอาชีพ

3. เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาเข้าสู่งานอาชีพ

รูปแบบโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาโครงการปฏิบัติการศึกษาเกษตร เพื่อชีวิต กำหนดให้นักศึกษาผู้เข้าร่วม โครงการเลือกทำโครงการเกษตรเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เน้นโครงการเกษตรเชิงธุรกิจที่มีความเป็นไปได้ และสามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน หนึ่งภาคเรียน มี 11 ขั้นตอนรายละเอียดดังนี้

ขั้นที่ 1 สำรวจข้อมูลเบื้องต้นและขออนุมัติโครงการ

1.1 สำรวจข้อมูลเบื้องต้น เพื่อศึกษาสภาพความต้องการ โครงการเพื่อการมี รายได้ระหว่างเรียนจากนักศึกษา ครู-อาจารย์ ผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้แบบสำรวจข้อมูล เบื้องต้น สอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1.2 รวบรวมข้อมูลนำมาวิเคราะห์และประมวลผลประกอบการพิจารณา คัดเลือกดำเนิน โครงการ สรุปรายงานผลการสำรวจข้อมูลต่อสถานศึกษา

1.3 เขียนโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนเสนอขออนุมัติต่อสถานศึกษา โดยอาจารย์ผู้เขียนโครงการ เขียนโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน วางแผนงาน พร้อม เอกสารประกอบ ยื่นขออนุมัติโครงการจากสถานศึกษา

ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ซึ่งอาจประกอบด้วย

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจศึกษา	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดการศึกษา	รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานการศึกษา	รองประธานกรรมการ
หัวหน้าคณะวิชาที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
ตัวแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ	กรรมการ
หัวหน้างานผลิตผลการค้าและกิจกรรมสหกรณ์	กรรมการ
อาจารย์ผู้เขียนโครงการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน มีดังนี้

1. กำหนดแนวปฏิบัติในการบริหาร การดำเนินงาน และการประเมินโครงการ
2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการเกษตรของนักศึกษา
3. พิจารณาอนุมัติโครงการที่นักศึกษาเสนอ
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและปัจจัยสนับสนุนของ

สถานศึกษา

5. ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ แก่อาจารย์ที่ปรึกษา

และนักศึกษาในการทำโครงการ

6. สรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนและจัดทำรายงาน

เสนอต่อสถานศึกษา

7. นำผลการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนไปประชาสัมพันธ์

และเผยแพร่

ขั้นที่ 3 ประชาสัมพันธ์โครงการ

การประชุมประชาสัมพันธ์โครงการมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นักศึกษา ครู-อาจารย์ ผู้ปกครอง ชุมชน ให้มีความเข้าใจ ในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน พร้อมทั้งจะให้การส่งเสริมสนับสนุน โดยคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน จัดเตรียมเอกสารแนะนำโครงการ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แจกแผ่นพับตามห้องเรียน ติดโปสเตอร์ ประกาศหน้าเสาธง ประกาศเสียงตามสาย ฯลฯ โดยประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

ขั้นที่ 4 ให้ความรู้หลักการ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติในการจัดทำโครงการเกษตรของนักศึกษา

จัดประชุมให้ความรู้ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการจัดทำโครงการเกษตรให้นักศึกษาที่สนใจ ถึงที่มาและความสำคัญของโครงการ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินโครงการของนักศึกษา ปัจจัยสนับสนุนอื่น ๆ เช่น แหล่งเงินทุน เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ตลาดรองรับผลผลิต และประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับจากการทำโครงการ

ขั้นที่ 5 รับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่มเข้าร่วมโครงการ โดยวางแผนการรับสมัคร วิธีการรับสมัคร จัดทำใบสมัคร กำหนดวัน เวลา สถานที่ กำหนดบุคลากรในการรับสมัคร (เอกสารหมายเลข 1)

ขั้นที่ 6 การเขียนโครงการเกษตรของนักศึกษา

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกลุ่มนักศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ แนะนำวิธีการตัดสินใจเลือกโครงการ โดยใช้วิธีวิเคราะห์โครงการ (เอกสารหมายเลข 2) การใช้ตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกโครงการ (เอกสารหมายเลข 3) ตลอดจนการเขียนโครงการและแผนการทำงาน (เอกสารหมายเลข 4) การเลือกอาจารย์ที่ปรึกษา การบันทึกสมุดโครงการและการสรุปผลการดำเนินงาน

ขั้นที่ 7 พิจารณานุมัติและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

พิจารณานุมัติโครงการและเสนอสถานศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการการพิจารณานุมัติโครงการให้ใช้หลักความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความพร้อมของนักศึกษาและทรัพยากรสนับสนุน โดยอาจใช้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. โครงการมีความเป็นไปได้ โดยคำนึงถึงความพร้อมในเรื่องเงินทุน เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร การบริหารจัดการ การตลาดแหล่งวัตถุดิบในท้องถิ่น ฯลฯ
2. เป็นโครงการเกษตรที่สามารถดำเนินการในเชิงธุรกิจได้
3. โครงการสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. สนองนโยบายการสร้างงานในสถานศึกษาของกรมอาชีวศึกษา
5. การยืมเงินอุดหนุนเพื่อทำโครงการ กรณีที่นักศึกษาขออนุมัติยืมเงินอุดหนุนจากสถานศึกษาเพื่อดำเนินโครงการ การอนุมัติโครงการต้องแนบหนังสือสัญญาขอยืมเงินอุดหนุนเพื่อทำโครงการเกษตรประกอบการพิจารณา (เอกสารหมายเลข 5)

6. กรณีโครงการของนักศึกษาไม่ได้รับการพิจารณานุมัติโครงการควรให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ เพื่อให้ให้นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขโครงการ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนพิจารณาอีกครั้ง

ขั้นที่ 8 วิธีดำเนินโครงการเกษตรของนักศึกษา

แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน มีดังนี้

1. ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
2. หัวหน้าโครงการทำการปรึกษาหารือกับผู้ร่วมโครงการ เพื่อพิจารณาคัดสินใจเลือกโครงการเกษตร โดยวิธีรวบรวมข้อมูล ศึกษาความเป็นไปได้ทั้งด้านความถนัด ทักษะ แรงงาน ทุน สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลา ตลาดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ผลตอบแทน และปัจจัยอื่น ๆ

โดยสามารถใช้ตารางวิเคราะห์โครงการ ช่วยประกอบการตัดสินใจ เปรียบเทียบข้อมูลจัดอันดับ และตัดสินใจเลือกทำโครงการ

3. หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการประชุมระดมความคิด เพื่อเขียนโครงการและแผนการทำงาน นำไปปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และขออนุมัติโครงการต่อ คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

4. ภายหลังจากได้รับอนุมัติให้ทำโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการควรดำเนินการดังนี้

4.1 ทบทวนลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการของนักศึกษาให้เข้าใจ

4.2 จัดเตรียมสถานที่ ทูม วัสดุ อุปกรณ์ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3 ดำเนินการตามแผนการทำงาน โดยมีการจดบันทึกสมุดโครงการ จัดทำ

บัญชีรายรับ-รายจ่าย อย่างสม่ำเสมอ ดูแลและพัฒนาการดำเนินงานโครงการ ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น

5. ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผลการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินโครงการตนเอง เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ขั้นที่ 9 การนิเทศ ติดตามโครงการเกษตรของนักศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการของนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุจุดมุ่งหมาย คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ควรดูแลช่วยเหลือนักศึกษาในโครงการ ติดตามความก้าวหน้า แก้ไขปัญหาอุปสรรค โดยการประชุม ตรวจสอบโครงการ หรือ สอบถามนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ควรหาแนวทาง สร้างความเข้าใจ ในเรื่อง การปฏิบัติงานตามโครงการ การจัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย การจำหน่ายผลผลิต ติดตามบันทึกผลการปฏิบัติงานในสมุดบันทึกโครงการ ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค วิธีแก้ไขปัญหา ตลอดจน การสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ขั้นที่ 10 การประเมินผลโครงการเกษตรนักศึกษา

10.1 ภายหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา ร่วมกันสรุปผลการดำเนินงาน โครงการของนักศึกษา (เอกสารหมายเลข 6)

10.2 การประเมินโครงการของนักศึกษา

การพิจารณาตรวจให้คะแนนโครงการของนักศึกษา แบ่งเป็น 3 ส่วน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน แบ่งเป็น ขั้นเตรียมการ 15 คะแนน ขั้นระหว่างดำเนินการ 25 คะแนน และขั้นเสร็จสิ้นโครงการ 60 คะแนน

การตัดสินผลการดำเนินโครงการของนักศึกษา ใช้วิธีรวบรวมคะแนน หาค่าเฉลี่ยจากการประเมินโครงการตนเองของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนนโดยใช้แบบประเมินผลการดำเนินโครงการ (เอกสารหมายเลข 7) แล้วกำหนดเกณฑ์ตัดสินดังต่อไปนี้

ตั้งแต่ 81 คะแนน ขึ้นไป ระดับดีเยี่ยม

60-79 คะแนน ระดับดี

ตั้งแต่ 59 คะแนน ลงมา ไม่ผ่านเกณฑ์

ขั้นที่ 11 สรุปการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

11.1 สรุปผลการดำเนินโครงการเกษตรของนักศึกษา จัดประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินโครงการเกษตรของนักศึกษาทุกโครงการ ตัดสินผลการดำเนินโครงการของนักศึกษา

11.2 สรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ประเมินผล และสรุปภาพรวมการดำเนินโครงการ จัดทำรายงานเป็นรูปเล่มนำเสนอผลการดำเนินงานต่อสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดนิทรรศการเผยแพร่

การเตรียมการก่อนดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

การเตรียมการก่อนดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรเตรียมการในเรื่องต่อไปนี้

1. ศึกษาคู่มือรูปแบบโครงการและเอกสารประกอบ โดยละเอียด โดยเฉพาะขั้นตอนกระบวนการ เพื่อใช้บริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. เตรียมเอกสารประกอบการดำเนินโครงการให้พร้อมและครบถ้วนเพียงพอ
3. เตรียมสื่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุมชี้แจง
4. ประสานงานในเรื่องสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการเกษตรของนักศึกษา กับคณะวิชาที่เกี่ยวข้อง

การประเมินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

การประเมินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน เป็นการประเมินกระบวนการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการ ว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ การประเมินโครงการอาจใช้แบบสอบถาม ถามความคิดเห็นผู้ที่มีบทบาทในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนทั้ง นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ดังนี้

แบบสอบถามความคิดเห็นการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นผู้ที่มีบทบาทในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนทั้ง นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการต่อไป
2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 แสดงสถานภาพของผู้ประเมิน ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มีบทบาทในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ประเมินโครงการ

- นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ
- อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
- คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ตอนที่ 2 ขอให้พิจารณาข้อความในตาราง แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือของข้อความ ตามความคิดเห็นของท่าน เพียงข้อความละหนึ่งแห่ง

ตัวเลขของแต่ละช่องในตารางมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ เหมาะสมอย่างยิ่ง
- 4 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม
- 3 หมายถึง ไม่แน่ใจ
- 2 หมายถึง ไม่เห็นด้วย
- 1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่เหมาะสมอย่างยิ่ง

ข้อความ	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. การวางแผนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ					
2. การประชาสัมพันธ์โครงการ					
3. วิธีดำเนินโครงการมีลำดับขั้นตอน เข้าใจง่าย นำไปปฏิบัติได้					
4. การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา					
5. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน					

ข้อความ	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
6. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการ					
7. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการหนึ่งภาคเรียน					
8. การประสานงานกับคณะวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง					
9. การให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา นิสิตและติดตามผลจากอาจารย์ที่ปรึกษา					
10. การให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา นิสิตและติดตามผลจากคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน					
11. การติดตามเอาใจใส่ ดูแล รับผิดชอบโครงการของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ					
12. ผลตอบแทนการทำโครงการเกษตรของนักศึกษา					
13. ปัญหาและข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการ					
14. ประสบการณ์ที่นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและมองเห็นช่องทางประกอบอาชีพ					
15. โครงการโดยภาพรวมประสบความสำเร็จ					

ความคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

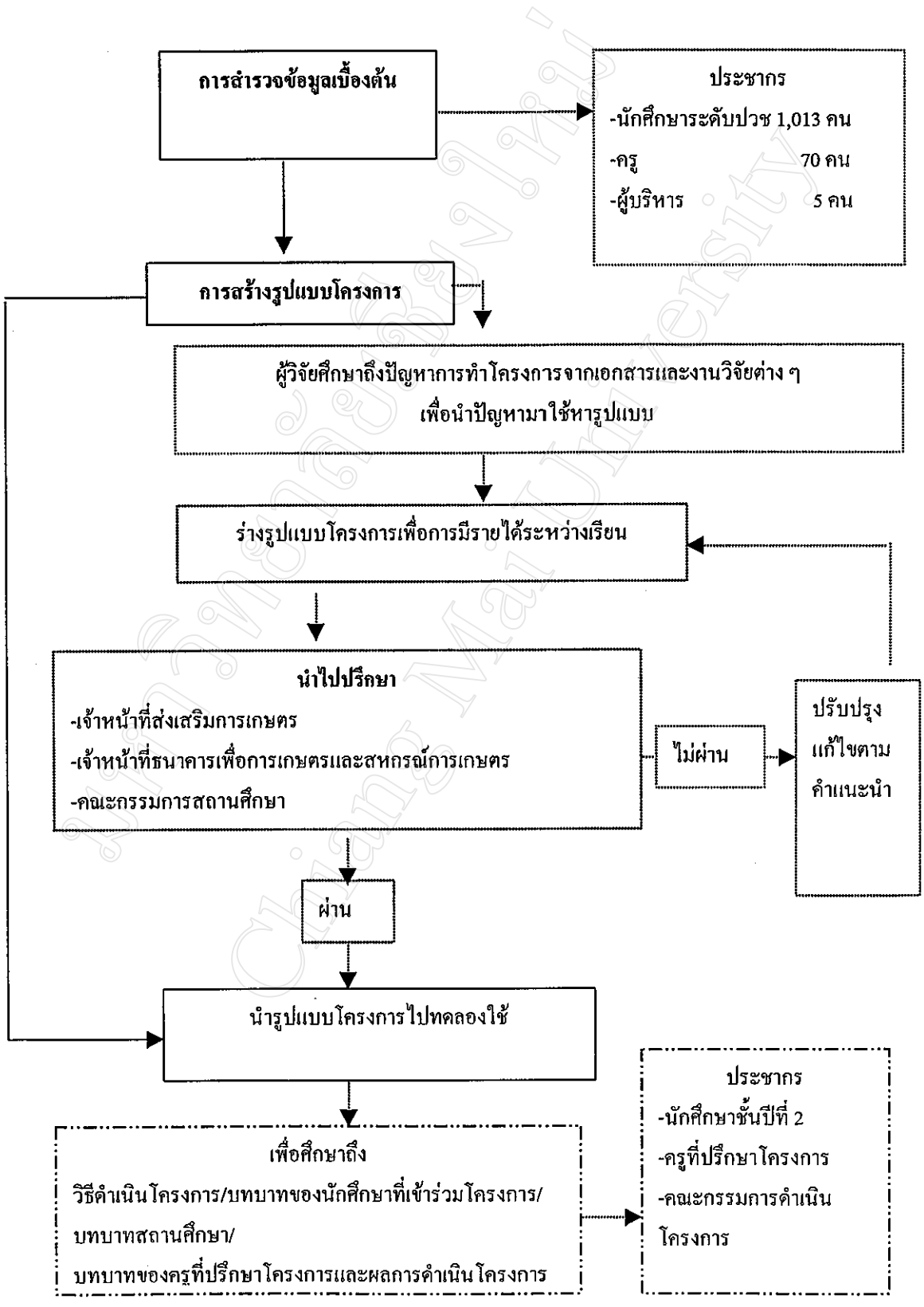
.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

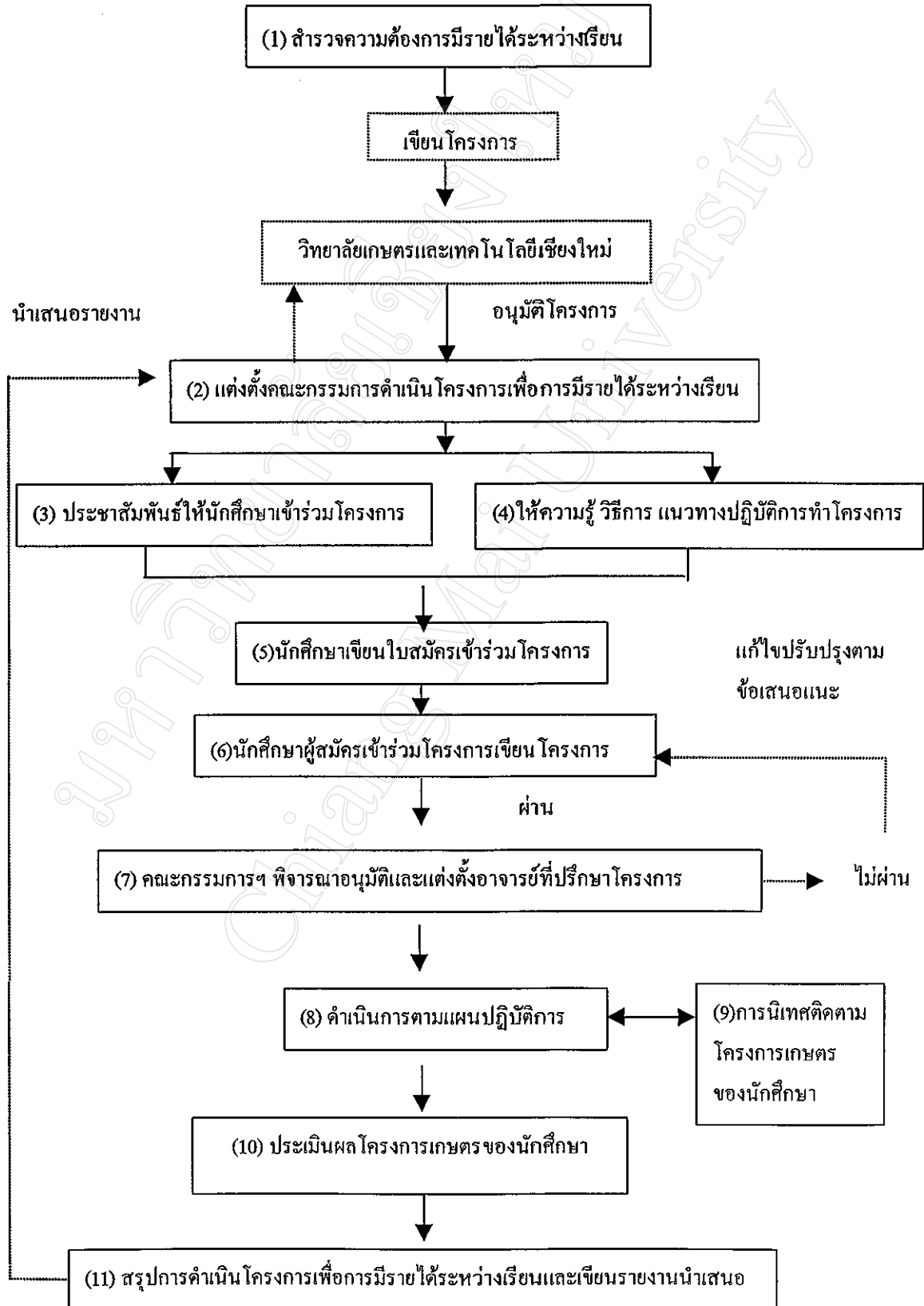
ในการดำเนินโครงการ ขอเสนอแนะดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบโครงการควรเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน นักศึกษา และฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้เป็นอย่างดี
2. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ขั้นตอน กระบวนการดำเนินโครงการ สามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในการดำเนินโครงการได้
3. การนิเทศ ติดตามผล โครงการจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนเป็นระยะ ๆ จะสามารถกระตุ้นให้โครงการเกษตรของนักศึกษามีความก้าวหน้า และผลักดันให้โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนประสบความสำเร็จ

แผนดำเนินงานการสร้างรูปแบบโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน



แผนภูมิแสดงขั้นตอนการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
ของนักศึกษาในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่



(เอกสารประกอบหมายเลข 1)

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่
ใบสมัคร โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.254...

ชื่อ โครงการ.....

ชื่อนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ

นาย/นางสาว.....ชั้น ปวช.....

นาย/นางสาว.....ชั้น ปวช.....

นาย/นางสาว.....ชั้น ปวช.....

นาย/นางสาว.....ชั้น ปวช.....

ลักษณะโครงการที่จะดำเนินการ.....

.....

อาจารย์ที่ปรึกษา

() นักศึกษาขอเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาเองชื่ออาจารย์.....

() ให้คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาให้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(นาย/นางสาว.....)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(นาย/นางสาว.....)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(นาย/นางสาว.....)

.....

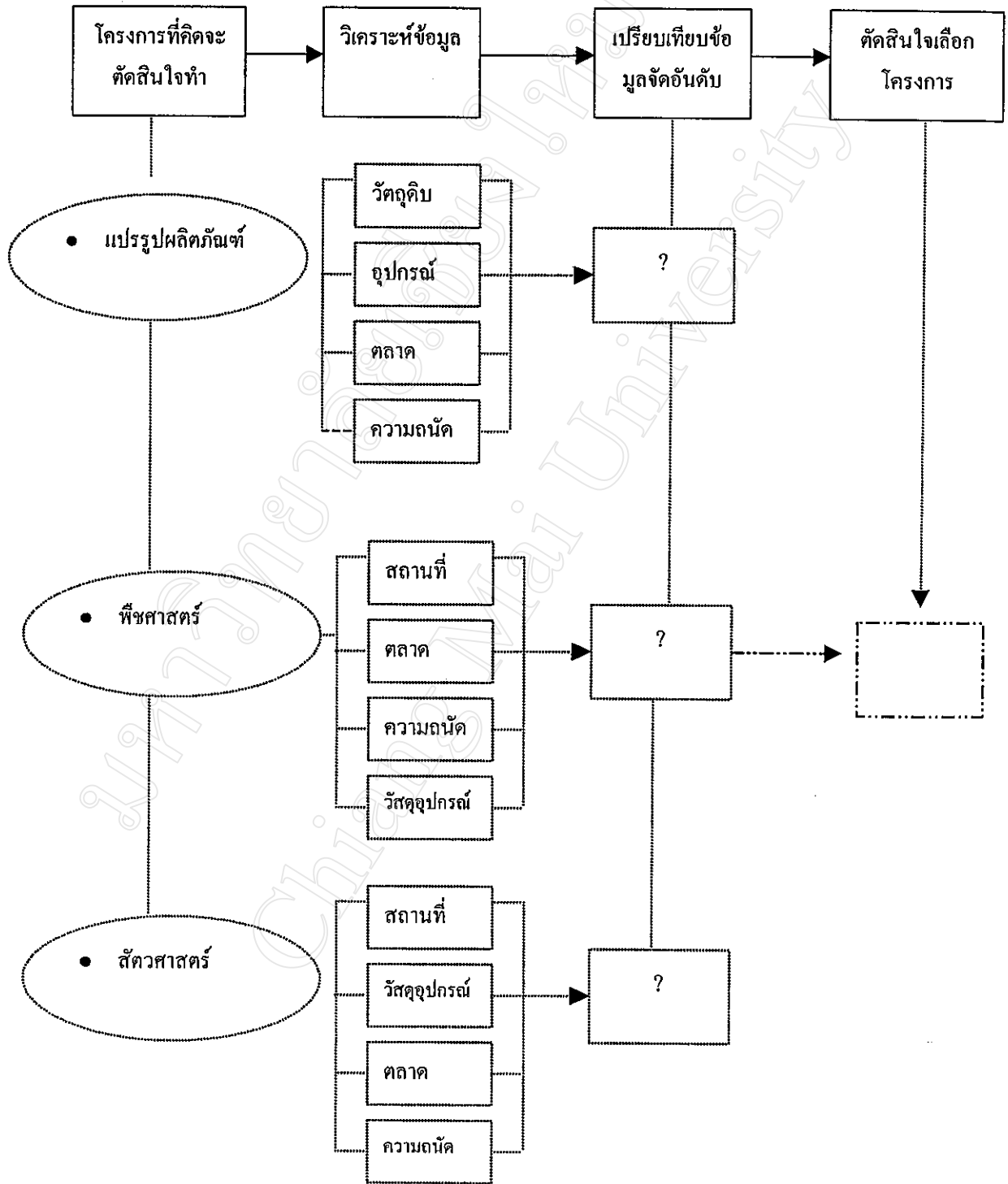
(.....)

ผู้รับสมัคร

...../...../.....

(เอกสารประกอบหมายเลข 2)

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการวิเคราะห์โครงการ



(เอกสารประกอบหมายเลข 3)

หน้า 1

ตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกโครงการ

สิ่งที่ต้องพิจารณา	สภาพที่เป็นอยู่	ทางออกที่คิดว่าเหมาะสม	นักศึกษาจะปฏิบัติ ตามทางออกใดเพียงใด		
			ทำได้แน่ นอน (2)	พอทำได้ (1)	ทำไม่ได้ (0)
ผู้ทำโครงการ					
1. เงินทุน	-มีบ้าง -ไม่มีเลย	-ขอยืมจากทางบ้าน -ขอยืมจากวิทยาลัย			
2. สถานที่ดำเนินการ	-มีแล้ว -ไม่มี	-ติดต่อขอใช้สถานที่จาก วิทยาลัย/บ้าน/คนรู้จัก			
3. เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์	-มีบ้าง -พอใช้ได้ -ไม่มีเลย	-ซื้อเพิ่มในสิ่งจำเป็น -ยืม			
4. ความถนัดของตนเอง	-ชอบ สนใจ -มีความถนัด -ไม่รู้จะทำอะไร	-จะพยายามหาแหล่งความรู้ เพิ่ม -จะฝึกเพิ่ม			
5. ทักษะการคิดค้นทุน กำไร/การทำบัญชี	-ไม่รู้มาก่อน -พอรู้บ้าง	-จะศึกษาด้วยตนเอง -จะปรึกษาอาจารย์			
6. ความพร้อมในด้าน เวลา/แรงงาน	-ไม่ค่อยมีเวลา -มีเวลารว่างพอ				
สภาพแวดล้อม					
1. ความต้องการของตลาด	-เป็นสิ่งที่ต้องบริโภค ประจำวัน				
2. มีใครทำอยู่ก่อน,ทำ อย่างไร	-แหล่งผลิตไม่พอจำหน่าย คุณภาพผลผลิตไม่ดีพอ	-สามารถเข้าสู่การแข่งขันด้าน การตลาดได้			
3. แหล่งที่สามารถจัดซื้อ วัตถุดิบ	-อยู่ในเขตอ.สันป่าดง -ไปมาสะดวก	-หาแหล่งวัตถุดิบต้นทุนต่ำ			
4. การประชาสัมพันธ์และ การจูงใจลูกค้า	-ไม่เคยทำมาก่อน -เคยผ่านงานมาบ้าง -พูดเก่งมั่นใจว่าขายได้	-จะพยายามฝึกฝนการประชาสัมพันธ์และการจูงใจลูกค้าเพิ่มเติม			

(เอกสารประกอบหมายเลข 3)

หน้า 2

สิ่งที่ต้องพิจารณา	สภาพที่เป็นอยู่	ทางออกที่คิดว่าเหมาะสม	นักศึกษาจะปฏิบัติ ตามทางออกได้เพียงใด		
			ทำได้แน่นอน (2)	พอทำได้ (1)	ทำไม่ได้ (0)
เกี่ยวกับโครงการ					
1. ความรู้ความชำนาญในโครงการที่จะทำ	-ยังไม่รู้มาก่อน -มีความรู้พอเริ่มต้นได้	-ศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติม -ต้องทดลองปฏิบัติดูก่อน			
2. ความสด/ความสะอาด/สุขลักษณะของผลิตภัณฑ์	-พอเริ่มต้นได้	-ต้องศึกษาเพิ่มเติม			
3. การบรรจุหีบห่อ/มาตรฐานผลิตภัณฑ์/คุณภาพสินค้า	-ยังไม่รู้มาก่อน -พอเริ่มต้นได้	-ต้องศึกษาเพิ่มเติม -ต้องศึกษาพร้อมปฏิบัติจริง			
4. ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ	-ยังไม่ทราบ -น่าจะทำได้				
5. ตลาดรองรับผลผลิต	-ฝากร้านวิทยาลัย -ฝากร้านบุคคลภายนอก -จำหน่ายด้วยตัวเอง	-หาตลาดอื่นๆ เพิ่มเติม			
รวมคะแนน					

วิธีใช้ตารางวิเคราะห์โครงการ

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถตัดสินใจเลือกโครงการเกษตรที่ตนเองชอบและสนใจได้ การใช้ตารางวิเคราะห์ข้อมูลอาจช่วยให้นักศึกษาคัดสินใจเลือกโครงการได้ โดยใช้ตารางวิเคราะห์โครงการดังนี้

- ให้นักศึกษานำโครงการที่ตนเองชอบและสนใจอยากทำแต่ยังตัดสินใจไม่ได้อย่างน้อย 2 โครงการ
- นำโครงการมาสรุปหาข้อเปรียบเทียบให้คะแนนครั้งละ 1 โครงการ โดยพิจารณาเปรียบเทียบความสามารถของผู้ทำโครงการว่าทำได้ในระดับใดระหว่าง ทำได้แน่นอนให้ 2 คะแนน พอทำได้ 1 คะแนน ทำไม่ได้ 0 คะแนน จากนั้นก็รวมคะแนนทุกช่อง
- นำคะแนนรวมมาเปรียบเทียบระหว่างทั้ง 2 โครงการ จากนั้นพิจารณาถึงความเป็นไปได้มากที่สุดโดยพิจารณา การลงทุน ระยะเวลา ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับประกอบ
- นำความรู้สึกในฐานะผู้ที่จะทำเอง ความชอบ ความรัก ความถนัด ที่มีอยู่ในตัวนักศึกษามาพิจารณาประกอบกันอีกครั้ง หากเห็นว่าโครงการใดเมื่อพิจารณาแล้วดีที่สุดในที่สุดก็เลือกทำโครงการนั้น “โครงการนั้นถือว่าเหมาะสมกับนักศึกษาที่สุดและนักศึกษาก็ได้ตัดสินใจอย่างถูกต้องที่สุดแล้ว”

โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ชื่อโครงการ.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1)ปวช...../..... 2)ปวช...../.....
 3)ปวช...../..... 4)ปวช...../.....
 5)ปวช...../..... 6)ปวช...../.....

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ อาจารย์.....

หลักการและเหตุผล

.....

วัตถุประสงค์

1.
 2.
 3.

เป้าหมาย

1.
 2.
 3.

สถานที่ดำเนินโครงการ

.....

(บริเวณดำเนินโครงการแสดงในแผนที่แนบ)

(เอกสารประกอบหมายเลข 4)

หน้า 2

งบประมาณ ประมาณการรายรับ-รายจ่าย โดยใช้ทุนดำเนินการจาก.....ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายรับ		ประมาณการรายจ่าย	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
รวมรับ		รวมจ่าย	

ถ้าไรที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการบาท

วิธีดำเนินการ

ผู้ดำเนินโครงการวางแผนการทำงานดังนี้

งาน	ผู้รับผิดชอบ	เวลา	ทรัพยากร

(เอกสารประกอบหมายเลข 4)

หน้า 3

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา 254.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.
2.
3.

การประเมินผล

1.
2.
3.

แผนที่บริเวณดำเนินโครงการโดยสังเขป

การเขียนโครงการ

การเขียนโครงการการจัดทำโครงการใด ๆ ก็ตาม จะต้องสามารถตอบคำถามกว้าง ๆ ต่อไปนี้ให้ได้ คือ

1. จะทำโครงการอะไร
2. ทำไมจึงต้องทำ
3. ใครเป็นคนทำ
4. ทำที่ไหน
5. ทำเมื่อไร
6. ทำอย่างไร
7. ประเมินผล ได้อย่างไร

วิธีการเลือกและตัดสินใจทำโครงการในหัวข้อที่ 1 มีตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกโครงการ (เอกสารประกอบหมายเลข 2 และ 3) หลังจากวิเคราะห์และเปรียบเทียบทางเลือกในการจัดทำโครงการและตัดสินใจเลือกทำโครงการแล้ว

ขั้นตอนต่อไปคือ ลงมือเขียนโครงการหัวข้อต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ บอกชื่อโครงการที่จะทำโดยชื่อของโครงการนั้นควรเขียนให้สั้น ๆ กระชับ ชัดเจน สื่อความหมายถึงลักษณะของโครงการได้ว่าจะทำอะไร
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มบุคคล ซึ่งเป็นผู้ดำเนินงานตามโครงการ (ในกรณีที่ทำเป็นกลุ่มให้ระบุชื่อผู้รับผิดชอบโครงการทุกคน)
3. หลักการและเหตุผล ให้แสดงถึงความจำเป็นหรือความสำคัญในการจัดทำโครงการ การเขียนควรเขียนให้กระชับและตรงประเด็น
4. วัตถุประสงค์ แสดงให้เห็นถึงทิศทางในการดำเนินโครงการว่าต้องการให้โครงการกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เห็นผลอย่างชัดเจน เขียนเป็นข้อ ๆ เรียงตามลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ มีกำหนดระยะเวลา
5. เป้าหมาย เป็นการระบุถึงความคาดหวังถึงสิ่งที่จะได้รับจากการดำเนินโครงการ ส่วนมากจะระบุเป็นจำนวนหรือข้อความที่หมายถึงจำนวนที่อาจนับได้
6. สถานที่ ให้บอกถึงสถานที่ที่จะดำเนินโครงการ (แสดงแผนที่บริเวณดำเนินโครงการแนบมากับโครงการด้วย)
7. งบประมาณ เป็นการประมาณการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการนั้น โดยระบุค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ให้ชัดเจนและอาจะระบุแหล่งที่มาของเงินทุนนั้นด้วยก็ได้ การกำหนดงบประมาณต้องคำนึงถึงความประหยัดและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(เอกสารประกอบหมายเลข 4)

หน้า 5

8. วิธีดำเนินการ หมายถึง วิธีดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยระบุถึงกิจกรรมหลัก ๆ ของโครงการ นั้นให้ชัดเจน เพื่อที่จะเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการ วิธีดำเนินการนั้นถ้าเขียนให้ละเอียดชัดเจนดีแล้ว จะทำให้ใครก็สามารถดำเนินการตามโครงการนี้ได้ด้วย

9. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ผู้เขียนโครงการต้องระบุวัน เวลา ที่เริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุให้ชัดเจนว่าเมื่อได้ดำเนินการจนครบถ้วนตามวิธีดำเนินการที่ได้ระบุไว้แล้วจะได้รับ ผลอะไรบ้าง

11. การประเมินผล ให้บอกวิธีการประเมิน หรือประเด็นที่ควรประเมิน เพื่อจะทำให้ผู้ดำเนินการตามโครงการ นั้นได้ประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวอย่างไร

การดำเนินงานตามโครงการ

การเขียนโครงการ ควรคำนึงถึงการวางแผนการดำเนินงานและการจัดทำกำหนดเวลาทำงานตามโครงการควบคู่กันไป ด้วย ว่าจะเริ่มตรงจุดใดและแต่ละขั้นตอนจะแบ่งภาระงานและความรับผิดชอบอย่างไร ตัวอย่างการวางแผนการทำงาน

งาน	ผู้รับผิดชอบ	เวลา	ทรัพยากร
1. สำรวจสถานที่ดำเนินโครงการ	1. นายดิเรก วัฒนชัย 2. นายสุนทร ชาละ	13 พ.ย. 43 12.00-13.00	-ใช้ที่ดินบริเวณแปลงผักของวิทยาลัย -ขออนุญาตอาจารย์ผู้รับผิดชอบแปลงแล้ว
2. เตรียมแปลง	ทุกคน	18 พ.ย. 43 เริ่ม 08.00 -จนกระทั่งเสร็จ	-นำจอมมาเอง
3. ขยายกล้าเริ่มปลูก	ทุกคน	วันเสาร์ 25 พ.ย. 43	-กล้าพันธุ์ เตรียมแล้ว -อุปกรณ์/วัสดุปลูก/บัวรดน้ำ ยืมอาจารย์
4. รดน้ำ	จ-อ นายสุนทร, พ-พญ นายมานะ, ศ-ส นายชาดา, อ นายดิเรก	ทุกวันเช้า-เย็น	-บัวรดน้ำ ยืมอาจารย์
5. ถอนหญ้า/ใส่ปุ๋ย/ดูโรคแมลง	นายดิเรก วัฒนชัย	อาทิตย์ละหนึ่งครั้ง ทุกวันอาทิตย์	-ปุ๋ย/ยา ต้องขอรับจากอาจารย์ก่อนในวันทำการ
6. เก็บผลิตผล	ทุกคน	ครั้งแรก 30-35 วันหลังจากเริ่มปลูก	-ติดต่อผู้ซื้อก่อน 1-2 วัน -วัสดุในการใส่ผลิตผลและรดขนต่งผลิตผล

การจัดทำกำหนดเวลาทำงาน เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติและสามารถควบคุมการทำงานตามแผนงานที่กำหนดได้ หากมี ปัญหาหรืออุปสรรคจะสามารถปรับแผนเพื่อแก้ไขได้

กิจกรรม	ช่วงเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันแล้วเสร็จ
1. สำรวจสถานที่	1 วัน	13 พ.ย. 43	13 พ.ย. 43
2. เตรียมสถานที่	10 วัน	13 พ.ย. 43	23 พ.ย. 43
3. ดำเนินการผลิต	30-45 วัน	24 พ.ย. 43	25 ธ.ค. 43
4. จำหน่าย	10 วัน	26 ธ.ค. 43	5 ม.ค. 44

(เอกสารประกอบหมายเลข 4)

หน้า 6

แบบนำเสนอขออนุมัติโครงการหารายได้ระหว่างเรียน
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ชื่อโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ ..ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา 254...

สถานที่ดำเนินการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายบาท (.....)

- ใช้ทุนดำเนินการของนักศึกษา
 ขอขืมเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการจากวิทยาลัย
 แหล่งเงินทุนอื่น ๆ (ระบุ).....

ผู้รับผิดชอบโครงการ นาย/นางสาว..... ชั้น ปวช. 2/....

นาย/นางสาว..... ชั้น ปวช. 2/....

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ

(นาย/นางสาว.....)

...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....

(นาย/นาง.....)

...../...../.....

ความเห็นของคณะกรรมการโครงการหารายได้ระหว่างเรียน.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ

(นาย/นาง.....)

...../...../.....

(เอกสารประกอบหมายเลข 5)

หน้า 1

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่
หนังสือสัญญาขอยืมเงินอุดหนุนเพื่อทำโครงการเกษตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.254.....

ข้าพเจ้านาย/นางสาว.....นักศึกษาชั้น ปวช.../.....

มีความประสงค์ขอยืมเงินอุดหนุนเพื่อทำโครงการเกษตรจำนวน.....บาท (.....)

ชื่อ โครงการ.....

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ.....

ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าจะส่งใช้คืนเงินยืมดังนี้

 ผ่อนชำระเป็นรายงวด จำนวน.....งวด ๆ ละ.....บาท

ชำระงวดที่ 1 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.254.....

ชำระงวดที่ 2 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.254.....

 ชำระคืนเงินยืมทั้งหมดตามใบยืมเมื่อสิ้นสุดโครงการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.254.....

พร้อมหนังสือสัญญาขอเงินฉบับนี้ข้าพเจ้าได้แนบโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาการให้ยืม 1 ชุด

ลงชื่อ.....ผู้ขอยืมเงิน ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(นาย/นางสาว.....) (อาจารย์.....)

ความเห็นชอบของคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ได้พิจารณาหนังสือสัญญาขอเงินแล้วเห็นสมควรให้ดำเนินการดังนี้

 อนุมัติเงินยืมให้จำนวนเงิน.....บาท (.....) ความเห็นอื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

ประธานคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(ด้านหลังหนังสือสัญญาออมเงินอุดหนุนเพื่อทำโครงการเกษตร)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.254....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (.....).....ได้รับเงินจำนวน.....บาท

(.....)ไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

หนังสือส่งใช้เงินยืม

ข้าพเจ้านาย/นางสาว.....ขอส่งใช้คืนเงินยืมดังนี้

 ผ่อนชำระเป็นรายงวด

ชำระงวดที่ 1 เมื่อ...../...../.....จำนวนเงิน.....บาท (.....)

ชำระงวดที่ 2 เมื่อ...../...../.....จำนวนเงิน.....บาท (.....)

ชำระงวดที่.....เมื่อ...../...../.....จำนวนเงิน.....บาท (.....)

 ชำระคืนเงินยืมทั้งหมด เมื่อ...../...../.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งใช้เงินยืม

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืนเงินยืม

(.....)

สรุปผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินการผลิต/แปรรูปสินค้าเกษตรตามโครงการ

1.1 ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มเมื่อ...../...../2544 สิ้นสุดเมื่อ...../...../2544

- ดำเนินการได้ตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้
- เสร็จก่อนกำหนดเวลาเพราะ.....
- เสร็จหลังกำหนดเวลาเพราะ.....

1.2 เป้าหมายผลผลิตที่กำหนดในโครงการ

1.2.1 ผลิต.....จำนวน.....กก./.....ราคาจำหน่ายต่อหน่วย.....บาท

1.2.2 ผลิต.....จำนวน.....กก./.....ราคาจำหน่ายต่อหน่วย.....บาท

1.2.3 ผลิต.....จำนวน.....กก./.....ราคาจำหน่ายต่อหน่วย.....บาท

1.3 ปริมาณการผลิต/แปรรูปสินค้าเกษตรตามโครงการ

- เป็นไปตามเป้าหมาย เกินเป้าหมาย
- ต่ำกว่าเป้าหมาย ไม่ได้ทำ

1.4 ผลการผลิต/แปรรูปสินค้าเกษตรตามโครงการ

	พอใจมาก	พอใจ	ยังไม่พอใจ
คุณภาพของสินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
สถานที่จำหน่าย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
วิธีการจำหน่าย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การตั้งราคาขาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.5 แนวคิดของสมาชิกภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการในภาคเรียนนี้ โดยให้นักศึกษา

ทำเครื่องหมาย ✓ ได้มากกว่า 1 ข้อ

- จะดำเนินการต่อไปตามโครงการเดิม
- จะดำเนินการต่อไปตามโครงการเดิม โดยเพิ่มทุนและปริมาณการผลิต
- จะนำโครงการขยายไปทำที่บ้าน โดยร่วมกับผู้ปกครอง
- ได้รับประสบการณ์และมีรายได้
- ได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติ แม้ว่าจะขาดทุน
- จะดำเนินการต่อไปแต่เปลี่ยนโครงการ
- เลิกดำเนินการ เพราะไม่มีเวลาดูแลโครงการ
- เลิกดำเนินการ เพราะได้ผลตอบแทนน้อย
- อื่น ๆ (ระบุ.....)

(เอกสารประกอบหมายเลข 6)

หน้า 2

2. สรุปผลรายรับ-รายจ่าย และผลตอบแทนจากการดำเนินโครงการ

งบรายรับ-รายจ่าย

โครงการ.....

สิ้นสุดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.2544

รายรับ

รายรับจากการจำหน่ายผลผลิต

รายรับอื่น ๆ

รวมรายรับ

รายจ่าย

ค่าแรงงาน

ค่า.....

ค่า.....

ค่า.....

รวมรายจ่าย

กำไรสุทธิจากการดำเนินโครงการ

การแบ่งกำไร/ผลตอบแทนจากการดำเนินโครงการ

กำไรจากการดำเนินโครงการ =.....บาท

สมาชิกผู้ดำเนินโครงการ จำนวน.....คน

ได้ผลกำไร/ผลตอบแทนคนละ =.....บาท

สินทรัพย์คงเหลือ ณ วันสรุปโครงการ มี ไม่มี

รายละเอียดสินทรัพย์คงเหลือ ดังต่อไปนี้

1.บาท

2.บาท

รวมมูลค่าสินทรัพย์คงเหลือทั้งสิ้น

(เอกสารประกอบหมายเลข 6)

หน้า 3

3. ข้อบกพร่องของโครงการ

3.1.....

3.2.....

3.3.....

4. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

4.1.....

4.2.....

4.3.....

5. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

5.1.....

5.2.....

5.3.....

ลงชื่อ.....ผู้สรุปโครงการ

(นาย/นางสาว.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาโครงการ

(นาย/นาง/นางสาว.....)

(เอกสารประกอบหมายเลข 7)

หน้า 1

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา
โครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. ผู้ประเมิน โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ได้แก่ นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ (นักศึกษาประเมินตัวเอง) ครูที่ปรึกษาโครงการ และคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
2. แบบประเมิน โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา แบ่งเป็น 2 ตอน
ตอนที่ 1 แสดงสถานภาพของผู้ประเมิน ตอนที่ 2 การประเมินโครงการของนักศึกษามี 20 ข้อ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ประเมินโครงการ

นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ตอนที่ 2 รายการประเมิน

1. ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านในการประเมินโครงการของนักศึกษา
2. การให้คะแนนมี 5 ระดับคะแนน คือ

ดีมาก	= 5
ดี	= 4
พอใช้	= 3
น้อย	= 2
ควรปรับปรุง	= 1

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง
ขั้นเตรียมการ (15 คะแนน)					
1. ชื่อโครงการและวัตถุประสงค์มีความสอดคล้องกัน					
2. โครงการมีความเหมาะสม ชัดเจนและมีความเป็นไปได้					
3. มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ					
ขั้นระหว่างดำเนินโครงการ (25 คะแนน)					
4. การดำเนินโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน					
5. ติดตาม เอาใจใส่ ดูแลรับผิดชอบโครงการ ให้มีความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ					

(เอกสารประกอบหมายเลข 7)

หน้า 2

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง
6. บันทึกการปฏิบัติงานในสมุดบันทึก โครงการอย่างสม่ำเสมอ					
7. ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นได้ผลดี					
8. มีการจัดการโครงการ ด้านการตลาด การเงินและมีการบันทึกบัญชีอย่างสม่ำเสมอ					
ขั้นเสร็จสิ้นการดำเนิน โครงการ (60 คะแนน)					
9. การดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน					
10. การใช้งบประมาณเหมาะสม คุ่มค่า					
11. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ อย่างสม่ำเสมอ ในการดำเนินโครงการ					
12. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการดำเนินโครงการ					
13. ผลผลิตมีคุณภาพและปริมาณตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย					
14. จำหน่ายผลผลิตได้ราคาตามเป้าหมาย					
15. ผลผลิตเป็นที่พึงพอใจของผู้บริโภค					
16. ผลตอบแทนที่ผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละคนได้รับ					
17. การจัดทำรายงาน รายรับ-รายจ่าย ถูกต้องชัดเจน					
18. สรุปผลการดำเนินโครงการและสมุดบันทึกการปฏิบัติงานตามโครงการครบถ้วนสมบูรณ์					
19. ผลการดำเนินงาน ปัญหาและข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการในอนาคตเรียนต่อไป					
20. โครงการ โดยภาพรวมประสบความสำเร็จ					
คะแนนรวมทั้งสิ้น.....คะแนน					

9. ถ้าต้องการนักศึกษาต้องการมีรายได้ระหว่างเรียนจากการทำงานประเภทใด (ตอบได้ไม่เกิน 3 ข้อ)

- () รับจัดสวน/ตกแต่งสนามหญ้า () รับขายพันธุ์พืช/รับดูแลสวนผลไม้
 () การปลูกผักเพื่อการค้า () การปลูกไม้ดอก-ไม้ประดับ
 () การเลี้ยงสัตว์ เช่น การเลี้ยงไก่ไข่-ไก่กระตัง การเลี้ยงสุกรขุน การเลี้ยงปลา
 () การถนอมอาหารและแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อจำหน่าย
 () งานอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. หากวิทยาลัยจัดโครงการประกอบอาชีพเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน โดยวิทยาลัยสนับสนุนเงินทุนและสถานที่ นักศึกษามีความสนใจเข้าร่วม โครงการหรือไม่

- () เข้าร่วม () ไม่เข้าร่วม

11. ภายหลังจากได้รับเงินรายได้ระหว่างเรียน นักศึกษามีความคาดหวังจะนำเงินรายได้ไปใช้จ่ายเพื่อการใด (โปรดตอบเรียงตามลำดับ)

- () สะสมเป็นทุนเพื่อการศึกษาในระดับสูงขึ้น () เป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัว
 () ให้ผู้ปกครอง () อื่น ๆ

12. โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการมีรายได้ระหว่างเรียน เช่น นักศึกษามีความต้องการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

สำหรับผู้บริหารและครูอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

แบบสำรวจข้อมูลเบื้องต้นโครงการประกอบอาชีพเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา

โครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่

จากการสำรวจสภาพเบื้องต้นของนักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตทุกชั้นปี โดยการสุ่มตัวอย่างนักศึกษาจำนวน 558คน ระหว่างต้นเดือนกรกฎาคม 2543 ทำให้ทราบว่านักศึกษาได้รับเงินจากผู้ปกครองต่อเดือนดังนี้ ร้อยละ 50.4 ระหว่าง 500-1,000 บาท ร้อยละ 41.8 น้อยกว่า 500 บาท และร้อยละ 7.8 มากกว่า 1,000 บาท จะเห็นได้ว่านักศึกษาส่วนใหญ่มีเงินสำหรับค่าใช้จ่ายทุกอย่างต่อวันเฉลี่ยเพียง 33 บาท และนักศึกษาร้อยละ 93.5 มีความต้องการทำงานเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ทั้งนี้เพื่อนำเงินไปสะสมเป็นทุนการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นและช่วยลดค่าใช้จ่ายให้ผู้ปกครอง ในฐานะที่ท่านเป็นครูอาจารย์ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา

1. สถานภาพ

- () ผู้บริหาร () หัวหน้าคณะวิชา
() หัวหน้างาน () ครูที่เลี้ยง
() ครูผู้สอน

2. ความคิดเห็นของท่านในเรื่องการให้นักศึกษาโครงการปฏิรูปฯ ทำโครงการประกอบอาชีพเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนในวันเสาร์-อาทิตย์หรือเวลาว่าง

- () เห็นด้วย () ไม่เห็นด้วย

3. ท่านคิดว่างานเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนที่เหมาะสมและมีความเป็นไปได้สำหรับนักศึกษาโครงการปฏิรูปควรเป็นงานประเภทใด (ตอบได้ไม่เกิน 3 ข้อ)

- () รับผิดชอบ/ตกแต่งสนามหญ้า
() รับขยายพันธุ์พืช/รับดูแลสวนผลไม้
() การปลูกผักเพื่อการค้า
() การปลูกไม้ดอก-ไม้ประดับ
() การเลี้ยงสัตว์ เช่น การเลี้ยงไก่ไข่-ไก่กระตัง การเลี้ยงสุกรขุน การเลี้ยงปลา
() การถนอมอาหารและแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อจำหน่าย
() งานรับจ้างแรงงานทั้งในและภาคนอกเกษตร
() งานอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. หากท่านได้รับการคัดเลือกจากนักศึกษาให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการประกอบอาชีพเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาโครงการปฏิรูปฯ ท่านยินดีเข้าร่วมเป็นที่ปรึกษาหรือไม่

- () เข้าร่วม () ไม่เข้าร่วม

5. ท่านคิดว่าแนวทางที่จะให้นักศึกษาโครงการปฏิรูปฯ มีรายได้ระหว่างเรียน ควรเป็นไปในแนวทางใด

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

แบบสอบถามความคิดเห็นการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นผู้ที่มีบทบาทในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนทั้ง นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการต่อไป

2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 แสดงสถานภาพของผู้ประเมิน ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มีบทบาทในการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ประเมินโครงการ

- นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ
- อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
- คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ตอนที่ 2 ขอให้พิจารณาข้อความในตาราง แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือของข้อความ ตามความคิดเห็นของท่าน เพียงข้อความละหนึ่งแห่ง

ตัวเลขของแต่ละช่องในตารางมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ เหมาะสมอย่างยิ่ง
- 4 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม
- 3 หมายถึง ไม่แน่ใจ
- 2 หมายถึง ไม่เห็นด้วย
- 1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่เหมาะสมอย่างยิ่ง

ข้อความ	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. การวางแผนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ					
2. การประชาสัมพันธ์โครงการ					
3. วิธีดำเนินโครงการมีลำดับขั้นตอน เข้าใจง่าย นำไปปฏิบัติได้					
4. การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา					
5. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน					
6. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการ					
7. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ(หนึ่งภาคเรียน)					

ข้อความ	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
8. การประสานงานกับคณะวิชาและฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง					
9. การให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา นิเทศและติดตามผลจาก อาจารย์ที่ปรึกษา					
10. การให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา นิเทศและติดตามผลจาก คณะกรรมการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน					
11. การติดตามเอาใจใส่ ดูแล รับผิดชอบ โครงการของนักศึกษา ที่เข้าร่วม โครงการ					
12. ผลตอบแทนการทำโครงการเกษตรที่นักศึกษาผู้เข้าร่วม โครงการ ได้รับ					
13. ปัญหาและข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการ					
14. ประสบการณ์ที่นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ สามารถนำไป ใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและมองเห็นช่องทางประกอบอาชีพ					
15. โครงการโดยภาพรวมประสบความสำเร็จ					

ความคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

คำชี้แจง

1. ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสังเกตพฤติกรรมและบันทึกผลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคะแนน
2. เกณฑ์การให้คะแนน
ระดับดี = 3 คะแนน, ระดับพอใช้ = 2 คะแนน, ระดับควรปรับปรุง = 1 คะแนน

พฤติกรรม	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3		
/...../.....		/...../.....		/...../.....		
	3	2	1	3	2	1	3	2	1
1. การเตรียมโครงการ									
2. ความถูกต้องของขั้นตอนการดำเนินการ									
3. ความรับผิดชอบ									
4. ความอดทน มานะพยายาม บากบั่น									
5. ความร่วมมือในการทำโครงการ									
6. ความสนใจ กระตือรือร้น									
7. ขั้นตอนการปฏิบัติตามโครงการ									
8. การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน									
9. ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ									
10. ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ									

ความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

.....

.....ผู้บันทึก

...../...../.....

แบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
โครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ ได้แก่ นักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ที่เข้าร่วมโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543
2. แบบสอบถามความคิดเห็นนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 เป็นแบบเลือกตอบ โดยให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนดไว้และตอนที่ 3 เป็นแบบปลายเปิดให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นโดยการเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้
3. นักศึกษาโปรดตอบแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริง ให้ครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของงานวิจัย
4. คำตอบจากแบบสอบถามนี้ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและจะรายงานผลการวิจัยโดยไม่ระบุชื่อของนักศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานส่วนบุคคล

1. อายุ
 - 15-16 ปี 17-18 ปี 19 ปีขึ้นไป
2. อาชีพหลักของผู้ปกครองนักศึกษา
 - เกษตรกรรม
 - รับจ้าง
 - กรรมกร
 - ค้าขาย
 - รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ
 - อื่น ๆ
3. รายได้ของผู้ปกครองของนักศึกษา
 - ต่ำกว่า 3,000 บาท/เดือน
 - 3,000-5,000 บาท/เดือน
 - 5,001-10,000 บาท/เดือน
 - มากกว่า 10,000 บาท/เดือน
4. เวลาที่นักศึกษาใช้ในการดูแลโครงการที่ทำ(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<input type="checkbox"/> ตอนเช้าก่อนเข้าเรียน	ช่วงพักกลางวัน
<input type="checkbox"/> หลังเลิกเรียน	วันหยุด/เสาร์-อาทิตย์
<input type="checkbox"/> ทุกเวลาที่ว่าง	อื่น ๆ (ระบุ).....
5. ความคาดหวังของนักศึกษาในการเข้าร่วมโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนในด้าน
ผลกำไรหรือผลตอบแทนจากการเข้าร่วมโครงการตลอดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543
 - ต้องการทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพจากการทำโครงการด้วยตนเอง
ผลตอบแทน/กำไรที่ได้รับเพียงเพื่อแบ่งเบารายจ่ายของผู้ปกครอง
 - 200 บาท/คน
 - 201-500 บาท/คน
 - มากกว่า 500 บาท/คน

ตอนที่ 2 ให้นักศึกษาที่เข้าร่วม โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนแสดงความคิดเห็น
ตามข้อความที่กำหนดให้

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
1. นักศึกษาสามารถเขียนโครงการ					
2. นักศึกษาสามารถวางแผนงานได้					
3. นักศึกษาสามารถผลิต/แปรรูปผลิตภัณฑ์ได้					
4. นักศึกษาสามารถขายผลผลิตได้					
5. นักศึกษาสามารถทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายตามโครงการได้					
6. นักศึกษาสรุปผลการดำเนินโครงการได้					
7. นักศึกษาให้คำปรึกษาเพื่อน ๆ ในกลุ่มได้					
8. นักศึกษาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มในระดับใด					
9. นักศึกษาได้ฝึกคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ ความขยัน ความอดทน ความรับผิดชอบ ฯลฯ					
10. นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการได้					
11. นักศึกษามีความพอใจในผลกำไร/ผลตอบแทน จากการดำเนินโครงการ					
11.1 ด้านปริมาณผลผลิต					
11.2 ด้านคุณภาพผลผลิต					
11.3 ด้านราคาผลผลิต					
12. นักศึกษาได้รับประโยชน์อื่น ๆ จากการเข้าร่วมโครงการ ได้แก่ การนำผลงานเพื่อขอเลื่อนระดับ อ.ก.ท. , การเรียนรู้ กระบวนการทำงานกลุ่ม ฯลฯ					
13. ความพึงพอใจในการสนับสนุนของอาจารย์ที่ปรึกษา					
14. ความพึงพอใจในการสนับสนุนของคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนต่อโครงการ ของนักศึกษา					
15. ความพึงพอใจในการสนับสนุนของสถานศึกษา ต่อโครงการของนักศึกษา					

ด้านปัญหาและอุปสรรค

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การเขียนโครงการ					
2. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ					
3. สถานที่ดำเนินโครงการ					
4. ระบบน้ำ					
5. ทุนดำเนินโครงการ					
5.1 จากนักศึกษา					
5.2 จากสถานศึกษา					
6. พฤติกรรมสมาชิกกลุ่มโครงการ					
7. การจำหน่ายผลิตภัณฑ์					
8. การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย					
9. การสรุปและรายงานผล					
10. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ					
11. สถานศึกษา					
12. ผู้ปกครอง					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขสำหรับการทำโครงการฯ ในภาคเรียนต่อไป

ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข

แบบสัมภาษณ์ครูที่ปรึกษาโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน
 ของนักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ นาย/นาง.....นามสกุล.....

สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.2544 เวลา.....น.

ผู้สัมภาษณ์ นางจงประนอม ศรีพรหมมา

นักศึกษาปริญญาโท สาขาอาชีพศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ประสบการณ์ในการสอน

1-5 ปี 6-10 ปี มากกว่า 10 ปี

2. ตำแหน่งและหน้าที่

หัวหน้าคณะวิชา
หน้าที่พิเศษ.....

ครูผู้สอน
หน้าที่พิเศษ.....

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี ปริญญาโท อื่น ๆ.....

4. อาชีพเสริม นอกเหนือจากการเป็นครู

ไม่มี
 มี อาชีพ.....

5. จำนวนคาบสอนต่อสัปดาห์

ไม่มีคาบสอน
 10-15 คาบ
 16-20 คาบ
 21-25 คาบ
 มากกว่า 25 คาบ

6. จำนวนโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนที่รับเป็นที่ปรึกษา.....โครงการ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับ โครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนที่ท่านเป็นที่ปรึกษาโครงการ

1. ผลการดำเนินโครงการของนักศึกษาโดยภาพรวม

- ทักษะความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากการดำเนินโครงการ
- ผลจากการดำเนินโครงการทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ
- ผลตอบแทนจากการดำเนินโครงการ

.....

.....

2. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการฯ

- ด้านนักศึกษา

.....

.....

- ด้านครูที่ปรึกษา

.....

.....

- ด้านสถานศึกษา

.....

.....

- ด้านอื่น ๆ

.....

.....

3. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข

4. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก ง

ตาราง 7 แสดงลักษณะการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาปริญญาตรีภาคเกษตรเพื่อชีวิต

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการเดิม	จำนวนสมาชิกเดิม	ชื่อโครงการปัจจุบัน	จำนวนสมาชิกที่ดำเนินโครงการ	สมาชิกไม่สนใจโครงการ	สมาชิกขอทำโครงการเพิ่ม	จำนวนสมาชิกเมื่อสิ้นสุดโครงการ
1	โครงการปลูกผัก	4	โครงการปลูกผัก 3	4	-	-	-
2	โครงการปลูกผัก	2	โครงการปลูกผัก 1		2		2
3	โครงการปลูกผัก	4	โครงการปลูกผัก 4		4		4
4	โครงการปลูกผักปลอดสารพิษ	2		1	1		1
5	โครงการเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่าย	3		3	-		-
6	โครงการเลี้ยงปลา	2	โครงการเลี้ยงปลาในบ่อดิน	2	-		-
7	โครงการเลี้ยงปลา	2	โครงการเลี้ยงปลาในกระชัง		2		2
8	โครงการเลี้ยงปลา	2	โครงการเลี้ยงปลาในบ่อไฟเบอร์ 1		2		2
9	โครงการเลี้ยงปลา	5	โครงการปลูกผัก 2		4	2	3
10	โครงการเลี้ยงปลา	6	โครงการเลี้ยงปลาในบ่อไฟเบอร์ 4		6		6
11	โครงการเลี้ยงปลา	4	โครงการเลี้ยงปลาในบ่อไฟเบอร์ 2		4		4
12	โครงการเลี้ยงปลา	2	โครงการเลี้ยงปลาในบ่อไฟเบอร์ 3		2		2

ตาราง 7 (ต่อ) แสดงลักษณะการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาปริญญาตรีที่ศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการเดิม	จำนวนสมาชิกเดิม	ชื่อโครงการปัจจุบัน	จำนวนสมาชิกที่ดำเนินโครงการ			
				สมาชิกไม่สนใจโครงการ	สมาชิกถอนตัวไม่ทำโครงการ	สมาชิกขอทำโครงการเพิ่ม	จำนวนสมาชิกเมื่อสิ้นสุดโครงการ
13	โครงการเลี้ยงไก่เนื้อเพื่อจำหน่าย	3	โครงการทำขอมเพื่อจำหน่าย	3	5	-	-
14	โครงการเลี้ยงไก่ชน	3	โครงการเพาะต้นกล้าปาล์ม	3	3	-	-
15	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์กล้วย	4	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชและสัตว์	5	5	1	1
16	โครงการปลูกผักกาดจ้อน	1	โครงการปลูกผัก	1	1	1	1
17	โครงการปลูกผัก	4	โครงการปลูกผัก	4	4	4	4
18	โครงการเลี้ยงปลา	3		3	3	3	3
รวม		66		(6)	(24)	3	39

ตาราง 8 แสดงลักษณะการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาปริญญาเอกขอมตราเพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการเมื่อขึ้นใบสมัคร	ชื่อโครงการที่เปลี่ยนแปลงชื่อ	ปรับปรุงเปลี่ยนชื่อโครงการหลังจาก	เสนอขออนุมัติโครงการ	ไม่เสนอขออนุมัติโครงการ	ขออนุมัติโครงการ	การดำเนินโครงการ		
		โครงการเดิม	วิเคราะห์โครงการและดูสถานที่และปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา	โครงการ	โครงการ	เพิ่มเติม	ไม่ดำเนินโครงการ	กำลังดำเนินโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
1	โครงการปลูกผัก		โครงการปลูกผัก 3	✓			✓		
2	โครงการปลูกผัก		โครงการปลูกผัก 1	✓					✓
3	โครงการปลูกผัก		โครงการปลูกผัก 4	✓					✓
4	โครงการปลูกผักปลอดสารพิษ	✓		✓					✓
5	โครงการเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่าย	✓		✓					✓
6	โครงการเลี้ยงปลา		โครงการเลี้ยงปลาในบ่อดิน	✓					✓
7	โครงการเลี้ยงปลา		โครงการเลี้ยงปลาในกระชัง	✓					✓
8	โครงการเลี้ยงปลา		โครงการเลี้ยงปลา	✓					✓
			ในบ่อไฟเบอร์ 1						
9	โครงการเลี้ยงปลา		โครงการปลูกผัก 2	✓					✓

ตาราง 8 (ต่อ) แสดงลักษณะการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการเมื่อขึ้นใบสมัคร	ชื่อโครงการเดิม	ชื่อโครงการหลังการ วิเคราะห์โครงการและ ดูสถานที่และบริการ อาจารย์ที่ปรึกษา	เสนอขอ อนุมัติ โครงการ	ไม่เสนอ ขออนุมัติ โครงการ	ขออนุมัติ โครงการ เพิ่มเติม	การดำเนินโครงการ	การดำเนินโครงการ
10	โครงการเลี้ยงปลาอุก	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 4	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 2	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
11	โครงการเลี้ยงปลาอุก	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 2	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 3	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
12	โครงการเลี้ยงปลาอุก	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 3	โครงการเลี้ยงปลาอุก ในบ่อไฟเบอร์ 4	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
13	โครงการเลี้ยงไก่เนื้อเพื่อจำหน่าย	โครงการเลี้ยงไก่เนื้อเพื่อจำหน่าย	โครงการทำขนมเพื่อจำหน่าย	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
14	โครงการเลี้ยงกบเพื่อชีวิต	โครงการเลี้ยงกบเพื่อชีวิต	โครงการเพาะต้นกล้าปาล์ม	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
15	โครงการเลี้ยงไก่ชน	โครงการเลี้ยงไก่ชน	โครงการเพาะต้นกล้าปาล์ม	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
16	โครงการเพาะถั่วงอก	โครงการเพาะถั่วงอก	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืช และสัตว์	✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ
17	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์กล้วย	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์กล้วย และสัตว์		✓	✓	✓	ไม่ดำเนินโครงการ	ดำเนินโครงการ

ตาราง 8 (ต่อ) แสดงลักษณะการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาปริญญาตรีศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการเมื่อขึ้นใบสมัคร	ชื่อโครงการเปลี่ยนแปลงชื่อ	ชื่อโครงการ	ปรับปรุงชื่อโครงการหลังจาก	เสนอขออนุมัติโครงการ	ไม่เสนอขออนุมัติโครงการ	ขออนุมัติโครงการ	การดำเนินโครงการ		
		โครงการเดิม	โครงการเดิม	วิเคราะห์โครงการและดูสถานที่และปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา	โครงการ	โครงการ	เพิ่มเติม	ไม่ดำเนินโครงการ	กำลังดำเนินโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
18	โครงการปลูกผักกาดจ้อน			โครงการปลูกผัก 5	✓					✓
19	โครงการปลูกผัก			โครงการปลูกผัก 6	✓					✓
20	โครงการเลี้ยงปลา	✓			✓					✓
	รวม				18	2	4			14

ตาราง 9 สรุปผลการดำเนินงานโครงการเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของนักศึกษาโครงการปริญญาตรีศึกษาศาสตร์เพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการ	อาจารย์ที่ปรึกษา	ระยะ		จำนวน	ทุนดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			เวลา	ไม่ได้ทำโครงการ		คน	เงิน	
1.	โครงการปลูกผักปลอดสารพิษ	อ.วีระพันธุ์	✓	✓	1	150.-	(150.-)	
2.	โครงการปลูกผัก 1	อ.นิมิตรชัย	✓	✓	2	200.-	(200.-)	
3.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อไฟเบอร์ 1	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓	✓	2	555.-	460.-	
4.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อไฟเบอร์ 2	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓	✓	4	555.-	195.-	
5.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อไฟเบอร์ 3	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓	✓	2	555.-	372.50	
6.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อไฟเบอร์ 4	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓	✓	6	555.-	442.50	
7.	โครงการเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่าย	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓			-	-	
8.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในบ่อดิน	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓			-	-	
9.	โครงการเลี้ยงปลาชนิด	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓	✓	3	520.-	2,500.-	1,120.-
10.	โครงการเลี้ยงปลาตู้ในกระชัง	อ.นิมิตรชัย	✓	✓	2	885.-	200.-	
11.	โครงการปลูกผัก 2	อ.วิสิทธิ์ศักดิ์	✓					
12.	โครงการปลูกผัก 3	อ.นิมิตรชัย	✓	✓	3	120.-	240.-	
		อ.จรรยารัตน์		✓				

ตาราง 9 (ต่อ) สรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษาโครงการปริญญาตรีภาคการศึกษาเพื่อชีวิต
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2543

ลำดับ	ชื่อโครงการ	อาจารย์ที่ปรึกษา โครงการ	ระยะ		จำนวน สมาชิก	ทุนดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			เวลา ไม่ต่ำกว่า โครงการ	ทั้ง สิ้นสุด โครงการ		นักศึกษา	อื่นเงิน อุดหนุน (ขาดทุน)สุทธิ	
13.	โครงการปลูกผัก 4	อ.จรรยารัตน์	✓	✓	4	120.-	200.-	
14.	โครงการเพาะกล้าป่าส้ม	อ.นิมิตรชัย	✓	✓	4	78.-	1,000.-	
15.	โครงการทำขนม	อ.ภาชนุมาศ	✓	✓	1	2,562.-	-	
16.	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืช	อ.กรวิภา	✓	✓	1	300.-	2,296.-	
17.	โครงการปลูกผัก 5	อ.ศรีพรรณ	✓	✓	4	820.-	1,160.-	
18.	โครงการปลูกผัก 6	อ.สุธา	✓	✓	4	820.-	1,160.-	
	รวม		3	14	1	39		

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล	นางจงประนอม ศรีพรหมมา รหัส 4222843
วัน เดือน ปี เกิด	13 มิถุนายน 2503
ที่อยู่ปัจจุบัน	299 หมู่ 1 ตำบลหนองผึ่ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่
ประวัติการศึกษา	2524 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตเทคนิคภาคพายัพ 2527 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2542 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ 2543 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ประวัติการทำงาน	2525 ครู 2 ระดับ 2 วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ 2542-ปัจจุบัน อาจารย์ 2 ระดับ 7 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่