ชื่อเรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ

ผู้เขียน

ปริญญา

ปัญหาระบบบัญชีสำนักงานกลังจังหวัดเชียงราย

นางสาวสุภากรณ์ จุลละสุภา

บัญชีมหาบัณฑิต

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนี ตระการศิริ

## บทคัดย่อ

٩

การค้นคว้าแบบอิสระนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงปัญหาระบบบัญชีสำนักงานคลัง จังหวัดเชียงรายทางด้านการเบิกจ่ายและการนำเงินส่งคลังแบบใหม่ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อค้นหา ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาระบบบัญชีสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย

การศึกษาปัญหาระบบบัญชีสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายได้รวบรวมข้อมูล จากข้าราชการ และลูกจ้างของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายที่ปฏิบัติงานทางด้านบัญชีจำนวนรวมทั้งสิ้น 10 คน โดยใช้แบบสอบถาม สังเกตวิธีการปฏิบัติงานและศึกษาค้นคว้าจาก ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือ เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบถึงระบบบัญชีและวิธีการบัญชี โดยแสดงให้เห็นถึง ระบบและขั้นตอนการควบคุมการรับจ่ายของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายในส่วนที่เกี่ยวกับ การ เบิกจ่ายและการนำเงินส่งคลัง ระหว่างสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายกับส่วนราชการต่าง ๆ ภายใน จังหวัด เอกสารที่ใช้ประกอบรายการบัญชี ทะเบียน และรายงานต่าง ๆ ตลอดจนขั้นตอนวิธีการ บันทึกรายการบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย

ผลจากการศึกษาพบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด เชียงรายมีค่าเฉลี่ยของความรู้ความสามารถอยู่ในระดับมาก ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี กิดเป็นร้อยละ 70 จบทางด้านสาขาวิชาการบัญชี ร้อยละ 60 มีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองโดย การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น มีการปรับปรุงวิธีการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ แต่ยังขาด ทักษะในเรื่องการใช้งานทางด้านคอมพิวเตอร์และการใช้อินเตอร์เน็ต

ในส่วนของระบบบัญชีสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายพบว่า ปัญหาในการปฏิบัติงาน ทางด้านการเบิกจ่ายคือ ไม่ได้มีการตรวจสอบและผ่านการอนุมัติโดยคลังจังหวัดสำหรับกรณีการนำ ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อและเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของคู่สัญญาหรือผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องของส่วน ราชการเพิ่มในฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์และสาเหตุที่สำคัญคือส่วนราชการบางแห่งไม่มีการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลของคู่สัญญาหรือผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องก่อนแจ้งข้อมูลให้ สำนักงานคลังจังหวัดทำให้บางครั้งไม่สามารถโอนเงินเข้าในบัญชีของคู่สัญญาของส่วนราชการ นั้น ๆ ได้ สำหรับปัญหาการปฏิบัติงานทางด้านการนำเงินส่งคลังคือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายและของส่วนราชการต่าง ๆ ขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการ ปฏิบัติงานทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด ไว้ การจัดทำรายงานทางการเงินของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายมากเกินความจำเป็นจึงทำให้ใช้ เวลาในการจัดทำรายงานนาน

ຈ

นอกจากนี้ยังพบว่าสำนักงานคลังจังหวัดเซียงรายไม่มีห้องพัสดุที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ใน การจัดเก็บและรักษาเอกสารทางบัญชี ปัญหาในเรื่องความไม่เหมาะสมของจำนวนเจ้าหน้าที่เมื่อ เปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ปฏิบัติเนื่องจากปัจจุบันสำนักงานคลังจังหวัดอยู่ในช่วงการ ปรับเปลี่ยนบทบาทและหน้าที่ ปัญหาเจ้าหน้าที่ขาคความเข้าใจในมาตรฐานการควบคุมภายใน เครื่องมือ เครื่องใช้และเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานและ ล้าสมัย

จากปัญหาที่เกิดขึ้นควรวางแนวทางแก้ไข โดยการจัดอบรมให้กับบุคลากรผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบงานทางค้ำนการเบิกจ่ายและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในจังหวัด เชียงรายให้เข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติที่ถูกด้อง ควรส่งเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานคลัง จังหวัดเชียงรายเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดทักษะและ นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และควรจัดให้มีผู้รับผิดชอบงานทางด้านการควบคุมภายในของ สำนักงานคลังจังหวัดโดยตรงเพื่อให้งานทางด้านการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะจากการศึกษาครั้งนี้เห็นว่า ควรให้มีการทบทวนรูปแบบและความจำเป็นใน การใช้งานของรายงานทางการเงิน เพื่อลดปริมาณกระคาษและระยะเวลาในการจัดทำรายงาน ควร จัดให้มีห้องพัสอุที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ในการเก็บรักษาเอกสารทางบัญชี และควรมีการนำเครื่องมือ เครื่องใช้และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย

Copyright<sup>©</sup> by Chiang Mai University All rights reserved **Independent Study Title** 

The Problem of Accounting System Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General

Author

Miss Supaporn Jullasupa

Degree

Master of Accounting

Independent Study Advisor

Assist.Prof.Sunee Trakransiri

## Abstract

The objective of this independent study is to study the problem of accounting system Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General in terms of financial drawing and collecting which are currently used. This is to find out the problems and solutions for the system.

The data for this study are collected from 10 officers and employees of Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General through questionnaire and observation of their operation. It is also studied from rules and regulations, documents and handbooks of operation using in the office. These documents reveal the accountancy system and method using at Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General which include the procedures of financial drawing and collecting between the office and other government units within the provinces, accountancy documents, registered books, financial reports and the procedures of recording account of the office.

The study found out that the operating officers at Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General are mostly highly qualified. 70 percents of them hold bachelor degree in accounting and 60 percents are interested in extending their knowledge to the higher level. They also improve their working methods regularly. However, they still lack of computer and internet skills.

For the accountancy system of Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General, it is found that there is no method of checking and approving through the financial officer when adding some data about name and bank account of the contractors or authorizers to data base in computer system. The most important problem is that some government units do not

រារ

check the accuracy of data of the contractors or authorizers before informing those data to the financial office. Therefore, the financial office cannot sometimes transfer money to the account of some contractors or authorizers. For the problem of financial collecting, it is found that operating officers of the office and other government units do not understand the operation procedure, so they cannot work properly, quickly and completely according to the regulations. Some financial reports are not necessary and need a lot of time to done each kind of report.

In addition, Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General has no standard storing room for keeping their financial documents. There is also a problem of the balance between the numbers of officers and loading of jobs because the office is in the period of rotation. Other problems are that officers do not understand about the standard of internal control, and the office tools; computers are insufficient and out of date.

According to the problems found in this study, there should be a training course for operating officers who concern with financial drawing and collecting in government units in Chiang Rai. Therefore, the officers can understand about the right procedures and methods. There should be training about modern technologies for the officers in Chiang Rai Provincial Office of The Comptroller General, so they can apply their knowledge to their job. There should be an officer who is directly responsible for the internal control of the office. Thus, the office internal control will be more effective.

According to the study, it is suggested that the unnecessary financial reports should be reconsidered in order to reduce wasted paper and time in making the reports. The office should have a standard storing room for keeping their financial documents. And modern tools and computers should be taken to use in the office in order to extend the effectiveness of operation in the office.

Copyright<sup>©</sup> by Chiang Mai University All rights reserved

¥