

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการ

การค้นคว้าแบบอิสระครั้งนี้ เป็นการศึกษาการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากร
2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากร

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ได้ดำเนินการศึกษาจากประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน ปีการศึกษา 2548 จำนวนทั้งสิ้น 88 คน จาก 19 โรงเรียน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 19 คน ครูผู้สอน จำนวน 50 คน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 19 คน โดยมีรายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

ตาราง 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	16	84.21
หญิง	3	15.79
รวม	19	100.00
2. อายุ		
31 – 40 ปี	3	15.79
41 – 50 ปี	13	68.42
51 – 60 ปี	3	15.79
รวม	19	100.00
3. อายุราชการ		
1 – 10 ปี	1	5.26
11 – 20 ปี	3	15.79
21 – 30 ปี	14	73.68
31 – 40 ปี	1	5.26
รวม	19	100.00
4. วุฒิต่างการศึกษา		
ปริญญาตรี วิชาเอก/สาขา		
ภาษาไทย	1	5.26
บริหารการศึกษา	6	31.58
การศึกษาพิเศษ	1	5.26
ปริญญาโท วิชาเอก/สาขา		
บริหารการศึกษา	9	47.37
ประถมศึกษา	1	5.26
วิทยาศาสตร์	1	5.26

รวม	19	100.00
ตาราง 1 (ต่อ)		
รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
5. ตำแหน่ง		
ผู้บริหารสถานศึกษา	18	94.74
รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	1	5.26
รวม	19	100.00
6. ประสบการณ์ในการทำงานด้านการบริหารการศึกษา		
1 – 10 ปี	11	57.89
11 – 20 ปี	4	21.05
21 – 30 ปี	3	15.79
ไม่มีประสบการณ์	1	5.26
รวม	19	100.00
7. จำนวนครั้งที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544		
1 – 2 ครั้ง	4	21.05
3 – 4 ครั้ง	15	78.95
รวม	19	100.00

ตาราง 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นครูผู้สอน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	9	18.00
หญิง	41	82.00
รวม	50	100.00
2. อายุ		
21 – 30 ปี	5	10.00
31 – 40 ปี	11	22.00
41 – 50 ปี	33	66.00
51 – 60 ปี	1	2.00
รวม	50	100.00
3. อายุราชการ		
0 – 10 ปี	15	30.00
11 – 20 ปี	10	20.00
21 – 30 ปี	25	50.00
รวม	50	100.00
4. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี วิชาเอก/สาขา		
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	2	4.00
ประถมศึกษา	26	52.00
คณิตศาสตร์	1	2.00
การศึกษาปฐมวัย	5	10.00
คหกรรมศาสตร์	3	6.00
สุขศึกษา	1	2.00
สังคมศึกษา	2	4.00

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภาษาไทย	2	4.00
พลศึกษา	1	2.00
อุตสาหกรรม	1	2.00
ศิลปศึกษา	1	2.00
ปริญญาโท วิชาเอก/สาขา		
สถิติและการวิจัย	1	2.00
อาชีวศึกษา	1	2.00
หลักสูตรและการสอน	1	2.00
การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	1	2.00
รัฐประศาสนศาสตร์	1	2.00
รวม	50	100.00
5. ตำแหน่ง		
ครูผู้สอน	46	92.00
ครูอัตราจ้าง	4	8.00
รวม	50	100.00
6. จำนวนครั้งที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544		
1 – 2 ครั้ง	34	68.00
3 – 4 ครั้ง	12	24.00
5 ครั้งขึ้นไป	3	6.00
ไม่เคยได้รับการอบรม	1	2.00
รวม	50	100.00

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน		
ภาษาไทย	41	82.00
คณิตศาสตร์	39	78.00
วิทยาศาสตร์	34	68.00
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	34	68.00
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	34	68.00
สุขศึกษาและพลศึกษา	37	74.00
ศิลปะ	38	76.00
ภาษาต่างประเทศ	35	70.00
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	39	78.00

ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	17	89.47
หญิง	2	10.53
รวม	19	100.00
2. อายุ		
31 – 40 ปี	7	36.84
41 – 50 ปี	8	42.11
60 ปีขึ้นไป	4	21.05
รวม	19	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ประถมศึกษา	14	73.68
มัธยมศึกษา	3	15.79
อนุปริญญา	1	5.26
ปริญญาตรี	1	5.26
รวม	19	100.00
4. อาชีพ		
ทำไร่	7	36.84
รับจ้าง	6	31.58
ค้าขาย	5	26.32
ข้าราชการบำนาญ	1	5.26
รวม	19	100.00
5. ประสบการณ์ในการเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา		
1 – 5 ปี	15	78.95
6 – 10 ปี	4	21.05

รวม	19	100.00
ตารางที่ 3 ต่อ		
รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
6. จำนวนครั้งที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544		
1 – 2 ครั้ง	5	10.00
3 – 4 ครั้ง	4	8.00
ไม่เคยได้รับการอบรม	10	20.00
รวม	19	100.00

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม ซึ่งผู้วิจัยเป็นผู้สร้างขึ้น มีจำนวน 3 ฉบับ คือ ฉบับที่ 1 ใช้เพื่อสอบถามผู้บริหารสถานศึกษา ฉบับที่ 2 ใช้สอบถามครูผู้สอน และ ฉบับที่ 3 ใช้สอบถามประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งแต่ละฉบับมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพ ปัญหาและอุปสรรค พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ลักษณะของแบบสอบถาม มีทั้งแบบเลือกตอบและแบบสอบถามปลายเปิด

ตอนที่ 3 เป็นแบบวัดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ไปใช้ ในด้านการจัดหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ และการประเมินผลการใช้หลักสูตร

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร งานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักสูตรไปใช้ ปัญหาและอุปสรรคในการใช้หลักสูตร ตลอดจนงานวิจัย และวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง

2. ปรึกษาประธานและกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ ในการกำหนดกรอบความคิด เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

3. จัดกรอบความคิดของการศึกษา โดยผู้วิจัยได้กำหนดกรอบความคิดไว้ 4 ด้าน คือ

3.1 ด้านการวิเคราะห์สถานการณ์

3.2 ด้านการวางแผนเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร

3.3 ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร

3.4 ด้านการวัดและประเมินผลหลักสูตร

ซึ่งผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ว่ากรอบความคิดในแต่ละด้านจะศึกษาสภาพการใช้หลักสูตร ปัญหาและความต้องการในแง่มุมใดบ้างและจะสามารถหาข้อมูลได้จากแหล่งใด ผลการกำหนดตัวบ่งชี้ การสร้างเครื่องมือ และแหล่งข้อมูลปรากฏดังนี้

ตาราง 4 กรอบความคิดการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ในโรงเรียน
ประถมศึกษา อำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	เครื่องมือ		แหล่งข้อมูล		
	แบบสอบถาม	แบบวัดความรู้	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ประธานกรรมการฯ
1. ด้านการวิเคราะห์สถานการณ์					
1.1 การประชาสัมพันธ์ชี้แจงหลักสูตร					
- วิธีในการชี้แจงประชาสัมพันธ์	✓		✓		
- การได้รับความรู้เรื่องหลักสูตร	✓			✓	
- แหล่งที่มาของเอกสาร	✓			✓	
- วิธีทำความเข้าใจหลักสูตร	✓			✓	
1.2 การสำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นฐาน					
- สำรวจและจัดทำหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
- กำหนดวิสัยทัศน์		✓	✓	✓	✓
- สัมมนาให้ความเห็นชอบ		✓	✓	✓	✓
- การวิเคราะห์เวลาเรียน		✓	✓	✓	✓
- วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	✓		✓		

ตาราง 4 (ต่อ)



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	เครื่องมือ		แหล่งข้อมูล		
	แบบสอบถาม	แบบวัดความรู้	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ประธานกรรมการฯ
- สํารวจและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	✓		✓		
- การจัดทำและนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้	✓		✓		
- การวิเคราะห์ผู้เรียน	✓			✓	
- การวิเคราะห์ชุมชน	✓	✓	✓	✓	✓
2. ด้านการวางแผนเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร					
2.1 การวางแผนเพื่อดำเนินการใช้					
- วิธีในการชี้แจงให้บุคลากรทราบ	✓		✓		
- วิธีดำเนินการจัดทำหลักสูตร	✓		✓		
- การมีส่วนร่วม	✓		✓		✓
2.2 การวางแผนงาน/โครงการด้านวิชาการ					
- เกณฑ์ที่สำคัญในการทำแผนงาน/โครงการ	✓		✓		
- การมีส่วนร่วม		✓	✓	✓	✓
- มีส่วนร่วมในการประชุม และการตัดสินใจ	✓				✓
- การให้ความเห็นชอบ	✓				✓
- การสนับสนุนด้านวิชาการ	✓				✓
- การติดตามผลการปฏิบัติงาน/โครงการ	✓		✓		
2.3 การวางแผนงานด้านบุคลากร					
- เกณฑ์ในการพิจารณาจัดครูเข้าสอน	✓		✓		
- ลักษณะในการพิจารณาจัดครูเข้าสอน	✓		✓		
- ผู้มีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดครูเข้าสอน	✓		✓		
- การสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	✓		✓		

ตาราง 4 (ต่อ)

การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	เครื่องมือ		แหล่งข้อมูล		
	แบบสอบถาม	แบบวัดความรู้	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ประธานกรรมการฯ
2.4 การวางแผนด้านอาคารสถานที่					
- วิธีดำเนินงานในการใช้สถานที่	✓		✓		
- วางแผนและจัดหาเงินทุนมาสนับสนุน	✓				✓
2.5 การวางแผนในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้					
- ลักษณะในการจัดทำแผนล่วงหน้า	✓		✓		
- การช่วยเหลือสนับสนุนให้ครูจัดทำแผน	✓		✓		
2.6 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้					
- การศึกษาเอกสารประกอบการจัดทำแผนฯ	✓			✓	
- จุดประสงค์ในการจัดทำแผนฯ	✓	✓	✓	✓	✓
- วิธีดำเนินการในการจัดทำแผนฯ	✓			✓	
- วิธีการในการจัดทำแผนฯ	✓			✓	
- ลักษณะในการจัดทำแผน	✓			✓	
- องค์ประกอบในการจัดทำแผนฯ	✓			✓	
- การมีส่วนร่วม	✓				✓
3. ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร					
3.1 การบริหารวัสดุหลักสูตร					
- การสนับสนุนการผลิต/ใช้สื่อ	✓		✓		
- เกณฑ์ในการเลือกใช้สื่อ	✓			✓	
- การเลือกใช้สื่อในการจัดกิจกรรม	✓			✓	
- การจัดทำสื่อ	✓				✓
- คุณภาพของสื่อ อุปกรณ์	✓			✓	
- การสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้	✓		✓		

ตาราง 4 (ต่อ)

การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	เครื่องมือ		แหล่งข้อมูล		
	แบบสอบถาม	แบบวัดความรู้	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ประธานกรรมการฯ
- การใช้แหล่งเรียนรู้	✓			✓	
- การจัดหาแหล่งเรียนรู้ และสรรหาภูมิปัญญา	✓				✓
- การนำทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้	✓		✓		
3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
- การเตรียมการก่อนจัดกิจกรรมการเรียนรู้	✓			✓	
- หลักในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	✓
- วิธีการจัดกิจกรรม	✓			✓	
- การดำเนินการจัดกิจกรรม	✓			✓	
- การมีส่วนร่วมของชุมชน	✓			✓	✓
- วิจัยหาข้อมูลเพื่อสอนซ่อมเสริม	✓			✓	
- วิธีแก้ไขข้อบกพร่องทางการเรียน	✓			✓	
3.3 การนิเทศ					
- ผู้มีบทบาทในการนิเทศ	✓		✓		
- วิธีในการนิเทศ	✓		✓		
- ระยะเวลาในการนิเทศ	✓		✓		
- เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ	✓		✓		
4. ด้านการวัดผลประเมินผลหลักสูตร					
4.1 การประเมินแผนงาน/โครงการด้านวิชาการ					
- วิธีการประเมิน	✓		✓		
- ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน	✓	✓	✓	✓	✓

ตาราง 4 (ต่อ)

การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544	เครื่องมือ		แหล่งข้อมูล		
	แบบสอบถาม	แบบวัดความรู้	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ประธานกรรมการฯ
4.2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
- จุดมุ่งหมายในการวัดผลประเมินผล	✓	✓	✓	✓	✓
- วิธีการวัดผลประเมินผล	✓			✓	
- ช่วงเวลาที่ใช้	✓	✓	✓	✓	✓
- ผู้มีส่วนร่วม	✓	✓	✓	✓	✓
- การนำผลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประโยชน์	✓			✓	
4.3 การประเมินผลการใช้หลักสูตร					
- จุดมุ่งหมายในการประเมิน	✓		✓		
- ผู้มีส่วนร่วม	✓	✓	✓	✓	✓
- การตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร	✓		✓		

4. สร้างแบบสอบถามตามกรอบแนวคิดที่วางไว้ โดยให้ครอบคลุมเนื้อหา สภาพการใช้หลักสูตร ปัญหา และอุปสรรค ในการนำหลักสูตรไปใช้ ทั้งในด้านการวิเคราะห์สถานการณ์ ด้านการวางแผนเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลการดำเนินการนำหลักสูตรไปใช้ โดยกำหนดข้อคำถามออกเป็น 3 ส่วน คือ แบบสอบถามส่วนของผู้บริหารสถานศึกษา แบบสอบถามส่วนของครูผู้สอน และแบบสอบถามส่วนของประธานคณะกรรมการสถานศึกษา โดยมีการนำคำถามบางส่วนของเทอดชาติ ชัยพงษ์ (2540) และแบบสอบถามของ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ (2546 ข) ที่มีข้อคำถามตรงกับที่มี

ผู้วิจัยต้องการมาปรับ และหากข้อคำถามใดไม่ตรงกับที่ต้องการผู้วิจัยได้สร้างข้อคำถามขึ้นมาใหม่
แบบสอบถามที่สร้าง มีกรอบความคิดดังนี้

4.1 ข้อคำถามตามกรอบความคิดของแบบสอบถามสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านการวิเคราะห์สถานการณ์

- | | | |
|--|---|-----|
| 1. การประชาสัมพันธ์ชี้แจงหลักสูตร | 1 | ข้อ |
| 2. การสำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นฐาน | 4 | ข้อ |
| - ปัญหาและอุปสรรคในการเก็บรวบรวมข้อมูล | 1 | ข้อ |
| รวม | 6 | ข้อ |

ด้านการวางแผนเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร

- | | | |
|---|----|-----|
| 1. การวางแผนเพื่อดำเนินการใช้ | | |
| - วิธีการในการชี้แจงให้บุคลากรทราบ | 1 | ข้อ |
| - การดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา | 1 | ข้อ |
| 2. การวางแผนงาน/โครงการด้านวิชาการ | | |
| - เกณฑ์ที่สำคัญในการจัดทำแผนงานโครงการ | 1 | ข้อ |
| - การติดตามผลการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการ | 1 | ข้อ |
| - ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการวางแผนงาน/โครงการ | 1 | ข้อ |
| 3. การวางแผนงานด้านบุคลากร | | |
| - การพิจารณาจัดครูเข้าสอน | 3 | ข้อ |
| - การสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร | 1 | ข้อ |
| - ปัญหาและอุปสรรคในการพิจารณาจัดครูเข้าสอน | 1 | ข้อ |
| 4. การวางแผนด้านอาคารสถานที่ | | |
| - วิธีดำเนินงานในการใช้สถานที่ | 1 | ข้อ |
| 5. การวางแผนให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | | |
| - ลักษณะการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ล่วงหน้า | 1 | ข้อ |
| - การช่วยเหลือ และสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | 1 | ข้อ |
| - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำแผน | 1 | ข้อ |
| รวม | 14 | ข้อ |

ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร

1. การบริการวัสดุหลักสูตร

- การสนับสนุนการผลิต/ใช้สื่อ 1 ข้อ
- การสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ 1 ข้อ
- ภูมิปัญญาท้องถิ่น 1 ข้อ
- ปัญหาในการจัดหา จัดทำสื่อ 1 ข้อ

2. การนิเทศ

- ผู้มีบทบาทในการนิเทศ 1 ข้อ
- รูปแบบการนิเทศ 1 ข้อ
- ระยะเวลาในการนิเทศ 1 ข้อ
- เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ 1 ข้อ
- ปัญหาและอุปสรรคในการนิเทศ 1 ข้อ

รวม

9 ข้อ

ด้านการวัดและประเมินผลหลักสูตร

1. การประเมินแผนงาน/โครงการ

- วิธีการประเมิน 1 ข้อ

2. การประเมินผลการใช้หลักสูตร

- วิธีการประเมิน 1 ข้อ
- ผู้มีส่วนร่วมในการประเมิน 1 ข้อ
- การนำผลการประเมินหลักสูตรไปใช้ 1 ข้อ
- การตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร 1 ข้อ
- ปัญหาและอุปสรรค 1 ข้อ

รวม

6 ข้อ

รวมข้อคำถามสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ทั้งหมด 35 ข้อ

4.2 ข้อคำถามตามกรอบความคิดของแบบสอบถามสำหรับครูผู้สอน

ด้านการวิเคราะห์สถานการณ์

- | | | |
|----------------------------------|---|-----|
| 1. การประชาสัมพันธ์หลักสูตร | | |
| - การได้รับความรู้เรื่องหลักสูตร | 1 | ข้อ |
| 2. วิเคราะห์เอกสารหลักสูตร | | |
| - การทำความเข้าใจเอกสารหลักสูตร | 1 | ข้อ |
| - แหล่งที่มาของเอกสารหลักสูตร | 1 | ข้อ |
| 3. การสำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นฐาน | | |
| - การวิเคราะห์ผู้เรียน | 1 | ข้อ |
| - ปัญหาในการวิเคราะห์ข้อมูล | 1 | ข้อ |
| รวม | 5 | ข้อ |

ด้านการวางแผน

- | | | |
|-----------------------------------|---|-----|
| 1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | | |
| - การศึกษาเอกสารประกอบการจัดทำแผน | 1 | ข้อ |
| - จุดประสงค์ในการจัดทำแผน | 1 | ข้อ |
| - วิธีดำเนินการในการจัดทำแผน | 3 | ข้อ |
| - องค์ประกอบในการจัดทำแผน | 1 | ข้อ |
| - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำแผน | 1 | ข้อ |
| รวม | 7 | ข้อ |

ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร

- | | | |
|--|---|-----|
| 1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | | |
| - การเตรียมการก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | 1 | ข้อ |
| - หลักในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | 1 | ข้อ |
| - วิธีการจัดกิจกรรม | 1 | ข้อ |
| - การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม | 1 | ข้อ |
| - วิธีการหาข้อมูลเพื่อสอนซ่อมเสริม | 1 | ข้อ |
| - วิธีแก้ไขข้อบกพร่องทางการเรียน | 1 | ข้อ |
| - การใช้แหล่งเรียนรู้ | 1 | ข้อ |

- เกณฑ์ในการเลือกใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้	1	ข้อ
- โอกาสในการใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรม	2	ข้อ
- คุณภาพของสื่อ/อุปกรณ์	1	ข้อ
- ปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1	ข้อ
- ปัญหาในการใช้แหล่งเรียนรู้	1	ข้อ
- ปัญหาในการใช้/ผลิตสื่อ	1	ข้อ
รวม	14	ข้อ

ด้านการวัดและประเมินผลหลักสูตร

1. การประเมินผลสัมฤทธิ์

- จุดมุ่งหมายในการวัดผล	1	ข้อ
- วิธีการวัดผล	1	ข้อ
- ช่วงเวลาที่ใช้ในการวัดผล	1	ข้อ
- ผู้มีส่วนร่วมในการประเมินผล	1	ข้อ
- ปัญหาในการสร้างเครื่องมือ	1	ข้อ
- ปัญหาในการให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมิน	1	ข้อ
- การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	1	ข้อ
รวม	7	ข้อ

รวมข้อคำถามสำหรับครูผู้สอนทั้งหมด 33 ข้อ

4.3 ข้อคำถามตามกรอบความคิดของแบบสอบถามสำหรับประธานคณะกรรมการ

สถานศึกษา

ด้านการวิเคราะห์สถานการณ์

1. การสำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นฐาน

- กำหนดวิสัยทัศน์	1	ข้อ
- สัมมนาให้ความเห็นชอบหลักสูตร	1	ข้อ
- วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของชุมชน	2	ข้อ
รวม	4	ข้อ

ด้านการวางแผนเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร

1. การวางแผนงาน/โครงการด้านวิชาการ	
- การตัดสินใจเรื่องแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1 ข้อ
- ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ	2 ข้อ
- การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา	1 ข้อ
- สนับสนุนงานด้านวิชาการ	1 ข้อ
2. การวางแผนด้านอาคารสถานที่	1 ข้อ
3. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	1 ข้อ
รวม	7 ข้อ

ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร

1. การบริหารวัสดุหลักสูตร	
- การนำทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้	1 ข้อ
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	
- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1 ข้อ
- การจัดทำสื่อ	1 ข้อ
- การจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา	1 ข้อ
รวม	4 ข้อ

ด้านการวัดและประเมินผลหลักสูตร

1. การประเมินแผนงาน/โครงการด้านวิชาการ	
- สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน	1 ข้อ
2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
- ตรวจสอบและประเมินผลการเรียนรู้	1 ข้อ
3. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	1 ข้อ
4. การประเมินผลการใช้หลักสูตร	
- การประเมินผลการจัดการศึกษา	1 ข้อ
รวม	4 ข้อ

ข้อรวมข้อคำถามสำหรับประธานคณะกรรมการสถานศึกษาทั้งหมด 19 ข้อ

5. การสร้างแบบวัดความรู้ ความเข้าใจ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และ
 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

1. ด้านการจัดทำหลักสูตร จำนวน 4 ข้อ
2. ด้านการวางแผน จำนวน 4 ข้อ
3. ด้านการนำหลักสูตรไปใช้ จำนวน 5 ข้อ
4. ด้านประเมินผลการใช้หลักสูตร จำนวน 4 ข้อ

6. นำแบบสอบถาม และแบบวัดความรู้ ความเข้าใจที่สร้างขึ้นไปขอคำแนะนำจาก
 ประธานและกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ แล้วนำไปปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถาม

7. นำแบบสอบถาม และแบบวัดความรู้ ความเข้าใจที่ปรับปรุงแล้ว ไปขอความ
 อนุเคราะห์จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความครอบคลุมเนื้อหา ความถูกต้อง
 ความสมบูรณ์และความเหมาะสมของการใช้ภาษา แล้วนำมาปรับปรุงอีกครั้ง หลังจากนั้นให้
 ประธานและกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระตรวจสอบความสมบูรณ์ก่อนนำไปทดลองใช้

8. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับนักศึกษาปริญญาโท (ภาคพิเศษ) คณะศึกษาศาสตร์
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 90 คน ได้แก่

- สาขาวิชาประถมศึกษา จำนวน 20 คน
- สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 35 คน
- สาขาวิชาวัดและประเมินผลการศึกษา จำนวน 17 คน
- สาขาวิชาวิจัยและสถิติการศึกษา จำนวน 18 คน

9. หาความเชื่อมั่น ของแบบวัดความรู้ ความเข้าใจ ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .7425

10. นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เป็นแบบสอบถาม
 และแบบวัดความรู้ ความเข้าใจ ฉบับสมบูรณ์ แล้วนำไปให้ประธานและกรรมการที่ปรึกษา
 การค้นคว้าแบบอิสระตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปใช้จริง

11. จัดทำแบบสอบถาม และแบบวัดความรู้ ความเข้าใจฉบับสมบูรณ์ และนำมาเก็บข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา หลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการขอเก็บรวบรวมข้อมูล ไปยังผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
2. ผู้วิจัยนำหนังสือในข้อ 1 ไปขอความร่วมมือเก็บข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน
3. นำแบบสอบถามไปเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้วิจัยได้ทำการเก็บข้อมูลด้วยตนเอง โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษา 19 โรงเรียน จำนวน 19 คน ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ทั้ง 19 โรงเรียน จำนวน 50 คน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษา 19 โรงเรียน จำนวน 19 คน ตอบแบบสอบถาม ใช้เวลาในการรวบรวมข้อมูล 2 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 20 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2548 ได้รับแบบสอบถามคืนครบ รวมจำนวน 88 ชุด

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

1. สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามนำมาแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปแบบตาราง
2. ข้อมูลสภาพการใช้หลักสูตร ปัญหา และอุปสรรค วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบการบรรยาย
3. ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะที่เป็นปลายเปิด วิเคราะห์โดยจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ และนำเสนอโดยวิธีการบรรยาย
4. แบบวัดความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบการบรรยาย

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือ

1.1 หาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา โดยใช้ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

1.2 หาค่าความเชื่อมั่น ของแบบวัดความรู้ ความเข้าใจ โดยใช้วิธีสัมประสิทธิ์

แอลฟา (α) ของครอนบัท (Cronbach)

2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการวิจัย

หาความถี่และร้อยละในการวิเคราะห์อธิบายผลการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดใช้โปรแกรม SPSS