



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

## ภาคผนวก ก

(สำเนา)

ที่ศร-0515 (010)14/146

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง

จังหวัดเชียงใหม่ 50200

4 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน นายกสมาคมโรงเรียนเอกชนจังหวัดลำพูน

ด้วยนายบพิท คำผา นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้ทำการค้นคว้าแบบอิสระซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในหัวข้อเรื่อง “พฤติกรรมภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนในอำเภอเมืองลำพูน” โดยมีอาจารย์ ดร.อัมพร ศิริบุญมา เป็นประธานที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพร จันทรปัญญา เป็นกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ

นักศึกษามีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์จากท่านเก็บรวบรวมข้อมูลจากครูผู้สอน ในสถานศึกษาเอกชนอำเภอเมืองลำพูน โดยนักศึกษามาเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองในระหว่างวันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2547 คณะกรรมการที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการค้นคว้าครั้งนี้จะช่วยให้ได้ข้อมูลที่ทำให้การศึกษาค้นคว้าแบบอิสระครั้งนี้มีความสมบูรณ์มากขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างเสริมองค์ความรู้ทางการศึกษาโดยส่วนรวม

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ด้วย  
จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

ประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ขัดข้อง โปรดแจ้ง

โทร. 0-6910-8251

## ภาคผนวก ข

## แบบสอบถามเพื่อการค้นคว้าแบบอิสระ

## เรื่อง

พฤติกรรมภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชน ในอำเภอเมืองลำพูน

## คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาพฤติกรรมภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชนในอำเภอเมืองลำพูน ตามการรับรู้และความคาดหวังของครูผู้สอนในสถานศึกษาเอกชนในอำเภอเมืองลำพูน ในด้านมุ่งงานและมุ่งงานสัมพันธ์

โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อความอย่างละเอียดแล้วตอบคำถามตามการรับรู้และความคาดหวังของท่านว่าผู้บริหารสถานศึกษาได้ปฏิบัติและควรปฏิบัติในแต่ละด้านมากน้อยเพียงใดโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตัวเลข 4 3 2 1 หรือ 0 ที่ท่านตัดสินใจเลือก

- |   |         |  |
|---|---------|--|
| 4 | หมายถึง | ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ / ควรปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ     |
| 3 | หมายถึง | ปฏิบัติบ่อยครั้ง / ควรปฏิบัติบ่อยครั้ง             |
| 2 | หมายถึง | ปฏิบัติเป็นบางครั้ง / ควรปฏิบัติเป็นบางครั้ง       |
| 1 | หมายถึง | ปฏิบัติบ้างนาน ๆ ครั้ง / ควรปฏิบัติบ้างนาน ๆ ครั้ง |
| 0 | หมายถึง | ไม่ได้ปฏิบัติ / ไม่ควรปฏิบัติ                      |

ที่	พฤติกรรม	ปฏิบัติ					ควรปฏิบัติ				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
1.	ผู้บริหารแสดงทัศนคติของตนเองให้ครูทราบอย่างชัดเจน	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2.	ผู้บริหารได้ใช้แนวคิดใหม่ๆ ในการทำงานกับครู	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3.	ผู้บริหารปกครองอย่างเข้มงวด	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4.	ผู้บริหารกำหนดการทำงานที่ด้อยคุณภาพ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5.	ผู้บริหารพูดในลักษณะที่ไม่ให้มีข้อโต้แย้ง	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6.	ผู้บริหารมอบหมายงานให้ครูตามภารกิจ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7.	ผู้บริหารปฏิบัติงานตามอารมณ์ของตนเอง	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8.	ผู้บริหารรักษามาตรฐานในการทำงานอย่างชัดเจน	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9.	ผู้บริหารเน้นการทำงานให้เสร็จตามกำหนด	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10.	ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูทำงานตามระเบียบแบบแผนเดียวกัน	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11.	ผู้บริหารได้ยื่นในบทบาทและหน้าที่ของตนเองที่มีต่อโรงเรียนให้ครูทุกคนเข้าใจ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12.	ผู้บริหารให้ครูปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13.	ผู้บริหารให้ครูทราบถึงหน้าที่ที่ควรปฏิบัติ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14.	ผู้บริหารสอดส่องดูแลให้ครูทำงานอย่างเต็มความสามารถ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15.	ผู้บริหารสอดส่องดูแลให้ครูทุกฝ่ายทำงานประสานกัน	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

ที่	พฤติกรรม	ปฏิบัติ					ควรปฏิบัติ				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
16.	ผู้บริหารได้ให้ความช่วยเหลือแก่ครูเป็นการส่วนตัว	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ผู้บริหารได้ทำสิ่งละอันพันละน้อยเพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในฐานะที่เป็นสมาชิกคนหนึ่งของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ผู้บริหารเป็นคนที่เข้าใจง่าย	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
19.	ผู้บริหารให้เวลารับฟังความคิดเห็นของครู	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ผู้บริหารเป็นคนเก็บตัว	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
21.	ผู้บริหารเอาใจใส่ดูแลในเรื่องสวัสดิภาพส่วนตัวของครู	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
22.	ผู้บริหารปฏิเสธที่จะอธิบายการกระทำของตน	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
23.	ผู้บริหารปฏิบัติงานโดยไม่ปรึกษาหารือกับครู	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
24.	ผู้บริหารยอมรับความคิดเห็นใหม่ๆ ได้ช้า	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
25.	ผู้บริหารปฏิบัติตนต่อครูทุกคนเสมือนอยู่ในฐานะเท่าเทียมกัน	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
26.	ผู้บริหารเต็มใจที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
27.	ผู้บริหารมีความเป็นกันเองและง่ายที่จะเข้าหา	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
28.	ผู้บริหารทำให้ครูรู้สึกเป็นกันเอง เมื่อมีการพบปะสนทนา	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
29.	ผู้บริหารนำข้อเสนอแนะของครูมาใช้ในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
30.	ผู้บริหารขอความเห็นชอบจากครูในเรื่องสำคัญๆ ก่อนนำไปปฏิบัติ	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ขอขอบคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล	นายบพิธ คำผา	รหัส 4682080
วันเดือน ปี เกิด	13 พฤศจิกายน 2504	
<b>ประวัติการศึกษา</b>		
2521	มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนกุศุมวิทยาคม อำเภอกุศุม จังหวัดยโสธร	
2523	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนคณาสวัสดิศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม	
2527	ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง วิทยาลัยครูชนบุรี	
2529	ครุศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยครูชนบุรี	
<b>ประวัติการทำงาน</b>		
2533	ครูแนะแนวโรงเรียนสันติธรรม อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร	
2536	ครูผู้สอน งานแนะแนว โรงเรียนอรพินพิทยา อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน	
2547	ผู้ช่วยฝ่ายมัธยมศึกษา โรงเรียนอรพินพิทยา อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน	