

ภาคผนวก ก

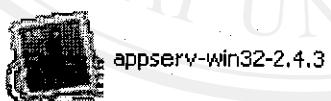
คู่มือการติดตั้งระบบสำหรับจัดการใช้งาน

ก.1 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Appserv

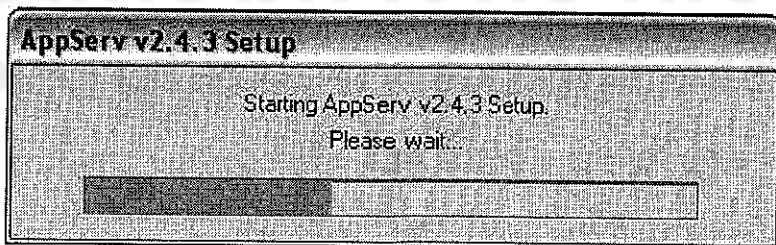
เพื่อให้ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจนำเที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์ สามารถใช้งานได้ ขั้นตอนแรกที่ต้องทำคือการติดตั้ง โปรแกรม Appserv ซึ่งเป็น โปรแกรมที่รวมรวม Packages ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการทำงานของระบบงาน ไว้ดังนี้

- Apache Web Server คือ โปรแกรมที่ทำหน้าที่เป็น Web Server
- MySQL Database คือ โปรแกรมที่ทำหน้าที่เป็น Database Server
- Zend Optimizer คือ ตัวปรับแต่งให้ Web Server ทำงาน ได้เต็มประสิทธิภาพ
- PHP Script Language คือ ภาษา PHP ที่เอาไว้เขียน โปรแกรมเกี่ยวกับเว็บ
- phpMyAdmin คือ ตัวควบคุม MySQL Database ผ่านเว็บไซต์

โดยดับเบิลคลิกที่ไอคอนของ โปรแกรม ดังรูปที่ ก.1 โปรแกรมจะแสดงสถานการณ์ทำงาน ดังรูปที่ ก.2

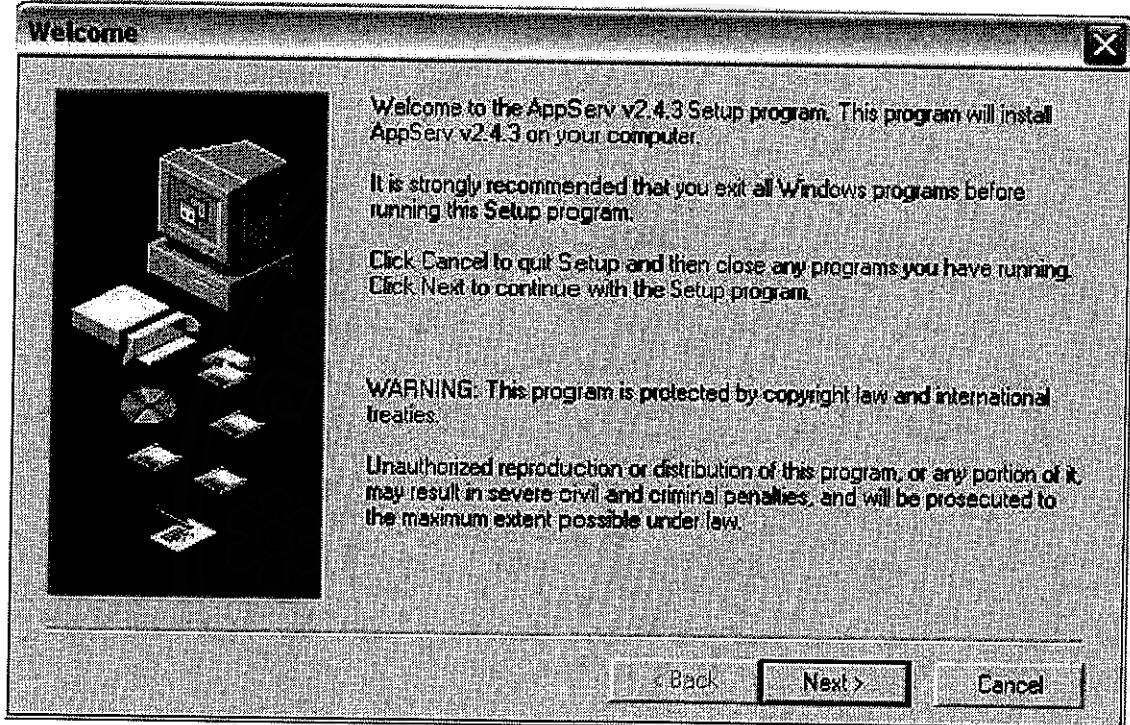


รูป ก.1 ไอคอนของ โปรแกรม Appserv



รูป ก.2 สถานการณ์ทำงานในขั้นตอนแรกของการลง โปรแกรม Appserv

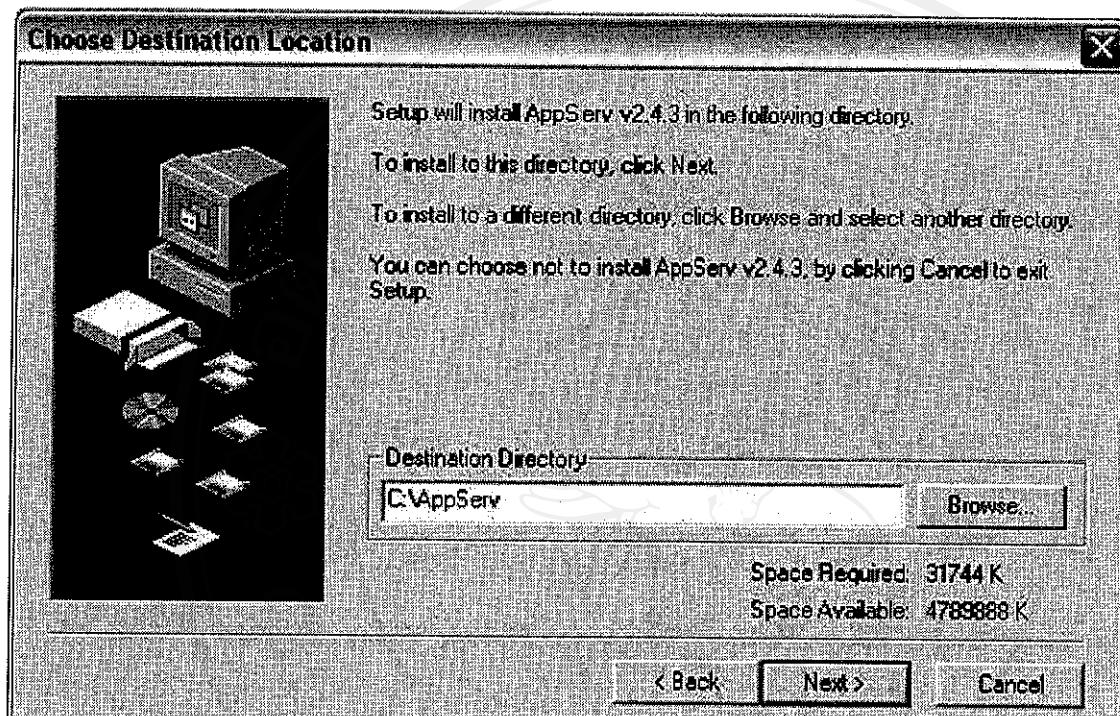
หน้าต่างแรกเป็นหน้าต่างต้อนรับเข้าสู่โปรแกรม ให้เราคลิก Next เพื่อไปหน้าต่อไป ดังรูป
ที่ ก.3



รูป ก.3 หน้าต่างต้อนรับเข้าสู่โปรแกรม

จิฬิสรัตนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

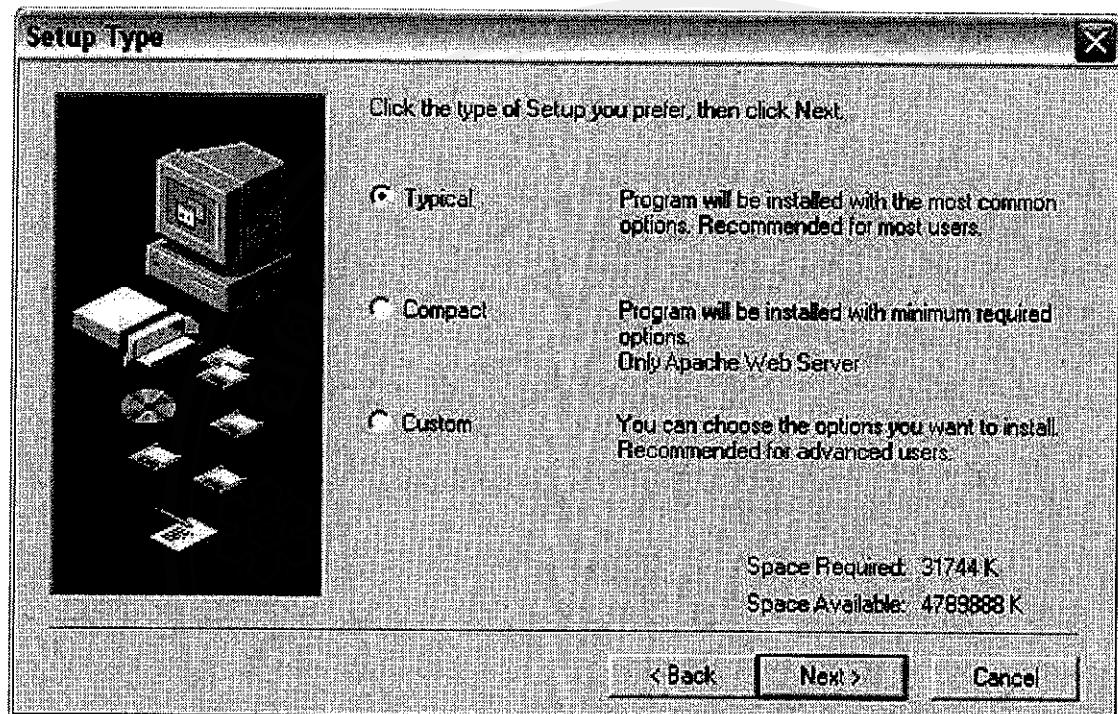
ทำการเลือก ไดเรคทอรี่เพื่อติดตั้งโปรแกรม Appserv ลงบนเครื่อง ในขั้นตอนนี้โปรแกรมจะตั้งค่า Default มาให้ที่ Drive C: และโดยทั่วไปแล้วจะติดตั้งเอาไว้ที่ C:/Appserv หากคลิก Next เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรมขั้นตอนต่อไป ดังรูปที่ ก.4



รูป ก.4 หน้าต่างเลือกไดเรคทอรี่เพื่อติดตั้งโปรแกรม Appserv

จัดทำโดย
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

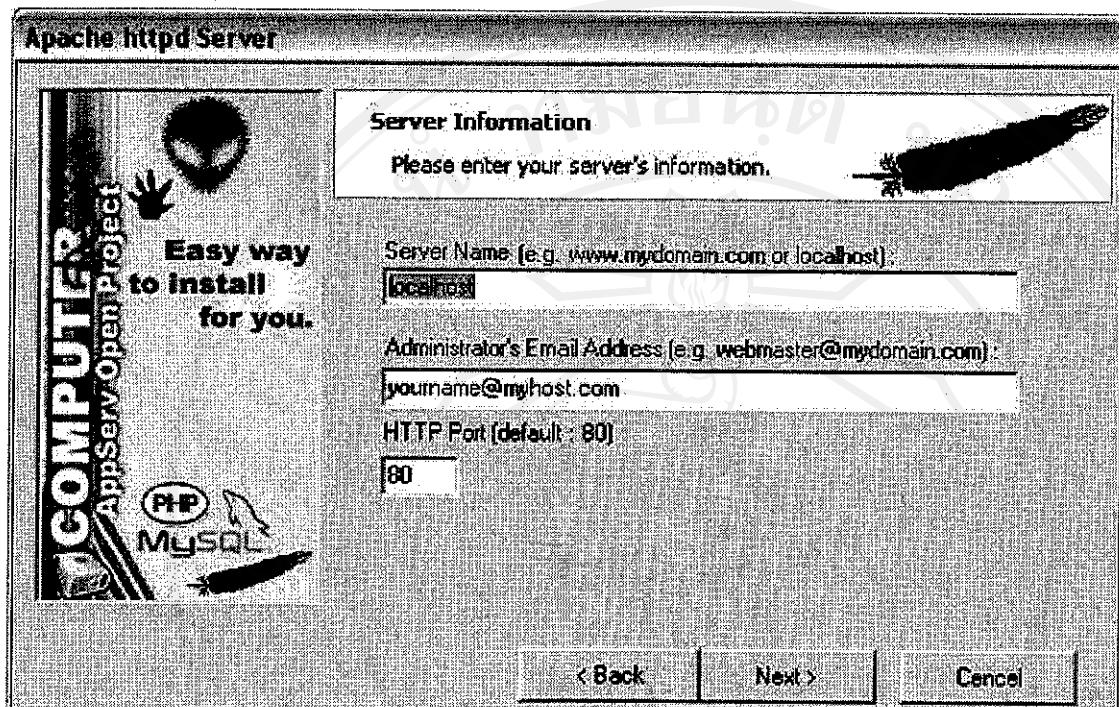
ทำการเลือกรูปแบบการติดตั้ง ให้เลือกที่ Typical เป็นการติดตั้งแบบปกติ แล้วคลิก Next ต่อไป ดังรูปที่ ก.5



รูป ก.5 หน้าต่างเลือกรูปแบบการติดตั้ง

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright[©] by Chiang Mai University
All rights reserved

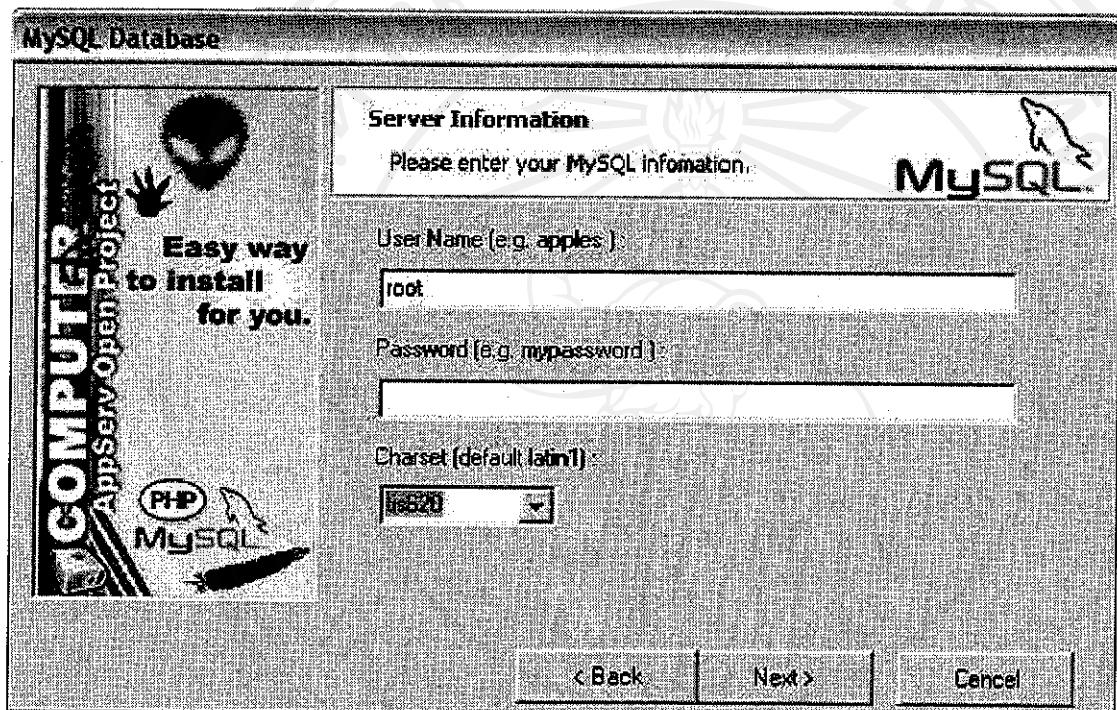
หน้าต่างนี้ เป็นการตั้งค่าของ Web Server ของ Apache โดยไม่ต้องแก้ไขข้อมูลใดๆ ในส่วนนี้ ให้ Next ต่อไป ดังรูปที่ ก.6



รูป ก.6 หน้าต่างการตั้งค่าของ Web Server ของ Apache

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

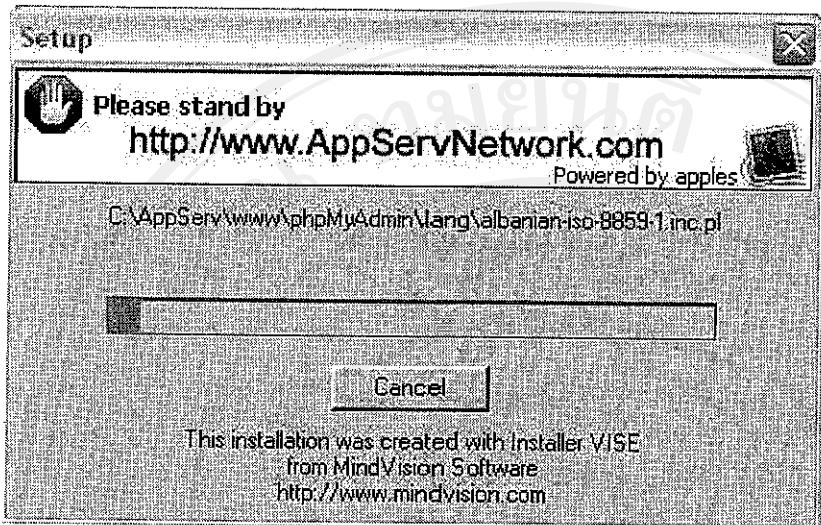
เข้าสู่หน้าต่างกำหนดการตั้งค่าการติดต่อฐานข้อมูล ให้ใส่ User Name และ Password ที่ต้องการ และเมื่อเขียนโปรแกรมนำไปใช้งาน ต้องจำให้ได้ว่าตั้งค่าอะไรไว้ เพื่อใส่ค่าให้ถูกต้องเวลา เขียนโค้ดที่ต้องมีการติดต่อฐานข้อมูล โดยข้อมูลส่วนนี้ให้ User Name ของระบบคือ root และ Password ปล่อยให้ว่างเอาไว้ ส่วน Charset ให้เลือกเป็น tis-620 ซึ่งเป็นมาตรฐาน Encode ของภาษาไทย แล้วคลิก Next ต่อไป ดังรูปที่ ก.7



รูป ก.7 หน้าต่างกำหนดการตั้งค่าการติดต่อฐานข้อมูล

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

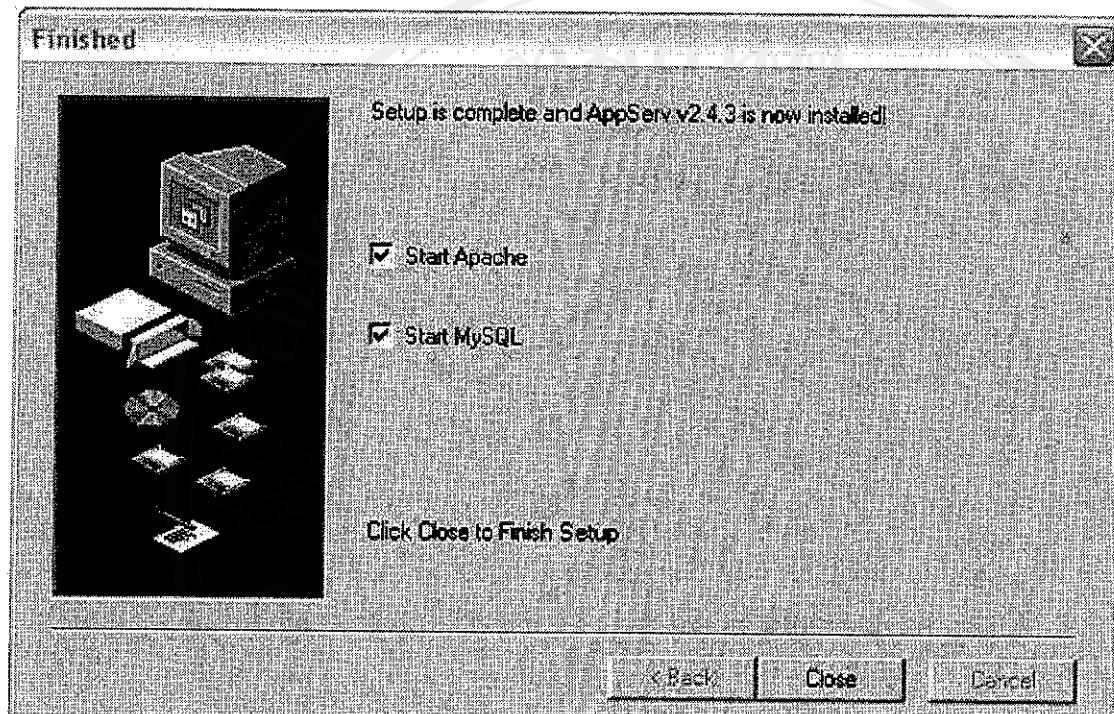
ขณะที่โปรแกรมกำลังทำการติดตั้ง แตกไฟล์และ Config ค่าต่างๆ ของโปรแกรม Appserv
บนเครื่องให้ก่ออยู่ครับ ดังรูปที่ ก.8



รูป ก.8 สถานะขณะ โปรแกรมกำลังทำการติดตั้ง

จัดทำโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
Copyright[©] by Chiang Mai University
All rights reserved

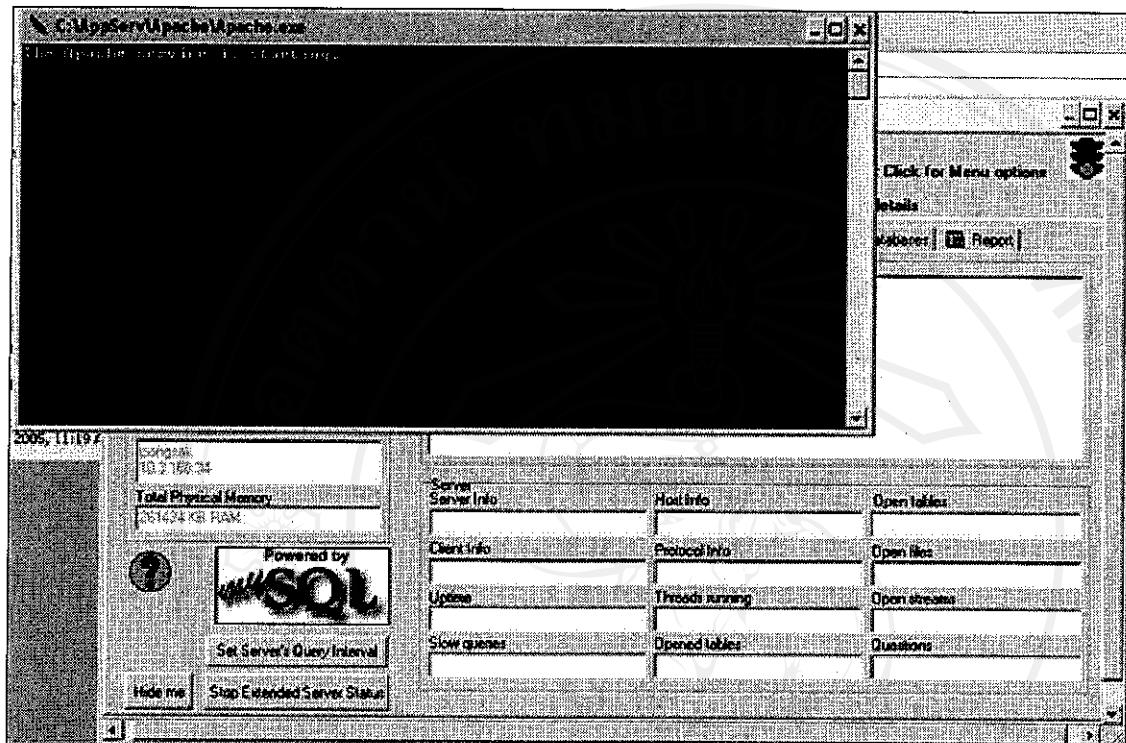
เมื่อติดตั้งเสร็จแล้ว ให้เลือกคลิกเครื่องหมายที่ Start Apache และ Start MySQL เพื่อเป็นการสั่งให้ Web Server และ Database Server เริ่มทำงานหลังจากที่ติดตั้งโปรแกรมเสร็จ แต่ถ้ายังไม่ต้องการ Start ก็ไม่ต้องเลือก ดังรูปที่ ก.9



รูป ก.9 หน้าต่างแสดงสถานะหลังจากติดตั้งโปรแกรมเสร็จแล้ว

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright[©] by Chiang Mai University
All rights reserved

เมื่อเราคลิก Close และเลือก Start ให้โปรแกรมทำงาน จะปรากฏหน้าต่างของ Apache และ MySQL รันมาให้เห็นชัดครู่ หลังจากนั้นมันจะทำการซ่อนตัวเองลงที่ task bar ดังรูปที่ ก.10



รูป ก.10 หน้าต่างของ Apache และ MySQL ที่เปิดทำงานแล้ว

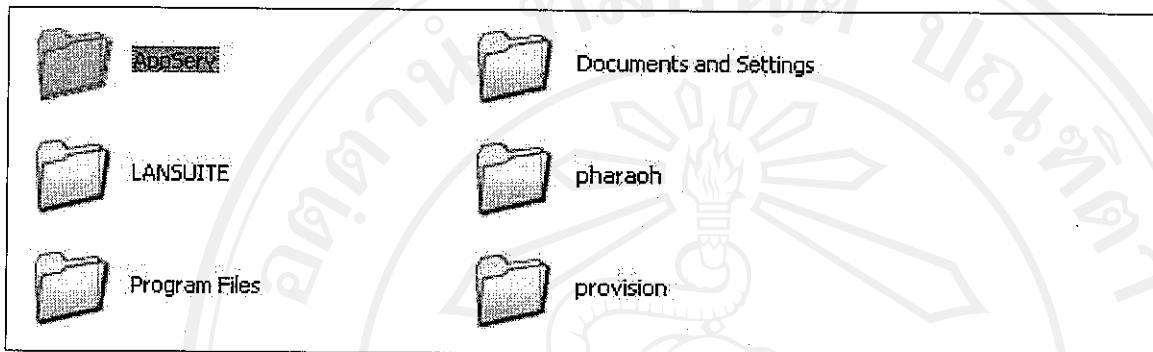
ถ้าไฟสีเขียวบริเวณ task bar ขึ้นแสดงว่าโปรแกรม MySQL กำลังทำงานอยู่ ดังรูปที่ ก.11



รูป ก.11 ไฟเขียวแสดงการทำงานของโปรแกรม MySQL

ก.2 โครงสร้างของโฟลเดอร์ในโปรแกรม Appserv

เมื่อติดตั้ง Appserv เสร็จ โดยได้กำหนดไว้ให้โปรแกรมอยู่ที่ไดร์คทรัฟ C: เมื่อเข้าไป จะเห็นโฟลเดอร์ Appserv อยู่ ให้คลิกเข้าไปข้างใน ดังรูปที่ ก.12



รูป ก.12 ที่เก็บโฟลเดอร์ของโปรแกรม Appserv

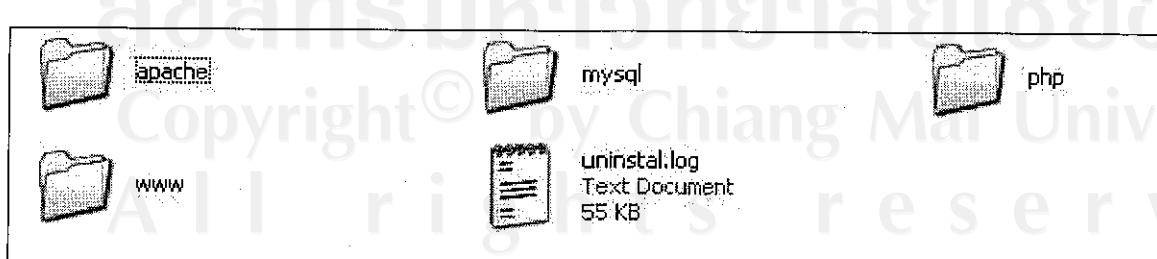
เมื่อเข้ามาใส่โฟลเดอร์ของ Appserv แล้ว จะเห็นโฟลเดอร์อยู่ 4 โฟลเดอร์ คือ

- โฟลเดอร์ Apache เป็นที่เก็บโปรแกรม Web Server และค่า Config ต่างๆ
- โฟลเดอร์ MySQL เป็นที่เก็บโปรแกรมของฐานข้อมูล MySQL
- โฟลเดอร์ php เป็น โฟลเดอร์เก็บ โปรแกรมแปลภาษา php และ library ต่างๆ เพื่อ

เอาไว้ให้ php เรียกใช้งาน

- โฟลเดอร์ www เป็น โฟลเดอร์สำหรับรัน Script PHP ให้เอาไฟล์ระบบ

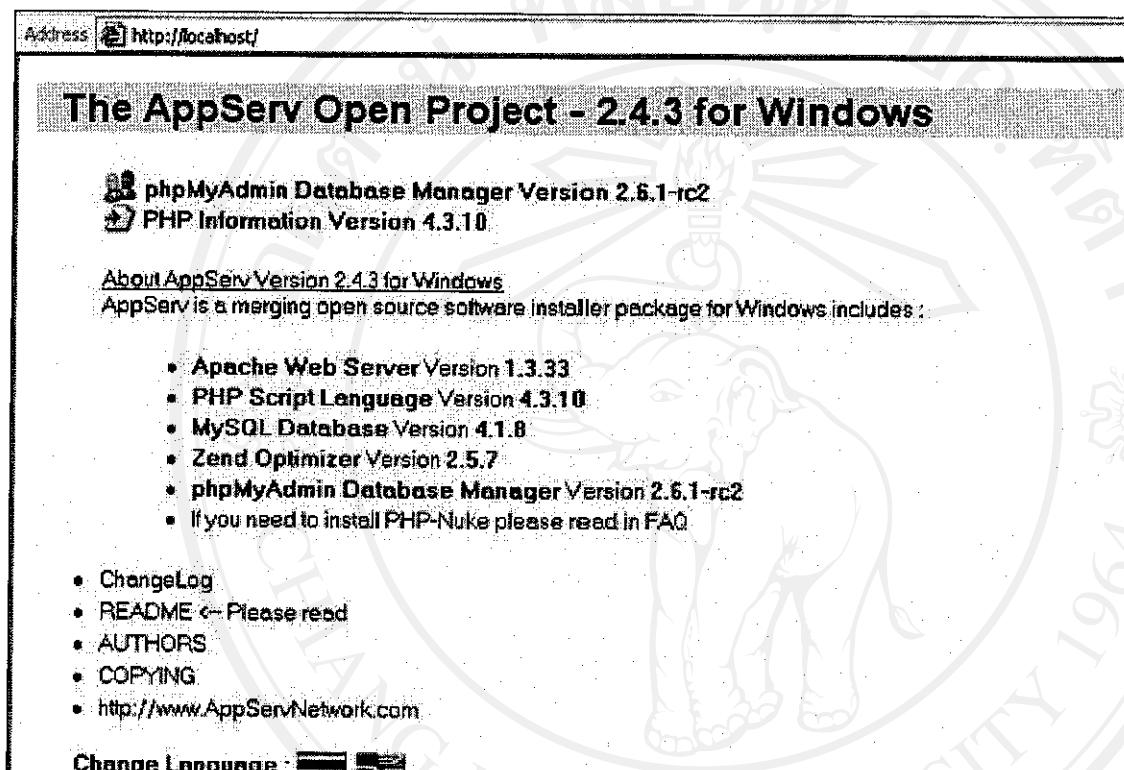
สารสนเทศฝ่ายสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน โรงเรียนพราววิทยาคม ซึ่งเป็น โฟลเดอร์ชื่อว่า IS มาไว้ใน โฟลเดอร์ www ดังรูปที่ ก.13



รูป ก.13 ที่เก็บโฟลเดอร์ www ของโปรแกรม Appserv

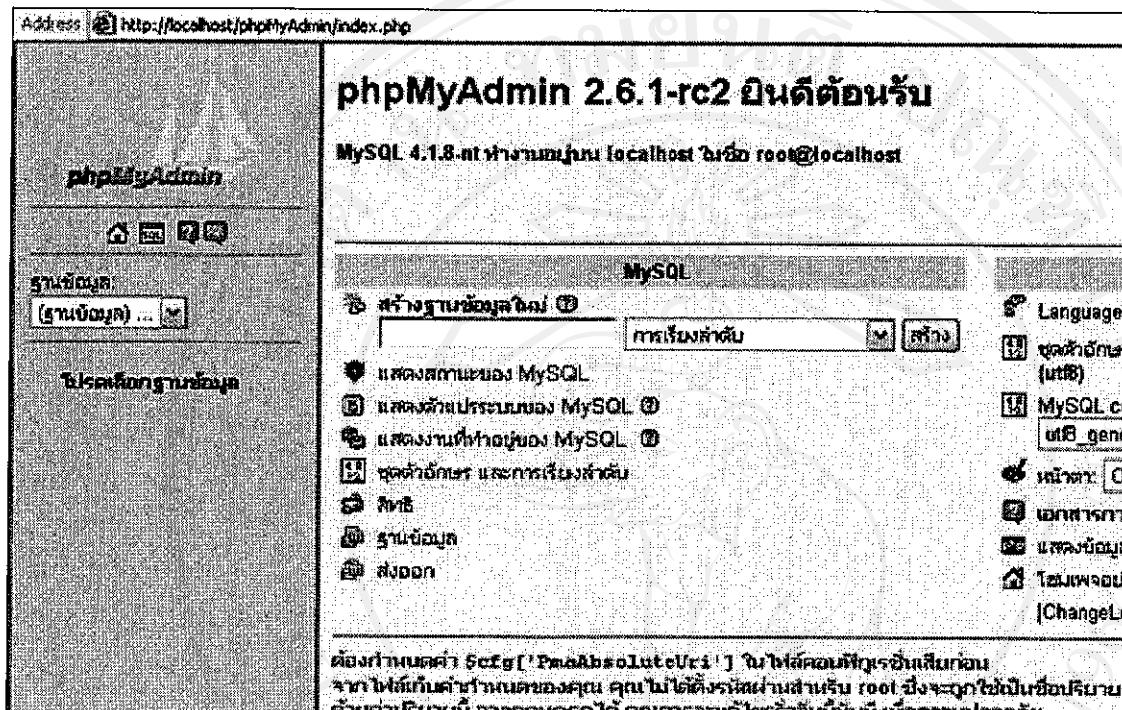
ก.3 การนำเข้าฐานข้อมูลของระบบ

เปิด Web Browser และพิมพ์ที่ Address bar ว่า http://localhost จะปรากฏหน้าตาหลักของโปรแกรม Appserv ดังรูปที่ ก.15



รูป ก.15 หน้าหลักของโปรแกรม Appserv

ตัวจัดการฐานข้อมูล DBMS คือ phpMyadmin ให้คลิกที่ phpMyadmin Database manager หรือ พิมพ์ที่ address ว่า http://localhost/phpMyadmin จะเข้าหน้าโปรแกรม phpMyadmin ดังรูปที่ ก. 16

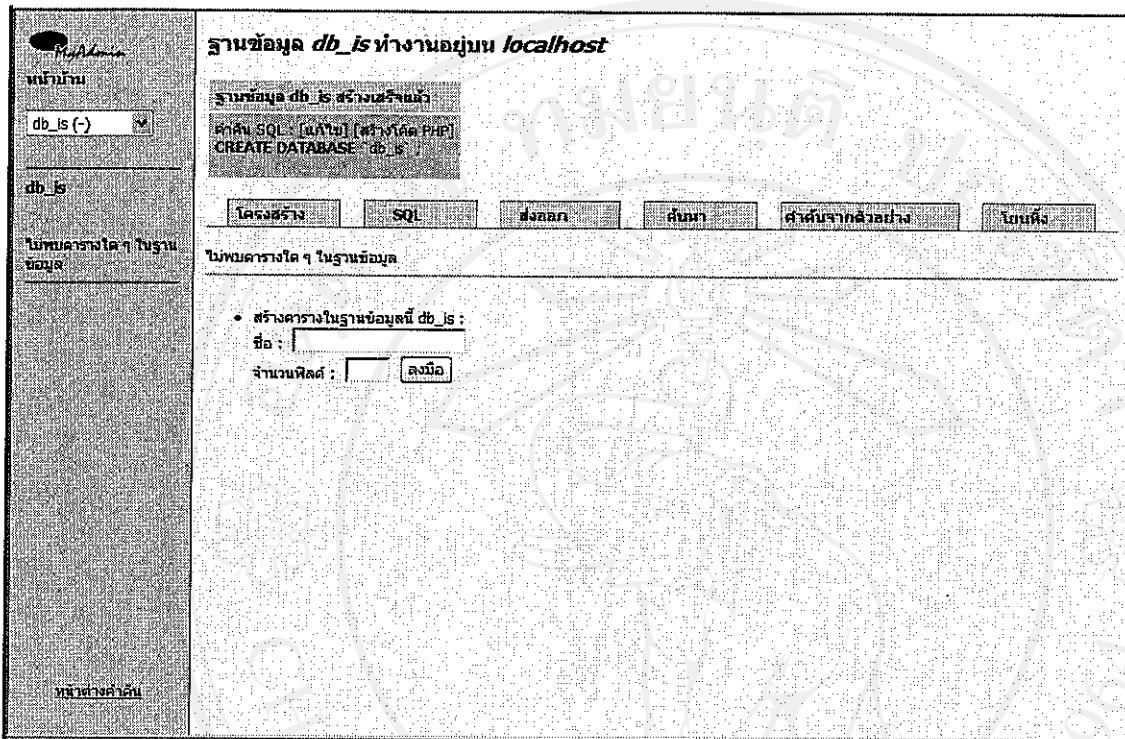


รูป ก.16 หน้าหลักของส่วน phpMyadmin

ทางด้านซ้ายมือของ โปรแกรมจะมีอยู่ 3 ส่วนหลักๆ คือ

1. ตัว drop-down menu และครายชื่อฐานข้อมูล อันนี้มีไว้เพื่อให้เลือกฐานข้อมูลที่ต้องการจะบริหารจัดการ
2. แบบฟอร์มสร้างฐานข้อมูลใหม่ อย่างได้ฐานข้อมูลใหม่ ก็ใส่ชื่อ แล้วคลิกปุ่มสร้างได้เลย
3. ตัว drop-down menu สำหรับเลือกภาษา มีไว้เพื่อเปลี่ยนภาษาที่ใช้ในการแสดงผล โปรแกรม ขอให้เลือกเป็น Thai (th-tis-620)

ในที่นี่ให้สร้างฐานข้อมูลขึ้นมาใหม่ ชื่อ db_is ในช่องสร้างฐานข้อมูลใหม่ แล้วคลิกที่ปุ่ม สร้าง จะได้ผลดังรูปที่ ก.17

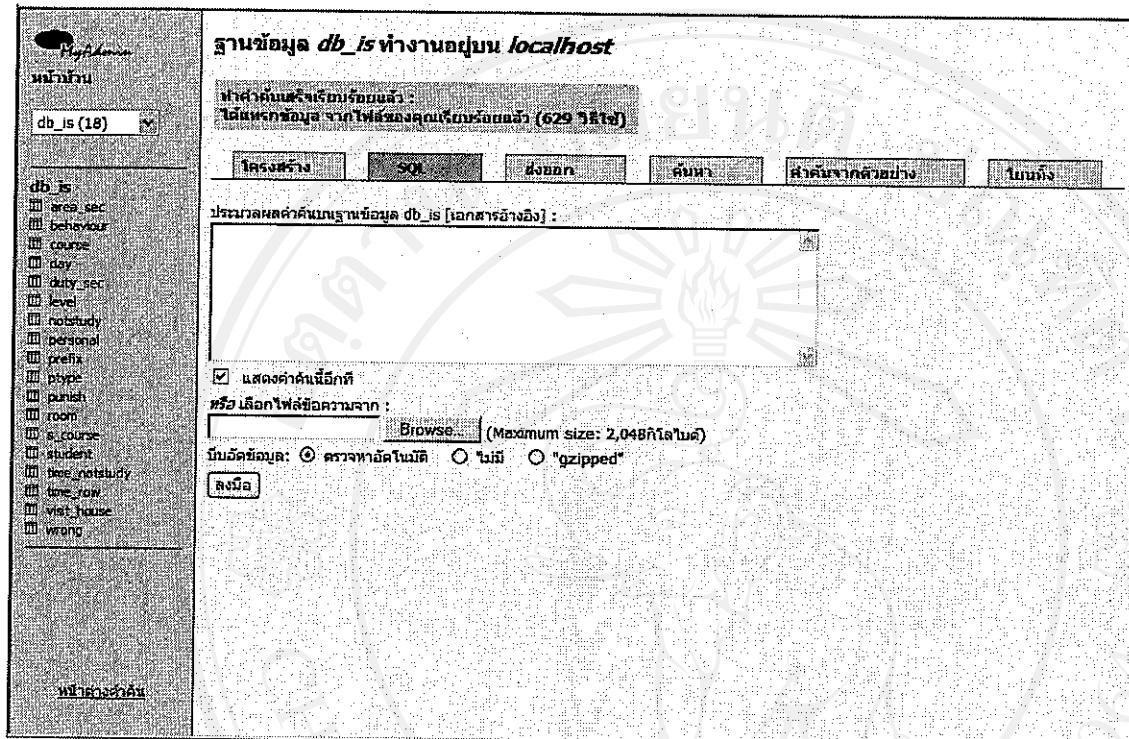


รูป ก.17 ที่เก็บฐานข้อมูลที่สร้างขึ้น

เมนูการทำงานของ phpMyAdmin มีดังนี้

1. โครงสร้าง (Structure) คือ การเปิดดูโครงสร้างของตารางนั้น
2. เปิดดู (Browse) คือ การเปิดดูข้อมูลที่มีอยู่ภายในตารางนั้น
3. SQL คือ การใช้คำสั่ง SQL
4. ค้นหา (Search) คือ การค้นหาข้อมูลจากตารางนั้น
5. แทรก (Insert) คือ การแทรกข้อมูลเข้าไปในตาราง
6. ส่งออก (Export) คือ การนำข้อมูลในตารางออกมานอก
7. กระบวนการ (Operations) คือ การปรับแต่ง แก้ไข ค่าต่างๆ ของตาราง เช่น การเปลี่ยนชื่อตาราง การข้ายางตาราง การคัดลอกตาราง เป็นต้น
8. ลบข้อมูล (Empty) คือ การลบข้อมูลทั้งหมดของตารางที่เลือกนั้น
9. โยนทิ้ง (Drop) คือ ยกเลิกตารางนั้น หรือลบตารางนั้นทิ้งจากฐานข้อมูล

จากนั้นไปที่ เมนู SQL และเลือกไฟล์ข้อความที่มีชื่อว่า db_is.sql และกดปุ่มลงมือจะได้ฐานข้อมูลของระบบงานพร้อมที่จะใช้งานได้ ดังรูปที่ ก.18



รูป ก.18 แสดงตารางต่างๆ ในฐานข้อมูล

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานระบบ

ระบบพานิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจนำเที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์สามารถเรียกใช้ งานระบบงานได้ผ่านโปรแกรมเว็บบราวเซอร์ โดยพิมพ์ <http://localhost/IS> จะเข้าสู่หน้าแรกของ ระบบงาน ดังรูปที่ ข.1

The screenshot shows the homepage of RungaroonTour.com. At the top, there is a search bar with placeholder text "ค้นหาสถานที่ท่องเที่ยว" and a "ค้นหา" button. Below the search bar, there is a banner for "กิจกรรมเกิดภัยรุกตัวร์" (Tourist Safety Activities) featuring a photo of a boat. To the left, there is a sidebar with categories like "สถานที่ท่องเที่ยว รีสอร์ฟ", "สถานที่ท่องเที่ยว ภาคเหนือ", "สถานที่ท่องเที่ยว ภาคกลาง", "สถานที่ท่องเที่ยว ภาคใต้", "สถานที่ท่องเที่ยว ภาคตะวันออก", and "สถานที่ท่องเที่ยว ภาคตะวันตก". The main content area displays search results for "กิจกรรมเกิดภัยรุกตัวร์" with three items:

- ล่องฟาร์มฟ้าทะลายโจร 3 วัน 2 คืน สำหรับครอบครัว
- MHS 01 มหาศจรรย์ เมืองล่อง 3 วัน 2 คืน น้ำตกหอมก้าว เชียงใหม่
- TKC11 ไฟร่องรอย ล้านนา 3 วัน 2 คืน ล้านนา แม่สาย เชียงราย

Below the search results, there is a section titled "ผลลัพธ์" (Results) with a table showing various tour packages:

ภาค	สถานที่ท่องเที่ยว	จำนวนผู้เดินทาง	จำนวนคืน	สถานที่ท่องเที่ยว	จำนวนผู้เดินทาง	จำนวนคืน
ภาคเหนือ	ล่องฟาร์มฟ้าทะลายโจร	4	3	ล่องฟาร์มฟ้าทะลายโจร	4	3
ภาคกลาง	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3
ภาคใต้	ล่องแม่น้ำตาด	4	3	ล่องแม่น้ำตาด	4	3
ภาคตะวันออก	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3
ภาคตะวันตก	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3	ล่องแม่น้ำเจ้าพระยา	4	3

On the right side, there are two columns of recommended tours:

- BKK 01 ดินแดนศรีสุเมรุ 3 วัน 2 คืน
- CNX 10 แพคเกจชั่วโมงเย็น 3 วัน 2 คืน
- CNX04 แพคเกจเที่ยวเชียงใหม่ 3 วัน 2 คืน
- TR01 3 วัน 2 คืน ทัวร์แม่สาย

รูป ข.1 หน้าแรกของระบบพานิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจนำเที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์

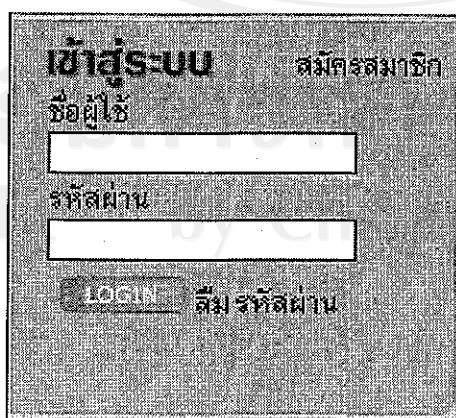
ในหน้าแรกของระบบจะเป็นเว็บไซต์ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์ซึ่งรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- ส่วนของการเข้าสู่ระบบของสมาชิก
- การสมัครสมาชิก
- ลืมรหัสผ่าน
- ข้อมูลแนะนำโรงแรม รีสอร์ฟ
- ข้อมูลโปรแกรมทัวร์ราคายield
- ข้อมูลโปรแกรมทัวร์แนะนำ
- ข้อมูลจังหวัด
- ข้อมูลข่าวสารประจำวัน
- ประกาศานถาน ตอบ
- สถิติผู้เข้าชม
- ส่วนสำหรับพนักงานของบริษัท

ผู้เข้าชมเว็บทัวร์ไป สามารถเข้าชมข้อมูลต่างๆ ที่มีขึ้นแสดงบนหน้าเว็บได้ แต่ไม่สามารถจองโปรแกรมทัวร์ได้ ต้องทำการสมัครเป็นสมาชิกก่อน โดยขั้นตอนการสมัครสมาชิกมีดังนี้

การสมัครสมาชิกเว็บไซต์

เมื่อผู้เข้าชมเว็บทัวร์ไปต้องการสมัครเป็นสมาชิกของเว็บสามารถทำได้โดยคลิกที่เมนู สมัครสมาชิก ที่ปรากฏอยู่บนหน้าเว็บดังรูปที่ ข.2



รูป ข.2 เมนูสมัครสมาชิก

เมื่อคลิกที่เมนูสมัครสมาชิกแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูลในการสมัครดังรูปที่

ข.3

สมัครสมาชิก (Register)

ชื่อสมาชิก (Username) : *

รหัสผ่าน (Password) : * (รหัสผ่านอย่างน้อย 6 ตัวอักษร)

ยืนยันรหัสผ่าน (Re-enter Password) : *

คำถามกับเพื่อน (Question) : หนังสือดูดของบุญมาทีสุค

คำตอบ (Answer) :

ชื่อ (Name) : *

นามสกุล (Surname) : *

วัน เดือน เย็น (Birth Day) : วันที่ เดือน 25...

เพศ (Sex) : ผู้ชาย *

ที่อยู่ (Address) : *

จังหวัด (Province) : ฉะเชิงเทรา

รหัสไปรษณีย์ (ZIP/Postal Code) : *

โทรศัพท์ (Phone) :

อีเมล์ (E-Mail) : * (name@domain.com)

Room A2001 Tel: (053-331161) Ext. 111
Copyright © by Chiang Mai University 1997-2007

รูป ข.3 หน้าจอการสมัครสมาชิก

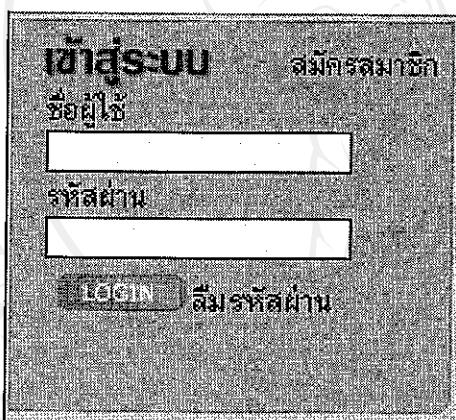
กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าเว็บ โดยเฉพาะช่องการกรอกข้อมูลที่มีเครื่องหมาย Star * แสดงประภัย ต้านหลังต้องกรอกข้อมูลให้ครบ ไม่อ่านนี้ระบบจะไม่ทำการสมัครสมาชิกให้ และเมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่ม Signup ระบบจะแสดงผลการสมัครสมาชิกดังรูปที่ ข.4



รูป ข.4 ผลการสมัครสมาชิก

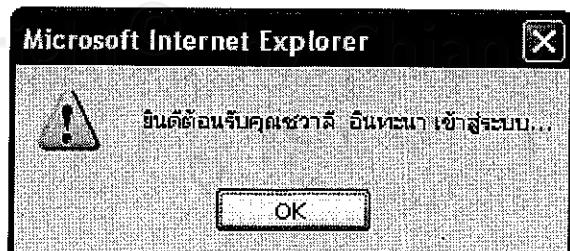
การเข้าสู่ระบบของสมาชิกเว็บไซต์

เมื่อทำการสมัครสมาชิกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ถ้าต้องการเข้าสู่ระบบ สามารถทำได้โดยการอกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ในช่องเข้าสู่ระบบ แล้วคลิกที่ปุ่ม LOGIN ดังรูปที่ ข.5



รูป ข.5 เมนูการเข้าสู่ระบบ

ถ้าการอกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความต้อนรับดังรูปที่ ข.6



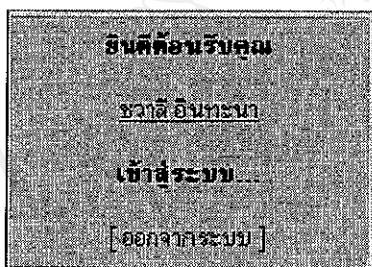
รูป ข.6 ข้อความต้อนรับของระบบเมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ

ถ้ากรอกข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่านไม่ถูกต้องระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ ข.7



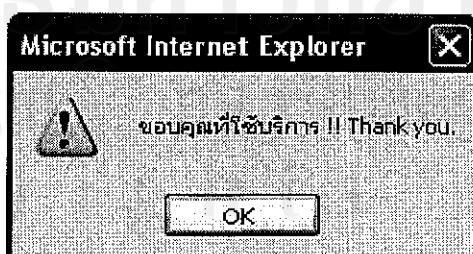
รูป ข.7 ข้อความจากระบบเมื่อสมาชิกกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านไม่ถูกต้อง

หลังจากเข้าสู่ระบบได้แล้ว ในหน้าเว็บไซต์จะปรากฏชื่อของสมาชิกที่บริเวณมุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ ดังรูปที่ ข.8



รูป ข.8 ส่วนที่แสดงชื่อสมาชิกเมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว

ถ้าต้องการออกจากระบบเพื่อเลิกใช้งานในส่วนของสมาชิกให้คลิกที่เมนู ออกจากระบบ แล้วระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ ข.9

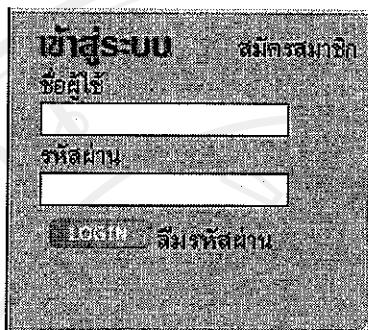


รูป ข.9 ข้อความจากระบบเมื่อสมาชิกทำการออกจากระบบแล้ว

เมื่อสมาชิกลืมรหัสผ่าน

สมาชิกเมื่อลืมรหัสผ่านไม่สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานให้คลิกที่เมนู ลืมรหัสผ่าน ดังรูปที่

ฯ.10



รูป ฯ.10 เมนูลืมรหัสผ่าน

ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อถ่ายข้อมูลจากสมาชิกที่ลืมรหัสผ่านดังรูปที่ ฯ.11

รูป ฯ.11 หน้าจอถ่ายข้อมูลเมื่อสมาชิกลืมรหัสผ่าน

ให้สมาชิกกรอกชื่อผู้ใช้ระบบ เลือกตั่งค่าถ่ายข้อมูลลืมรหัสผ่าน เป็นค่าตอบเดียวกับที่เคยกรอก
ข้อมูลไว้เมื่อตอนสมัครสมาชิก และคลิกที่ปุ่ม Submit ระบบจะแสดงรหัสผ่านให้เพื่อใช้ในการเข้าสู่
ระบบต่อไป

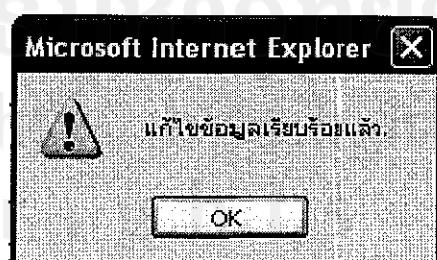
การแก้ไขข้อมูลส่วนตัวและเปลี่ยนรหัสผ่านของสมาชิก

เมื่อสมาชิกมีการแก้ไขข้อมูลส่วน สามารถแก้ไขข้อมูลที่เคยสมัครสมาชิกไว้ในตอนแรกได้ด้วย โดยการเข้าสู่ระบบแล้วคลิกที่เมนู แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ในหน้าเว็บ ระบบจะแสดงหน้าจอให้สมาชิกแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ดังรูปที่ ข.12

ชื่อ (Name) :	ชวารี *
นามสกุล (Surname) :	อินทะนา *
ที่อยู่ (Address) :	28 หมู่บ้านป่าสัก บ้านเลขที่ ๐ เมือง *
จังหวัด (Province) :	ลำปาง
รหัสไปรษณีย์ (ZIP/Postal Code) :	52000
โทรศัพท์ (Phone) :	054217963
อีเมล (E-Mail) :	g4785031@cm.edu *(name@domain.com)
<input type="button" value="Send"/> <input type="button" value="Close"/>	

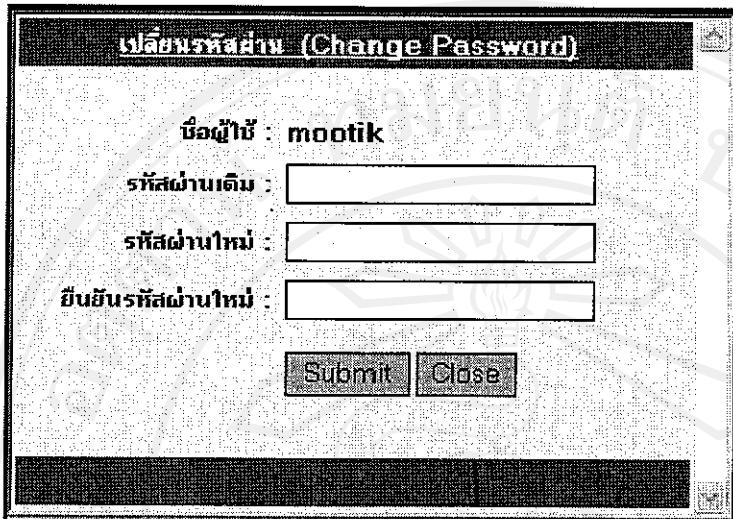
รูป ข.12 หน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก

จากนั้นสมาชิกแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่ม Send ระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ ข.13



รูป ข.13 ข้อความจากระบบเมื่อสมาชิกทำการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวแล้ว

เมื่อสมาชิกต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ สามารถทำได้โดยเข้าสู่ระบบ
แล้วคลิกที่เมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน แล้วระบบจะแสดงหน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูปที่ ฯ.14



รูป ฯ.14 หน้าจอแสดงการเปลี่ยนรหัสผ่านของสมาชิก

โดยทำการกรอกรหัสผ่านเดิมก่อน แล้วกรอกรหัสผ่านใหม่ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Submit แล้วระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ ฯ.15

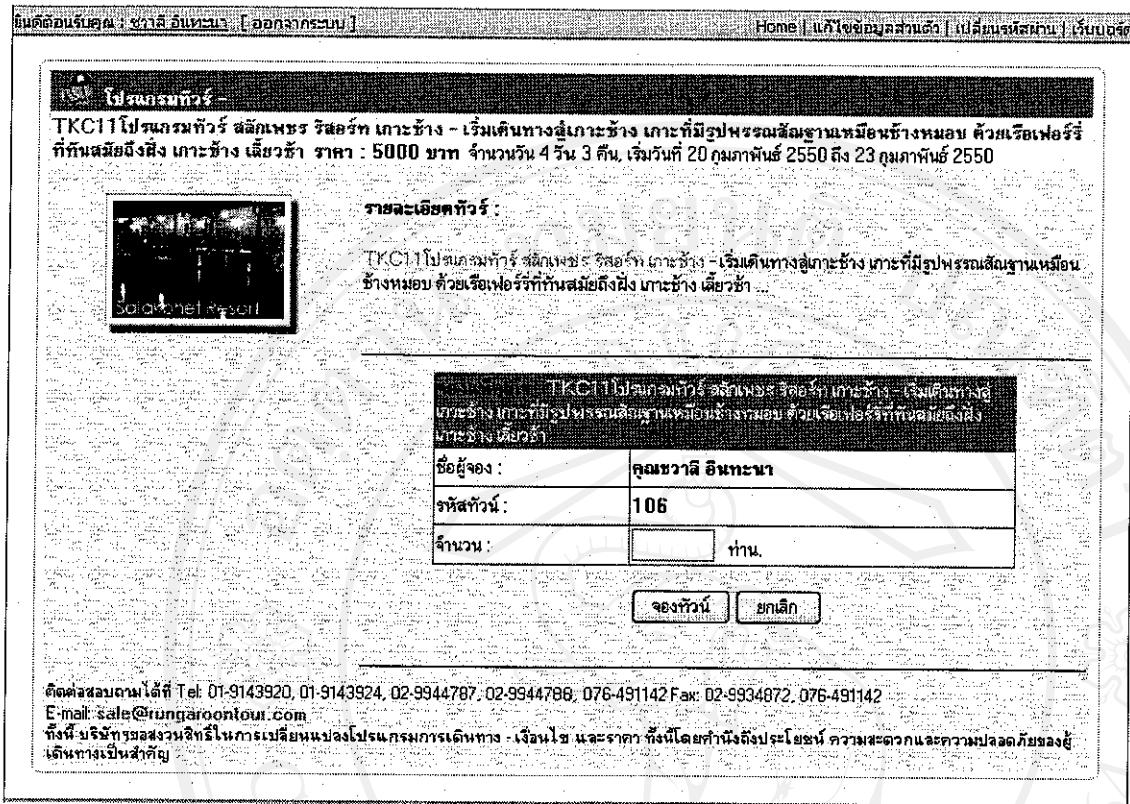


รูป ฯ.15 ข้อความจากระบบเมื่อสมาชิกทำการเปลี่ยนรหัสผ่านแล้ว

การของโปรแกรมทั่วไป

เมื่อสมาชิกเข้าสู่ระบบแล้ว สามารถเข้าชมข้อมูลต่างๆ ในหน้าเว็บได้ ทั้งข้อมูลข่าวสาร
และข้อมูลโปรแกรมทั่วไป และยังสามารถทำการของโปรแกรมทั่วไปที่สนใจได้ด้วย โดยขั้นตอนการ
ของมีดังนี้

สมาชิกต้องเข้าชมรายละเอียด โปรแกรมทั่วไปที่สนใจ ดังรูปที่ ฯ.16



ຮູບ ข.16 ມີ້າຈົດຂອງໂປ່ສົກລະເກົດທັງໝາຍ ມີ້າສາມາຊີກເຂົ້າສູ່ຮະບນແລ້ວ

ດ້ານຄ່າງຂອງໜັ້ງຈອງຈະແສດງສ່ວນຂອງການຈອງແພັກເກີ່ມທັງໝົດ ໂດຍຮະນູ້ຂໍ້ອງສາມາຊີກທີ່
ກຳລັງເຂົ້າໃຈງານຮະບນອຸ່ນເປັນຫຼື້ອງຂອງຜູ້ອ່ານ ສາມາຊີກຕ້ອງຮະນູ້ຈຳນວນຄົນທີ່ຕ້ອງການໃຊ້ບໍລິຫານ ໂປ່ເກມນ
ທັງໝົດນີ້ ແລ້ວຄົດລົກທີ່ປຸ່ມ ຈອງທັງໝົດ ຮະບນຈະແສດງຂໍ້ອາວຸມດັ່ງຮູບທີ່ ໆ.13



ຮູບ ໆ.13 ຂໍ້ອາວຸມທີ່ຮະບນແສດງມີ້າສາມາຊີກທຳການຈອງແພັກເກີ່ມທັງໝົດແລ້ວ

จากนั้นระบบจะส่งจดหมายไปตามที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่สมาชิกได้กรอกไว้ใน
ตอนสมัครสมาชิก เพื่อแจ้งรายละเอียดของโปรแกรมทัวร์ที่สมาชิกจองไว้ และวิธีการชำระเงิน และ
ระบบยังแสดงหน้าจอวิธีการชำระเงินดังรูปที่ ข.14

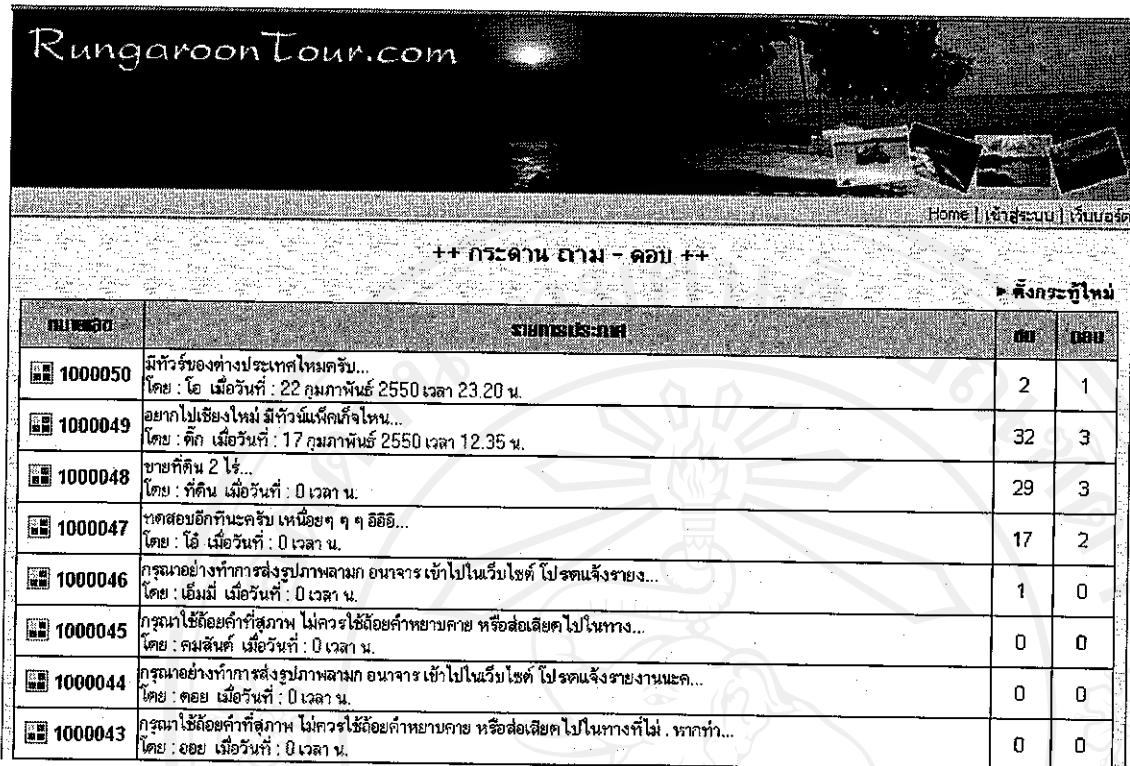
Rungroon Tour การชำระเงิน ท่านจะต้องชำระเงินทุกจำนวนของค้างหนี้ โดยวิธีการโอนเงินผ่านธนาคารของเมืองกาฬสินธุ์ แล้ว หรือ ทางธนาคารอิมเมจิเนอร์ 02-9934872, 076-491142 ก็จะนำหนังสือให้ทราบเมื่อโอนเงินหรือโอน รายการทัวร์ให้ไปร่วมกับทัวร์ท่องเที่ยว จะมีสถานะภายนอกการจองห้องเรือนโดยอัตโนมัติ และหากไม่สามารถรับได้ก็จะทำการยกตัวทัวร์ หรือ โปรแกรมทัวร์นั้นใหม่ การชำระเงินเบื้องต้น โอนเงินไว้ก่อนเดินทางมาท่องเที่ยว และขอให้ชำระเงินต่อวันหักอย่างน้อย 12 วัน ในระหว่างทัวร์ และล่วงหน้า 7 วัน ในช่วงหลัง การเดินทางเพื่อจ่ายเงินห้องพักที่ต้องจ่ายต่อวันหักอย่างน้อย 5 วัน ฉะนั้นควรชำระเงินไว้ก่อนเดินทางมาท่องเที่ยว รายชื่อธนาคารที่สามารถโอนเงินได้ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา ภูเก็ต ประจำสาขาออมทรัพย์ ชื่อบัญชี นาง อรอุมา วงศ์วนิช เลขที่บัญชี 537 – 2 – 89213 – 3 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาพนมพาการะษามาตรฐาน ชื่อบัญชี นาย ศศิษฐ์ คงสังข์ เลขที่บัญชี 356 – 1 – 17166 – 1

รูป ข.14 หน้าจอแสดงวิธีการชำระเงินหลังจากสมาชิกจองแพ็คเกจทัวร์แล้ว

การใช้งานกระบวนการ ตอบ

ส่วนของกระบวนการ ตอบ เป็นบริการหนึ่งของเว็บไซต์ที่มีไว้ให้ผู้เข้าชมเว็บทั่วไปและ
สมาชิกของเว็บสามารถเข้ามาแรกเปรียบเทียบข้อมูลกันได้ โดยสามารถเข้าใช้งานกระบวนการ ตอบได้
โดยการคลิกที่เมนู เว็บบอร์ด ระบบจะแสดงหน้าจอ กระบวนการ ตอบ ดังรูปที่ ข.15

Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved



RungaroonTour.com

Home | เข้าสู่ระบบ | ตั้งบันอุป

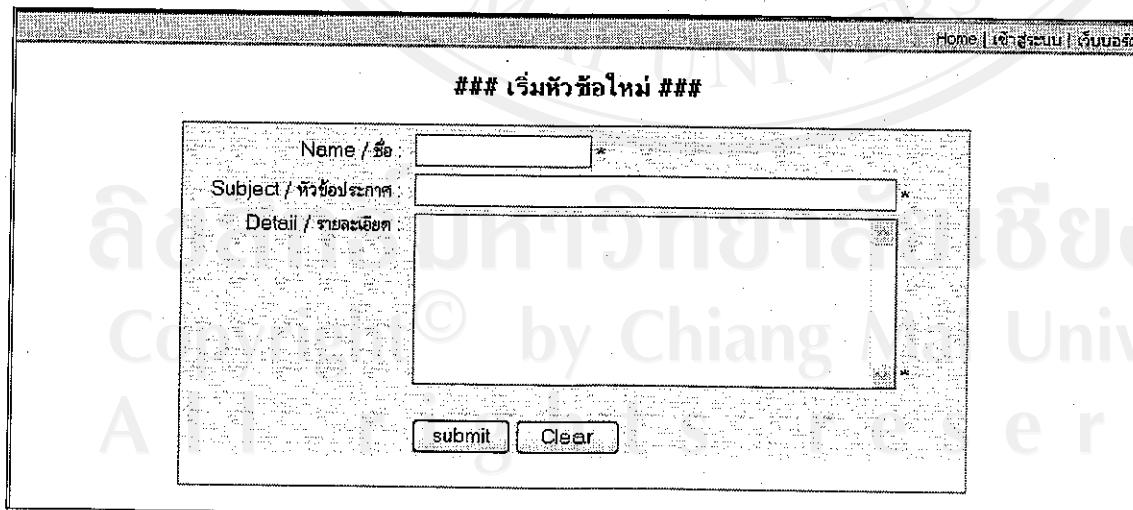
++ กระดาน ตาม - ตอบ ++

▶ ตั้งกระทุ่ใหญ่

หมายเลข	รายละเอียด	จำนวน	ราคารอบ
■ 1000050	มีหัวร่องหัวต่างประเทศใหม่ครับ... โดย : โถ เมื่อวันที่ : 22 กุมภาพันธ์ 2550 เวลา 23.20 น.	2	1
■ 1000049	อยากไปเมืองไทย ลืมก้าวผ่านศักดิ์เจหิน... โดย : ตี๊ก เมื่อวันที่ : 17 กุมภาพันธ์ 2550 เวลา 12.35 น.	32	3
■ 1000048	ขายหัวตีน 2 ตัว... โดย : ทีคิน เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	29	3
■ 1000047	ขายหัวตีนกับบะคลรับ เหนือยาฯ ๆ ๆ อึดอิ๊ด... โดย : ใจ เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	17	2
■ 1000046	กรุณาอย่าลงทุนการเดินทางเข้าไปในเว็บไซต์ โปรดแจ้งรายละเอียด... โดย : ยีมเม เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	1	0
■ 1000045	กรุณารีบตัดสินใจสูงๆ ไม่ควรรีบตัดสินใจแบบด่วนๆ หรือลืมเสียตอนไปทาง... โดย : รถสันติ เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	0	0
■ 1000044	กรุณาอย่าลงทุนการเดินทาง อนาคตเข้าไปในเว็บไซต์ โปรดแจ้งรายละเอียด... โดย : ดอย เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	0	0
■ 1000043	กรุณาอย่าลงทุนการเดินทาง อนาคตเข้าไปในเว็บไซต์ โปรดแจ้งรายละเอียด... โดย : ดอย เมื่อวันที่ : 0 เวลา น.	0	0

รูป ข.15 หน้าจอกระดานตาม ตอบ

เมื่อต้องการเข้าไปชมรายละเอียดของกระทุ่ใหญ่ให้ทำการคลิกที่หัวข้อของกระทุ่นี้ และต่อไปนี้คือการตั้งกระทุ่ใหญ่ ให้คลิกที่เมนู ตั้งกระทุ่ใหญ่ ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.16



Home | เข้าสู่ระบบ | ตั้งบันอุป

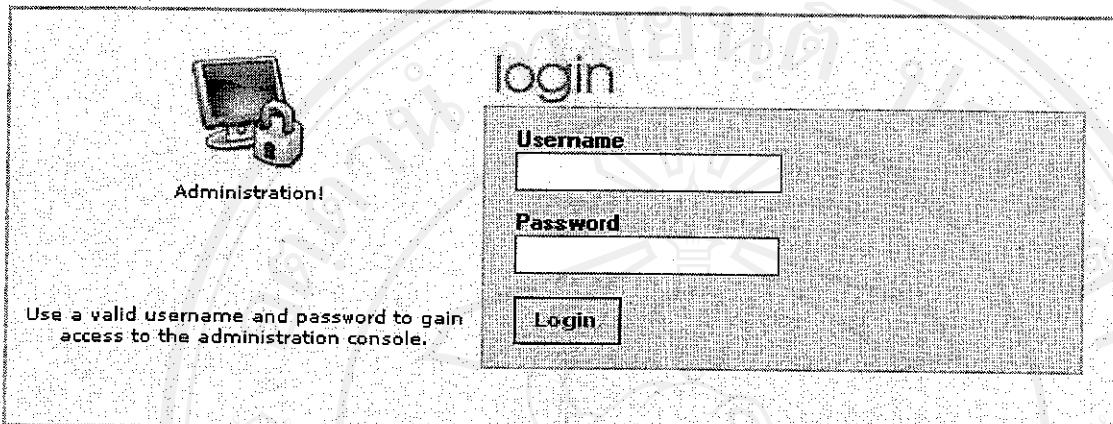
เริ่มหัวข้อใหม่

Name / ชื่อ :	<input type="text"/>
Subject / หัวข้อของการ :	<input type="text"/>
Detail / รายละเอียด :	<input type="text"/>
<input type="button" value="submit"/> <input type="button" value="Clear"/>	

รูป ข.16 หน้าจอการตั้งกระทุ่ใหญ่ในกระดานตาม ตอบ

สำหรับพนักงานของบริษัท

เมื่อพนักงานของบริษัทต้องการเข้าใช้งานระบบ ให้คลิกที่เมนู สำหรับพนักงานของบริษัท บริเวณมุมล่างขวาของเว็บไซต์ ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการเข้าสู่ระบบดังรูปที่ ข.17



รูป ข.17 หน้าจอการเข้าสู่ระบบสำหรับพนักงานของบริษัท

จากนั้นให้กรอก Username และ Password แล้วคลิกที่ปุ่ม Login ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.18

รายการเพื่อนักเรียน	
รายการเพื่อนักเรียนทั้งหมด	
ลำดับที่ 1	ประเภทนักเรียน : กัวร์เนนน่า
	จำนวนวัน : 3 วัน 2 คืน
รหัสใบอนุญาต : TMT997 หมายความพื้นฐานได้เรียกว่า - เด็กในหมู่เด็กๆ - เดียงราย - วัดเจตนา - แม่ สาวน้ำดีอยู่ๆ - พระราชนครินทร์ - เมือง - ตอนบนตอนล่างเรียงใหม่ในที่ภาษาไทย - ภาคกลางเป็น ล้วนเด็ก	
วันที่เริ่ม : 29 มกราคม 2550 ถึง 31 มกราคม 2550	
ราคาต่อห้องท่าน : 1,200 บาท	
ลำดับที่ 2	ประเภทนักเรียน : กัวร์เนนน่า
	จำนวนวัน : 2 วัน 1 คืน
รหัสใบอนุญาต : TMT997 นัดครึ่ง 2 วัน ลับ ขันยอเรชา วัดเจตนา / สถาบันศรีราชาพิชัยราช/บ้านสุราษฎร์ รัตน์ ร้านค้าส่งปลีก การบูรณะร้านร่มและไปรษณีย์ห้องตีวีสีส้มคอมเมอร์เช้น 2 ห้าน้ำไปรษณีย์	
วันที่เริ่ม : 4 มกราคม 2550 ถึง 6 มกราคม 2550	
ราคาต่อห้องท่าน : 500 บาท	
ลำดับที่ 3	ประเภทนักเรียน : กัวร์เนนน่า
	จำนวนวัน : 3 วัน 2 คืน
รหัสใบอนุญาต : TPA01 3 วัน 2 คืน ที่บ้านเล็ก รัง รับจ้างสอนโน้ตไวน์ รับจ้างทำอาหารสั่นนีโอครีด รับเหมาระบบการ กินต้องดินของคนดีรัง ตีนกานพ แหลมใหญ่ แหลมสีครุฑ์ อ่าวท่าชัย ทุ่มนรุน ชาลาบี บุรีพัฒนานาฯ ชนิด วิมล วิมล ทักษิราษฎร์ แอล เด่นทางบังคับการ สด ธรรมรัตน์รักษา	
วันที่เริ่ม : 9 กุมภาพันธ์ 2550 ถึง 11 กุมภาพันธ์ 2550	
ราคาต่อห้องท่าน : 3,000 บาท	

รูป ข.18 หน้าจอการทำงานเมื่อพนักงานเข้าสู่ระบบ

เมนูการทำงานจะมี 6 เมนูค่วยกัน คือ ปรับปรุงข้อมูลโปรแกรมทัวร์ ปรับปรุงข้อมูลข่าว
ขั้นตอนข้อมูลสมาชิก จัดการข้อมูลผู้ดูแล (Staff) สำรองข้อมูลระบบ และแก้ไขรหัสผ่าน

ปรับปรุงข้อมูลโปรแกรมทัวร์

เมื่อคลิกที่เมนู ปรับปรุงข้อมูลโปรแกรมทัวร์ระบบจะแสดงรายการเพิ่กเก็บทัวร์ทั้งหมด ถ้า
ต้องการเพิ่มแพ็คเกจทัวร์ ให้คลิกที่เมนู เพิ่มข้อมูลแพ็คเกจทัวร์ ระบบจะแสดงหน้าจอการเพิ่มแพ็ค^ก
เก็บทัวร์ดังรูปที่ ฯ.19

The screenshot shows a software window titled 'Add Package' (เพิ่มแพ็คเกจทัวร์). The main area contains several input fields and dropdown menus:

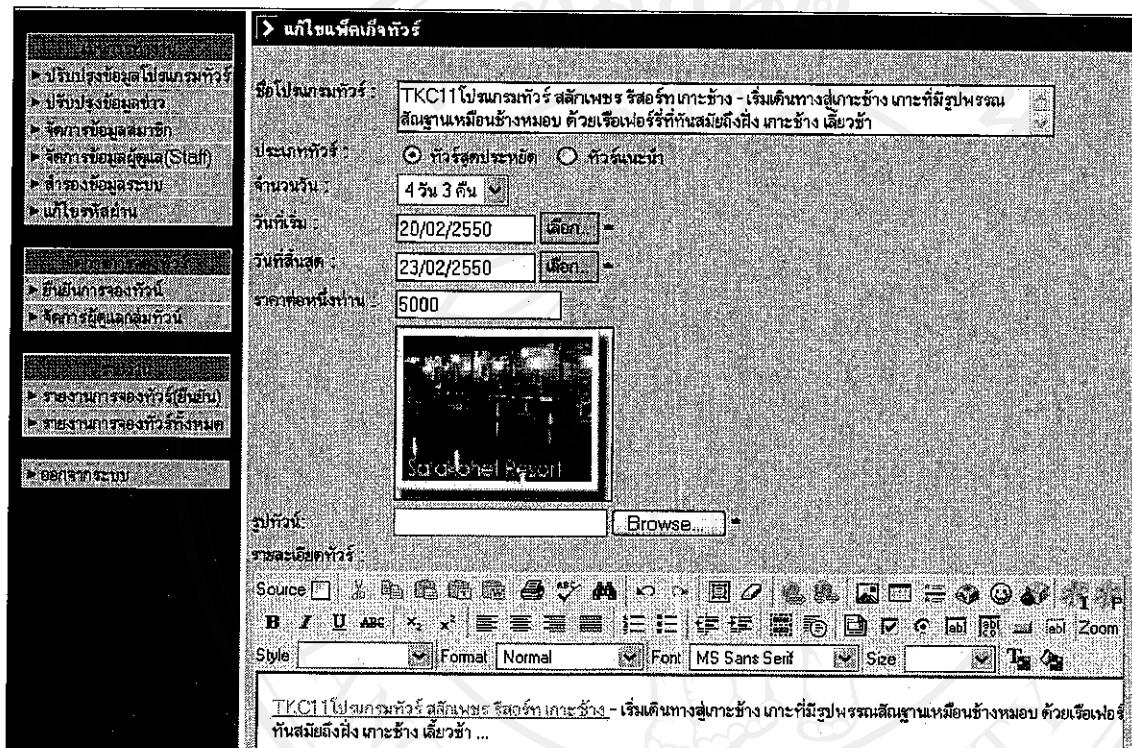
- ชื่อโปรแกรมทัวร์:** A large text input field.
- ประเภททัวร์:** A dropdown menu with two options: 'ทัวร์ตระหง่าน' (Tourist) and 'ทัวร์สนุก' (Entertainment).
- จำนวนวัน:** A dropdown menu showing '2 วัน 1 คืน'.
- วันเดินทาง:** Two dropdown menus for departure days.
- สถานที่ท่องเที่ยว:** A text input field.
- รายละเอียดทัวร์:** A rich text editor toolbar at the top of the main text area.
- Source:** A dropdown menu for selecting the source of the package.
- Style:** A dropdown menu for selecting the style.
- File:** Buttons for 'Open' (เปิด), 'Save' (บันทึก), and 'Save As' (บันทึกเป็น).
- Buttons:** 'Next Step' (下一步) and 'Cancel' (ยกเลิก).

The left sidebar lists other menu items such as 'Manage User', 'Manage Staff', 'Manage Member', 'Manage Order', 'Manage Product', and 'Logout'.

รูป ฯ.19 หน้าจอเพิ่มแพ็คเกจทัวร์

จากนั้นกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ แล้วคลิกที่ปุ่มบันทึก ระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูล และพิมพ์รายการทั่วไปในหน้ารายการเพ็คเก็จทัวร์ทั้งหมด

ต่อไปการแก้ไขหรือลบข้อมูลในแพ็คเก็จทัวร์ ให้คลิกที่ปุ่มแก้ไข หรือ ปุ่มลบ ด้านหลังรายการเพ็คเก็จทัวร์ที่ต้องการ แล้วทำการแก้ไข หรือลบแพ็คเก็จทัวร์นั้นได้ ดังรูปที่ ฯ.20



รูป ฯ.20 หน้าจอการแก้ไขโปรแกรมทัวร์

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ปรับปรุงข้อมูลข่าว

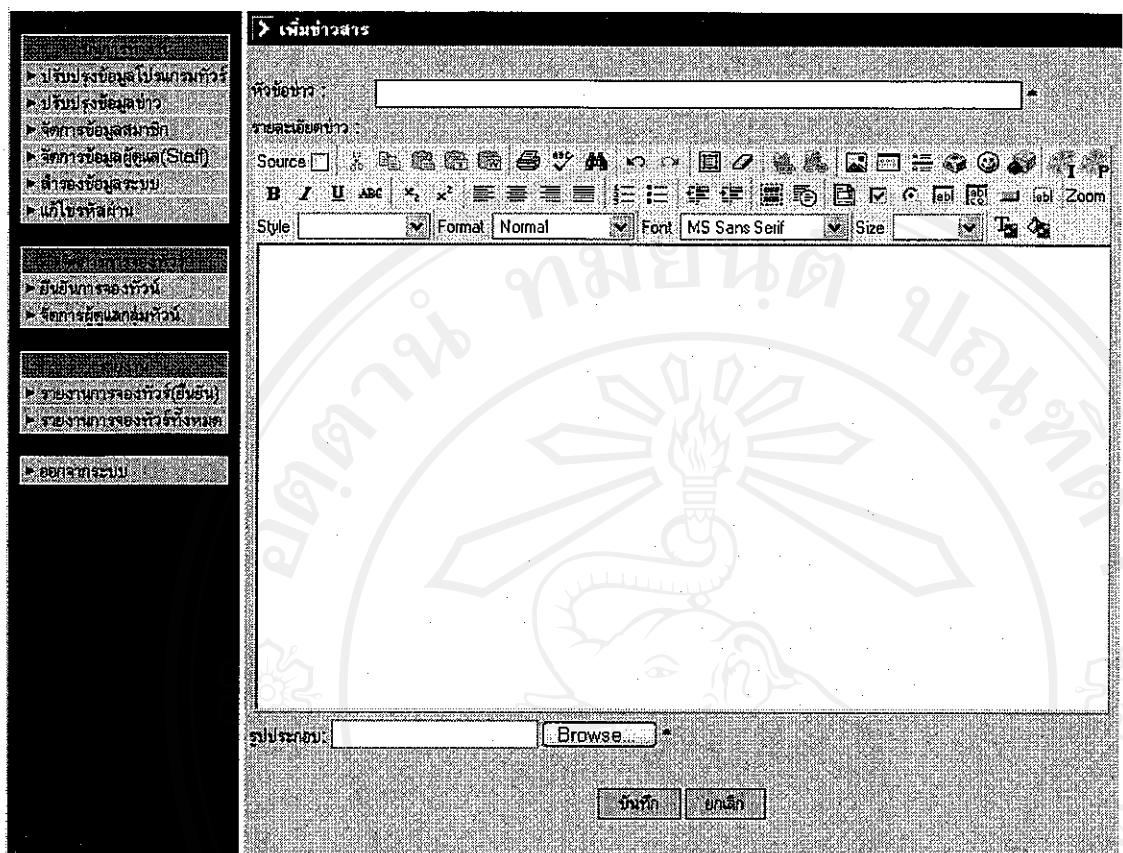
เมื่อคลิกที่เมนูปรับปรุงข้อมูลข่าว ระบบจะแสดงรายการข่าวทั้งหมด ดังรูปที่ ข.21

ลำดับ	หัวข้อ	ผู้ใช้งาน/สมมติฐาน
9	ล้มร่องรอยทางส่วนที่ "สวนสีกรุง"	
8	บนน้ำที่บ้านเพื่อไม่เชิญวงศ์คำว่า "มาสเชรโน"	
7	ตรวจสอบร้านยาอีกด้วยไปย่างยาวยาราษี เช้าวันการแพทย์วันจากโภชนา	
6	ข้าวหน้าไก่ "บุณเดช"	
5	โอลิเวน เด็คซ์ องครักษ์ แม้คุณค่าความดีมีรึเปล่า	
4	20 วันหลังเข้มทั่วกรุง คณฑ์ที่ช่วยออก "ไก่ลัว" แห่งต้อง "รำริง"	
3	เที่ยวที่ไทย ตามรอย "พระราชนิเวศ"	
2	หญิงสาวงดงาม เดียวจันทร์มีนภานุสรณ์เป็นพิเศษ	
1	ลังท้ายปีใหม่ ต้อนรับปีใหม่ กุนกิจกรรมเค้าท์ดาวน์ทั่วไทย	

รูป ข.21 หน้าจอรายการข่าวทั้งหมด

เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลข่าว ให้คลิกที่เมนูเพิ่มข้อมูลข่าวใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.22

ใส่ข้อมูลใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved



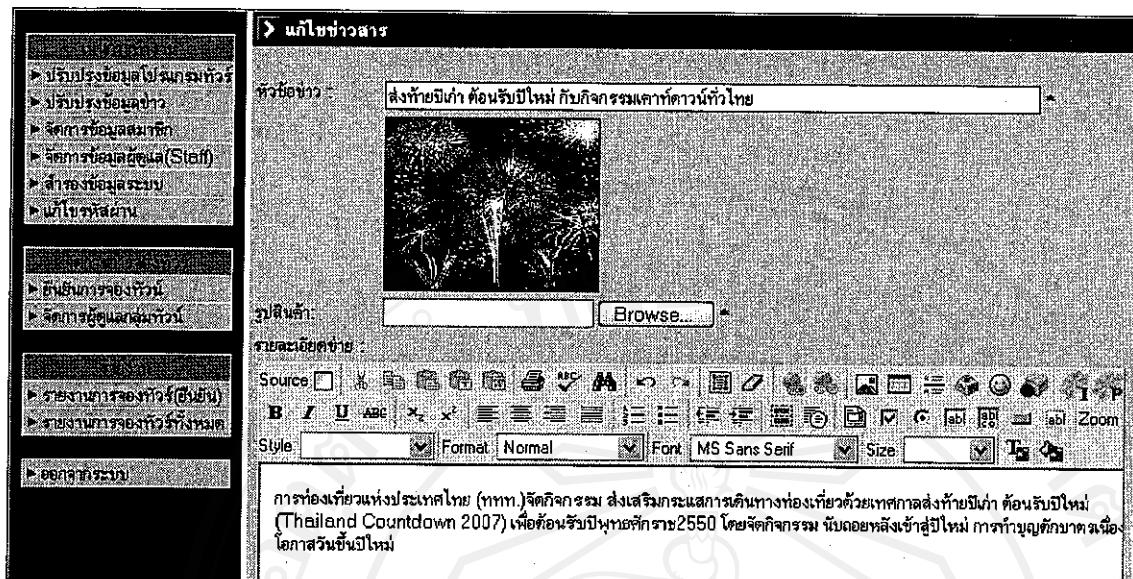
รูป ข.22 หน้าจอการทำงานเพิ่มข่าวสาร

กรอกข้อมูลรายละเอียดของข่าว ให้ครบแล้วคลิกที่ปุ่ม บันทึก ระบบจะแสดงข้อความดัง
รูปที่ ข.23



รูป ข.23 ข้อความที่ระบบแสดงหลังจากทำงานเพิ่มข้อมูลข่าวแล้ว

ถ้าต้องการแก้ไขหรือลบข้อมูลข่าวให้คลิกที่ปุ่ม แก้ไข หรือ ปุ่ม ลบ ด้านหลังรายการข่าวที่
ต้องการ แล้วทำการแก้ไข หรือลบข่านี้ได้ ดังรูปที่ ข.24



รูป ข.24 หน้าจอการแก้ไขข่าวสาร

จัดการข้อมูลสมาชิก

เมื่อคลิกที่เมนูปรับปรุงข้อมูลสมาชิก ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.25

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	อีเมล์	หมายเลขตั้งหน้า	แก้ไข / ลบ
1	อาจารย์ มานิตา	powerByJava@hotmail.com	053-508485	
2	ชวารี อินทนา	chawalee_i@hotmail.com	089-8765432	
3	อรุณรัตน์ พันธ์พันธ์	arnnat@hotmail.com	053214556	
4	อาจารย์ ชัยชาลีรักษ์	keng@dorm.cmu.ac.th	0891568044	

รูป ข.25 หน้าจอการทำงานในเมนูปรับปรุงข้อมูลสมาชิก

ถ้าต้องการแก้ไขหรือลบข้อมูลสมาชิกให้คลิกที่ปุ่ม แก้ไข หรือ ปุ่ม ลบ ด้านหลังรายการ
ข้อมูลสมาชิกที่ต้องการ แล้วทำการแก้ไข หรือลบข้อมูลนั้นได้ ดังรูปที่ ข.26

รายละเอียดผู้ใช้งาน

▶ ประมวลผลแบบฟอร์ม
▶ ปรับเปลี่ยนชื่อผู้ใช้งาน
▶ จัดการข้อมูลสมาชิก
▶ ห้องเรียนผู้สอน(Staff)
▶ ห้องเรียนผู้สอน
▶ ห้องเรียนผู้สอน

▶ จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน
▶ จัดการข้อมูลห้องเรียน

▶ รายงานการจองห้องเรียน(ยกเว้น)
▶ รายงานการจองห้องเรียนทั้งหมด
▶ รายงานการจองห้องเรียน

▶ รายงานการจองห้องเรียน

> แก้ไขข้อมูลสมาชิก

ชื่อ (Name): ชาลี
นามสกุล (Surname): อินทนิล
ที่อยู่ (Address): 28 หมู่บ้านจิตอาสา ต.เวียงหนอง อ.เมือง
จังหวัด (Province): ลำปาง
รหัสไปรษณีย์ (ZIP/Postal Code): 52000
โทรศัพท์ (Phone): 054217963
อีเมล (E-Mail): g4785043@cm.edu *(name@domain.com)

บันทึก ยกเลิก

* กรุณาป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนทุกอย่าง

รูป ข.26 หน้าจอแก้ไขข้อมูลสมาชิก

จัดการข้อมูลผู้ดูแล(Staff)

เมื่อคลิกที่เมนูจัดการข้อมูลผู้ดูแล ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.27

จัดการข้อมูลผู้ดูแล (Staff)

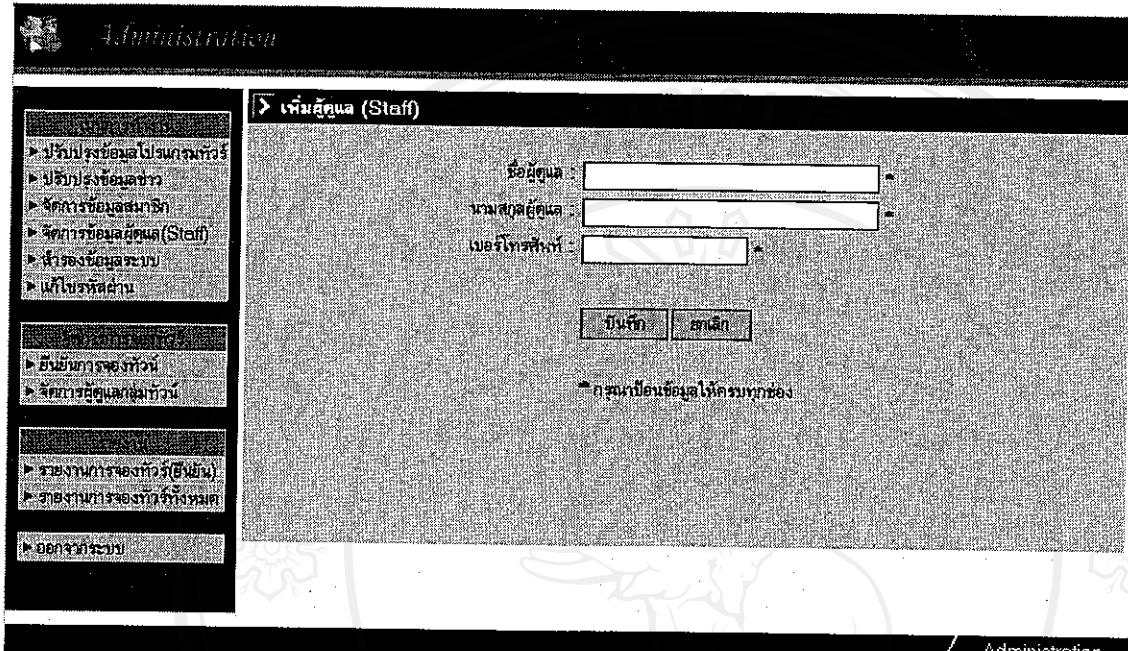
รายชื่อผู้ดูแลทั้งหมด

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	ดำเนิน / ลบ
1	keng keng	00000000	
2	อมรรักษ์ แวงแสง	084-0401987	
3	สุวนันท์ เทพพิทักษ์	087-7788998	
4	อนงค์ ใจมุญ	087-7788555	

เพิ่มข้อมูลผู้ดูแลใหม่

รูป ข.27 หน้าจอมenuจัดการข้อมูลผู้ดูแล

ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูลผู้ดูแลใหม่ ให้คลิกที่ เมนูเพิ่มข้อมูลผู้ดูแลใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอ
การทำงานดังรูปที่ ข.28



รูป ข.28 หน้าจอเพิ่มข้อมูลผู้ดูแล

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้คลิกที่ปุ่ม บันทึก ระบบจะจัดเก็บข้อมูล และแสดงข้อความดัง
รูปที่ ข.29



รูป ข.29 ข้อความที่ระบบแสดงหลังจากทำงานเพิ่มข้อมูลผู้ดูแลแล้ว

ถ้าต้องการแก้ไขหรือลบข้อมูลผู้ดูแลให้คลิกที่ปุ่ม แก้ไข หรือ ปุ่ม ลบ ด้านหลังรายการ
ข้อมูลผู้ดูแลที่ต้องการ แล้วทำการแก้ไข หรือลบข้อมูลนั้นได้ ดังรูปที่ ข.30

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (Staff)

ชื่อผู้ใช้งาน	กานดา
นามสกุล	นันดา
เบอร์โทรศัพท์	0852211122

บันทึก ยกเลิก

กรุณาระบุชื่อผู้ใช้งาน

รูป ข.30 หน้าจอแก้ไขข้อมูลผู้ดูแล

สำรองข้อมูลระบบ

เมื่อคลิกที่เมนูสำรองข้อมูลระบบ ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.31

สำรองข้อมูลระบบ

phpMyAdmin 2.6.2-Debian-3sarge3 ยินดีต้อนรับ

อนุญาตให้เข้าใช้ไฟล์ซึ่งไม่ได้รับการอนุมัติ

รูป ข.31 หน้าจอมенูสำรองระบบ

แก้ไขรหัสผ่าน

เมื่อคลิกที่เมนูแก้ไขรหัสผ่าน ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.32

รูป ข.32 หน้าจอมenuแก้ไขรหัสผ่าน

เมื่อพนักงานที่เข้าสู่ระบบต้องการแก้ไขรหัสผ่าน ที่ใช้งานอยู่ สามารถทำได้ โดยกรอกรหัสผ่านเดิม แล้วกรอกรหัสผ่านใหม่ ที่ต้องการในช่องรหัสผ่านใหม่ และซองยืนยันรหัสผ่านใหม่ แล้วคลิกที่ปุ่ม Submit

ยืนยันการจองทัวร์

เมื่อคลิกที่เมนูยืนยันการจองทัวร์ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.33 โดยแสดงรายงานการจองทัวร์ทั้งหมดที่สมาชิกได้ทำการจองผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งเป็นรายการจองทัวร์ที่ยังไม่ได้รับการยืนยันการจองทัวร์ ดังรูปที่ ข.33

Administration

> ยืดอันการของหัวร์

ชื่ออันการของหัวร์					
รหัสหัวร์	วันที่จอง	ชื่อส่วนนัก	จำนวน(ต่อคน)	ราคาก	ชื่ออันการของหัวร์
109	11/03/2550	ชาวติ อินทนนท	30	45,000	ศรีกิจเสือก...
109	09/03/2550	ชาวติ อินทนนท	4	6,000	ศรีกิจเสือก...
109	09/11/2549		10	15,000	ศรีกิจเสือก...
105	04/01/2550		2	2,400	ศรีกิจเสือก...
105	12/01/2550		60	72,000	ศรีกิจเสือก...
102	10/02/2550		50	25,000	ศรีกิจเสือก...
110	10/02/2550		189	132,300	ศรีกิจเสือก...
103	05/03/2550		10	30,000	ศรีกิจเสือก...
108	05/03/2550		30	96,000	ศรีกิจเสือก...

> รายการของหัวร์

> รายการของหัวร์(เช่าบ้าน)

/ Administration

รูป ข.33 หน้าจอรายงานการของหัวร์ที่ยังไม่ได้ยืนยันการของ

เมื่อต้องการทำงานยืนยันการของหัวร์ให้สามารถ สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูคลิกเลือก ที่อยู่ด้านหลังรายการของหัวร์ที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.34

ชื่ออันการของหัวร์ (เบอร์โทรศัพท์ออนไลน์)

วันที่โอน :	11/03/2550	เดือน
เวลาที่โอน :		น.
ชื่อผู้โอน :		
เลขที่บัญชีที่โอนเงินเข้า :	356-1-17166 -1	
จำนวนเงิน :	บาท	
<input type="button" value="ยืนยัน"/> <input type="button" value="ปิดหน้าต่าง"/>		

รูป ข.34 หน้าจอการยืนยันการของหัวร์

พนักงานต้องกรอกข้อมูลของหลักฐานการชำระเงินจากสมาชิกให้ครบถ้วนก่อน แล้วคลิกที่ปุ่ม ยืนยัน ระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ ข.35



รูป ข.35 ข้อความที่ระบบจะแสดงหลังจากทำงานยืนยันการของทัวร์แล้ว

จัดการผู้ดูแลกลุ่มทัวร์

เมื่อคลิกที่เมนูจัดการผู้ดูแลกลุ่มทัวร์ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.36

จัดการผู้ดูแลกลุ่มทัวร์			
รหัสพนักงาน	จำนวนรวม(ท่าน)	คาดการณ์	ผู้ดูแล (Staff)
102	25	12,500	อมรรัตน์ แวนสิง, Tel : 084-0401987 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
103	50	150,000	สุวนันท์ หาเหล็กกิจ, Tel : 087-7788998 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
104	3	7,500	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
105	30	36,000	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
106	2	10,000	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
107	10	70,000	อนงค์ ใจบุญ, Tel : 087-7788555 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
108	40	128,000	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
109	30	45,000	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ
110	8	5,600	keng keng, Tel : 00000000 <input checked="" type="checkbox"/> ลบ

รูป ข.36 หน้าจอเมนูจัดการผู้ดูแลกลุ่มทัวร์

ในหน้านี้ระบบจะแสดงรายงานของทัวร์ต่างๆ ที่มีสมาชิกจองและได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว พนักงานจะเลือกผู้ดูแลกลุ่มทัวร์จากรายชื่อของผู้ดูแลที่อยู่ในช่องด้านหลังรายการทัวร์นั้นๆ โดยเลือกชื่อผู้ดูแลกลุ่มทัวร์ตามที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่มเลือก

รายงานการของทั่ว (ยืนยัน)

เมื่อคลิกที่เมนูรายงานการของทั่ว (ยืนยัน) ระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานดังรูปที่ ข.37

รายการของทั่ว (ยืนยันการของผู้ดูแล)				
รายงานการของทั่ว (ยืนยันการของผู้ดูแล)				
รหัสทั่ว	จำนวนคน(ห้อง)	ราคารอบ	ผู้ดูแล (Staff)	
102	25	12,500	อมรรัตน์ แวงแสง Tel. 084-0401987	
103	50	150,000	สุวนันท์ เทพพิพักษ์ Tel. 087-7788998	
104	3	7,500	กานต์ หลัง Tel. 0852211122	
105	30	36,000	keng keng Tel. 00000000	
106	2	10,000	keng keng Tel. 00000000	
107	10	70,000	อนงค์ ใจบุญ Tel. 087-7788555	
108	40	128,000	keng keng Tel. 00000000	
109	30	45,000	No Staff	
110	8	5,600	keng keng Tel. 00000000	

รายงานการของทั่ว

* หน้ารายการทั่ว เพื่อแสดงรายงานทั่วที่เลือก

รูป ข.37 หน้าจอเมนูรายงานการของทั่ว (ยืนยัน)

ในหน้านี้จะแสดงรายการของทั่วที่ได้รับการยืนยันแล้ว และเมื่อต้องการทราบรายละเอียดของทั่วไหน ให้คลิกเลือกหน้ารายการทั่วที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่ม ออกรายงานการของทั่ว ระบบจะแสดงรายงานดังรูปที่ ข.38

รายละเอียดรายงานการของทั่ว	
รหัสทั่ว : 102	ชื่อทั่ว : TMT991แพ็คเกจ 2 วัน 1 คืน บ้านไอยรา รีสอร์ฟ /ส่วนลดพัก รีสอร์ฟ/พงษ์สุดาฯแอร์ รีสอร์ฟแอนด์สปา กาญจนบุรีรัชรัตน์ และไปรษณีย์ เที่ยวสุคุณ เริ่มต้น 2 ห้องขึ้นไป
วันที่เดินทาง : 4 มกราคม 2550 - 6 มกราคม 2550	ประเภท : ทั่วแบบน้ำ
ชื่อผู้จอง :	จำนวนที่จอง : 25 คน.
ชื่อผู้จอง :	จำนวนที่จอง : 50 คน.
ผู้ดูแลทั่ว : อมรรัตน์ แวงแสง Tel : 084-0401987	จำนวนคนรวมทั้งหมด : 75 คน.

ย้อนกลับ

รูป ข.38 รายงานรายละเอียดการของทั่ว

รายงานการของทัวร์ทั้งหมด

เมื่อคลิกที่เมนูรายงานการของทัวร์ทั้งหมด ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ ข.39



รูป ข.39 หน้าจอเมนูรายงานการของทัวร์ทั้งหมด

เมื่อต้องการทราบรายงานการของทัวร์ในเดือน ไหน ให้คลิกเลือกเดือน ในช่องรายงานประจำเดือน แล้วคลิกที่ปุ่ม เลือก ระบบจะแสดงรายงานของเดือนนั้น ดังรูปที่ ข.40

รายงานการของทัวร์ทั้งหมด					
รายงานการของทัวร์ทั้งหมด					
วันที่เดินทาง	รหัสทัวร์	จำนวนผู้เดินทาง	จำนวนรายรับ (บาท)	สถานะ	รายการ
15 กุมภาพันธ์ 2550	102		25	12,500	แมลงรายงาน
10 กุมภาพันธ์ 2550	110		189	132,300	แมลงรายงาน
10 กุมภาพันธ์ 2550	102		50	25,000	แมลงรายงาน
7 กุมภาพันธ์ 2550	107		10	70,000	แมลงรายงาน
1 กุมภาพันธ์ 2550	105		30	36,000	แมลงรายงาน

รูป ข.40 หน้าจอแสดงรายงานการของทัวร์เดือนที่ต้องการ

เมื่อต้องการทราบรายละเอียดของทัวร์ไหน ให้คลิกที่เมนู แสดงรายงาน ด้านหลังรายการ
นั้นๆ

ออกจากระบบ

เมื่อต้องการออกจากระบบให้คลิกที่เมนู ออกจากระบบ แล้วระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่
ข.41



รูป ข.41 ข้อความจากระบบ เมื่อทำการออกจากระบบแล้ว

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright[©] by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ค
ตัวอย่างรายงาน

ระบบพัฒน์ชี้ช่องเด็กทรงนิกร์สำหรับธุรกิจนำที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณหัวร์มีการออกรายงานต่างๆ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ค.1 ตัวอย่างรายงานรายละเอียดการจองหัวร์

รายละเอียดรายการจองหัวร์

รหัสหัวร์ : 102	ชื่อหัวร์ : TMT991 เทคโน 2 วัน 1 คืน ข้าว ไก่ย่าง ริสอร์ฟ / สวนเชิงเกษตร จังหวัดเชียงใหม่ ริมแม่น้ำป่าสัก ภูมิปัญญาเชียงใหม่ ห้องพัก 2 ห้องพื้น ไม่
วันที่เดินทาง : 4 มกราคม 2550 - 6 มกราคม 2550	ประเภท : หัวร์ชั่วโมง
ชื่อผู้จอง : ชาวนิ อินทนิล	จำนวนห้อง : 25 คต.
ชื่อผู้จอง : ชาวนิ อินทนิล	จำนวนห้อง : 50 คต.
ผู้ติดต่อ : ออมรัตน์ แวงสูง Tel : 084-0401987	จำนวนคนรวมห้องหนึ่ง : 75 คน

รูป ค.1 ตัวอย่างรายงานรายละเอียดการจองหัวร์

ค.2 ตัวอย่างรายงานการจองหัวร์ห้องหนึ่ง (รายเดือน)

รายงานการจองหัวร์ห้องหนึ่ง

วันที่เดือน	รหัสหัวร์	ชื่อลูกค้า	จำนวนแขก (ห้อง)	ราคารายวัน		รายราน
				ราคาห้อง	จำนวนห้อง	
15 ธันวาคม 2550	102	ชาวนิ อินทนิล	25	12,500	312,500	แมสต์รายงาน
10 ธันวาคม 2550	110	ชาวนิ อินทนิล	189	132,300	24,735	แมสต์รายงาน
10 ธันวาคม 2550	102	ชาวนิ อินทนิล	50	25,000	1,250	แมสต์รายงาน
7 ธันวาคม 2550	107	ชาวนิ อินทนิล	10	70,000	700	แมสต์รายงาน
1 ธันวาคม 2550	105	ชาวนิ อินทนิล	30	36,000	1,080	แมสต์รายงาน

รูป ค.2 ตัวอย่างรายงานการจองหัวร์ห้องหนึ่ง

ค.3 ตัวอย่างรายงานบันทึกการใช้งานระบบ

บันทึกการเข้าใช้งาน

ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	วันที่ - เวลา	IP Address
1	admin	11 Mar 2007, 02:07 PM	202.28.248.140
2	admin	12 Mar 2007, 06:31 PM	202.28.249.30
3	admin	13 Mar 2007, 10:10 PM	202.28.249.76
4	admin	13 Mar 2007, 10:20 PM	202.28.25.114
5	admin	16 Mar 2007, 07:03 PM	202.28.25.146
6	admin	24 Mar 2007, 02:13 PM	202.28.27.6
7	admin	21 Mar 2007, 10:31 AM	202.28.27.6
8	user1	21 Mar 2007, 10:23 AM	202.28.27.6
9	admin	21 Mar 2007, 08:13 AM	202.28.27.6
10	user1	21 Mar 2007, 07:22 AM	202.28.27.6
11	user1	21 Mar 2007, 07:21 AM	202.28.27.6
12	admin	21 Mar 2007, 07:20 AM	202.28.27.6
13	admin	21 Mar 2007, 07:19 AM	202.28.27.6
14	admin	20 Mar 2007, 02:22 PM	202.28.248.140
15	user1	20 Mar 2007, 02:17 PM	202.28.248.140

รูป ค.3 ตัวอย่างรายงานบันทึกการใช้งานระบบ

จัดทำโดย ศศิธร หาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

ภาคผนวก ง

แบบสอบถาม ประเมินการใช้งานระบบ

การพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจนำเที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบผลการใช้งานระบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจนำเที่ยว ของบริษัทรุ่งอรุณทัวร์ และเพื่อเป็นข้อมูล พื้นฐานในการปรับปรุงและพัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพในโอกาสต่อไป
2. ความคิดเห็นที่ท่านตอบนี้จะมีคุณค่าเป็นอย่างยิ่ง และคำตอบนี้จะไม่ส่งผลกระทบ ต่อ ผู้ตอบแบบสอบถามใด ๆ ทั้งสิ้น

แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ประสิทธิภาพของการใช้งานโปรแกรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ

ตอนที่ 1 ข้อมูลตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความ ซึ่งตรงกับตำแหน่งของท่านตามความ เป็นจริง

- ผู้เข้าชมเว็บทั่วไป
- สมาชิกของเว็บไซต์
- พนักงานของบริษัท
- ผู้ดูแลระบบ

ตอนที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการใช้งานระบบ

โปรดพิจารณาข้อความแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงที่สุด

ลักษณะการใช้งานโปรแกรมในด้านต่าง ๆ	✓	มากน้อย	คุ้มค่า
1. รูปแบบการจัดหน้าเว็บเพจ มีความเหมาะสมกับการใช้งาน			
2. รูปแบบการจัดหัวข้อเนื้อหาสมควรต่อการใช้งาน			
3. ความสะดวกในการตรวจสอบข้อมูล			
4. ความสะดวกในการติดต่อสื่อสารระหว่างสมาชิกกับบริษัทผ่านทางเว็บไซต์			
5. การค้นหาข้อมูล สะดวก ว่าย ตรงกับความต้องการของผู้ใช้			
6. ข้อมูลมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้			
7. มีความปลอดภัยในการป้องกันข้อมูล			
8. ประหยัดเวลาในการค้นหาข้อมูล			
9. ความสะดวกของระบบสารสนเทศเมื่อเทียบกับระบบงานเดิม			
10. ความเป็นไปได้กับการประยุกต์ใช้กับระบบงานจริง			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ

Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ

นายอารยะ ชัชวาลวิทย์

วัน เดือน ปี เกิด

12 ตุลาคม 2521

ประวัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
ปีการศึกษา 2538

สำเร็จการศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวัฒนศึกษา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2542

สำเร็จการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์
การกีฬา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2546

ประสบการณ์

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved