

บทที่ 4

ผลการวิจัย

ในการวิจัยการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ผู้วิจัย
ขอเสนอผลในรูปของตารางประกอบการบรรยายตามลำดับ ดังนี้
การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ปรากฏผล
ในตาราง ที่ 2-8
ปัญหาและข้อเสนอแนะ ปรากฏผลในหน้าที่ 60-64

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่

ตารางที่ 2 หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	ศึกษาหลักสูตรแกนกลาง เพื่อกำหนดเป้าหมาย การจัดการศึกษาของโรงเรียน	278	98.93	3	1.07
2.	กำหนดเป้าหมายในการบริหารหลักสูตร	275	97.86	6	2.14
3.	กำหนดนโยบายด้านวิชาการ จากสภาพปัญหา และความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน	268	95.37	13	4.63
4.	กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนจาก ความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่นและชุมชน	271	96.44	10	3.56
5.	เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำ หลักสูตรสถานศึกษา	262	93.24	19	6.76
6.	ชี้แจงนโยบายวิชาการของโรงเรียนให้ครูทราบ	265	94.31	16	5.69
7.	ส่งเสริมให้ครูได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร	272	96.80	9	3.20
8.	จัดประชุมทางวิชาการ เพื่อแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในเรื่องหลักสูตร ระหว่างสถานศึกษา	264	93.95	17	6.05
9.	ติดตามผลการใช้หลักสูตรตามแผนการสอน ที่กำหนด	264	93.95	17	6.05
10.	สรุปผลการใช้หลักสูตรในปีที่ผ่านมา	260	92.53	21	7.47
11.	นำผลสรุปไปปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมการเรียน การสอน	259	92.17	22	7.83

จากตารางที่ 2 พบว่า ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ มีการศึกษาหลักสูตรแกนกลางเพื่อกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ 98.93 กำหนดเป้าหมายในการบริหารหลักสูตร ร้อยละ 97.86 และส่งเสริมให้ครูได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ร้อยละ 96.80 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติได้แก่นำผลสรุปไปปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 7.83 สรุปผลการใช้หลักสูตรในปีที่ผ่านมา ร้อยละ 7.47 และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 6.76



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 3 การวางแผน

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	เก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่เกี่ยวกับผู้เรียน ชุมชนและ โรงเรียน	262	93.24	19	6.76
2.	นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนางานวิชาการ	263	93.59	18	6.41
3.	นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผน	261	92.88	20	7.12
4.	วางแผนการจัดการศึกษาที่สามารถนำไปปฏิบัติ	267	95.02	14	4.98
5.	ทำแผนให้ยึดหยุ่นสามารถนำไปปรับปรุงการ ดำเนินการเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์	263	93.59	18	6.41
6.	วางแผนโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคลากร	266	94.66	15	5.34
7.	วางแผนการดำเนินการสำหรับการวัดและ ประเมินผล	272	96.80	9	3.20
8.	เปิดโอกาสให้บุคลากรใน โรงเรียนมีส่วนร่วม ในการวางแผน	264	93.95	17	6.05
9.	ประชาสัมพันธ์แผนงาน/โครงการของ โรงเรียนให้ บุคลากรและชุมชนทราบ	267	95.02	14	4.98

จากตารางที่ 3 พบว่า ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ด้านการวางแผน มีการวางแผน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคลากร ร้อยละ 96.80 วางแผนการจัดการศึกษาที่สามารถนำไปปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์แผนงาน /โครงการของ โรงเรียนให้บุคลากรและชุมชนทราบ ร้อยละ 95.02 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผน ร้อยละ 7.12 เก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่เกี่ยวกับผู้เรียน ครู ชุมชนและ โรงเรียน ร้อยละ 6.76 นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนางานวิชาการ และทำแผน ให้ยึดหยุ่นสามารถนำไปปรับปรุงการดำเนินการเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ร้อยละ 6.41

ตารางที่ 4 การวัดและประเมินผล

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	กำหนดวัตถุประสงค์ในการวัดและประเมินผลตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ	267	95.02	14	4.98
2.	วัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตร	268	95.37	13	4.63
3.	กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานในการวัดและประเมินผล	268	95.73	12	4.27
4.	จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องในเรื่องการวัดและประเมินผล	261	92.88	20	7.12
5.	ส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือการวัดและประเมินผล	260	92.53	21	7.47
6.	นำเทคโนโลยีมาช่วยในการวัดและประเมินผล	259	92.17	22	7.83
7.	วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	263	93.59	18	6.41
8.	จัดทำระเบียบการวัดผลอย่างเป็นปัจจุบัน	260	92.53	21	7.47
9.	นำผลที่ได้จากการวัดและประเมินผลไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน	267	95.02	14	4.98
10.	สรุปผลการวัดผลและประเมินผล เพื่อนำไปเป็นยุทธศาสตร์ในการวางแผนการพัฒนางาน	261	92.88	20	7.12

จากตารางที่ 4 พบว่า ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล นครเชียงใหม่ ด้านการวัดและประเมินผล มีการกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานในการวัดและประเมินผล และวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตร ร้อยละ 95.37 กำหนด วัตถุประสงค์ในการวัดและประเมินผลตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ และนำผลที่ได้ จากการวัดและประเมินผลไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 95.02 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติได้แก่ นำเทคโนโลยีมาช่วยในการวัดและประเมินผล ร้อยละ 7.83 ส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือการวัด และประเมินผล และจัดทำระเบียบการวัดผลอย่างเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 7.50



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 5 การนิเทศการศึกษา

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	เก็บข้อมูลจากกิจกรรมเรียนการสอนเพื่อใช้ในการวางแผนการนิเทศ	265	94.31	16	5.69
2.	วางแผนการจัดการนิเทศภายในโรงเรียน	268	95.37	13	4.63
3.	ส่งเสริมการนิเทศการสอนระหว่างครูผู้สอน	264	93.95	17	6.05
4.	กำหนดวัตถุประสงค์ในการนิเทศการศึกษา	262	93.24	19	6.76
5.	ให้ครูมีส่วนร่วมวางแผนการนิเทศการศึกษา	256	91.10	25	8.90
6.	ให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศการศึกษา	263	93.59	18	6.41
7.	เลือกวิธีการนิเทศการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	261	92.88	20	7.12
8.	ให้ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการนิเทศการศึกษา	265	94.31	16	5.69
9.	แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ	258	91.81	23	8.19
10.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียน	273	97.15	8	2.85
11.	ให้ครูมีส่วนร่วมประเมินผลการนิเทศ	252	89.68	29	10.32
12.	ประเมินผลการนิเทศการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	265	94.31	16	5.69
13.	นำผลการนิเทศไปพัฒนาการเรียนการสอน	267	95.02	14	4.98

จากตารางที่ 5 พบว่าในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนคร
เชียงใหม่ ด้านการนิเทศการศึกษา มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนา การเรียน
การสอนในโรงเรียน ร้อยละ 97.15 วางแผนการจัดการนิเทศภายในโรงเรียน ร้อยละ 95.37
และนำผลการนิเทศไปพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 95.02 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ ให้ครูมี
ส่วนร่วมประเมินผลการนิเทศ ร้อยละ 10.32 ให้ครูมีส่วนร่วมวางแผนการนิเทศการศึกษา ร้อยละ
8.90 และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ร้อยละ 8.19



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 6 การจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการสอน

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	สำรวจความต้องการของผู้เรียนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	253	90.04	28	9.96
2.	วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	269	95.73	12	4.27
3.	จัดการเรียนการสอนตามเนื้อหาของหลักสูตร	274	97.51	7	2.49
4.	วางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยครูและนักเรียน	261	92.88	20	7.12
5.	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย	271	96.44	10	3.56
6.	จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็น	268	95.37	13	4.63
7.	นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	264	93.95	17	6.05
8.	จัดทำแผนการสอนทุกรายวิชาเพื่อสะดวกในการสอนแทน	255	90.75	26	9.25
9.	ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน	272	96.80	9	3.20
10.	ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมทางศาสนาและจริยศึกษาในโรงเรียน	276	98.22	5	1.78
11.	จัดแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่นและชุมชน	270	96.09	11	3.91

จากตารางที่ 6 พบว่า ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ด้านการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการสอน มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมทางศาสนาและจริยศึกษาในโรงเรียน ร้อยละ 98.22 จัดการเรียนการสอนตามเนื้อหาของหลักสูตร ร้อยละ 97.51 และส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ 96.80 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ สำนวจความต้องการของผู้เรียนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 9.96 จัดทำแผนการสอนทุกรายวิชาเพื่อสะดวกในการสอนแทน ร้อยละ 9.25 และวางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยครูและนักเรียน ร้อยละ 7.12



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 7 วัสดุประกอบหลักสูตร

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
		(N = 281)			
1.	ให้ครูเห็นความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน	271	96.44	10	3.56
2.	เตรียมความพร้อมในการใช้สื่อนวัตกรรมก่อนนำไปใช้	265	94.31	16	5.69
3.	ใช้สื่อโดยคำนึงถึงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน	267	95.02	14	4.98
4.	ใช้สื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	277	98.58	4	1.42
5.	ใช้สื่อที่มีความหลากหลาย เพื่อฝึกการคิด และกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้	264	93.95	17	6.05
6.	เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้แก่นักเรียน	251	89.32	30	10.68
7.	ส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับชมเรื่องการผลิตสื่อการเรียนการสอน	252	89.68	29	10.32
8.	จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ผลิตสื่อ	265	94.31	16	5.69
9.	ให้ครูและนักเรียนร่วมกันผลิตสื่อนวัตกรรม	255	90.70	26	9.30
10.	บันทึกผลการใช้สื่อการเรียนการสอน	245	87.19	35	12.81

จากตารางที่ 7 พบว่าในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ด้านวัสดุประกอบหลักสูตร มีการใช้สื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา ร้อยละ 98.58 ให้ครูเห็นความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน ร้อยละ 96.44 และใช้สื่อโดยคำนึงถึงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน ร้อยละ 95.02 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ บันทึกผลการใช้สื่อการเรียนการสอน ร้อยละ 12.81 เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้แก่นักเรียน ร้อยละ 10.68 และส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับชมเรื่องการผลิตสื่อการเรียนการสอน ร้อยละ 10.32

ตารางที่ 8 ห้องสมุด

ข้อ	รายการ	ปฏิบัติ		ไม่ได้ปฏิบัติ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 281)					
1.	แนะนำครูให้เข้าใจวัตถุประสงค์ของการจัดห้องสมุดในโรงเรียน	264	93.95	17	6.05
2.	กระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นประโยชน์ของการใช้ห้องสมุด	273	97.15	8	2.85
3.	ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของผู้เรียน	272	96.80	9	3.20
4.	จัดกิจกรรมของห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	273	97.15	8	2.85
5.	จัดหาหนังสือ เอกสาร วารสาร ไว้เพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียน และครู	271	96.44	9	3.56
6.	สนับสนุนให้ครูบรรณารักษ์ ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ในการให้บริการของห้องสมุด	255	90.75	26	9.25
7.	แต่งตั้งคณะกรรมการในการดูแลห้องสมุด	270	96.09	11	3.91
8.	ทำแผนปฏิบัติการประจำปีเกี่ยวกับห้องสมุด	268	95.37	12	4.63
9.	ทำรายงานผลการดำเนินงานของห้องสมุด	270	96.09	10	3.91
10.	ประเมินผลการใช้ห้องสมุด	268	95.37	12	4.63

จากตารางที่ 8 พบว่า ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ด้านห้องสมุด มีการกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นประโยชน์ของการใช้ห้องสมุดและจัดกิจกรรมของห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 97.10 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของผู้เรียน ร้อยละ 96.80 จัดหาหนังสือ เอกสาร วารสาร ไว้เพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียน ครูและทำรายงานผลการดำเนินงานของห้องสมุด ร้อยละ 96.40 ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ สนับสนุนให้ครูบรรณารักษ์ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาเกี่ยวกับเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด ร้อยละ 9.25 แนะนำครูให้เข้าใจวัตถุประสงค์ของการจัดห้องสมุดในโรงเรียน ร้อยละ 6.05 ทำแผนปฏิบัติการประจำปีเกี่ยวกับห้องสมุด และประเมินผลการใช้ห้องสมุด ร้อยละ 4.43

The logo of Chiang Mai University is a circular emblem. In the center is a detailed illustration of an elephant standing and facing left. Above the elephant's head is a traditional Thai decorative element, possibly a crown or a ceremonial object. The elephant is surrounded by a circular border containing the text 'CHIANG MAI UNIVERSITY 1964'. There are also decorative floral motifs on either side of the elephant.

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

จากแบบสอบถามแบบปลายเปิดที่ให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครู แสดงความคิดเห็น โดยอิสระ เกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล นครเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้นำปัญหาและข้อเสนอแนะของทุกคนมาสรุปบรรยายสำหรับข้อคิดเห็น ที่ซ้ำกันจะใช้ความถี่ประกอบการบรรยาย จากแบบสอบถามที่ได้รับคืนทั้งหมด 281 ฉบับ มีผู้ตอบ แบบสอบถามเพียง 68 คน ร้อยละ 23.84 ซึ่งได้สรุปประเด็นเรียงลำดับความถี่จากมากไปหาน้อย ดังนี้

หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

ปัญหา

1. หลักสูตรกำหนดผลเนื้อหาการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้มากเกินไปในบางรายวิชา จึงไม่เหมาะสมเวลาในการจัดการเรียนการสอน (8)
2. ครูไม่เข้าใจในหลักสูตรอย่างแท้จริง (5)
3. เนื้อหาวิชาที่บรรจุในหลักสูตรกว้างเกินไป (5)
4. หลักสูตรไม่เป็นแบบบูรณาการอย่างแท้จริง (4)
5. หลักสูตรไม่มีความเป็นปัจจุบัน และไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ และการนำไปใช้ (4)
6. การจัดการเรียนการสอนไม่ตรงกับหลักสูตร (3)
7. หลักสูตรยังไม่มีควมสมบูรณ์และแน่นอน (3)
8. ขาดงบประมาณในการบริหารหลักสูตร (2)
9. ระยะเวลาและเอกสารประกอบการทำหลักสูตรมีน้อย ทำให้ไม่สามารถครอบคลุม เนื้อหาที่มี (2)
10. กำหนดหลักสูตรให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ (2)
11. หลักสูตรท้องถิ่นไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (2)

All rights reserved

ข้อเสนอแนะ

1. ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร (3)
2. ปรับปรุงเนื้อหาในหลักสูตรให้มีความชัดเจน สามารถเข้าใจได้ง่าย (3)
3. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง (2)
4. ควรจัดอบรมให้ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการใช้หลักสูตรและการจัดการเรียน

การสอน (2)

5. ครูต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร (2)
6. เพิ่มงบประมาณในการสร้างหลักสูตรและสนับสนุนโครงการตามที่หลักสูตร

กำหนด (2)

7. ให้ครูสามารถปรับเนื้อหาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ตามความเหมาะสม (2)
8. ปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา (2)
9. หลักสูตรต้องสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความสามารถของผู้เรียน (2)

การวางแผน

ปัญหา

1. ไม่มีข้อมูลประกอบการวางแผนอย่างพอเพียง (4)
2. การวางแผนยังเป็นไปในลักษณะเดิม ไม่สามารถปฏิบัติได้จริง (3)
3. ขาดการวางแผนอย่างเป็นระบบ (2)
4. วางแผนกว้างเกินไปทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้อย่างครบถ้วน (2)
5. ครูไม่มีบทบาทและส่วนร่วมในการวางแผน (2)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกระจายงานด้านการวางแผนให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากร (4)
2. กระตุ้นให้สมาชิกเห็นถึงความสำคัญของการวางแผน (2)
3. ควรประสานความร่วมมือในการทำงาน ช่วยเหลือและยอมรับกัน (2)
4. ประชุมเชิงปฏิบัติการ ประสานงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องขอความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรม (2)

การวัดผลและประเมินผล

ปัญหา

1. เกณฑ์ในการวัดผลยังไม่มีความชัดเจน ไม่มีรูปแบบที่มาตรฐาน (8)
2. ครูมีภาระหน้าที่รับผิดชอบมาก รวมไปถึงระยะเวลาที่มีไม่มากจึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถ (5)
3. การวัดผลในปัจจุบันไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง (4)
4. เอกสารที่ต้องกรอกในการวัดและประเมินผลมีมากเกินไป ทำให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนและสิ้นเปลืองเวลา (4)
5. การวัดและประเมินผลไม่หลากหลายไม่เน้นการคิดวิเคราะห์ โดยมากจะเน้นความรู้ความจำ (2)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกำหนดมาตรฐานรูปแบบการบันทึกการวัดและประเมินผล จากส่วนกลางให้เป็นรูปแบบเดียวกัน (4)
2. ควรจัดให้มีการวัดและประเมินผลหลากหลายรูปแบบ (2)
3. ควรวัดผลตามสภาพจริง (2)
4. ควรมีเจ้าหน้าที่ช่วยเหลืองานครู ในเรื่องการวัดและประเมินผลโดยเฉพาะ (2)
5. จัดอบรมเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล เพื่อเพิ่มทักษะให้ครู (2)
6. ควรรวบรวมเอกสารที่สำคัญไว้ร่วมกัน และเรียงลำดับงานตามลำดับความสำคัญก่อน-หลัง (2)

การนิเทศการศึกษา

ปัญหา

1. สามารถปฏิบัติงานได้ตามกำหนดเวลาที่วางแผนเนื่องจากมีงานมากเกินไป ขาดการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องจากฝ่ายบริหาร (8)
2. การนิเทศการศึกษาเป็นไปอย่างไม่ต่อเนื่อง (8)
3. ครูที่ถูกนิเทศรู้สึกเหมือนถูกจับผิด (2)
4. ส่วนการศึกษาเทศบาลนครเชียงใหม่ ให้ความสำคัญในเรื่อง การนิเทศศึกษาน้อยมาก (2)
5. ผู้บริหารไม่ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษา (2)

ข้อเสนอแนะ

1. ปรับเวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม ฝ่ายบริหารลงมาดูแลเรื่องกรณีพิเศษอย่างต่อเนื่อง (7)
2. ควรติดตามงานกรณีพิเศษอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง (5)
3. จัดโครงการสนับสนุน และติดตามกรณีพิเศษการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (3)
4. ใช้ระบบกรณีพิเศษหลากหลายรูปแบบ (2)
5. ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินผลการนิเทศ และกระตุ้นให้ครูเห็นความสำคัญในการนิเทศ (2)
6. มีการกระตุ้นให้ส่วนกลางได้รับทราบถึงปัญหา และความสำคัญของการนิเทศ (2)

การจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการสอน

ปัญหา

1. ครูมีภาระหน้าที่รับผิดชอบหลายด้าน จึงไม่สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ (5)
2. สิ่งแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ขาดสถานที่ที่จะใช้กิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม (4)
3. ครูขาดการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (2)

ข้อเสนอแนะ

1. ลดภาระงานของครูให้เหมาะสม เพื่อจะได้มาพัฒนางานด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่ (5)
2. ปรับสิ่งแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (4)
3. จัดกิจกรรมและโครงการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (4)
4. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีการเรียนการสอนใหม่ ๆ (2)
5. ควรให้ครูปฏิบัติงานตามสาขาวิชาที่ตนเองถนัด และตรงตามสาระการเรียนรู้ (2)

วัสดุประกอบหลักสูตร

ปัญหา

1. สื่อมีไม่พอเพียงกับความต้องการ (15)
2. ขาดงบประมาณสนับสนุนการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน (9)
3. แบบเรียนมีไม่เพียงพอกับความต้องการ (6)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดสื่อให้พอเพียงกับความต้องการ (16)
2. ควรของบประมาณเพิ่มเติมในการจัดซื้อวัสดุประกอบหลักสูตร (7)
3. ควรกระจายงบประมาณ และร่วมกันวางแผนและโครงการอย่างอิสระ (2)

ห้องสมุด

ปัญหา

1. ขาดวัสดุ ครุภัณฑ์ หนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด (14)
2. สถานที่ใช้จัดทำห้องสมุดยังไม่เหมาะสม คับแคบ และแสงสว่างไม่เพียงพอ (9)
3. ขาดครูบรรณารักษ์ (5)
4. ขาดงบประมาณในการใช้ในเรื่องการพัฒนาห้องสมุด (5)
5. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะเรื่องห้องสมุดโดยตรง (2)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดหาวัสดุอุปกรณ์และหนังสือให้พอเพียงต่อความต้องการของโรงเรียน (14)
2. ควรจัดหาห้องสมุดที่มีความเหมาะสมเรื่องสถานที่พอเพียงกับความต้องการ
ของนักเรียน (8)
3. ควรเพิ่มงบประมาณในการใช้พัฒนาห้องสมุด (5)
4. ควรจัดหาบุคลากรสนับสนุนจากต้นสังกัด และเพิ่มงบประมาณในการจัดซื้อ
จัดจ้าง (5)
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุดต้องมีความเสียสละ และส่งเสริมให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน (2)
6. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมของห้องสมุด (2)