



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถามเพื่อการค้นคว้าแบบอิสระ

เรื่อง

ความพึงพอใจของพนักงานต่อปัจจัยจูงใจในการทำงานของบริษัท ลำพูนซิงเดเก็น จำกัด

นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ (Independent Study) ของนักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงกับความเป็นจริงและตรงกับความคิดเห็นท่านมากที่สุด ข้อมูลจากท่านจะถือเป็นความลับ และจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อตัวท่านทั้งสิ้น โดยจะนำเสนอในภาพรวมและนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาเท่านั้น

ผู้ศึกษาขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามและแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง

นางสาวพัชชา เพ็ชรจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความในช่องว่างที่ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง

1) เพศ

 1) ชาย 2) หญิง

2) อายุ

 1) ต่ำกว่า 20 ปี 2) 20 - 25 ปี 3) 26 - 30 ปี 4) 30 ปีขึ้นไป

3) สถานภาพ

 1) โสด 2) สมรส 3) หย่าร้าง/หม้าย 4) แยกกันอยู่

4) การศึกษา

 1) ต่ำกว่า ม.6 2) ม.6 ปวช. หรือเทียบเท่า 3) ปวส. หรืออนุปริญญา 4) ปริญญาตรี

5) รายได้ต่อเดือน (เฉพาะค่าจ้างหรือเงินเดือนประจำ)

 1) ต่ำกว่า 5,000 บาท 2) 5,001 - 10,000 บาท 3) 10,001 - 15,000 บาท 4) 15,001 บาทขึ้นไป

6) รายได้อื่นต่อเดือน (เช่น ค่าล่วงเวลา, ค่าอาหาร, ค่าน้ำมัน, ค่าเบี้ยขยัน, เงินพิเศษอื่นๆ เป็นต้น)

 1) ต่ำกว่า 1,000 บาท 2) 1,000 - 3,000 บาท 3) 3,001 - 5,000 บาท 4) มากกว่า 5,000 บาท

7) อายุงานในปัจจุบัน

 1) ต่ำกว่า 1 ปี 2) 1 ปี - 5 ปี 3) 6 - 10 ปี 4) มากกว่า 10 ปี

8) ท่านทำงานฝ่ายใด

 Admin. SC . PS.

ส่วนที่ 2 ปัจจัยจูงใจในการทำงาน

2.1 ปัจจัยอนามัย (ปัจจัยบำรุงรักษา) เป็นข้อกำหนดเบื้องต้นของพนักงานภายในองค์กร

โปรดพิจารณาว่าท่านมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพียงใด กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
ทางขวาตามลำดับความพึงพอใจของท่าน ซึ่งตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ปัจจัยอนามัยหรือปัจจัยบำรุงรักษา (ด้านสภาพแวดล้อม)	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. นโยบายการบริหารของบริษัท					
1) นโยบายการบริหารการจัดการและการควบคุม					
2) นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้					
3) นโยบายการปรับค่าจ้าง, เงินเดือนประจำปี					
4) นโยบายด้านสวัสดิการ					
5) นโยบายการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง					
2. การบังคับบัญชา					
1) หัวหน้างานให้คำแนะนำในการทำงานและสอนงาน					
2) โครงสร้างตำแหน่งมีความชัดเจน					
3) การสั่งงานหรือการมอบหมายงานมีความชัดเจน					
4) มีความยุติธรรมในการพิจารณาผลงาน					
5) ความยุติธรรมในการบังคับบัญชา					
3. ความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน					
1) การได้รับความช่วยเหลือในเรื่องทั่วไปจากหัวหน้างาน					
2) ความสนิทสนม ความจริงใจ ความร่วมมือ					
3) ความเอื้ออาทรจากหัวหน้างาน					
4) การวางตัวของหัวหน้างานต่อพนักงาน					
5) การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพพนักงาน					
4. ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน					
1) การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย					
2) การร่วมกันวางแผนปฏิบัติงาน					
3) ความจริงใจความสนิทสนม					
4) การเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน					
5) การปรึกษาหารือเมื่อประสบปัญหาในการทำงาน					
5. ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา (พนักงานที่ไม่มีผู้บังคับบัญชา กรุณาข้ามไปตอบข้อ 6.)					
1) การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย					
2) การร่วมกันวางแผนปฏิบัติงาน					

ปัจจัยอนามัยหรือปัจจัยบำรุงรักษา (ด้านสภาพแวดล้อม)	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3) ความจริงใจความสนิทสนม					
4) การเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน					
5) การได้รับการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา					
6. ตำแหน่งงาน					
1) เป็นงานที่มีความสำคัญต่อบริษัท					
2) เป็นงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถ					
3) ความพอใจในตำแหน่งงานปัจจุบัน					
7. ค่าตอบแทน					
1) เงินเดือน					
2) ค่าล่วงเวลา					
3) เงินโบนัสประจำปี					
4) ค่าเบี้ยขยัน					
5) ค่าอาหาร					
6) ค่าน้ำมัน					
7) เงินรางวัลพิเศษ เช่น ไม่ใช่สิทธิลาทุกชนิดใน 1,2,3 ปี,ทำงานครบ 5 ปี, 10 ปี					
8) เงินช่วยเหลือสวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล					
9) เงินช่วยเหลือสวัสดิการที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น ชุดทำงาน,รถรับ-ส่ง บริษัทฯ					
10) สวัสดิการด้านสังคม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, การประกันชีวิต					
8. ความมั่นคงในการทำงาน					
1) ความมั่นคงของบริษัท					
2) ภาพพจน์ชื่อเสียงของบริษัท					
3) ขนาดของบริษัท					
4) โอกาสก้าวหน้าในงานที่รับผิดชอบ					
5) ความชัดเจนของหน้าที่การงานที่กำหนดให้รับผิดชอบ					
9. ชีวิตส่วนตัว					
1) ความสะดวกในการเดินทางมาทำงาน					
2) ความเป็นอยู่ในปัจจุบัน เช่น สภาพสังคมแวดล้อม, ค่าครองชีพ					
3) ความอบอุ่นในครอบครัวเป็นผลให้มีความพร้อมในการทำงาน					
4) ครอบครัวเข้าใจและสนับสนุนในการทำงานให้กับองค์กร					
5) มีเวลาเพียงพอในการดูแลตนเองและครอบครัว					

ปัจจัยอนามัยหรือปัจจัยบำรุงรักษา (ด้านสภาพแวดล้อม)	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
10. สภาพการทำงาน					
1) การจัดอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน					
2) ระบบรักษาความปลอดภัยของบริษัท					
3) สภาพแวดล้อมรอบๆ โรงงาน ความสะอาดในสถานที่ทำงาน					
4) สภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงาน เช่น แสงสว่าง, เสียงดัง					
5) สภาพแวดล้อมรอบๆ โรงงาน					
6) สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ น้ำดื่ม					

2.2 ปัจจัยจิตใจหรือปัจจัยตัวกระตุ้น เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ

โปรดพิจารณาว่าท่านมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพียงใด กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
ทางขวาตามระดับความพึงพอใจของท่าน ซึ่งตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ปัจจัยจิตใจหรือปัจจัยตัวกระตุ้น (ด้านลักษณะงาน)	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความสำเร็จในการทำงาน					
1) ความสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ					
2) ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน					
3) การได้ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน					
4) การได้ใช้ความสามารถเฉพาะคนในการปฏิบัติงาน					
5) การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงาน ของตนเองสำเร็จ					
2. การได้การยอมรับ					
1) การยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากบริษัท					
2) การยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากหัวหน้างาน					
3) การยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากเพื่อนร่วมงาน					
4) ความภาคภูมิใจในอาชีพ					
5) การได้รับความไว้วางใจในการทำงาน และมอบหมายหน้าที่สำคัญ จากหัวหน้างานเสมอ					
3. ความก้าวหน้าในหน้าที่การทำงาน					
1) มีโอกาสได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ ในงานที่รับผิดชอบ					
2) มีโอกาสเรียนรู้งานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา					

ปัจจัยจูงใจหรือปัจจัยตัวกระตุ้น (ด้านลักษณะงาน)	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3) การมีโอกาสศึกษาต่อและดูงานต่างประเทศ					
4) การได้รับการปรับตำแหน่ง					
5) การได้รับการสนับสนุนในเรื่องความก้าวหน้าของงานที่ปฏิบัติอยู่					
4. ลักษณะงานที่ทำ					
1) งานที่ทำมีความน่าสนใจ					
2) งานที่ทำมีความท้าทายความสามารถ					
3) งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความสามารถ					
4) งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา					
5. โอกาสในการเจริญเติบโต					
1) บริษัทให้โอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ					
2) มีการหมุนเวียนงานเพื่อให้เรียนรู้งานด้านอื่นๆ					
3) บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างตำแหน่งงานในองค์กรชัดเจน					
4) ความเสมอภาคหรือโอกาสในการปรับตำแหน่ง					
5) มีความยุติธรรมในหลักเกณฑ์การปรับตำแหน่ง					
6. ความรับผิดชอบ					
1) มีโอกาสได้รับผิดชอบในงานที่สูงขึ้นหรือท้าทายความสามารถมากขึ้น					
2) มีโอกาสมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ					
3) การได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจในงานที่รับผิดชอบไม่ต้องมีการควบคุม					

ส่วนที่ 3 ปัญหาในการปฏิบัติงาน

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่าง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1. ปัญหาในการปฏิบัติงานของท่านในบริษัท มีอะไรบ้าง (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่เข้าใจนโยบายแผนงานของแผนกทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย
- ไม่มีคำแนะนำหรือสอนงานจากผู้บังคับบัญชาทำให้ทำงานขาดประสิทธิภาพ
- ความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานไม่มีความจริงใจทำให้ไม่มีความสุขในการทำงาน
- ไม่มีอิสระในการทำงาน ไม่ได้ได้รับความเชื่อถือไว้วางใจในการทำงาน
- ไม่มีกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงานที่ปฏิบัติให้ชัดเจน
- งานในความรับผิดชอบมีมากเกินไป ทำให้ทำงานไม่สำเร็จตรงตามเวลา
- อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

2. ข้อใดที่เป็นสาเหตุส่งผลให้ท่านเกิดความท้อถอยในการทำงานมีอะไรบ้าง (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ตำแหน่งงานที่ทำอยู่ไม่มีโอกาสก้าวหน้า
- ไม่ได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา
- ไม่ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน
- ผู้บังคับบัญชาไม่ให้ความสำคัญ ไม่มอบหมายงานที่สำคัญให้ทำ
- ไม่ได้ได้รับความเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชาในการพิจารณาผลงาน
- ลักษณะงานที่ทำอยู่ไม่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา
- อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright© by Chiang Mai University
 All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวพัชยา เพียรจริง	
วัน เดือน ปี เกิด	20 กุมภาพันธ์ 2522	
ประวัติการศึกษา	ปีการศึกษา 2539 สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง ปีการศึกษา 2544 สำเร็จการศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2546-2547	ธนาคาร ดีบีเอสไทยท努 จำกัด (มหาชน) สาขานนช้างเผือก จังหวัดเชียงใหม่
	พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน	บริษัท ลำพูนซิงเดนเกิน จำกัด นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved