



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ก.

เลขที่ชุด.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามเรื่อง การประเมินผลการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐมาใช้ในสำนักงานที่ดิน จังหวัดเชียงใหม่ ในระบบข้อมูล P.S.O.1101

เรียน ผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึงความรู้ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานในการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐในระบบข้อมูล P.S.O.1101 และปัญหาอุปสรรคในการนำไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้สามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุดและก่อให้เกิดบริการที่ดีแก่ประชาชน และนำไปจัดทำการค้นคว้าแบบอิสระตามหลักสูตรปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามฯ ทั้งหมดจะถือเป็นความลับ ไม่ก่อให้เกิดผลเสียหาใด ๆ ต่อท่าน แต่จะนำข้อมูลไปใช้ในการวิจัยเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและฐานข้อมูลของกรมที่ดินให้สามารถบรรลุเป้าหมายของกรมที่ดินได้สูงสุด ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาสละเวลาตอบแบบสอบถามฯ และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ เรียงทองกลาง)

นักศึกษาระดับปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แบบสอบถาม (สำหรับเจ้าหน้าที่)

เรื่อง การประเมินผลการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและ
สัมฤทธิ์ผลของภาควิชาการรัฐมาใช้ในการดำเนินงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ในระบบข้อมูล
P.S.O.1101

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมคำลงในช่องว่าง และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ ☐ 1.1 ชาย ☐ 1.2 หญิง
2. อายุปี
3. ปัจจุบันท่าน ดำรงตำแหน่ง
- ☐ 3.1 ฝ่ายอำนวยการ
- ☐ 3.2 ฝ่ายทะเบียน
- ☐ 3.3 ฝ่ายรังวัด
- ☐ 3.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. อายุราชการปี
5. ระดับการศึกษาสูงสุด
- ☐ 5.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ☐ 5.2 ปริญญาตรี
- ☐ 5.3 สูงกว่าปริญญาตรี
- ☐ 5.4 อื่น ๆ ระบุ

ส่วนที่ 2 ความรู้ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการดำเนินงานในการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐในระบบข้อมูล P.S.O.1101

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

ข้อ	ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบข้อมูล P.S.O.1101	ใช่	ไม่ใช่	ไม่ทราบ
1.	P.S.O.1101 คือการยกระดับงานด้านข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น			
2.	ฐานข้อมูลของหน่วยงานประกอบด้วยฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานหลัก งานรองและฐานข้อมูลสนับสนุน			
3.	ฐานข้อมูลที่ดีต้องสามารถให้บริการที่ถูกต้อง เกิดการบริการที่เสมอภาคเป็นธรรม และให้บริการอย่างมีคุณภาพแก่ประชาชน			
4.	เกณฑ์มาตรฐานตามระบบ P.S.O.1101 มีทั้งหมด 11 เกณฑ์			

ข้อ	ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบข้อมูล P.S.O.1101	ใช่	ไม่ใช่	ไม่ทราบ
5.	ความครอบคลุม หมายถึงหน่วยงานต้องมีข้อมูลครอบคลุมทั้งงานหลักและงานสนับสนุน			
6.	เกณฑ์มาตรฐานเรื่องความรวดเร็ว หมายถึงระยะเวลาที่ใช้ในการสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์			
7.	ความถูกต้องของข้อมูลต้องมีการตรวจสอบอยู่เสมอเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่งานได้			
8.	ความผิดพลาดในงานไม่ว่าในงานด้านการเงิน งานทะเบียนหรืองานรังวัด ต่างก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานเท่ากัน			
9.	เกณฑ์ความเชื่อมโยงคือการที่หน่วยงานสามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอกอื่นที่ต้องการใช้ข้อมูลได้			
10.	หากหน่วยงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลภายในได้ทั้งหมดถือว่ามีความเชื่อมโยงข้อมูลอยู่ในเกณฑ์ดีมาก			
11.	ความทันสมัยของข้อมูลหมายถึงการที่ข้อมูลได้รับการปรับแก้ให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา			
12.	หากใช้เวลาในการปรับปรุงฐานข้อมูลนานกว่า 1 สัปดาห์ภายหลังข้อมูลเปลี่ยนแปลง แสดงว่าข้อมูลมีความทันสมัยต่ำ			
13.	เกณฑ์ความน่าเชื่อถือหมายถึงความน่าเชื่อถือในตัวของผู้ปฏิบัติงาน			
14.	เกณฑ์ความน่าเชื่อถืออาจวัดได้จากการยอมรับให้เป็นแหล่งอ้างอิง และไม่มีผู้ท้วงติงในข้อมูลนั้นๆ			
15.	เกณฑ์ความสามารถในการเข้าถึงหมายถึงฐานข้อมูลที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าถึงได้หลากหลาย			
16.	หากมีข้อมูลที่สำคัญต้องปกปิดต้องจำกัดจำนวนผู้เข้าถึงให้ชัดเจน			
17.	การจัดระบบฐานข้อมูลที่ดีทำให้การตรวจสอบข้อมูลเป็นไปด้วยความรวดเร็ว			
18.	หากต้องการตรวจสอบฐานข้อมูลต้องใช้เวลามากกว่า 1 วัน อาจแสดงได้ว่าฐานข้อมูลมีระบบการจัดการค่อนข้างดี			
19.	การออกแบบวิธีการจัดเก็บข้อมูลควรให้ผู้ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานเป็นผู้กำหนดขั้นตอนต่างๆ			
20.	การมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูลอาจหมายถึงการมีโอกาสดูแลความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่อวิธีการจัดเก็บข้อมูล			

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานในการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการ และสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐในระบบข้อมูล P.S.O.1101 ไปปฏิบัติ

ข้อ	ความพึงพอใจของท่านในเรื่องต่อไปนี้	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.	ข้อมูลที่มีในหน่วยงานมีครอบคลุมและเพียงพอต่อการนำไปใช้ปฏิบัติงาน					
2.	การปรับปรุงฐานข้อมูลมีความทันสมัยกับความต้องการใช้งาน					
3.	จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับจำนวนประชาชนผู้มาใช้บริการในงานแต่ละประเภท					
4.	ขั้นตอนการปฏิบัติงานมีความชัดเจน ที่ทุกฝ่ายเข้าใจตรงกัน					
5.	จำนวนขั้นตอนการปฏิบัติงานชัดเจน					
6.	หน่วยงานมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการใช้งาน					
7.	ผู้บังคับบัญชาสามารถติดตาม ควบคุมงานได้รวดเร็ว					
8.	การนำระบบข้อมูล P.S.O.1101 มาใช้ทำให้ปฏิบัติงานดีขึ้นกว่าเดิม					
9.	การนำระบบข้อมูล P.S.O.1101 มาใช้					
10.	การปฏิบัติงานตามขั้นตอนของระบบ P.S.O.1101 บรรลุประสิทธิผลในระดับปานกลาง					

**ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์ผล
ของงานภาครัฐมาใช้ในสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ในระบบข้อมูล P.S.O.1101**

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียงกับการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันมากที่สุด
(เพียง ข้อเดียว)

1. ในหน่วยงานของท่านมีข้อมูลเกี่ยวข้องกับงานหลัก งานรอง และงานสนับสนุน พร้อมและเพียงพอในระดับใด

- ☐ 1.1 มีระบบข้อมูลครบถ้วนตามที่ “ควร” จะมีทั้งหมด
- ☐ 1.2 มีระบบข้อมูลเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับงานหลัก
- ☐ 1.3 มีระบบข้อมูลเพียงบางระบบ
- ☐ 1.4 มีข้อมูลแต่ยังไม่ได้จัดให้เป็นระบบ

2. ท่านใช้เวลาในการสืบค้นข้อมูลนานเท่าใด

- ☐ 2.1 ใช้เวลาสืบค้นในระยะเวลาที่ควรจะเป็น
- ☐ 2.2 ใช้เวลาสืบค้นนานกว่าระยะเวลาที่ควรจะเป็นเล็กน้อย
- ☐ 2.3 ใช้เวลาสืบค้นนานกว่าระยะเวลาที่ควรจะเป็นพอสมควร
- ☐ 2.4 ใช้เวลาสืบค้นนานจนอาจเกิดความเสียหายแก่งานได้

3. หน่วยงานของท่าน มีข้อมูลถูกต้องมากเพียงใด

- ☐ 3.1 ผิดพลาดน้อยมาก
- ☐ 3.2 ผิดพลาดแต่ไม่เป็นผลเสียต่องาน
- ☐ 3.3 ผิดพลาดและหากไม่แก้ไขจะเป็นผลเสียต่องาน
- ☐ 3.4 ผิดพลาดจนมีผลเสียต่องาน

4. หน่วยงานของท่านมีความเชื่อมโยงในการใช้ประโยชน์มากน้อยเพียงใด

- ☐ 4.1 เชื่อมโยงได้ทั้งภายในหน่วยงานและเชื่อมโยงกับส่วนกลางได้
- ☐ 4.2 เชื่อมโยงภายในหน่วยงานทั้งหมด
- ☐ 4.3 เชื่อมโยงภายในหน่วยงานได้บางส่วน
- ☐ 4.4 เชื่อมโยงไม่ได้

5. หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้เกิดความทันสมัยเพียงใด

- ☐ 5.1 มีการแก้ไขให้เป็นปัจจุบันทันทีที่ข้อมูลเปลี่ยนไป
- ☐ 5.2 แก้ไขให้เป็นปัจจุบันภายใน 2 วันทำการ
- ☐ 5.3 แก้ไขให้เป็นปัจจุบันภายใน 1 สัปดาห์
- ☐ 5.4 ใช้เวลาแก้ไขมากกว่า 1 สัปดาห์

6. ผู้ใช้บริการข้อมูลจากหน่วยงานของท่านได้รับการท้วงติงเกี่ยวกับข้อมูลมากน้อยเพียงใด

- ☐ 6.1 ได้รับการท้วงติงน้อยมาก
☐ 6.2 ได้รับการท้วงติงน้อย
☐ 6.3 ได้รับการท้วงติงปานกลาง
☐ 6.4 ได้รับการท้วงติงมาก

7. หน่วยงานของท่านจำกัดการเข้าถึงของผู้ใช้มากน้อยเพียงใด

- ☐ 7.1 เฉพาะข้อมูลปกปิดเท่านั้น
☐ 7.2 ข้อมูลบางประเภทและข้อมูลปกปิด
☐ 7.3 ข้อมูลทุกประเภทยกเว้นข้อมูลทั่วไป
☐ 7.4 ข้อมูลประเภททั่วไป

8. ระบบฐานข้อมูลในหน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบได้มากน้อยเพียงใด

- ☐ 8.1 พร้อมให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา
☐ 8.2 พร้อมให้ถูกตรวจสอบหลังได้รับแจ้ง 30 นาที
☐ 8.3 พร้อมให้ถูกตรวจสอบภายใน 3 ชั่วโมง
☐ 8.4 พร้อมให้ถูกตรวจสอบภายใน 1 วัน

9. ผู้ใช้ข้อมูลในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการแสดงความเห็นต่อกระบวนการข้อมูลมากน้อยเพียงใด

- ☐ 9.1 ผู้ใช้ข้อมูลทุกกลุ่มมีโอกาสแสดงความเห็นในกระบวนการข้อมูล
☐ 9.2 ผู้ใช้ข้อมูลบางกลุ่มมีโอกาสแสดงความเห็นในกระบวนการข้อมูล
☐ 9.3 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีโอกาสแสดงความเห็นในกระบวนการข้อมูล
☐ 9.4 ระบบข้อมูลทุกประเภทถูกกำหนดโดยส่วนกลาง / หัวหน้า

ส่วนที่ 5 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนำระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์
 ผลของงานภาครัฐมาใช้ในสำนักงานที่ดินจังหวัด ในระบบข้อมูล P.O.S.1101

ปัญหา 1.....

2.....

3.....

ข้อเสนอแนะ

1.....

2.....

3.....

แบบสอบถาม

ประชาชนที่ได้รับการบริการ ณ สำนักงานที่ดินอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมคำลงในช่องว่าง และทำเครื่องหมาย X ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง

2. อายุปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

☐

ต่ำกว่าปริญญาตรี

☐

ปริญญาตรี

☐

สูงกว่าปริญญาตรี

☐

อื่นๆ ระบุ.....

4. ปัจจุบันท่าน ประกอบอาชีพ

รับจ้าง

รับราชการ

ประกอบการส่วนตัว

อื่นๆ ระบุ.....

5. รายได้.....ต่อเดือน

ส่วนที่ 2 คุณภาพการบริการและความพึงพอใจในบริการที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานที่ดิน
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

บริการที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
6. ข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ มีความถูกต้อง					
7. เจ้าหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็ว					
8. ระบบข้อมูลของหน่วยงานสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว					
9. เจ้าหน้าที่ ให้ความสำคัญกับประชาชนเท่ากันทุกคน					
10. เจ้าหน้าที่ ไม่มีการให้สิทธิพิเศษ หรือลดขั้นตอนให้แก่บุคคลใดมากกว่ากัน					
11. การติดต่อสอบถามข้อมูลจากเจ้าหน้าที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวก					
12. ประชาชนสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลของหน่วยงานได้โดยไม่มีขั้นตอนมากหรือใช้เวลานาน					

บริการที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ฯ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13. เจ้าหน้าที่ฯ ให้บริการ โดยใช้วาจาสุภาพ					
14. เจ้าหน้าที่ฯ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และมีไมตรี					
15. ความรู้สึกโดยรวมของท่านภายหลังจากได้รับ บริการจากสำนักงานที่ดินอำเภอเมืองเชียงใหม่					

ส่วนที่ 2 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะในการให้บริการของสำนักงานที่ดินอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

1. การติดต่อสอบถามและการรับบริการจากสำนักงานที่ดินอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายประสิทธิ์ เรียงทองกลาง รหัสประจำตัว 4581589
วัน เดือน ปีเกิด	14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2504
ที่อยู่ปัจจุบัน	36/9 ถนนสีโรรส ซอย 3 ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ประวัติการศึกษา	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างสำรวจ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นครราชสีมา - ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ - ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ประวัติการทำงาน	2524 บริษัท STS จำกัด กรุงเทพฯ 2525- ปัจจุบัน นายช่างรังวัด 6 ฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่