

บทที่ 3

วิธีการศึกษา

ในการศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึงการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ของสำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ มีระเบียบวิธีการศึกษา ดังนี้

3.1 ขอบเขตการศึกษา

ขอบเขตในการศึกษาประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ประชากร และกลุ่มตัวอย่างดังนี้

3.1.1 ขอบเขตเนื้อหา

ขอบเขตของเนื้อหาในการศึกษาครั้งนี้จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

- 1) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4
- 2) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ในด้าน ขั้นตอนการทำบัญชีระบบสารสนเทศที่ดี การให้บริการของตัวแทนจำหน่าย ความคุ้มค่าของการลงทุน และการรักษาความปลอดภัย
- 3) ปัญหา และอุปสรรคการใช้งานโปรแกรมบัญชี Formula 4 เกี่ยวกับ ความสามารถในการทำงานของโปรแกรม ความสามารถในการเชื่อมโยงในแต่ละโมดูล(เฉพาะที่ใช้ระบบ LAN) ความรู้ความเข้าใจในการใช้งานของบุคลากร ความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาการใช้โปรแกรม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เมื่อนำไปใช้กับโปรแกรม

3.1.2 ขอบเขตประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้คือ ผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชีที่ใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ในจังหวัดเชียงใหม่ จากสำนักงานบัญชี 19 แห่ง (ตัวแทนจำหน่ายโปรแกรมบัญชี Formula 4 ภาคเหนือของบริษัท คริสตอล ซอฟต์แวร์ แพ็คเกจ จำกัด, 2550)

3.1.3 วิธีการสุ่มตัวอย่าง

การสุ่มตัวอย่างใช้วิธีแบบเจาะจง โดยใช้แบบสอบถามผู้ที่ใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 จากสำนักงานบัญชี แห่งละ 2 ราย รวม 38 ราย

3.2 วิธีการศึกษา

3.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1) ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) จากการ ใช้แบบสอบถามกับกลุ่มตัวอย่างผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชีที่ใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4

2) ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) โดยการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร วารสาร แหล่งข้อมูลออนไลน์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) ในการรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งเป็น 5 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสำนักงานบัญชีที่ใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4

ส่วนที่ 4 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4

ส่วนที่ 5 ข้อมูลปัญหา และอุปสรรคการใช้งาน โปรแกรมบัญชี Formula 4

เมื่อจัดทำแบบสอบถามแล้วจึงนำไปทดสอบความเหมาะสมของแบบสอบถามจาก กลุ่มประชากรจำนวน 5 รายเพื่อทำให้เกิดความน่าเชื่อถือในแบบสอบถามก่อนนำไปใช้เก็บข้อมูล

3.2.3 การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลจากแบบสอบถาม จะนำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ซึ่งสามารถแยกการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้การวิเคราะห์แสดงออกมาในรูปแบบ ของ ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสำนักงานบัญชีที่ใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ใช้การวิเคราะห์ แสดงออกมาในรูปแบบของ ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ใช้การ วิเคราะห์แสดงออกมาในรูปแบบของ ค่าเฉลี่ย โดยประเมินแบบ มาตรวัดความสำคัญ

ส่วนที่ 4 ข้อมูลคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมบัญชี Formula 4 ใช้การวิเคราะห์ แสดงออกมาในรูปของค่าเฉลี่ยโดยประเมินแบบมาตรวัดความสำคัญ(อ้างในชูศรี วงศ์รัตน์, 2530) โดยมีเกณฑ์วัดระดับความสำคัญดังนี้ (ศิริวรรณ เสรีรัตน์, 2541)

ค่าเฉลี่ย	ความเห็น
5	มากที่สุด
4	มาก
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลความหมายของคะแนน	การแปลความหมาย
ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	เห็นด้วยมากที่สุด
3.50 - 4.49	เห็นด้วยมาก
2.50 - 3.49	เห็นด้วยปานกลาง
1.50 - 2.49	เห็นด้วยน้อย
1.00 - 1.49	เห็นด้วยน้อยที่สุด

ส่วนที่ 5 ข้อมูลปัญหา และอุปสรรคการใช้งาน โปรแกรมบัญชี Formula 4 ใช้การ วิเคราะห์แสดงออกมาในรูปของ ค่าความถี่ และค่าร้อยละ