

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่ และเพื่อศึกษาปัญหา จัดทำข้อเสนอแนะการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังจะเสนอเป็นลำดับไปดังนี้

ผู้ศึกษาได้ดำเนินการการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏในตารางที่ 1 และตารางที่ 7

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก ปรากฏในตารางที่ 3 - 12

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก นำเสนอแบบบรรยายสรุปในหน้าที่ 55-57

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็น ผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์และครูผู้สอน
จำแนกตาม เพศ อายุ ตำแหน่ง ระดับการศึกษาและ อายุการทำงาน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=68)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	25	36.80
หญิง	43	63.20
2. อายุ		
21- 25 ปี	9	13.23
26- 30 ปี	11	16.17
31-35 ปี	7	10.30
36- 40 ปี	7	10.30
41- 45 ปี	7	10.30
46- 50 ปี	8	11.76
มากกว่า 50 ปี	19	27.94
3. ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	4	5.88
ครูบรรณารักษ์	1	1.47
ครูผู้สอน	63	92.65
4. ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	51	75.00
ปริญญาโท	17	25.00
ปริญญาเอก	0	0.00

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=68)	ร้อยละ
5. อายุการดำรงตำแหน่ง		
ต่ำกว่า 5 ปี	23	33.82
5-10 ปี	7	10.29
11-15 ปี	4	5.88
16-20 ปี	7	10.29
21-25 ปี	14	20.60
มากกว่า 25 ปี	13	19.12

จากตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน พบว่าเป็นชาย จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 36.80 หญิง จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 63.20 ช่วงอายุ ส่วนใหญ่ อยู่ในช่วง มากกว่า 50 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 27.90 ระดับการศึกษา ระดับปริญญาตรี มีจำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 และระดับปริญญาโท จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 อายุการทำงาน ส่วนใหญ่ มีอายุการทำงาน ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 33.82

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของนักเรียน จำแนกตาม เพศ ระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=291)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	88	30.20
หญิง	203	69.80
2. ระดับชั้นมัธยมศึกษา		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	60	20.60
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	42	14.40
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	39	13.40
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	80	27.50
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	38	13.10
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	32	11.00

จากตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของนักเรียนผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าเป็นชาย จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 30.20 หญิงจำนวน 203 คน คิดเป็นร้อยละ 69.80 ส่วนใหญ่เป็นนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 80 คนคิดเป็นร้อยละ 27.50 รองลงมาคือระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 20.60 และน้อยที่สุดคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 11.00

ตารางที่ 3 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้บริหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และ ครูผู้สอน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. จัดให้มีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน	4.35	0.664	มากที่สุด
2. ห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.54	0.531	มากที่สุด
3. มีการจัดวัสดุครุภัณฑ์ ทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม	3.78	0.750	มาก
4. มีการกำหนดนโยบาย แผนการพัฒนาห้องสมุดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร	4.07	0.816	มาก
5. มีการกำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.85	0.815	มาก
6. มีการกำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน	4.09	0.768	มาก
7. มีการกำหนดโครงสร้าง ระบบการบริหารงานห้องสมุดและคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.28	0.709	มากที่สุด
8. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรตามโครงสร้างและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่	4.29	0.774	มากที่สุด
9. มีการประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่คณะกรรมการเพื่อการบริหารงานห้องสมุด	3.80	0.939	มาก
10. มีการแต่งตั้งครูทำหน้าที่บรรณารักษ์เป็นคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ	3.75	1.084	มาก
11. มีการแต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.29	0.947	มากที่สุด
12. มีการเสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	3.59	0.833	มาก
13. มีการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างโอกาสให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนได้รับการพัฒนา	4.04	0.679	มาก

ตารางที่ 3 (ต่อ)

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
14. มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนและพัฒนาห้องสมุด	4.12	0.659	มาก
15. มีแผนการนิเทศงานห้องสมุด	3.82	0.880	มาก
16. มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	3.84	0.803	มาก
17. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและกรรมการสถานศึกษา	3.84	0.908	มาก
18. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา	3.84	0.908	มาก
เฉลี่ยรวม	4.01	0.804	มาก

จากตารางที่ 3 มาตรฐานด้านผู้บริหารพบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.01 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ค่าเฉลี่ย 4.54 รองลงมาคือจัดให้มีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ค่าเฉลี่ย 4.35 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการเสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน ค่าเฉลี่ย 3.59

ตารางที่ 4 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร บรรณารักษ์
และครูผู้สอน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	4.19	0.675	มาก
2. มีการจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการกำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน บรรณารักษ์มีการจัดทำแผนงาน/โครงการห้องสมุดที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	4.24	0.775	มากที่สุด
3. มีการจัดทำโครงสร้างการปฏิบัติงาน (งานบริหารจัดการ ห้องสมุด งานประชาสัมพันธ์ งานเทคนิค งานบริการ และงานกิจกรรมอย่างครบถ้วน)	4.07	0.852	มาก
4. มีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	4.22	0.643	มาก
5. มีการประเมินผลการดำเนินงาน	3.93	0.759	มาก
6. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางานห้องสมุด	3.97	0.772	มาก
7. จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	3.94	0.731	มาก
8. จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ	3.96	0.700	มาก
9. มีการจัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการหรือทำรายการ (ด้วยฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์)ของทรัพยากรสารสนเทศ	4.10	0.849	มาก
10. มีการปฏิบัติงานเทคนิคเพื่อเตรียมให้บริการ	3.88	0.783	มาก
11. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	3.85	0.718	มาก
12. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ	3.81	0.797	มาก

ตารางที่ 4 (ต่อ)

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
13. มีการสำรวจและบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้	3.84	0.765	มาก
14. มีการจัดทำระเบียบการใช้ห้องสมุด โรงเรียน	4.18	0.732	มาก
15. มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน	4.04	0.905	มาก
16. มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด	4.15	0.738	มาก
17. มีการจัดบริการการอ่านและการศึกษาค้นคว้า	4.32	0.762	มากที่สุด
18. มีการจัดบริการยืม-คืน	4.51	0.611	มากที่สุด
19. มีการจัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า	4.00	0.792	มาก
20. มีการจัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย	3.74	0.785	มาก
21. มีการจัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทางอินเทอร์เน็ต	4.06	0.896	มาก
22. มีการจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.82	0.897	มาก
23. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย	3.96	0.800	มาก
24. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง	3.87	0.771	มาก
25. ครูบรรณารักษ์มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และมีนิสัยรักการอ่าน	4.25	0.655	มากที่สุด
26. ครูบรรณารักษ์เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง	4.03	0.791	มาก
27. ครูบรรณารักษ์เป็นสมาชิกสมาคมและหรือชมรมวิชาชีพที่เกี่ยวกับ ห้องสมุด	4.10	0.715	มาก
28. ครูบรรณารักษ์มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุด	4.10	0.694	มาก
เฉลี่ยรวม	4.04	0.763	มาก

จากตารางที่ 4 มาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมพบว่า ในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 เมื่อพิจารณาเป็น รายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีการจัดบริการยืม – คืน ค่าเฉลี่ย 4.51 รองลงมาคือ มีการจัดบริการอ่านและการศึกษาค้นคว้า ค่าเฉลี่ย 4.32 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการจัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย ค่าเฉลี่ย 3.74



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 5 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก

มาตรฐานด้านครูผู้สอน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้ห้องสมุดในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบ	3.59	0.966	มาก
2. มีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ	3.59	0.934	มาก
3. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	3.72	0.912	มาก
4. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	3.56	1.028	มาก
5. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย	3.78	0.895	มาก
6. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ	3.72	0.861	มาก
7. มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	3.50	0.922	มาก
8. มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	3.63	0.879	มาก
9. มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน	3.66	0.956	มาก
10. มีการรายงานผลการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านต่อผู้บริหาร โรงเรียน	3.63	0.913	มาก
11. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	3.63	0.827	มาก
12. ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง	3.90	0.917	มาก

ตารางที่ 5 (ต่อ)

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
13. เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานด้านห้องสมุดหรือแหล่งการเรียนรู้/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา 1 ครั้งต่อปีการศึกษา	3.62	0.978	มาก
14. ครูผู้สอนมีนิสัยรักการอ่าน	3.93	0.759	มาก
เฉลี่ยรวม	3.68	0.919	มาก

จากตารางที่ 5 มาตรฐานด้านครูผู้สอน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.68 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือครูผู้สอนมีนิสัยรักการอ่านค่าเฉลี่ย 3.93 รองลงมาคือใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อการพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง ค่าเฉลี่ย 3.90 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือมีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ค่าเฉลี่ย 3.50

ตารางที่ 6 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้เรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครูผู้สอน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. กำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการได้	3.57	0.719	มาก
2. ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.71	0.671	มาก
3. ตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง	3.76	0.672	มาก
4. สรุป เรียบเรียงแนวคิดจากสารสนเทศที่ค้นพบได้	3.66	0.725	มาก
5. จัดเก็บ/เผยแพร่สารสนเทศได้	3.66	0.637	มาก
6. สร้างองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าได้	3.74	0.661	มาก
7. มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	3.85	0.675	มาก
8. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	3.93	0.739	มาก
9. เข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	3.56	0.741	มาก
10. ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.50	0.702	มาก
11. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ	3.81	0.815	มาก
เฉลี่ยรวม	3.70	0.705	มาก

จากตารางที่ 6 มาตรฐานด้านผู้เรียน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.70 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 3.93 รองลงมาคือมีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศค่าเฉลี่ย 3.85 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ผู้เรียนยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอค่าเฉลี่ย 3.50

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักเรียน

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักเรียน
จำแนกตาม เพศ ระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N=291)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	88	30.20
หญิง	203	69.80
2. ระดับชั้นมัธยมศึกษา		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	60	20.60
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	42	14.40
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	39	13.40
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	80	27.50
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	38	13.10
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	32	11.00

จากตารางที่ 7 ข้อมูลทั่วไปของนักเรียนผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าเป็นชาย จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 30.20 หญิงจำนวน 203 คน คิดเป็นร้อยละ 69.80 ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 80 คนคิดเป็นร้อยละ 27.50 รองลงมาคือระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 20.60 และน้อยที่สุดคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 11.00

ตารางที่ 8 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้บริหาร ตามความคิดเห็นของนักเรียน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. โรงเรียนมีห้องสมุดขนาดที่เหมาะสมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน	4.29	0.698	มากที่สุด
2. ห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มีสภาพดี และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.21	0.772	มากที่สุด
3. ผู้บริหารมาเยี่ยมชมห้องสมุดและให้ข้อเสนอแนะอยู่เป็นประจำ	3.78	0.830	มาก
4. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีหนังสือใหม่ๆ	4.25	0.845	มากที่สุด
5. ส่งเสริมให้ครูนำนักเรียนมาใช้ห้องสมุดเพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.10	0.845	มาก
6. ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน	4.19	0.764	มาก
7. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน	4.34	0.744	มากที่สุด
8. มีการแต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.30	0.707	มากที่สุด
9. ส่งเสริมให้ห้องสมุดมีการพัฒนาให้มีชีวิต มีความสดใส น่าใช้บริการอยู่ตลอด	4.23	0.712	มาก
10. มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนและพัฒนาห้องสมุด	4.01	0.826	มาก
เฉลี่ยรวม	4.17	0.774	มาก

จากตารางที่ 8 มาตรฐานด้านผู้บริหาร พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่า มีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.17 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีการส่งเสริมให้ห้องสมุดมีอินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน ค่าเฉลี่ย 4.34 รองลงมาคือ แต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียน ค่าเฉลี่ย 4.30 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ผู้บริหารมาเยี่ยมชมห้องสมุดและ ให้ข้อเสนอแนะอยู่เป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 3.78



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ตารางที่ 9 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ ตามความคิดเห็นของนักเรียน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. ต้อนรับผู้ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม	3.85	0.846	มาก
2. บริการด้วยความเต็มใจและกระตือรือร้น	3.86	0.860	มาก
3. แนะนำและให้คำปรึกษาในการใช้ห้องสมุดอย่างเต็มใจและชัดเจน	3.83	0.862	มาก
4. ปรับปรุงการให้บริการทันทีเมื่อมีข้อเสนอแนะ	3.75	0.901	มาก
5. สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดด้วยความรวดเร็ว	3.74	0.878	มาก
6. บริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน	3.92	0.885	มาก
7. บริการตรงตามเวลาที่กำหนด	3.99	0.837	มาก
8. แจ้งให้ผู้ใช้บริการถึงบริการและกิจกรรมพิเศษที่ทางห้องสมุดจัดขึ้น	3.97	0.847	มาก
9. กำหนดระเบียบการใช้ห้องสมุดเป็นลายลักษณ์อักษร	4.19	0.749	มาก
10. คู่มือห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	4.24	0.745	มากที่สุด
11. สำรวจความต้องการและความสนใจในการอ่านของผู้ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดหาวัสดุสารสนเทศ	3.97	0.862	มาก
12. จัดหาวัสดุสารสนเทศสำหรับห้องสมุดโรงเรียน	3.93	0.848	มาก
13. ให้นักเรียนมีส่วนช่วยปฏิบัติงานในห้องสมุด	3.98	0.815	มาก
14. บริการแนะนำการอ่านและการศึกษาค้นคว้า	3.95	0.825	มาก
15. บริการให้อ่าน ให้ยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่นๆของห้องสมุด	4.23	0.766	มาก
16. ทำคู่มือการใช้ห้องสมุดสำหรับนักเรียนโดยให้รายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบ คำแนะนำ และแนวทางในการใช้ห้องสมุด	3.88	0.883	มาก

ตารางที่ 9 (ต่อ)

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
17. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	3.97	0.844	มาก
18. ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ	3.91	0.849	มาก
19. มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน	3.79	0.890	มาก
20. มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด	3.85	0.900	มาก
21. มีการจัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า	3.75	0.911	มาก
22. มีการจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.94	0.851	มาก
23. มีการจัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทางอินเทอร์เน็ต	4.06	0.873	มาก
24. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง	4.01	0.845	มาก
25. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย	4.03	0.866	มาก
เฉลี่ยรวม	3.94	0.850	มาก

จากตารางที่ 9 มาตรฐานด้านบรรณารักษ์ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ดูแลห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ค่าเฉลี่ย 4.24 รองลงมาคือบริการให้อ่าน ให้ยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์อื่นๆของห้องสมุด ค่าเฉลี่ย 4.23 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือคือ บรรณารักษ์สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดด้วยความรวดเร็ว ค่าเฉลี่ย 3.74

ตารางที่ 10 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านครูผู้สอน ตามความคิดเห็นของนักเรียน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. มีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ	3.97	0.796	มาก
2. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	4.02	0.798	มาก
3. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย	4.00	0.816	มาก
4. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ	3.96	0.784	มาก
5. มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	3.89	0.854	มาก
6. มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน	3.93	0.808	มาก
7. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	3.94	0.820	มาก
8. ครูผู้สอนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง	3.98	0.826	มาก
เฉลี่ยรวม	3.96	0.813	มาก

จากตารางที่ 10 มาตรฐานด้านครูผู้สอน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.96 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ค่าเฉลี่ย 4.02 รองลงมา คือ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย ค่าเฉลี่ย 4.00 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ มีการประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ค่าเฉลี่ย 3.89



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 11 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านผู้เรียน ตามความคิดเห็นของนักเรียน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. กำหนดลักษณะและขอบเขตของข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ต้องการได้	3.99	0.779	มาก
2. ค้นหาข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.02	0.815	มาก
3. ตัดสินใจเลือกข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง	4.00	0.816	มาก
4. สรุป เรียบเรียงแนวคิดจากข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่ค้นพบได้	3.94	0.820	มาก
5. จัดเก็บ/เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศได้	3.97	0.807	มาก
6. มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	3.97	0.815	มาก
7. สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงของข้อมูลสารสนเทศได้	3.95	0.841	มาก
8. เข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	3.84	0.934	มาก
9. ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.68	0.998	มาก
10. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ	3.93	0.896	มาก
เฉลี่ยรวม	3.93	0.852	มาก

จากตารางที่ 11 มาตรฐานด้านผู้เรียน พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.93 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงของข้อมูลสารสนเทศได้ ค่าเฉลี่ย 3.95 รองลงมาคือ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ค่าเฉลี่ย 3.93 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ยืมหนังสือไปใช้เพื่อการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ค่าเฉลี่ย 3.68

ตารางที่ 12 สภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ ตามความคิดเห็นของนักเรียน

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนฯ	แปลความ
1. มีวัสดุตีพิมพ์ได้แก่หนังสือประเภทต่าง ๆ เช่น แบบเรียน นวนิยาย หนังสืออ่านเสริม สารานุกรม พจนานุกรมให้บริการ	4.06	0.825	มาก
2. มีวัสดุไม่ตีพิมพ์ได้แก่ แผนที่ ลูกโลก แผ่นภาพโปสเตอร์ ของจริงไว้บริการ	4.00	0.885	มาก
3. มีวารสารและหนังสือพิมพ์เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้า	3.98	0.896	มาก
4. มีบริการอินเทอร์เน็ตจำนวนเหมาะสมกับผู้ใช้บริการของห้องสมุด	3.84	1.055	มาก
5. มีคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ สำหรับใช้กับมัลติมีเดีย และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E- book) เพียงพอต่อการใช้งาน	3.82	1.059	มาก
6. ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสะดวกต่อการให้บริการภายในห้องสมุด	3.96	1.138	มาก
7. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อบริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด	3.65	1.273	มาก
เฉลี่ยรวม	3.90	0.976	มาก

จากตารางที่ 12 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านนี้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.90 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่าประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีวัสดุตีพิมพ์ได้แก่หนังสือประเภทต่าง ๆ เช่น แบบเรียน นวนิยาย หนังสืออ่านเสริม สารานุกรม พจนานุกรมให้บริการ ค่าเฉลี่ย 4.06 รองลงมาคือมีวัสดุไม่ตีพิมพ์ได้แก่ แผนที่ ลูกโลก แผ่นภาพโปสเตอร์ ของจริงไว้บริการ ค่าเฉลี่ย 4.00 และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อบริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด ค่าเฉลี่ย 3.96

ตารางที่ 13 ภาพรวมสภาพการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
จำแนกตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามทุกกลุ่ม

รายการ	ผู้บริหาร/ครูผู้สอน/ ครูบรรณารักษ์		แปล ความ	นักเรียน		แปล ความ
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน	
1. ด้านผู้บริหาร	4.01	0.804	มาก	4.17	0.774	มาก
2. ด้านครูบรรณารักษ์	4.04	0.763	มาก	3.94	0.850	มาก
3. ด้านครูผู้สอน	3.68	0.919	มาก	3.96	0.813	มาก
4. ด้านผู้เรียน	3.70	0.705	มาก	3.93	0.852	มาก
5. ด้านทรัพยากร สารสนเทศ	-	-	-	3.90	0.976	มาก
เฉลี่ยรวม	3.86	0.798	มาก	3.98	0.853	มาก

จากตารางที่ 13 ภาพรวมสภาพการบริหารจัดการคุณภาพ พบว่าในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามทั้งผู้บริหาร /ครูผู้สอน/ครูบรรณารักษ์และนักเรียนเห็นว่าการบริหารจัดการคุณภาพห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก มีการดำเนินงานในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.86 และ 3.98 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็นพบว่า ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และครูบรรณารักษ์สูงสุดคือมาตรฐานด้านครูบรรณารักษ์ ค่าเฉลี่ย 4.04 ส่วนด้านครูผู้สอน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ 3.68 ในขณะที่ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มาตรฐานด้านผู้เรียน ค่าเฉลี่ย 4.17 และต่ำสุดคือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 3.90

**ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุด
เฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่**

ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพของห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก โรงเรียนสองพิทยาคม อำเภอสอง จังหวัดแพร่จากผู้ตอบแบบสอบถามโดย ผู้บริหาร ครูบรรณารักษ์ และครู จำนวน 68 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 68 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และจากผู้ตอบแบบสอบถามโดยนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 291 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 259 คน คิดเป็นร้อยละ 89.00 รวมแล้วมีผู้ตอบแบบสอบถามส่วนนี้ 327 คน คิดเป็นร้อยละ 91.09 ผู้ศึกษาได้นำเสนอผลโดยการจัดลำดับโดยเรียงความถี่จากมากไปหาน้อยและนำเสนอโดยการสรุป

ปัญหาด้านสื่อ ICT ของห้องสมุด

1. คอมพิวเตอร์มีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการให้บริการ เก่าล้าสมัย ชำรุดบ่อ (จำนวน 236 คน)
2. อินเทอร์เน็ตมีความล่าช้ามากไม่สะดวกต่อการศึกษาค้นคว้า (จำนวน 236 คน)
3. ไม่สะดวกในการสืบค้นข้อมูลเพราะไม่มีเก้าอี้นั่ง (จำนวน 153 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 20 เครื่อง และมีสภาพใหม่ทันสมัย (จำนวน 236 คน)
2. ควรติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และเพิ่มพลังของสัญญาณระบบไวเลส (จำนวน 236 คน)
3. ควรจัดเก้าอี้ที่นั่งให้แก่ผู้ใช้บริการ (จำนวน 153 คน)
4. ควรจัดแยกแบ่งคอมพิวเตอร์เป็นสัดส่วนสำหรับสืบค้นข้อมูล หรือเพื่องานมัลติมีเดีย (จำนวน 97 คน)

ปัญหาด้านอาคารสถานที่และบรรยากาศสำหรับห้องสมุด

ภายในห้องสมุดอากาศร้อนอบอ้าว และในฤดูหนาวแดดส่องเข้ามาในห้องสมุด

(จำนวน 220 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (จำนวน 220 คน)
2. ควรมุงหลังคาเพื่อบังแดดและฝน ในสวนห้องสมุดที่เป็นที่อ่านหนังสือและพักผ่อน ตลอดจนใช้เป็นลานจัดกิจกรรมซึ่งมีบรรยากาศร่มรื่นเย็นสบาย (จำนวน 124 คน)

ปัญหาด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์

1. ไม่ค่อยยิ้มแย้ม (จำนวน 193 คน)
2. มีจำนวนน้อยไม่สะดวกต่อการให้บริการ (จำนวน 102คน)
3. ขาดการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากร (จำนวน 97 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. บรรณารักษ์ควรจะเป็นผู้ที่มีความคล่องตัว ยิ้มแย้มแจ่มใส (จำนวน 193 คน)
2. ควรแต่งตั้งบุคลากรช่วยงานห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น (จำนวน 102คน)
3. ควรให้โอกาส จัดส่งบรรณารักษ์เข้ารับการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร (จำนวน 97 คน)

ปัญหาด้านหนังสือและสิ่งตีพิมพ์

1. หนังสือไม่ค่อยทันสมัย (จำนวน 178 คน)
2. งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือมีน้อย (จำนวน 112 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดซื้อหนังสือใหม่บ่อยครั้งขึ้น โดยจัดในรูปคณะกรรมการคัดเลือกหนังสือใหม่ (จำนวน 178 คน)
2. ควรขอเพิ่มงบประมาณและปรับเปลี่ยนงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือไปเป็นค่าตกแต่งพัฒนาห้องสมุดแห่งใหม่เนื่องจากการย้ายห้องสมุดจากชั้นล่างของอาคารเรียน 4 สาเหตุจากความคับแคบ เพดานต่ำและน้ำท่วมขังเมื่อฝนตกไปยังชั้นล่างของอาคารเรียน 6 หลังใหม่ (จำนวน 112 คน)
3. ควรขอรับบริจาคหนังสือเข้าห้องสมุด (จำนวน 96 คน)

ปัญหาด้านวัสดุครุภัณฑ์ของห้องสมุด

1. ชั้นหนังสือเก่าชำรุด มีหลากหลายรูปแบบไม่ได้มาตรฐาน (จำนวน133 คน)
2. เก้าอี้เป็นเก้าอี้ของนักเรียนที่ใช้นั่งเรียนในห้องเรียน (จำนวน133 คน)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดหาชั้นหนังสือใหม่ตามแบบมาตรฐานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (จำนวน133 คน)
2. ควรจัดหาเก้าอี้ตามแบบมาตรฐานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (จำนวน 133 คน)