

ชื่อเรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ

ทักษะทางวิชาชีพบัญชีของนักวิชาการตรวจเงินแผ่นดิน
ปฏิบัติการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ผู้เขียน

นางสาวอำไพ ชัยคำ

ปริญญา

บัญชีมหาบัณฑิต

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ

อาจารย์ ดร.จอมใจ แชมเพชร

บทคัดย่อ

การค้นคว้าแบบอิสระนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาทักษะทางวิชาชีพบัญชีของนักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยศึกษาจากนักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ จำนวน 240 คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่งานในส่วนกลาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย

จากการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุ 25-30 ปี ระดับการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบัญชีมากที่สุด โดยมีประสบการณ์การปฏิบัติงาน 1-2 ปี

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการเห็นว่าตนเองมีทักษะทางวิชาชีพโดยรวมในระดับมากเมื่อพิจารณาในรายละเอียดของทักษะแต่ละด้านพบว่า ตนเองมีทักษะทางวิชาชีพในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้ ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน และมีทักษะทางวิชาชีพระดับปานกลางเรียงตามลำดับดังนี้ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการเห็นว่าตนเองมีความสามารถสูงสุดในทักษะแต่ละด้านดังนี้ ทักษะทางปัญญา ได้แก่ สามารถนำหลักการบัญชีมาใช้ในการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เข้าตรวจสอบได้ (ระดับมาก) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน ได้แก่ มีความชำนาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel หรือการ

สืบค้นข้อมูลผ่านระบบ Internet มาช่วยในการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ (ระดับมาก) ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ได้แก่ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงานและมีความสามารถในการโน้มน้าวผู้อื่นให้ปฏิบัติตามและมีความสามารถพิจารณาปรับใช้ค่านิยมทางวิชาชีพเท่ากัน (ระดับมาก) ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ได้แก่ มีความสามารถทำงานเป็นทีม เช่น การให้ความร่วมมือช่วยเหลือ สนับสนุน ให้กำลังใจแก่เพื่อนร่วมงาน การปรับตัวเข้ากับผู้อื่นหรือแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสม (ระดับปานกลาง) ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ ได้แก่ มีความสามารถที่จะจัดแบ่งหน้าทำงาน การมอบหมายงาน การจูงใจและพัฒนาบุคคลากร (ระดับมาก)

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสามารถนำข้อมูลจากผลการศึกษาไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชีของนักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ ได้แก่ การจัดอบรม/สัมมนา เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยเน้นทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจให้มีมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านอื่นนอกเหนือจากทักษะทางด้านบัญชี เช่น ภาษาอังกฤษ กฎหมาย คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

Independent Study Title	Professional Accounting Skills of Practitioner-Level Auditors of Office of The Auditor General of Thailand
Author	Miss Ampai Chaikham
Degree	Master of Accounting
Independent Study Advisor	Lecturer Dr. Jomjai Samphed

ABSTRACT

The purpose of this independent study is to study the professional accounting skills of practitioner-level auditors of Office of the Auditor General of Thailand. The sample of the study is 240 practitioner-level auditors who work at the headquarter office in Bangkok. Data were analyzed with descriptive statistics including frequency, percentage, and arithmetic means.

The result of the study revealed that most of the samples were female, 25-30 years old, and graduated with bachelor's degree with the specialty of accounting. They had 1-2 year of experience.

The practitioner-level auditors overall considered themselves to have high professional accounting skills. Considering each facet of skills, it was found that the practitioner-level auditors had high skills in order as follows; individual characteristics, intelligence, practical academic skills and duties. They had average skills respectively as follows; organization administrative skills and business management skills, interpersonal relationship and communicative skills.

The practitioner-level auditors agreed that they had highest skills in each facet as follows. In terms of intelligence, they could apply accounting principles in making a financial report for the organization that they audited (high level of skill). For practical academic skills and duties, they were good at using computer software suites such as Microsoft Word, Microsoft

Excel, and using Internet search engine tools for the audit (high level of skill) . Regarding individual characteristics, they were initiative at work, had capability to convince colleagues to follow their action, and were able to adjust their occupational value to the same level (high level of skill). Regarding interpersonal relationship and communicative skills, they had teamwork skills including cooperating, supporting, and encouraging other colleagues, adjusting themselves to other, and showing appropriate leader's and supporter's roles (average level of skill) . For organization administrative skills and business management skills, they were capable of sharing and assigning the tasks and convincing and developing human resources (high level of skill).

The result of the study could be used by Office of the Auditor General of Thailand as a development guideline of the professional accounting skills of practitioner-level auditors. The development activities included training and seminar to improve the professional accounting skills, especially interpersonal relationship and communicative skills and organization administrative skills and business management skills. Other skills such as English, law, computer, etc. should be developed as well.