

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 มีวัตถุประสงค์การศึกษา เพื่อประเมินมาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 โดยมีกลุ่มประชากรที่ใช้ศึกษาได้แก่ ผู้บริหารครู และนักเรียน จำนวน 213 คน

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ศึกษาได้นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปของตารางประกอบคำบรรยาย ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ประเมินได้นำเสนอไว้ในตาราง 2

ตอนที่ 2 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย ตามเกณฑ์การประเมินของห้องสมุดโรงเรียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ 2552 ได้นำเสนอไว้ในตาราง 3 ถึง 30

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัยได้นำเสนอไว้ในตาราง 31 ถึง 32

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ประเมิน

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน มี 2 กลุ่ม คือ ผู้บริหาร ครูบรรณาธิการและครูผู้สอน จำแนกตามเพศและประสบการณ์ทำงาน และนักเรียน จำแนกตามเพศและช่วงชั้น โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ ดังปรากฏในตาราง 2

ตาราง 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
สถานภาพ		
ผู้บริหาร	5	4.31
ครูบรรณาธิการ	3	2.59
ครูผู้สอน	108	93.10
เพศ		
ผู้บริหาร ครู		
ชาย	42	36.21
หญิง	74	63.79
ประสบการณ์ทำงานสำหรับผู้บริหารและครู		
ไม่เกิน 5 ปี	30	25.86
6-10 ปี	15	12.93
11-15 ปี	21	18.10
16-20 ปี	29	25.00
21-25ปี	2	1.73
26 ปีขึ้นไป	19	16.38

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
นักเรียน	40	41.24
ชาย	57	58.76
หญิง		
สถานภาพนักเรียน		
- ช่วงชั้นที่ 3	60	61.86
- ช่วงชั้นที่ 4	37	38.14

จากตาราง 2 พบว่าผู้ตอบแบบประเมิน ที่เป็นผู้บริหาร ครูผู้สอนและครูบรรณารักษ์ มีสถานะภาพเป็นครูผู้สอนมากที่สุด ร้อยละ 93.10 ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 63.79 มีประสบการณ์การทำงานไม่เกิน 5 ปี ร้อยละ 25.86 ส่วนที่เป็นนักเรียนอยู่ในช่วงชั้นที่ 3 มากที่สุด ร้อยละ 61.86 และเป็นเพศหญิงมากที่สุด ร้อยละ 58.76

ตอนที่ 2 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย ตามเกณฑ์การประเมิน
ห้องสมุดโรงเรียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ 2552

ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย โดยผู้บริหาร
ครูผู้สอน และครูบรรณารักษ์ ปรากฏดังตาราง 3-18

ตาราง 3 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดหมวด 1 มาตรฐานด้านผู้บริหาร มาตรฐานที่ 1
ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการ

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	กำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญของการจัดห้องสมุด คือเพื่อ ให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรภายใน โรงเรียน	3.95	0.71	ดี
1.1	จัดห้องสมุดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม มี สภาพดีและให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4.05	0.71	ดี
1.2	จัดวัสดุครุภัณฑ์ ทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอ และเหมาะสม	4.04	0.73	ดี
2.	กำหนดนโยบาย และแผนงานการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนไว้อย่างชัดเจน	4.00	0.77	ดี
2.1	มีแผนการพัฒนาห้องสมุดไว้ในแผนกลยุทธ์ของ โรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร	4.06	0.74	ดี
2.2	กำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อจัดการ เรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.99	0.77	ดี
2.3	กำหนดนโยบายการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริม นิสัยรักการอ่านของนักเรียน	4.05	0.69	ดี

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
3.	จัดให้มีโครงสร้างการบริหารงานสถานศึกษาที่ชัดเจน	3.92	0.74	ดี
3.1	กำหนดโครงสร้าง ระบบการบริหารงาน ห้องสมุดและคณะกรรมการดำเนินงาน ห้องสมุดโรงเรียน	3.96	0.70	ดี
3.2	กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรตาม โครงสร้างและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตาม บทบาทหน้าที่	3.95	0.66	ดี
3.3	ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อการบริหารงานห้องสมุด	3.82	0.65	ดี
3.4	แต่งตั้งครูที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์เป็น คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ	3.97	0.68	ดี
4.	จัดให้มีครูทำหน้าที่บรรณารักษ์และบุคลากร ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.11	0.59	ดี
4.1	แต่งตั้ง/มอบหมายครูให้ทำหน้าที่บรรณารักษ์ และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.06	0.66	ดี
4.2	เสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรที่ ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน	4.01	0.73	ดี
4.3	ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างโอกาสให้บุคลากร ที่ทำหน้าที่ดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนได้รับ การพัฒนา	3.91	0.68	ดี
5.	จัดหางบประมาณสำหรับพัฒนาห้องสมุด	3.87	0.71	ดี
5.1	จัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนและ พัฒนาห้องสมุด	3.95	0.63	ดี

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน		แปลผล
		มาตรฐาน	(N=116)	
6.	นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน	3.85	0.69	ดี
6.1	มีแผนการนิเทศงานห้องสมุดอย่างชัดเจน	3.77	0.71	ดี
6.2	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	3.83	0.75	ดี
6.3	รายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง	3.91	0.72	ดี
6.4	นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา	3.89	0.65	ดี
	เฉลี่ยรวม	3.95	0.70	ดี

จากตาราง 3 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 1 มาตรฐานด้านผู้บริหาร มาตรฐานที่ 1 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการ เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.95 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ จัดให้มีครูทำหน้าที่บรรณรักษ์และบุคลากรดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.11) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือผู้บริหารมีแผนการนิเทศงานห้องสมุดอย่างชัดเจน (ค่าเฉลี่ย 3.77)

ตาราง 4 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดหมวด 1 มาตรฐานด้านผู้บริหาร มาตรฐานที่ 2 ผู้บริหารส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน

ข้อ ที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน		แปล ผล
		มาตรฐาน (N=116)		
1.	จัดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องสมุด โรงเรียน	3.45	0.74	พอใช้
2.	เปิดโอกาสชุมชนร่วมเป็นกรรมการงานห้องสมุด	3.46	0.72	พอใช้
3.	สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ เพื่อ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	3.56	0.66	ดี
เฉลี่ยรวม		3.49	0.71	ดี

จากตาราง 4 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 1 มาตรฐานด้านผู้บริหารมาตรฐานที่ 2 ผู้บริหารส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.49 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานและองค์กรอื่น ๆ เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 3.56) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ จัดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 3.45)

ตาราง 5 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดหมวด 1 มาตรฐานด้านผู้บริหาร มาตรฐานที่ 3
ผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการพัฒนาตนเอง

ข้อ ที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	เข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ด้านห้องสมุดอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง	3.53	0.78	ดี
2.	ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนางาน	3.68	0.81	ดี
3.	มีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าอยู่เสมอ	3.74	0.79	ดี
	เฉลี่ยรวม	3.65	0.80	ดี

จากตาราง 5 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 1 มาตรฐานด้านผู้บริหารมาตรฐานที่ 3 ผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการพัฒนาตนเอง
เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี
คะแนนเฉลี่ยรวม 3.65 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้บริหารมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษา
ค้นคว้าอยู่เสมอ (ค่าเฉลี่ย 3.74) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารเข้ารับการอบรมสัมมนา
ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านห้องสมุดอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง (ค่าเฉลี่ย 3.53)

ตาราง 6 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 1
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการดำเนินงานห้องสมุด

ข้อ ที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาห้องสมุด	3.96	0.59	ดี
2.	มีการจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการ กำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน	3.96	0.60	ดี
3.	จัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาห้องสมุดที่สอดคล้องกับ แผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	4.04	0.60	ดี
4.	มีการกำหนดโครงสร้างการปฏิบัติงาน(งานบริหาร จัดการห้องสมุด งานประชาสัมพันธ์ งานเทคนิค งาน บริการ และงานกิจกรรม) อย่างครบถ้วน	3.99	0.59	ดี
5.	มีการจัดสถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศ ห้องสมุดให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	3.89	0.69	ดี
6.	มีการประเมินผลการดำเนินงาน	4.02	0.60	ดี
7.	นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาห้องสมุด	3.98	0.52	ดี
เฉลี่ยรวม		3.97	0.60	ดี

จากตาราง 6 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 1 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการดำเนินงาน
ห้องสมุดเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวม พบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องใน
ระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.97 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดทำแผนงาน/
โครงการพัฒนาห้องสมุดที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.04) ส่วนประเด็นที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูบรรณารักษ์มีการจัดสถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศห้องสมุดให้เอื้อต่อ
การจัดการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 3.89)

ตาราง 7 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 2
 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการปฏิบัติงานเทคนิค

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)		แปล ผล
1.	จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหา สอดคล้องกับ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	3.93	0.65	ดี
2.	จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาตรงตามความ ต้องการของผู้ใช้บริการ	3.91	0.68	ดี
3.	จัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการหรือทำรายการ (ด้วย ฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์) ของทรัพยากร สารสนเทศ	3.99	0.70	ดี
4.	ปฏิบัติงานเทคนิคเพื่อเตรียมให้บริการ	3.87	0.62	ดี
5.	ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	3.81	0.71	ดี
6.	ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ	3.82	0.68	ดี
7.	สำรวจและบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้	3.86	0.73	ดี
เฉลี่ยรวม		3.88	0.68	ดี

จากตาราง 7 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
 หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 2 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการปฏิบัติงานเทคนิค
 เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี
 คะแนนเฉลี่ยรวม 3.88 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดหมวดหมู่และ
 ทำบัตรรายการหรือทำรายการ (ด้วยฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์) ของทรัพยากรสารสนเทศ
 (ค่าเฉลี่ย 3.99) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและ
 สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน (ค่าเฉลี่ย 3.81)

ตาราง 8 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 2 มาตรฐาน
ด้านครุมาตรฐานที่ 3 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการให้บริการ

ข้อ ที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	จัดทำระเบียบการใช้ห้องสมุดโรงเรียน	4.09	0.66	ดี
2.	มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน	3.96	0.57	ดี
3.	มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด	4.06	0.60	ดี
4.	จัดบริการการอ่าน และการศึกษาค้นคว้า	4.11	0.54	ดี
5.	จัดบริการยืม – คืน	4.22	0.50	ดี
6.	จัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า	4.04	0.65	ดี
7.	จัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย	3.87	0.73	ดี
8.	จัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทาง อินเทอร์เน็ต	4.01	0.65	ดี
	เฉลี่ยรวม	4.04	0.62	ดี

จากตาราง 8 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 3 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการให้บริการเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนน
เฉลี่ยรวม 4.04 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดบริการยืม-คืน (ค่าเฉลี่ย 4.22)
ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์จัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ตาราง 9 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 4
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการจัดกิจกรรม

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	จัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียน การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.95	0.73	ดี
2.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย	4.04	0.65	ดี
3.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง	3.99	0.66	ดี
	เฉลี่ยรวม	3.99	0.68	ดี

จากตาราง 9 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 4 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการจัดกิจกรรมเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนน
เฉลี่ยรวม 3.99 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
อย่างหลากหลาย (ค่าเฉลี่ย 4.04) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดกิจกรรม
ห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 3.95)

ตาราง 10 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 5
 ครูบรรณารักษ์มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)		แปล ผล
1.	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและมีนิสัยรักการอ่าน	4.02	0.64	ดี
2.	เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน อย่างต่อเนื่อง	3.93	0.46	ดี
3.	เป็นสมาชิกสมาคมและหรือชมรมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ห้องสมุด	4.02	0.52	ดี
4.	สร้างเครือข่ายการเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุด	3.96	0.49	ดี
	เฉลี่ยรวม	3.98	0.53	ดี

จากตาราง 10 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
 หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 5 ครูบรรณารักษ์มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเมื่อ
 วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนน
 เฉลี่ยรวม 3.98 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและมีนิสัย
 รักการอ่าน (ค่าเฉลี่ย 4.02) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์เข้ารับการอบรม
 สัมมนา ศึกษาดูงาน อย่างต่อเนื่อง (ค่าเฉลี่ย 3.93)

ตาราง 11 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 6
ครูผู้สอนมีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้ห้องสมุด	4.00	0.76	ดี
2.	มีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากร	4.13	0.35	ดี
3.	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุด	4.00	0.76	ดี
4.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้	4.13	0.64	ดี
	เฉลี่ยรวม	4.06	0.62	ดี

จากตาราง 11 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 6 ครูผู้สอนมีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนน
เฉลี่ยรวม 4.06 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้
ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้และมีส่วนร่วมในการเสนอหรือคัดเลือกทรัพยากร (ค่าเฉลี่ย 4.13)
ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุด
และครูบรรณารักษ์มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้ห้องสมุด (ค่าเฉลี่ย 4.00)

ตาราง 12 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 7
ครูผู้สอนมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านแก่นักเรียน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)		แปล ผล
1.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย	4.38	0.52	ดี
2.	ประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัด กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	4.13	0.64	ดี
3.	ประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	4.13	0.64	ดี
4.	ประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรัก การอ่านของนักเรียน	4.13	0.35	ดี
5.	รายงานผลการประเมินผลการจัดกิจกรรม ส่งเสริมนิสัย รักการอ่านต่อผู้บริหาร โรงเรียน	4.25	0.46	ดี
6.	มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา กิจกรรม ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	4.38	0.52	ดี
เฉลี่ยรวม		4.23	0.52	ดี

จากตาราง 12 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 7 ครูผู้สอนมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านแก่นักเรียนเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่อง ในระดับดี คะแนน
เฉลี่ยรวม 4.23 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูผู้สอนจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านใน
สาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลายและครูผู้สอนมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการ
พัฒนา กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (ค่าเฉลี่ย 4.38) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ
ครูผู้สอนประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
ประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.13)

ตาราง 13 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครูมาตรฐานที่ 8
ครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)		แปล ผล
1.	ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอน และพัฒนาตนเอง	4.00	0.93	ดี
2.	เข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานด้าน ห้องสมุดหรือแหล่งการเรียนรู้/ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา	4.00	0.93	ดี
3.	มีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าอยู่เสมอ	4.13	0.35	ดี
เฉลี่ยรวม		4.04	0.75	ดี

จากตาราง 13 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 8 ครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเมื่อวิเคราะห์
ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม
4.04 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูผู้สอนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าอยู่เสมอ
(ค่าเฉลี่ย 4.13) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูผู้สอนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อ
พัฒนาการสอนและพัฒนาตนเองและใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอนและ
พัฒนาตนเองและครูผู้สอนเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานด้านห้องสมุดหรือแหล่ง
การเรียนรู้/ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา(ค่าเฉลี่ย 4.00)

ตาราง 14 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรับรู้ เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	กำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการได้	3.78	0.59	ดี
2.	ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	3.84	0.61	ดี
3.	ตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง	3.79	0.61	ดี
4.	สรุป เรียบเรียงแนวคิดจากสารสนเทศที่ค้นพบได้	3.83	0.62	ดี
5.	จัดเก็บ/ เผยแพร่สารสนเทศได้	3.90	0.66	ดี
6.	สร้างองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าได้	3.91	0.68	ดี
7.	มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	3.97	0.66	ดี
	เฉลี่ยรวม	3.86	0.64	ดี

จากตาราง 14 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรับรู้ เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสารสนเทศเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.86 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ(ค่าเฉลี่ย 3.97) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือผู้เรียนกำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการได้(ค่าเฉลี่ย 3.78)

ตาราง 15 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีนิสัยรักการอ่าน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบน		แปลผล
		มาตรฐาน (N=116)		
1.	เข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	3.80	0.68	ดี
2.	ยืมหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	3.85	0.69	ดี
3.	เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้น	3.94	0.70	ดี
4.	มีปริมาณการอ่านหนังสือเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับระดับชั้น	3.79	0.61	ดี
เฉลี่ยรวม		3.86	0.67	ดี

จากตาราง 15 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีนิสัยรักการอ่านเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.86 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้น (ค่าเฉลี่ย 3.94) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ มีปริมาณการอ่านหนังสือเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับระดับชั้น (ค่าเฉลี่ย 3.79)

ตาราง 16 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 4 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ
มาตรฐานที่ 1 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุตีพิมพ์

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	มีจำนวนหนังสือ หนังสืออ้างอิง วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร ในปริมาณที่เหมาะสม สอดคล้อง กับหลักสูตร และความต้องการของผู้ใช้บริการ	4.33	0.58	ดี
2.	มีหนังสือที่สอดคล้องกับหลักสูตรและตอบสนองความ เพลิดเพลินจำนวน 20 เล่ม ขึ้นไป ต่อนักเรียนหนึ่งคน	4.00	1.00	ดี
3.	มีหนังสืออ้างอิง 1 เล่ม ต่อนักเรียน 20 คน	4.00	1.00	ดี
3.1	มีพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน 1 เล่มต่อ นักเรียน 100 คน	4.00	1.00	ดี
3.2	มีสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน 1 ชุดต่อนักเรียน ต่อ 100 คน (ถ้านักเรียน 1,000 คนขึ้นไปมี 10 ชุด)	4.00	1.00	ดี
3.3	มีเอกสารหลักสูตรสำหรับครูได้แก่ หลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตร ครบทุกชั้นทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	3.67	1.15	ดี
4.	มีวารสาร/นิตยสารที่มีการบอกรับเป็นสมาชิกอย่าง ต่อเนื่อง 5 ชื่อเรื่องขึ้นไป	4.33	1.15	ดี
5.	มีหนังสือพิมพ์ 2 ชื่อเรื่องขึ้นไป	5.00	0.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวม		4.17	0.87	ดี

จากตาราง 16 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 4 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ มาตรฐานที่ 1 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุ
ตีพิมพ์เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับ
ดี คะแนนเฉลี่ยรวม 4.17 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีหนังสือพิมพ์ 2 ชื่อเรื่องขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย
4.33) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือมีเอกสารหลักสูตรสำหรับครูได้แก่ หลักสูตรและเอกสาร
ประกอบหลักสูตรครบทุกชั้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 3.67)

ตาราง 17 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 4 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ
มาตรฐานที่ 2 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=116)	แปล ผล
1.	มีวัสดุ สื่อประกอบการเรียนรู้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ในปริมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตร และความต้องการของผู้ใช้บริการ เช่น 1. ลูกโลก 1 ลูก 2. แผนที่ 3. เกมส์ 10 เกมส์ 4. ของเล่นเสริมทักษะ 10 ชุด 5. ชุดภาพพลิก 5 ชุด 6. วิดีทัศน์ 20 เรื่อง 7. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน 5 ชุด 8. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) 9. อินเทอร์เน็ต 2 ชุดขึ้นไป หรือเหมาะสมกับผู้ใช้บริการ	4.67	0.58	ดีมาก

จากตาราง 17 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 4 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ มาตรฐานที่ 1 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุตีพิมพ์ เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.67

ผลการวิเคราะห์ คะแนนเฉลี่ยและร้อยละของการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของ
โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 จากการประเมินการดำเนินงาน
ห้องสมุดของผู้บริหาร และครูผู้ตอบแบบประเมิน โดยรวมและรายด้านดังปรากฏในตาราง 17

ตาราง 18 ภาพรวมของคะแนนเฉลี่ยจากการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียน
ยุพราชวิทยาลัย โดยผู้บริหารครูผู้สอนและครูบรรณารักษ์ จำแนกเป็นรายหมวด

หมวดที่	รายการ	คะแนนรวมส่วนเบี่ยงเบน		ระดับ
		เฉลี่ยรายด้านมาตรฐาน	(N=116)	
1.	ด้านผู้บริหาร	3.87	0.73	ดี
2.	ด้านครู	3.98	0.63	ดี
3.	ด้านผู้เรียน	3.86	0.65	ดี
4.	ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.22	0.85	ดี
เฉลี่ยรวม		3.98	0.72	ดี

จากตาราง 18 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
ของผู้บริหารและครู โดยรวมอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 3.98 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ
หมวดที่ 4 ด้านทรัพยากรสารสนเทศค่าเฉลี่ย 4.22 รองลงมาคือ หมวดที่ 2 ด้านครู ค่าเฉลี่ย 3.98
หมวดที่ 1 ด้านผู้บริหาร ค่าเฉลี่ย 3.87 และหมวดที่ 3 ด้านผู้เรียน ค่าเฉลี่ย 3.86 ตามลำดับ

ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัยโดยนักเรียน
ปรากฏดังตาราง 19-30

ตาราง 19 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครูมาตรฐานที่ 1
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการดำเนินงานห้องสมุด

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาห้องสมุดอย่างชัดเจน	4.45	0.54	ดี
2.	มีการจัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการ กำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน	4.41	0.61	ดี
3.	มีการกำหนดโครงสร้างการปฏิบัติงาน (งานบริหาร จัดการห้องสมุด งานประชาสัมพันธ์ งานเทคนิค งาน บริการ และงานกิจกรรม) อย่างครบถ้วน	4.39	0.53	ดี
4.	มีการจัดสถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศ ห้องสมุดให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	4.61	0.53	ดีมาก
5.	มีการประเมินผลการดำเนินงาน	4.35	0.66	ดี
6.	นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาห้องสมุด	4.37	0.53	ดี
	เฉลี่ยรวม	4.51	0.57	ดีมาก

จากตาราง 19 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 1 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการดำเนินงาน
ห้องสมุดเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องใน
ระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยรวม 4.51 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์มีการจัดสถานที่
สภาพแวดล้อมและบรรยากาศห้องสมุดให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 4.61) ส่วนประเด็นที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูบรรณารักษ์มีการประเมินผลการดำเนินงาน (ค่าเฉลี่ย 3.35)

ตาราง 20 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครูมาตรฐานที่ 2
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการปฏิบัติงานเทคนิค

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	4.60	0.57	ดีมาก
2.	จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหา ตรงตามความ ต้องการของผู้ใช้บริการ	4.64	0.48	ดีมาก
3.	จัดหมวดหมู่และทำบัตรรายการหรือทำ รายการ (ด้วย ฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์) ของทรัพยากร สารสนเทศ	4.57	0.61	ดีมาก
4.	ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึงและใช้บริการ	4.42	0.70	ดี
5.	สำรวจและบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้	4.45	0.56	ดี
เฉลี่ยรวม		4.54	0.59	ดีมาก

จากตาราง 20 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 2 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการปฏิบัติงานเทคนิค
เมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.54 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดให้มีทรัพยากรสารสนเทศ
ที่มีเนื้อหา ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ(ค่าเฉลี่ย 4.64) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ
ครูบรรณารักษ์ใช้เทคโนโลยีในการจัดเก็บและสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกต่อการเข้าถึง
และใช้บริการ(ค่าเฉลี่ย 4.42)

ตาราง 21 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 3
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการให้บริการ

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	
			มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	จัดทำระเบียบการใช้ห้องสมุดโรงเรียน	4.74	0.44	ดีมาก
2.	มีการจัดทำตารางการใช้ห้องสมุดที่ชัดเจน	4.56	0.58	ดีมาก
3.	มีการแนะนำการใช้ห้องสมุด	4.35	0.60	ดี
4.	จัดบริการการอ่าน และการศึกษาค้นคว้า	4.74	0.44	ดีมาก
5.	จัดบริการยืม – คืน	4.80	0.40	ดีมาก
6.	จัดบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า	4.35	0.60	ดี
7.	จัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย	4.24	0.55	ดี
8.	จัดบริการสืบค้นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทาง อินเทอร์เน็ต	4.62	0.60	ดีมาก
เฉลี่ยรวม		4.55	0.57	ดีมาก

จากตาราง 21 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 3 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการให้บริการเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.55 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดบริการยืม – คืน (ค่าเฉลี่ย
4.80) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์จัดบริการเชิงรุกอย่างหลากหลาย (ค่าเฉลี่ย
4.24)

ตาราง 22 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 4
ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการจัดกิจกรรม

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	จัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.58	0.52	ดีมาก
2.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลาย	4.67	0.47	ดีมาก
3.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง	4.74	0.48	ดีมาก
	เฉลี่ยรวม	4.66	0.49	ดีมาก

จากตาราง 22 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 4 ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการจัดกิจกรรมเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.66 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูบรรณารักษ์จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัย
รักการอ่านอย่างต่อเนื่อง (ค่าเฉลี่ย 4.74) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูบรรณารักษ์จัด
กิจกรรมห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 4.58)

ตาราง 23 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2มาตรฐานด้านครุมาตรฐานที่ 6
ครูผู้สอนมีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการใช้ห้องสมุด	4.37	0.51	ดี
2.	มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุด	4.35	0.71	ดี
3.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้	4.70	0.50	ดีมาก
	เฉลี่ยรวม	4.47	0.60	ดี

จากตาราง 23 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครุ มาตรฐานที่ 6 ครูผู้สอนมีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนน
เฉลี่ยรวม 4.47 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้
ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย 4.70) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูผู้สอนมีการจัด
กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุด (ค่าเฉลี่ย 4.35)

ตาราง 24 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครูมาตรฐานที่ 7
ครูผู้สอนมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านแก่นักเรียน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในสาระการเรียนรู้ที่ ตนเองรับผิดชอบอย่างหลากหลาย	4.54	0.52	ดีมาก
2.	ประสานความร่วมมือกับครูบรรณารักษ์ในการจัด กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	4.53	0.54	ดีมาก
3.	ประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	4.41	0.57	ดี
4.	ประเมินผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรัก การอ่านของนักเรียน	4.57	0.54	ดีมาก
	เฉลี่ยรวม	4.55	0.55	ดีมาก

จากตาราง 24 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุด โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 6 ครูผู้สอนมีการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนเมื่อ
วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 4.55 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูผู้สอนประเมินผลงานที่เกิดจากการจัด
กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.57) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ
ครูผู้สอนประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (ค่าเฉลี่ย 4.41)

ตาราง 25 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 8
ครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการสอน และพัฒนาตนเอง	4.69	0.51	ดีมาก
2.	พัฒนาตนเองอยู่เสมอเช่น เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ด้านห้องสมุดหรือแหล่งการเรียนรู้/ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา	4.59	0.54	ดีมาก
3.	มีนิสัยรักการอ่าน	4.52	0.54	ดีมาก
	เฉลี่ยรวม	4.52	0.53	ดีมาก

จากตาราง 25 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 8 ครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเมื่อวิเคราะห์
ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย
รวม 4.52 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ครูผู้สอนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า
เพื่อพัฒนาการสอนและพัฒนาตนเอง (ค่าเฉลี่ย 4.69) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือครูผู้สอน
มีนิสัยรักการอ่าน (ค่าเฉลี่ย 4.52)

ตาราง 26 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรับรู้ เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	กำหนดลักษณะและขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการใช้ได้	4.44	0.58	ดี
2.	ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	4.45	0.60	ดี
3.	ตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่เข้าถึงได้อย่างถูกต้อง	4.40	0.61	ดี
4.	สรุปเรียบเรียงรวบรวมแนวคิดจากสารสนเทศที่ค้นพบได้	4.39	0.65	ดี
5.	จัดเก็บและเผยแพร่สารสนเทศได้	4.39	0.62	ดี
6.	สร้างองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าได้	4.60	0.53	ดีมาก
7.	มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	4.49	0.50	ดี
เฉลี่ยรวม		4.43	0.59	ดี

จากตาราง 26 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรับรู้ เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสารสนเทศเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 4.43 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าได้ (ค่าเฉลี่ย 4.60) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือผู้เรียนสรุปเรียบเรียงรวบรวมแนวคิดจากสารสนเทศที่ค้นพบได้และจัดเก็บและเผยแพร่สารสนเทศได้ (ค่าเฉลี่ย 4.39)

ตาราง 27 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีนิสัยรักการอ่าน

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	ใช้บริการห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	4.42	0.67	ดี
2.	ยืม-ส่ง หนังสืออย่างสม่ำเสมอ	4.35	0.79	ดี
3.	เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้น เป็นประจำ	4.22	0.71	ดี
4.	มีปริมาณการอ่านหนังสือเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับ ระดับชั้น	4.53	0.63	ดี
เฉลี่ยรวม		4.42	0.71	ดี

จากตาราง 27 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีนิสัยรักการอ่านเมื่อวิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 4.42 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีปริมาณการอ่านหนังสือเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับระดับชั้น (ค่าเฉลี่ย 4.53) ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่โรงเรียนจัดขึ้นเป็นประจำ (ค่าเฉลี่ย 4.22)

ตาราง 28 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 4มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ
มาตรฐานที่ 1 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	มีจำนวนหนังสือ หนังสืออ้างอิง วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร ในปริมาณที่เหมาะสม สอดคล้อง กับหลักสูตร และความต้องการของผู้ใช้บริการ	4.61	0.57	ดีมาก
2.	มีวารสาร/นิตยสารที่มีการบอกรับเป็นสมาชิกอย่าง ต่อเนื่อง 5 ชื่อเรื่องขึ้นไป	4.56	0.50	ดีมาก
3.	มีหนังสือพิมพ์ 2 ชื่อเรื่องขึ้นไป	4.81	0.44	ดีมาก
เฉลี่ยรวม		4.66	0.52	ดีมาก

จากตาราง 28 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุพิมพ์เมื่อวิเคราะห์
ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย
รวม 4.66 โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ มีหนังสือพิมพ์ 2 ชื่อเรื่องขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย 4.81)
ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือมีวารสาร/นิตยสารที่มีการบอกรับเป็นสมาชิกอย่างต่อเนื่อง
5 ชื่อเรื่องขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย 4.56)

ตาราง 29 การประเมินการดำเนินงานห้องสมุด หมวดที่ 4มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ
มาตรฐานที่ 2 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์

ข้อที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (N=97)	แปล ผล
1.	มีวัสดุ สื่อประกอบการเรียนรู้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ในปริมาณที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตร และความต้องการของผู้ใช้บริการ เช่น 1. ลูกโลก 1 ลูก 2. แผนที่ 3. เกม 10 เกม 4. ของเล่นเสริมทักษะ 10 ชุด 5. ชุดภาพพลิก 5 ชุด 6. วิทยุ 20 เครื่อง 7. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน 5 ชุด 8. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) 9. อินเทอร์เน็ต 2 ชุดขึ้นไป หรือเหมาะสมกับ ผู้ใช้บริการ	4.64	0.52	ดีมาก

จากตาราง 29 พบว่า ผลการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย หมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์เมื่อ วิเคราะห์ในภาพรวมพบว่า มีระดับการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดทุกเรื่องในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.64

ผลการวิเคราะห์ คะแนนเฉลี่ยและร้อยละของการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 จากการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของผู้เรียนโดยรวมและรายด้านดังปรากฏในตารางที่ 29

ตาราง 30 ภาพรวมของคะแนนเฉลี่ยจากการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัยโดยผู้เรียน จำแนกเป็นรายหมวด

หมวดที่	รายการ	คะแนนรวม	ส่วนเบี่ยงเบน	ระดับ
		เฉลี่ยรายด้าน	มาตรฐาน	
(N=97)				
2	ด้านครู	4.53	0.57	ดีมาก
3	ด้านผู้เรียน	4.43	0.64	ดี
4	ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.65	0.52	ดีมาก
เฉลี่ยรวม		4.54	0.58	ดีมาก

จากตาราง 30 พบว่า การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัยสำหรับผู้เรียน โดยรวมอยู่ในระดับดีมากคะแนนเฉลี่ยรวม 4.54 เมื่อพิจารณารายด้านเรียงลำดับคะแนนเฉลี่ย คือ หมวดที่ 4 มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 4.65 รองลงมาคือ หมวดที่ 2 มาตรฐานด้านครู ค่าเฉลี่ย 4.53 และหมวดที่ 3 มาตรฐานด้านผู้เรียน ค่าเฉลี่ย 4.43 ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุดของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย

ผู้ศึกษาได้รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย ตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบประเมินในประเด็นต่าง ๆ โดยนำเสนอเรียงตามลำดับความถี่สูงสุดและแสดงไว้ในวงเล็บหลังข้อความ

ตาราง 31 ปัญหาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานห้องสมุดระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอนและครูบรรณารักษ์

ด้านผู้บริหาร

ปัญหา

1. การจัดสรรงบประมาณให้ห้องสมุดยังไม่เพียงพอ (32)
2. การบริหารงานด้านงบประมาณในห้องสมุดเพื่อจัดซื้อหนังสือหรือปรับปรุงให้ห้องสมุดมีความทันสมัยยังมีน้อย(28)
3. โรงเรียนมีโครงการพิเศษมาก ทำให้การบริหารโรงเรียนเน้นไปที่โครงการพิเศษ ห้องสมุดโรงเรียนจึงไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็นนโยบายที่จะพัฒนาอย่างชัดเจน(14)
4. การสนับสนุนและการวางนโยบายในการดำเนินงานห้องสมุดยังล่าช้า และมีลำดับขั้นตอนที่มาก จึงอาจต้องใช้เวลาในการบริหารจัดการให้ทันสมัย รวดเร็วและมีคุณภาพ(12)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสากลและมีความทันสมัยให้มากขึ้น(32)
 2. ควรกำหนดนโยบายในการพัฒนาห้องสมุด/กิจกรรมส่งเสริมการอ่านของโรงเรียนอย่างชัดเจน (28)
 3. ควรให้มีคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนในแต่ละปี(14)
 4. ควรมีการจัดระบบพัฒนาห้องสมุดให้รวดเร็ว ทันสมัยและมีคุณภาพ(12)
-

ตาราง 31 (ต่อ)

ด้านครูบรรณารักษ์

ปัญหา

1. การขาดการประชาสัมพันธ์ห้องสมุดให้กว้างขวาง (25)
2. การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในห้องสมุดยังมีน้อย อาจจะเนื่องจากบรรณารักษ์ที่มียังขาดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี (16)
3. การที่ครูบรรณารักษ์ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่พิเศษอื่นมาก ทำให้ไม่ได้ปฏิบัติงานห้องสมุดอย่างเต็มที่(12)
4. การให้ครูบรรณารักษ์จัดกิจกรรมส่งเสริมการรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ(8)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการประชาสัมพันธ์ห้องสมุดอย่างกว้างขวาง ทั้งสื่อ แผ่นพับ ประกาศ หรือทางอินเทอร์เน็ต (25)
 2. ควรจัดหาบุคลากรที่ไม่ใช่ครู ให้ปฏิบัติหน้าที่พิเศษแทน แต่ทั้งนี้ เป็นความประสงค์ของผู้บริหารซึ่งครูไม่สามารถปฏิเสธได้ เพราะจะมีผลต่อการปฏิบัติงานของครู(20)
 3. ควรมีมุมการเรียนรู้ ส่งเสริมการอ่านในแต่ละห้องเรียนหรือห้องศูนย์การเรียนรู้ และมีการเพิ่มวันส่งเสริมการอ่านจากปีละ 1 ครั้งเป็นปีละ 2 ครั้ง(8)
-

ตาราง 31 (ต่อ)

ด้านครู ผู้สอน

ปัญหา

1. การไม่กระตุ้นให้นักเรียนไปใช้ห้องสมุดให้มาก(32)
2. การที่ครูผู้สอนยังมาใช้บริการห้องสมุดน้อย อาจจะเพราะมีหนังสือที่ตรงตามความสนใจหรือการจัดการเรียนการสอนน้อย หรือหนังสือเก่า ไม่น่าใช้(25)
3. การที่ครูผู้สอนนำนักเรียนเข้าห้องสมุด โดยไม่ได้แจ้งบรรณารักษ์ล่วงหน้า ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้สื่อต่าง ๆ ของห้องสมุด(18)
4. การที่ครูผู้สอนไม่มีเวลาว่างเพื่ออ่านหนังสือหรือศึกษาค้นคว้าความรู้รอบตัวและการผ่อนคลาย ส่วนใหญ่จะศึกษาเฉพาะในวิชาการที่ตนเองสอนเท่านั้น(13)
5. การที่ครูบางคนมีงานมากเกินไปไม่มีเวลาศึกษาความรู้รอบตัว(6)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกระตุ้น ปลุกฝังให้นักเรียนใช้ห้องสมุดให้มากขึ้น ควรเสริมในรายวิชาให้สืบค้น(32)
 2. ควรเพิ่มหนังสือตามความต้องการของกลุ่มสาระ เช่น ให้งบประมาณตามความสำคัญของหมวด เพื่อ ไปเลือกซื้อหนังสือเองเพื่อนำมาเข้ามาใช้ในห้องสมุดโรงเรียน(25)
 3. ควรประชาสัมพันธ์ให้ครูผู้สอนให้ปฏิบัติตามระเบียบห้องสมุด(18)
 4. ควรมีการจัดตารางในการเข้าใช้ห้องสมุด(18)
-

ตาราง 31 (ต่อ)

ด้านนักเรียนเกี่ยวกับความสามารถในการรับรู้ เข้าถึง และใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ

ปัญหา

1. การที่นักเรียนไม่สามารถใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้อง ไม่รู้ ไม่เข้าใจ (26)
2. การที่มีหนังสือน้อย และปริมาณผู้ยืมน้อย อาจจะเพราะนักเรียนสามารถมีหนังสือที่ต้องการใช้เองแล้ว(18)
3. การประชาสัมพันธ์การใช้ห้องสมุดน้อย(12)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ (26)
 2. ควรจัดมุมที่เป็น ITให้นักเรียนไปศึกษาความต้องการได้โดยไม่จำกัดเวลา อย่างเช่น ห้องสมุดตามมหาวิทยาลัย(26)
 3. ควรประชาสัมพันธ์และมีกิจกรรมจูงใจให้เข้าห้องสมุดมากขึ้น(12)
 4. ควรให้นักเรียนลงทะเบียนการใช้คอมพิวเตอร์ว่าให้สืบค้นเรื่องอะไร นานเท่าไร เพื่อให้คนอื่นได้ใช้งานต่อ(10)
-

ตาราง 31 (ต่อ)

ด้านนักเรียนเกี่ยวกับการใฝ่รู้ใฝ่เรียนและนิสัยรักการอ่าน

ปัญหา

1. การที่นักเรียนมีความสนใจใฝ่เรียนรู้น้อยลง(31)
2. การที่นักเรียนสนใจในสิ่งที่ไม่ดีให้จากห้องสมุด(25)
3. การที่นักเรียนมีหนังสืออ่านเอง(18)
4. การที่นักเรียนมีภาระงานมากจน ไม่มีเวลาอ่านหนังสือ(17)
5. การที่นักเรียนไม่ใช้ห้องสมุดสำหรับการศึกษาค้นคว้า(17)
6. การที่นักเรียนสืบค้นจากอินเทอร์เน็ตเป็นส่วนใหญ่(12)
7. การจัดบรรยากาศให้เพียงพอต่อความต้องการ (18)
8. การจัดมุมอ่านหนังสือให้เหมาะสม(12)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่น่าสนใจ ทุก ๆ ด้านจนถึงคุณนักเรียนเข้าไปใช้บริการได้ (31)
 2. ควรประสานงานระหว่างบรรณารักษ์กับครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ ให้นักเรียนใช้ห้องสมุดเพื่อการค้นคว้า(18)
 3. ห้องสมุดควรจัดให้มีหนังสืออ่านเพิ่มเติมด้านวิชาการตามหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระให้มากขึ้น(12)
 4. ควรประชาสัมพันธ์แนะนำหนังสือใหม่โดยแผ่นป้ายนิเทศหรือผ่านทางอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน(12)
-

ตาราง 31 (ต่อ)

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทวัสดุตีพิมพ์

ปัญหา

1. การจัดเรียงบนชั้นไม่เป็นระเบียบ คั่นหายาก(27)
2. การที่มีหนังสือใหม่ ๆ เข้ามาเรื่อย ๆ ห้องสมุดต้องมีการจัดซื้อหนังสือมากขึ้น ตามความต้องการของผู้อ่าน(18)
3. การจัดวางสิ่งไม่ตีพิมพ์ไม่เป็นที่เป็นทาง (18)

ข้อเสนอแนะ

1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด/นักเรียนช่วยงาน ควรให้ความสำคัญและหมั่นตรวจสอบชั้นหนังสืออย่างสม่ำเสมอ(27)
 2. ควรเข้มงวดในการที่นักเรียนนำหนังสือไปเก็บไว้บนชั้นหนังสือเอง(27)
 3. ควรจัดซื้อหนังสือใหม่ ๆ เข้าห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ(18)
 4. ควรจัดหาหนังสือนิตยสารให้มีความหลากหลาย(12)
-

ตาราง 32 ปัญหาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานห้องสมุดระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของ
โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของผู้เรียน

ด้านบรรณารักษ์

ปัญหา

1. การจัดหาหมวดหมู่ของหนังสือและการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ (28)
2. การจัดแผนงาน โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการกำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน มีการกำหนดโครงสร้างการปฏิบัติงาน(22)
3. การมีบรรณารักษ์ให้ห้องสมุดน้อย จึงดูไม่ทั่วถึง เช่น นักเรียนบางคนนอนหลับ เล่นเกม(14)
4. การที่ไม่มีบรรณารักษ์นักเรียน ส่วนใหญ่เป็นครู(8)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการรับสมัครเป็นบรรณารักษ์เพื่อที่จะได้ดูแลอย่างทั่วถึง และหนังสือจะได้มีการจัดอย่างเป็นระเบียบ(22)
 2. ควรจัดหาหมวดหมู่หนังสือให้เรียบร้อยและช่วยเพิ่มการส่งเสริมกิจกรรมให้เพิ่มขึ้นมากกว่านี้ (18)
 3. ควรมีการจัดแผนงาน โครงการพัฒนาห้องสมุดที่มีการกำหนดเป้าหมายหรือจุดประสงค์ที่ชัดเจน มีการกำหนดโครงสร้างการปฏิบัติงาน(18)
-

ตาราง 32 (ต่อ)

ด้านครูผู้สอน

ปัญหา

1. การประเมินผลการจัดกิจกรรมการอ่าน(12)
2. การที่ไม่ให้นักเรียนศึกษาในห้องสมุด เช่น คู่วิดีโอ อ่านหนังสือ(8)
3. การที่ไม่ให้ใช้ห้องสมุดเพื่อการสืบค้นข้อมูลความรู้เพิ่มเติม เนื่องจากการเดินทางมาใช้ห้องสมุดและการควบคุมนักเรียนใช้เวลานาน ซึ่งจะทำให้เสียเวลาในการสอนไปมากกว่าเดิม (5)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรประเมินนิสัยการรักการอ่านของนักเรียนให้มากกว่านี้(12)
 2. ควรให้นักเรียนได้คู่วิดีโอความรู้ เช่น สารคดีโลก(8)
-

ด้านนักเรียนเกี่ยวกับความสามารถในการรับรู้ เข้าถึง และใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ

ปัญหา

1. การที่นักเรียนไม่เข้าใจการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ (35)
2. การค้นหาทางคอมพิวเตอร์ซึ่งอินเทอร์เน็ต แต่ช้ามาก ซึ่งจะทำให้การค้นหาช้า (29)
3. การที่คอมพิวเตอร์มีจำนวนไม่เพียงพอ บางเครื่องก็เสีย (25)
4. การใช้คอมพิวเตอร์หรือสารสนเทศทำอย่างอื่นนอกเหนือไปจากการสืบค้นหาความรู้ เช่น เล่นเกมส์ เล่นเฟสบุค ดูโทรทัศน์ เป็นต้น (22)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรปรับปรุงดูแลจากการใช้ประโยชน์สารสนเทศให้ดีขึ้นกว่าเดิม(35)
 2. ห้องสมุดควรเพิ่มความเร็วทางอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น(29)
 3. ควรเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ที่สามารถเสียบ USB ได้(25)
 4. ควรให้ช่างมาซ่อมคอมพิวเตอร์เพื่อจะได้มีจำนวนคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งาน(25)
 5. ควรมีการอบรมปลูกฝังการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศโดยบรรณารักษ์หรือตีคประกาศใช้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้เท่านั้น(22)
-

ตาราง 32 (ต่อ)

ด้านนักเรียนเกี่ยวกับการใฝ่รู้ใฝ่เรียน และนิสัยรักการอ่าน

ปัญหา

1. การที่นักเรียนบางคนไม่สนใจที่จะค้นคว้าหาความรู้ ไม่ใฝ่รู้ใฝ่เรียน แต่นักเรียนบางคนมีนิสัยรักการอ่าน (36)
2. มีการงดยืมหนังสือในภาคเรียนที่สอง ทำให้นักเรียนบางคนอ่านไม่ทัน(24)
3. นักเรียนบางคนนำหนังสือไปซ่อนเพื่อไม่ให้เพื่อนได้อ่าน (24)
4. การที่นักเรียนยืมหนังสือไปนานเกินไป ไม่คืนตาม กำหนด หรือไม่ก็หนังสือหาย และนักเรียนที่ทำหายไม่รับผิดชอบ (22)
5. นักเรียนบางคนขาดความสนใจและขาดความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องการจัดหมวดหมู่ และการค้นหาหนังสือตามหมวดหมู่ ทำให้ค้นหาหนังสือยาก (14)
6. ไม่มีเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ทดแทนการหาข้อมูลหรือการเปิดอ่านจากหนังสือ(10)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจะให้นักเรียนที่ไม่ตั้งใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนได้พัฒนาตนเองให้ดีขึ้น และหมั่นเข้าห้องสมุดบ่อย ๆ เพื่อให้มีนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น(36)
 2. ควรเลื่อนเวลาการงดยืมถึงวันสอบก็ได้ และควรมีกฎว่าเอาหนังสือไปอ่านแล้วนำไปเก็บที่เดิม ซึ่งถูกต้องเคร่งครัด(24)
 3. ควรมีการตรวจเช็คหนังสืออย่างสม่ำเสมอ ว่ามีหนังสือเล่มไหนขาดหายไปบ้าง มีการทวงหนังสือตรวจสอบบ่อย ๆ (22)
 4. ควรให้ความรู้ด้านหมวดหมู่ของหนังสือแก่นักเรียน หรือวิธีการสืบค้นหาหนังสือประเภทต่างๆ(14)
 5. ควรมีการจัดกิจกรรมในห้องสมุดเพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ร่วมกันและมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น(14)
 6. ควรมีการสอบถามความคิดเห็นในการเลือกซื้อหนังสือห้องสมุด และมีบริการที่หลากหลายตอบสนองกับยุคที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย(10)
-

ตาราง 32 (ต่อ)

ด้านทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุตีพิมพ์ เช่น หนังสือ วาสาร ฯลฯ

ปัญหา

1. หนังสือบางเล่มใช้งานไม่ได้เกิดการชำรุด(20)
2. การมีวัสดุและสื่อประกอบการเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ จำนวนน้อย(14)
3. การมีวีดิโอ น้อย ไม่มีหลากหลายและไม่ทันสมัย(20)
4. การไม่สามารถหาแหล่งวัสดุประเภทไม่ตีพิมพ์ได้ เนื่องจากไม่มีป้ายบอกอย่างชัดเจน จึงทำให้ค้นหาได้ยาก(17)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดหาซื้อหนังสือเล่มใหม่แทนเล่มเดิมหรือซ่อมแซมหนังสืออยู่ในสภาพที่ใช้งานได้(20)
 2. ควรมีป้ายเตือนห้ามขีดเขียนหนังสือ หรือนิกรไปเล่น(20)
 3. ควรมีการจัดวัสดุและสื่อประกอบการเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ให้มากขึ้น เช่น แผ่นที่ต่าง ๆ (14)
 4. ควรเพิ่มงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุตีพิมพ์และจำนวนของวัสดุตีพิมพ์ (14)
 5. ควรปรับปรุงและดูแลซ่อมแซมวัสดุไม่ตีพิมพ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ใช้งานได้เหมือนเดิม (23)
 6. ควรมีวีดิโอ CD DVD ให้หลากหลายประเภท เช่น สารคดี สัตว์โลก (20)
-

ตาราง 32 (ต่อ)

ด้านทรัพยากรสารสนเทศประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์ เช่น ทรูโลก วิดีทัศน์ ฯลฯ

ปัญหา

1. การมีวัสดุไม่ตีพิมพ์น้อย (20)
2. การไม่สอบถามนักเรียนหรือครูผู้สอนว่าต้องการวัสดุไม่ตีพิมพ์ประเภทไหน (17)
3. การไม่ทำป้ายบอกตำแหน่งของวัสดุไม่ตีพิมพ์ให้ชัดเจนและหาง่าย (17)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดซื้อเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน (20)
 2. ควรสอบถามนักเรียนหรือครูผู้สอนว่าต้องการวัสดุไม่ตีพิมพ์ประเภทไหน (17)
 3. ควรจัดทำป้ายบอกตำแหน่งของวัสดุไม่ตีพิมพ์ให้ชัดเจน หาง่าย(17)
-