



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถาม

เรื่อง การประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเปิด ของกองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สำหรับ ผู้สำเร็จการฝึกอบรม หลักสูตรการทำลายวัชวัชระเปิดของ กองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความเหมาะสมของการฝึกอบรม ทำการรวบรวมปัญหาและข้อขัดข้องในการฝึกอบรม อีกทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะสำหรับเป็นแนวทาง ปรับปรุงการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเปิด ของกองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ มีคุณภาพต่อไป

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเปิด

มี 4 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 การประเมินสภาวะแวดล้อมหรือบริบท

ตอนที่ 2 การประเมินปัจจัยนำเข้า

ตอนที่ 3 การประเมินกระบวนการ

ตอนที่ 4 การประเมินผลผลิต

3. คำตอบของท่านเป็นการแสดงความคิดเห็นเฉพาะตัว ซึ่งจะใช้เฉพาะการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น ไม่มีผลใดๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถาม

4. ขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อคำถาม และโปรดเสนอความคิดเห็นเพื่อข้อมูลที่ประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการวิจัยครั้งนี้

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

พันตำรวจโท พจนกร กัญจិនะ

นักเรียนทำลายวัชวัชระเปิด รุ่นที่ 10

กองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

โทร.081-2874037 , 086-9100999

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาเติมคำในช่องว่างหรือเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ ปี
3. อายุราชการ ปี
4. ยศ
5. หน่วยต้นสังกัด(ระดับ บช.)
6. วุฒิการศึกษา () ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี
() ปริญญาโทหรือสูงกว่า () อื่นๆ
7. ท่านสำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลายวัตถุระเบิดของกองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รุ่นที่
8. ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่ () ตำแหน่ง นักทำลายวัตถุระเบิด
() ยังไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนักทำลายวัตถุระเบิด
9. ประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุระเบิด
() ไม่เคยมีประสบการณ์
() มีประสบการณ์ ดังนี้ < สามารถเลือกตอบได้หลายข้อ >
() การรักษาความปลอดภัยสถานที่และอารักขาบุคคลสำคัญ
() การลาดตระเวน ค้นหา วัตถุระเบิด
() การเก็บกู้และทำลายวัตถุระเบิด
() การตรวจพิสูจน์วัตถุระเบิด
() การสืบสวน และตรวจสถานที่หลังเหตุระเบิด
() งานคลัง และการเก็บรักษาวัตถุระเบิด
() อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเบิด

ตอนที่ 1 แบบประเมินสภาวะแวดล้อมหรือบริบท

คำชี้แจง

เป็นการประเมินสภาพความต้องการ ปัญหา อุปสรรค อันจะนำไปสู่การตั้งจุดมุ่งหมายที่เหมาะสมของการฝึกอบรม โปรดอ่านวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเบิด ให้เข้าใจแล้ว ประเมินรายการต่างๆในตารางข้างล่าง ด้วยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงตามความเห็นของท่าน หากท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมโปรดเขียนข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดไว้ให้

กำหนดเกณฑ์หรือระดับการประเมิน มีดังนี้

- | | | | | | | |
|---|---------|-------------------|------|--------------------|------|------------|
| 5 | หมายถึง | เหมาะสมมากที่สุด | หรือ | เห็นด้วยมากที่สุด | หรือ | มากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | เหมาะสมมาก | หรือ | เห็นด้วยมาก | หรือ | มาก |
| 3 | หมายถึง | เหมาะสมปานกลาง | หรือ | เห็นด้วยปานกลาง | หรือ | ปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | เหมาะสมน้อย | หรือ | เห็นด้วยน้อย | หรือ | น้อย |
| 1 | หมายถึง | เหมาะสมน้อยที่สุด | หรือ | เห็นด้วยน้อยที่สุด | หรือ | น้อยที่สุด |

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรการทำลายวัชวัชระเบิด กองสรรพาวุธ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจ ค้นหา พิสูจน์ทราบ การเก็บกู้และทำลายวัชวัชระเบิด รวมถึงการเรียนรู้ จดจำ ชนิด ลักษณะประเภท หลักการทำงาน สภาพอันตรายของเครื่องกระสุน วัชวัชระเบิด ชนวน สารเคมีไพโรเทคนิค วิธีการทำให้ปลอดภัย เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มความรู้ความสามารถและทักษะในการป้องกันอันตรายที่เกิดจากเครื่องกระสุนปืน วัชวัชระเบิด และนำความรู้ที่ได้รับไปให้คำแนะนำแก่ประชาชนทั่วไปได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้การปฏิบัติงานของชุดเก็บกู้และทำลายวัชวัชระเบิดในสถานการณ์ที่มีเหตุลอบวางระเบิดที่เกิดจากการก่อการร้ายในพื้นที่ต่างๆ เช่น ในจังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น
- 4) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ในด้านการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุระเบิด การสืบสวนสอบสวนภายหลังเหตุระเบิดและงานในหน้าที่ตำรวจ จนสามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีศักยภาพด้านการเก็บกู้วัชวัชระเบิดสามารถรองรับการขยายชุดปฏิบัติเก็บกู้วัชวัชระเบิดของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- 6) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีขีดความสามารถในการประสานการปฏิบัติกับชุดเก็บกู้วัตถุระเบิดของเหล่าทัพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. มีความชัดเจน เหมาะสม ใช้ภาษาที่กระชับและเข้าใจง่าย					
2. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของท่านในการเข้ารับการฝึกอบรม					
3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการกิจและความต้องการของหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่อยู่					
4. มีความเหมาะสม ทันสมัยกับสภาพสังคมหรือสถานการณ์ในปัจจุบัน					
5. มีความเป็นไปได้ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง					

ปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © by Chiang Mai University

.....

.....

All rights reserved

ตอนที่ 2 แบบประเมินปัจจัยนำเข้า

คำชี้แจง เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยนำเข้า ได้แก่ หลักสูตร บุคลากร สถานที่ ฯลฯ ซึ่งจะนำไปสู่แผนการฝึกอบรมที่เหมาะสมที่สุด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงตามความเห็นของท่าน และหากท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมกรุณาเขียนข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

2.1 หลักสูตรฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. มีเนื้อหาของแต่ละรายวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
2. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา สามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรได้					
3. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา มีประโยชน์ต่อการนำไปปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
4. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง					
5. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน					
6. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา ในภาคทฤษฎี มีความเหมาะสม					
7. เนื้อหาของแต่ละรายวิชา ในภาคปฏิบัติ มีความเหมาะสม					
8. ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรนี้ จำนวน 14 สัปดาห์ หรือ 490 ชั่วโมง มีความเหมาะสม					
9. ระยะเวลาที่ใช้ในภาคทฤษฎี จำนวน 354 ชั่วโมงมีความเหมาะสม					
10. ระยะเวลาที่ใช้ในภาคปฏิบัติ จำนวน 112 ชั่วโมงมีความเหมาะสม					
11. ระยะเวลาสำหรับวิชาเบ็ดเตล็ดหรือชั่วโมงผู้บังคับบัญชา จำนวน 14 ชั่วโมง มีความเหมาะสม					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ความพร้อมของบุคลากร

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. อาจารย์มีจำนวนเพียงพอกับรายวิชาที่สอน					
2. ความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์มีความเหมาะสม					
3. คุณวุฒิ ของอาจารย์มีความเหมาะสม					
4. ปริมาณของครูฝึกมีเพียงพอกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
5. ความรู้และประสบการณ์ของครูฝึกมีความเหมาะสม					
6. ปริมาณของเจ้าหน้าที่ปกครองมีเพียงพอกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
7. มีการแบ่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการฝึกอบรมแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงความพร้อมของบุคลากร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 ปัจจัยที่เอื้ออำนวยต่อการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. อาคารที่พักของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาคทฤษฎีมีจำนวนเพียงพอ					
2. อาคารที่พักของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาคทฤษฎีมีสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม					
3. ห้องเรียนในภาคทฤษฎี มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการฝึกอบรม					
4. อาคารที่พักของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาคปฏิบัติ มีจำนวนเพียงพอ					
5. อาคารที่พักของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาคปฏิบัติมีสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม					
6. สนามฝึกในภาคปฏิบัติ มีความเหมาะสม					
7. มีตำราเอกสารวิชาการ แหล่งข้อมูลประกอบการฝึกอบรมอย่างเหมาะสม					
8. อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อม เหมาะสมสำหรับการฝึกอบรม					
9. เครื่องมือและสิ่งของที่ใช้ประกอบการฝึกอบรม เช่น วิทยุสื่อสาร เชื้อประทุต่างๆ ดินระเบิด ฯลฯ มีจำนวนเพียงพอ พร้อมใช้งาน					
10. ยานพาหนะที่ใช้เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมมีจำนวนเพียงพอ					
11. มีการจัดสรรการใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม คุ่มค่า					
12. การใช้งบประมาณมีความสะดวก ยืดหยุ่น					
13. การจัดเลี้ยงอาหารให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเหมาะสม					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงปัจจัยที่เอื้ออำนวยต่อการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 แบบประเมินกระบวนการ

คำชี้แจง เป็นการประเมินเพื่อหาจุดเด่น และจุดด้อยของแนวทางที่เลือกใช้ อีกทั้งประเมินการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ หลังจากนำไปปฏิบัติจริง เพื่อจะได้ปรับปรุงแก้ไขวิธีการต่างๆ ให้เหมาะสม โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงตามความเห็นของท่าน และหากท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมกรุณาเขียนข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

3.1 วิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเหมาะสม					
2. มีการจัดสรรจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้แก่นักเรียนอย่างเหมาะสม					
3. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเป็นธรรม					
4. การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมว่าต้องเป็นข้าราชการตำรวจ นั้นมีความเหมาะสม					
5. การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ว่าต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปี ยกเว้นผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งนักทำลาวัณย์บุตรแล้ว นั้นมีความเหมาะสม					
6. การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมว่าต้องมีสุขภาพ แข็งแรง ปราศจากโรคติดต่อ พร้อมรับการฝึก ผ่านหลักเกณฑ์การทดสอบร่างกาย นั้นมีความเหมาะสม					
7. การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมว่าต้องมีความประพฤติและระเบียบวินัยที่ดี นั้นมีความเหมาะสม					
8. ข้อกำหนดด้านสิทธิประโยชน์ ว่าเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการฝึกผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆนอกเหนือไปจากสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายจากทางราชการนั้น มีความเหมาะสม					
9. การให้สตรีมีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม นั้นมีความเหมาะสม					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 การบริหารหลักสูตรฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. มีการวางแผนการดำเนินงานฝึกอบรมที่ชัดเจน					
2. มีการปฏิบัติตามแผนการฝึกอบรมที่กำหนดไว้					
3. มีการประเมินนิเทศ ซึ่งแจ้งกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักการปฏิบัติตนระหว่าง เข้ารับการฝึกอบรม					
4. มีการติดต่อประสานงาน แจ้งข่าวสารต่างๆแก่ผู้รับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง					
5. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการให้คำปรึกษาด้านวิชาการอย่างเหมาะสม					
6. มีความเอาใจใส่ การแก้ไขปัญหาต่างๆให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
7. มีการเสริมสร้าง กวดขันวินัย และควบคุมความประพฤติต่อผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมให้อยู่ในกฎระเบียบ					
8. กฎระเบียบ และข้อบังคับของสถานฝึกอบรม มีความเหมาะสม					
9. มีการให้ความเสมอภาคในการปกครองบังคับบัญชาแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
10. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการอำนวยความสะดวกในการติดต่อ งานด้านธุรการกับเจ้าหน้าที่ของสถานฝึกอบรม					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงการบริหารหลักสูตรฝึกอบรม

.....

.....

.....

3.3 การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. อาจารย์มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
2. อาจารย์มีทักษะในการใช้สื่อประกอบการสอน					
3. มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหา					
4. มีการใช้เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลาย					
5. มีการกระตุ้นและเพิ่มแรงจูงใจในการเรียนแก่ผู้รับการฝึกอบรม					
6. การจัดลำดับรายวิชามีความเหมาะสมช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าใจง่าย					
7. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบกำหนดการฝึกอบรม					
8. มีการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่ดีของนักศึกษา วัดดูระเบิด ต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
9. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเตรียมความพร้อมด้านสภาพร่างกาย อย่างเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมภาคสนาม					
10. การดำเนินงานของคณะกรรมการรุ่นมีส่วนช่วยเสริมสร้างความ สามัคคีกันระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
11. การดำเนินงานของคณะกรรมการรุ่นมีส่วนช่วยแก้ไขปัญหา ข้อขัดข้องระหว่างการดำเนินฝึกอบรมได้					
12. มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมและแสดง ความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ ในระหว่างฝึกอบรม					
13. กิจกรรมการศึกษาดูงานนั้นมีประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
14. ระยะเวลาสำหรับกิจกรรมการศึกษาดูงานมีความเหมาะสม					
15. สถานที่ศึกษาดูงานมีความเหมาะสม					

ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม

.....

3.4 การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. วิธีการวัดและประเมินผลมีหลักเกณฑ์ที่เที่ยงตรง แน่นอน และเป็นธรรม					
2. มีความสอดคล้องครอบคลุมเนื้อหาสาระในแต่ละรายวิชา					
3. มีวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เช่น การสอบข้อเขียน การทำงานกลุ่ม การสังเกต ฯลฯ					
4. การวัดและประเมินผลมีความครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ บุคลิกภาพ					
5. มีการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาของการฝึกอบรม ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ					
6. มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมทำการประเมินการสอนของอาจารย์					
7. มีการนำผลของการวัดและประเมินผลไปใช้ประโยชน์จริง					
8. การจัดให้มีการทดสอบประเมินผลผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานท่าลายวัดสระเบ็ด ปีละ 1 ครั้ง มีความเหมาะสม					

ปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 แบบประเมินผลผลิต

คำชี้แจง เป็นการประเมินเพื่อให้ทราบว่าการฝึกอบรมนั้น ประสบผลสำเร็จหรือไม่ ซึ่งจะบ่งชี้ว่าการฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางที่ตรงตามความเห็นของท่านและหากท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมกรุณาเขียนข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

4.1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับ เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด สารเคมี ไฟโรเทคนิค ตลอดจนสภาพที่เป็นอันตราย					
2. ท่านมีความรู้เรื่องความปลอดภัยในการดำเนินการเกี่ยวกับ เหตุภัยคุกคามด้านระเบิด					
3. ท่านมีความสามารถในการเก็บกู้ ทำลายวัตถุระเบิดและวิธีการทำให้ปลอดภัย					
4. ท่านมีความสามารถในการปฏิบัติการค้นหา พิสัยน์ทราบ วัตถุระเบิด					
5. ท่านมีความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่นักทำลายวัตถุระเบิด					
6. ท่านมีความรู้ในการตรวจสอบสถานที่ หลังเกิดเหตุระเบิด					
7. ท่านสามารถประสานงานในการกิจด้านวัตถุระเบิดกับเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านวัตถุระเบิดของทุกเหล่าทัพ					
8. ท่านมีทักษะและความสามารถในการแก้ไขปัญหา สำหรับงาน ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุระเบิด					
9. ท่านสามารถนำความรู้ในการป้องกันอันตรายที่เกิดจากวัตถุ ระเบิดไปให้คำแนะนำแก่ประชาชนทั่วไป หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ ที่มีได้มีความรู้เกี่ยวกับระเบิด ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย					
10.ท่านมีคุณธรรมและจริยธรรมของนักทำลายวัตถุระเบิดที่ดี					

ปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงผลผลิตของการฝึกอบรม

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

- ยศ ชื่อ/นามสกุล พันตำรวจโท พจนกร กัญจนะ
- วัน เดือน ปีเกิด 24 เมษายน 2521
- ภูมิลำเนา จังหวัด เชียงใหม่
- ประวัติการศึกษา ปีการศึกษา 2538 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รุ่นที่ 23
ปีการศึกษา 2540 โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 39
ปีการศึกษา 2544 รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ รุ่นที่ 55
- ประวัติการฝึกอบรม
- หลักสูตรการสืบสวนคดีอาญา สถาบันพัฒนาข้าราชการตำรวจ รุ่นที่ 87
 - หลักสูตรสารวัตร ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค 5 รุ่นที่ 98
 - หลักสูตรการทำลายวัตถุระเบิด กองสรรพาวุธ รุ่นที่ 10
 - หลักสูตรการสืบสวนคดีก่อการร้าย สถาบันฝึกอบรมระหว่างประเทศว่าด้วยการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
 - โครงการผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว ศูนย์พัฒนาด้านการข่าวกองบัญชาการตำรวจสันติบาล รุ่นที่ 5
 - หลักสูตรการรวบรวมข่าวกรองภาคสนาม และการสะกดรอยติดตามสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกา ประจำประเทศไทย
 - หลักสูตรเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่รักษาสันติภาพ องค์การสหประชาชาติ กองบังคับการฝึกอบรมตำรวจกลาง

ประวัติการรับราชการและการทำงาน

- ปี 2545 รองสารวัตร ประจำโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ปี 2545-2547 พนักงานสอบสวน(สบ 1) สถานีตำรวจนครบาลท่าข้าม
ปี 2548-2551 รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจนครบาลท่าข้าม
ปี 2552 รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองเชียงใหม่
ปี 2553-2555 สารวัตรกองกำกับการสืบสวน 2
กองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5
ปี 2556-ปัจจุบัน สารวัตรฝ่ายอำนวยการ (กำลังพลและวินัย)
กองบังคับการตำรวจนครบาล 1



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved