

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการอภิปรายผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิจัยโดยจำแนกเป็น 7 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูล และกลุ่มพยาบาลที่พัฒนาแบบพรรณนาลักษณะงาน

ส่วนที่ 2 ลักษณะงาน หรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วย

ส่วนที่ 3 คุณสมบัติเฉพาะในงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย

ส่วนที่ 4 ผลการตรวจสอบแบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวฉบับร่างของผู้ทรงคุณวุฒิ

ส่วนที่ 5 แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับร่างและฉบับผลการวิจัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูล และกลุ่มพยาบาลที่พัฒนาแบบ
พรรณนาลักษณะงาน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

ตารางที่ 2

จำนวน และร้อยละของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา
การอบรมด้านบริหารการพยาบาล ระยะเวลาประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพการพยาบาล และ
ระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย (n=7)

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	1	14.29
หญิง	6	85.71
อายุ (\bar{X} = 51.14 ปี, SD = 4.34, Min = 47 ปี, Max = 59 ปี)		
45-50ปี	4	57.14
51-55ปี	2	28.57
56-60ปี	1	14.29
ระดับการศึกษาสูงสุดทางการพยาบาล		
ประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นต้น	6	85.71
ประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง	1	14.29
การอบรมด้านบริหารการพยาบาล		
เคย	1	14.29
ไม่เคย	6	85.71
ระยะเวลาประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพการพยาบาล (\bar{X} = 28.86 ปี, SD = 7.71 ปี, Min = 14 ปี, Max = 37 ปี)		
5-15 ปี	1	14.29
16-25 ปี	1	14.29
26-35 ปี	5	71.42
ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย (\bar{X} = 4.60 ปี, SD = 6.30 ปี, Min = 1 ปี, Max = 18 ปี)		
1-5 ปี	5	71.42
6-10 ปี	1	14.29
11-15 ปี	0	0.00
16-20 ปี	1	14.29

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยเกือบทั้งหมด เป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 85.71 มีอายุเฉลี่ย 51.14 ปี โดยอยู่ระหว่าง 45-50 ปีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 57.14 ส่วนมากมีระดับการศึกษาสูงสุดประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 85.71 ส่วนใหญ่ไม่ได้รับการอบรมด้านการบริหารการพยาบาลคิดเป็นร้อยละ 85.71 มีระยะเวลาประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพการพยาบาลเฉลี่ย 28.86 ปี โดยอยู่ระหว่าง 26-35 ปีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.42 และมีระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเฉลี่ย 4.60 ปี โดยอยู่ระหว่าง 1-5 ปีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.42

2. ข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มพยาบาลทีมพัฒนาแบบพรรณาลักษณะงาน

ตารางที่ 3

จำนวนและร้อยละของกลุ่มพยาบาลทีมพัฒนาแบบพรรณาลักษณะงานจำแนกตาม อายุ ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน และประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน (n=5)

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
อายุ (\bar{X} = 46.20ปี, SD = 8.96, Min = 32ปี, Max = 54ปี)		
31-40	1	20.00
41-50	2	40.00
51-60	2	40.00
ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน		
รองหัวหน้าพยาบาล	1	20.00
หัวหน้าหอผู้ป่วย	4	80.00
ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน (\bar{X} = 1.80ปี, SD = .84ปี, Min = 1 ปี, Max = 3 ปี)		
1-5	5	100.00
> 5	0	0.00

จากตารางที่ 3 พยาบาลทีมพัฒนาแบบพรรณาลักษณะงานมีอายุเฉลี่ย 46.20 ปีส่วนมากอยู่ระหว่าง 41-50 ปีและ 51-60 ปี จำนวนเท่ากันคือ 2 ราย หรือร้อยละ 40 ส่วนใหญ่ คือ 4 ราย หรือร้อยละ 80 ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย และทั้งหมดมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบันเฉลี่ย 1.80 ปี โดยอยู่ระหว่าง 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 100

ส่วนที่ 2 ลักษณะงาน หรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วย

1. ด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาล

ตารางที่ 4

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาล

ลักษณะงานด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาล	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รับนโยบายจากผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหาร โรงพยาบาล เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
2. สื่อสารนโยบายการดำเนินงานทั้งของโรงพยาบาล ฝ่ายการพยาบาล หน่วยงานและของหอผู้ป่วยให้บุคลากรในหอผู้ป่วยได้รับทราบ	7	100.00			7	100.00
3. ร่วมกับทีมงานในการกำหนดแผนปฏิบัติงานของหอผู้ป่วยให้สอดคล้องตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กร	7	100.00			7	100.00
4. วางแผนความต้องการด้านวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหารโรงพยาบาล	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 4 หัวหน้าหอผู้ป่วยทุกคนเห็นด้วยกับลักษณะงานด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาลทุกกิจกรรม ได้แก่ การรับนโยบายจากผู้บริหารทางการพยาบาล และผู้บริหาร โรงพยาบาล สื่อสารนโยบายการดำเนินงานทั้งของโรงพยาบาล ฝ่ายการพยาบาล หน่วยงานและของหอผู้ป่วย ร่วมกับทีมงานในการกำหนดแผนปฏิบัติงานของหอผู้ป่วย และวางแผนความต้องการด้านวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปี

ตารางที่ 5

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านการจัดองค์กร

ลักษณะงานด้านการจัดองค์กร	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. จัดแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่พยาบาล ในหอผู้ป่วยร่วมรับผิดชอบ เช่น ทีมงานควบคุมป้องกันการติดเชื้อ ในหอผู้ป่วย และทีมงาน อื่นๆ เป็นต้น	6	85.71	1	14.29	7	100.00

จากตารางที่ 5 หัวหน้าหอผู้ป่วยส่วนใหญ่เห็นด้วยกับลักษณะงานด้านการจัดองค์กรโดยการ
จัดแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยร่วมรับผิดชอบ

ตารางที่ 6

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านการจัดบุคลากร

ลักษณะงานด้านการจัดบุคลากร	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. วางแผนด้านอัตรากำลังประจำวันในหอผู้ป่วยเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง	7	100.00			7	100.00
2. จัดตารางเวลาการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเป็นรายบุคคล	7	100.00			7	100.00
3. ร่วมปรึกษารื้อหรือกับผู้บริหารทางการพยาบาลในระดับสูงขึ้นไปในกรณีที่ขาดอัตรากำลังในแต่ละเวร	7	100.00			7	100.00
4. ร่วมกับผู้บริหารทางการพยาบาลในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อเข้ารับการศึกษาศึกษา ฝึกอบรม หรือทัศนศึกษา	7	100.00			7	100.00
5. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยให้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 6 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดเห็นด้วยกับภารกิจด้านการจัดบุคลากรในทุกกิจกรรม ได้แก่ การวางแผนด้านอัตรากำลังประจำวันในหอผู้ป่วย จัดตารางเวลาการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่พยาบาล ร่วมปรึกษารื้อหรือกับผู้บริหารทางการพยาบาลในระดับสูงขึ้นไปในกรณีที่ขาดอัตรากำลังในแต่ละเวร ร่วมกับผู้บริหารทางการพยาบาลในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อเข้ารับการศึกษาศึกษา ฝึกอบรม หรือทัศนศึกษา และส่งเสริมเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยให้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ตารางที่ 7

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านการอำนวยความสะดวก

ลักษณะงานด้านการอำนวยความสะดวก	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. มอบหมายงานประจำวันและหน้าที่พิเศษ อื่นๆนอกเหนือจากงานประจำให้แก่ เจ้าหน้าที่พยาบาล	7	100.00			7	100.00
2. ประเมินความต้องการคำแนะนำ เบื้องต้น ตลอดจนความต้องการการ นิเทศ และให้การนิเทศบุคลากร พยาบาลอย่างเหมาะสม	7	100.00			7	100.00
3. ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบโดยการ ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลใน หอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง	6	85.71	1	14.29	7	100.00
4. จัดระบบการสื่อสารข้อมูลในหอผู้ป่วย ให้มีประสิทธิภาพ	7	100.00			7	100.00
5. จัดระบบการติดต่อประสานงาน ระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในหอผู้ป่วยและ หน่วยงานอื่นๆ	7	100.00			7	100.00
6. ติดต่อประสานงานกับทีมสหสาขา วิชาชีพ เช่น หน่วยงานเอ็กซ์เรย์ หน่วยงานห้องปฏิบัติการ และ หน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้การดูแลผู้ป่วย อย่างมีประสิทธิภาพ	7	100.00			7	100.00
7. สร้างและส่งเสริมการสร้าง สัมพันธภาพที่ดีในการทำงานระหว่าง เจ้าหน้าที่พยาบาลด้วยกัน ระหว่าง พยาบาลกับทีมสหสาขาวิชาชีพ และ ระหว่างพยาบาลกับผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
8. สร้างและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่าง เจ้าหน้าที่พยาบาลและระหว่างเจ้าหน้าที่ พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ	7	100.00			7	100.00

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลักษณะงานด้านการอำนวยความสะดวก	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
9. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งในหอผู้ป่วย ทั้งความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่าง เจ้าหน้าที่พยาบาลหรือระหว่าง เจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ และระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับผู้ป่วย หรือญาติผู้ป่วย	6	85.71	1	14.29	7	100.00
10. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ พยาบาลในการปฏิบัติงาน โดยการยกย่องผู้ที่ปฏิบัติงานดีและมีผลงาน ดีเด่น	7	100.00			7	100.00
11. สร้างขวัญกำลังใจแก่นุคลากรในกรณี เหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีพ่อแม่ สามี ภรรยา หรือลูกของเจ้าหน้าที่พยาบาล เจ็บป่วยหรือเสียชีวิต จัดให้มีการร่วม บริจาคทำบุญงานศพและมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่ไปร่วมพิธีศพ เป็นต้น	7	100.00			7	100.00
12. ดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของ เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
13. ประชุมปรึกษาหารือด้านการบริหาร และ บริการพยาบาลร่วมกับทีมงาน	7	100.00			7	100.00
14. เข้าร่วมประชุมประจำสัปดาห์กับ ผู้บริหารทางการพยาบาลและ หน่วยงานอื่นๆ	7	100.00			7	100.00
15. ว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษเจ้าหน้าที่ พยาบาลหรือให้เขียนบันทึก/รายงาน กรณีที่กระทำความผิดต่างๆ เช่น ไม่ ปฏิบัติตามระเบียบหรือผิดวินัย เป็นต้น	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 7 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดเห็นด้วยกับภารกิจด้านการอำนวยความสะดวก ได้แก่ มอบหมายงานประจำวันและหน้าที่พิเศษอื่นๆ นอกเหนือจากงานประจำ ประเมินความต้องการคำแนะนำเบื้องต้นความต้องการการนิเทศ และให้การนิเทศบุคลากรพยาบาล จัดระบบการสื่อสารข้อมูลในหอผู้ป่วย จัดระบบการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในหอผู้ป่วยและหน่วยงานอื่นๆ ติดต่อประสานงานกับทีมสหสาขาวิชาชีพ สร้างและส่งเสริมการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลด้วยกัน ระหว่างพยาบาลกับทีมสหสาขาวิชาชีพ และระหว่างพยาบาลกับผู้ป่วย สร้างและส่งเสริมความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาล ระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในการปฏิบัติงาน สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในกรณีเหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีพ่อแม่ สามี ภรรยา หรือลูกของเจ้าหน้าที่พยาบาลเจ็บป่วย หรือเสียชีวิต ดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย ประชุมปรึกษาหารือด้านการบริหาร และบริการพยาบาลร่วมกับทีมงาน รวมทั้งประชุมประจำสัปดาห์กับผู้บริหารทางการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ และว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือให้เขียนบันทึก/รายงานกรณีที่ทำหน้าที่ความผิดต่างๆ นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยเกือบทั้งหมดร้อยละ 85.71 เห็นด้วยกับกิจกรรมด้านการอำนวยความสะดวกด้วยการควบคุม ดูแล และรับผิดชอบโดยการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง และมีการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในหอผู้ป่วย ทั้งความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ และระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย

ตารางที่ 8

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านการควบคุม

ลักษณะงานด้านการควบคุม	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของเจ้าหน้าที่พยาบาล	7	100.00			7	100.00
2. กำกับดูแลการปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ตามคู่มือการพยาบาลพื้นฐานในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
3. กำกับดูแลเจ้าหน้าที่พยาบาลเกี่ยวกับการให้สุศึกษาแก่ผู้ป่วยญาติผู้ป่วยหรือครอบครัว ก่อนกลับบ้านตามแผนการรักษาเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง	7	100.00			7	100.00
4. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข	7	100.00			7	100.00
5. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบการแต่งกายของข้าราชการ	7	100.00			7	100.00
6. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปีของโรงพยาบาลร่วมกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาล	7	100.00			7	100.00
7. สรุปรายงานการดำเนินงานของหอผู้ป่วยทุก 6 เดือนต่อผู้บริหารทางการพยาบาล	7	100.00			7	100.00
8. สรุปรายงานเวลาเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาล ส่งให้หน่วยงานพยาบาลทุกเดือน	7	100.00			7	100.00
9. ดูแลให้มีการรวบรวมรายงาน และเก็บเอกสารของผู้ป่วยให้ครบถ้วนและเป็นระเบียบ	6	85.71	1	14.29	7	100.00

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลักษณะงานด้านการควบคุม	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
10. สรุปรายงานสถิติที่สำคัญเกี่ยวกับผู้ป่วย ได้แก่ จำนวน ประเภทโรค และเหตุการณ์ที่สำคัญ เช่น การผ่าตัด การเจาะระบายหนอง การระบายน้ำจากปอด และการเจาะน้ำไขสันหลัง ฯลฯ และส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาลเป็นประจำทุกเดือน	7	100.00			7	100.00
11. สรุปรายงานสถิติจำนวนผู้ป่วยโรคเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่ ไอกรน โปлио ฯลฯ ส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาลและหน่วยงานเฝ้าระวังโรคระบาดของสาธารณสุขจังหวัดเป็นประจำทุกวัน	7	100.00			7	100.00
12. ควบคุมและกำกับ การสรุปรายงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่ละเวร เกี่ยวกับการจ่ายค่าบริการใน-นอกเวลาราชการของผู้รับบริการ และประเภทสิทธิในการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย	6	85.71	1	14.29	7	100.00
13. กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	7	100.00			7	100.00
14. จัดระบบการป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วยตามนโยบายการป้องกันการติดเชื้อของงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาลและดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลักษณะงานด้านการควบคุม	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
15. จัดระบบการป้องกันความเสี่ยงสำหรับผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่พยาบาลและดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
16. บันทึกข้อมูลต่างๆของเจ้าหน้าที่พยาบาล เช่น ประวัติการเข้าทำงาน การลาออก โอนย้าย และการลงงาน	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 8 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดเห็นด้วยกับภารกิจด้านการควบคุม ได้แก่ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของเจ้าหน้าที่พยาบาล กำกับดูแลการปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ตามคู่มือการพยาบาลพื้นฐานในหอผู้ป่วย รวมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่พยาบาลเกี่ยวกับการให้สุขศึกษาแก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วยหรือครอบครัวก่อนกลับบ้านตามแผนการรักษา ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบ ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปีของโรงพยาบาลกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาล สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของหอผู้ป่วยทุก 6 เดือนต่อผู้บริหารทางการพยาบาล สรุปรายงานเวลาเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาล สรุปรายงานสถิติที่สำคัญเกี่ยวกับผู้ป่วยและสถิติจำนวนผู้ป่วยโรคเฝ้าระวัง หรือ โรคระบาด กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ จัดระบบการป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย ตามนโยบายของโรงพยาบาล รวมทั้งจัดระบบการป้องกันความเสี่ยงสำหรับผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่พยาบาลและบันทึกข้อมูลต่างๆ ของเจ้าหน้าที่พยาบาล นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยเกือบทั้งหมดคือ ร้อยละ 85.71 เห็นด้วยกับกิจกรรม การดูแลให้มีการรวบรวมรายงาน และเก็บเอกสารของผู้ป่วยให้ครบถ้วนและเป็นระเบียบและควบคุมกำกับ การสรุปรายงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่ละเวร เกี่ยวกับการจ่ายค่าบริการใน-นอกเวลาราชการของผู้รับบริการ และประสิทธิผลในการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย

2. ด้านบริการพยาบาล

ตารางที่ 9

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านบริการพยาบาล

ลักษณะงานด้านการบริการพยาบาล	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ร่วมสร้างมาตรฐานคู่มือและแนวปฏิบัติในการให้บริการพยาบาล	7	100.00			7	100.00
2. ปฏิบัติและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการพยาบาลตามแนวปฏิบัติในคู่มือการพยาบาลพื้นฐานของกระทรวงสาธารณสุข	7	100.00			7	100.00
3. ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนให้การพยาบาลร่วมกับทีมงาน	7	100.00			7	100.00
4. ให้การพยาบาลผู้ป่วยประจำวันอย่างถูกต้องเหมาะสม	7	100.00			7	100.00
5. ให้การพยาบาลผู้ป่วยแบบองค์รวม ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ	7	100.00			7	100.00
6. ให้การพยาบาลผู้ป่วยโดยใช้กระบวนการพยาบาล	5	71.43	2	28.57	7	100.00
7. ให้การพยาบาลผู้ป่วยตามแผนการรักษาของแพทย์	7	100.00			7	100.00
8. บันทึกการพยาบาลอย่างถูกต้องและควบคุม ดูแลให้มีการบันทึกทางการพยาบาลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามคู่มือ	7	100.00			7	100.00
9. สอน แนะนำ ให้ความรู้ และให้คำปรึกษา แก่ผู้ป่วย ครอบครัวและญาติ เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย การปฏิบัติตัว การป้องกันโรค การแก้ปัญหาด้านสุขภาพและความรู้ด้านสุขภาพอื่นๆ	7	100.00			7	100.00

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลักษณะงานด้านการบริการพยาบาล	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
10. ให้การพยาบาลผู้ป่วยด้วยความเมตตาและเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
11. ป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในเวลาปฏิบัติงาน ทั้งตัวผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย	7	100.00			7	100.00
12. ดูแลสิ่งแวดล้อมของผู้ป่วยให้มีความสะดวกปลอดภัยโดยใช้กิจกรรม 5 ส	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 9 หัวหน้าหอผู้ป่วยเกือบทั้งหมดเห็นด้วยกับภารกิจด้านการบริการพยาบาลในทุกกิจกรรมได้แก่ ร่วมสร้างมาตรฐานคู่มือและแนวปฏิบัติในการให้บริการพยาบาลปฏิบัติและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการพยาบาลตามแนวปฏิบัติในคู่มือ ประชุมปรึกษาหารือ และวางแผนให้การพยาบาลร่วมกับทีมงาน ให้การพยาบาลผู้ป่วยประจำวันอย่างถูกต้องเหมาะสม ให้การพยาบาลผู้ป่วยแบบองค์รวมและตามแผนการรักษาของแพทย์ บันทึกการพยาบาลอย่างถูกต้องและควบคุม ดูแลให้มีการบันทึกทางการพยาบาลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามคู่มือ สอน แนะนำ ให้ความรู้ และให้คำปรึกษา แก่ผู้ป่วย ครอบครัวและญาติให้การพยาบาลผู้ป่วยด้วยความเมตตาและเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วย ป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในเวลาปฏิบัติงานทั้งตัวผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย และดูแลสิ่งแวดล้อมของผู้ป่วยให้มีความสะดวกปลอดภัยโดยใช้กิจกรรม 5 ส และหัวหน้าหอผู้ป่วยส่วนใหญ่ ร้อยละ 71.43 เห็นด้วยกับกิจกรรมให้การพยาบาลผู้ป่วยโดยใช้กระบวนการพยาบาล

3. ด้านวิชาการ

ตารางที่ 10

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อลักษณะงานด้านวิชาการ

ลักษณะงานด้านวิชาการ	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการและ ประสบการณ์การพยาบาลให้แก่ เจ้าหน้าที่พยาบาล	7	100.00			7	100.00
2. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลใน หอผู้ป่วยเกี่ยวกับแนวทางการ ปฏิบัติการพยาบาล	6	85.71	1	14.29	7	100.00
3. สอน และแนะนำให้ความรู้ทางด้าน การพยาบาลแก่ผู้ที่มาศึกษาดูงาน และ นักศึกษา	7	100.00			7	100.00
4. เข้าร่วมประชุมด้านวิชาการกับฝ่ายการ พยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ	7	100.00			7	100.00
5. ส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยมาใช้ ในการพยาบาล	3	42.86	4	57.14	7	100.00
6. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ นักวิจัยทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 10 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดเห็นด้วยกับ การกิจด้านวิชาการ ในกิจกรรมส่วนใหญ่ ได้แก่ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการและประสบการณ์การพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล สอน และแนะนำให้ความรู้ทางด้านวิชาการพยาบาลแก่ผู้ที่มาศึกษาดูงาน และนักศึกษา เข้าร่วมประชุมด้าน วิชาการกับฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ และให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร หัวหน้าหอผู้ป่วยส่วนใหญ่ ร้อยละ 85.71 ให้คำปรึกษาแก่ เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพยาบาลและหัวหน้าหอผู้ป่วยไม่ถึงครึ่ง คือ ร้อยละ 42.86 เห็นด้วยกับกิจกรรมการส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพยาบาล

ส่วนที่ 3 คุณสมบัติเฉพาะในงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตารางที่ 11

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อความคิดเห็นด้านคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของ หัวหน้าหอผู้ป่วย	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง	7	100.00			7	100.00
2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ระดับพยาบาลประจำการอย่างน้อย เป็นเวลา 5 ปี	7	100.00			7	100.00
3. มีประสบการณ์ช่วยในการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี	7	100.00			7	100.00
4. ได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรม หลักสูตรการบริหารไม่ต่ำกว่า 3 เดือน	7	100.00			7	100.00

จากตารางที่ 11 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดมีความคิดเห็นตรงกันว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีความรู้พื้นฐานโดย มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับพยาบาลประจำการอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปีและมีประสบการณ์ช่วยปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยควรได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรมหลักสูตรการบริหารไม่ต่ำกว่า 3 เดือน

2. คุณสมบัติทั่วไป

ตารางที่ 12

จำนวนและร้อยละข้อคิดเห็นของหัวหน้าหอผู้ป่วยกลุ่มผู้ให้ข้อมูลต่อคุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไปของหัวหน้าหอผู้ป่วย	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการตามนโยบายขององค์กร	7	100.00			7	100.00
2. มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางเกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยในหอผู้ป่วยที่รับผิดชอบอยู่	7	100.00			7	100.00
3. มีภาวะผู้นำ	7	100.00			7	100.00
3.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	7	100.00			7	100.00
3.2 มีคุณธรรมจริยธรรม	7	100.00			7	100.00
3.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	7	100.00			7	100.00
3.4 มีความสามารถในการแก้ปัญหา	7	100.00			7	100.00
3.5 มีความสามารถในการตัดสินใจ	7	100.00			7	100.00
3.6 มีความกล้าแสดงออกและมี ความสามารถในการพูดต่อหน้า ชุมชน	7	100.00			7	100.00
3.7 มีความกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงาน	7	100.00			7	100.00
3.8 มีความขยันขันแข็งเสียสละ อดทน	7	100.00			7	100.00
3.9 มีความยุติธรรม เสมอภาค	7	100.00			7	100.00
3.10 ยอมรับการตำหนิ ดิชมจาก ผู้ร่วมงาน	7	100.00			7	100.00
3.11 เป็นแบบอย่างที่ดีในการ ปฏิบัติการพยาบาล	7	100.00			7	100.00
4. เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหอผู้ป่วย และเป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ	7	100.00			7	100.00
5. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ทางด้าน ร่างกายและจิตใจ	7	100.00			7	100.00
6. ไม่เคยได้รับโทษทางวินัย	6	85.71	1	14.29	7	100.00

จากตารางที่ 12 หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดมีความคิดเห็นตรงกันเกือบทุกข้อว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้คือ มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการตามนโยบายขององค์กร มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางเกี่ยวกับการพยาบาล มีภาวะผู้นำ ได้แก่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ มีความกล้าแสดงออก และกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ขยันขันแข็งยุติธรรม ยอมรับการตำหนิ ดิชมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติกรพยาบาลนอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยยังต้องมีคุณสมบัติ เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหอผู้ป่วยเป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยเกือบทั้งหมดร้อยละ 85.71 เห็นว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยต้องมีคุณสมบัติไม่เคยได้รับโทษทางวินัย

**ส่วนที่ 4 ผลการตรวจสอบแบบพรรณาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวง
สะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับร่างของผู้ทรงคุณวุฒิ**

ตารางที่ 13

ผลการตรวจสอบแบบพรรณาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับร่างของผู้ทรงคุณวุฒิ

เนื้อหาแบบพรรณาลักษณะงานฉบับร่าง	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
ลักษณะงานหรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของ หัวหน้าหอผู้ป่วย 1. ด้านบริหารการพยาบาล ก. การวางแผนการบริหารการพยาบาล	ให้เพิ่มเติมลักษณะงาน จำนวน 2 ข้อ ได้แก่ ข้อที่ 2 การประเมินสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในหอผู้ป่วย (assessment) ข้อที่ 6 หัวหน้าหอผู้ป่วยมีการวางแผนในการพัฒนางาน ประจำงานวิจัย R2R (Routine to Research)
ข. การจัดองค์กร	ไม่มีข้อแก้ไข
ค. การจัดบุคลากร	ให้เพิ่มเติมลักษณะงาน จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ข้อที่ 6 เป็นเพื่อนร่วมงานกับสมาชิกพยาบาลในการ ปฏิบัติงาน
ง. การอำนวยความสะดวก	ไม่มีข้อแก้ไข

ตารางที่ 13 (ต่อ)

เนื้อหาแบบพรรณนาลักษณะงานฉบับร่าง	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
<p>จ.การควบคุม</p> <p>ข้อที่ 1 ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของเจ้าหน้าที่พยาบาล</p> <p>ข้อที่ 5 ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบการแต่งกายของข้าราชการ</p> <p>ข้อที่ 6 ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความคิดเห็นความชอบประจำปีของโรงพยาบาลร่วมกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาล</p> <p>ข้อที่ 8 สรุปรายงานเวลาเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาลส่งให้หน่วยงานพยาบาลทุกเดือน</p> <p>ข้อที่ 13 กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อที่ 14 จัดระบบการป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย ตามนโยบายการป้องกันการติดเชื้อของงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาล และดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย</p>	<p>ให้ปรับข้อความลักษณะงาน จำนวน 6 ข้อ ได้แก่</p> <p>ข้อที่ 1 ติดตามการปฏิบัติงานประจำวัน ตรวจสอบมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พยาบาล</p> <p>ข้อที่ 5 ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบการแต่งกายของข้าราชการเช่น ใส่ชุดพยาบาลสีขาวสะอาด รองเท้าที่ไม่มีเสียงดัง รบกวน ไม่สวมเครื่องประดับ</p> <p>ข้อที่ 6 ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความคิดเห็นความชอบประจำปีของโรงพยาบาลร่วมกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาลเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง (ชั้นสูงเหนือจากผู้อำนวยการ)</p> <p>ข้อที่ 8 สรุปรวันเวลาการเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาลส่งให้หน่วยงานพยาบาลทุกเดือน</p> <p>ข้อที่ 13 กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้สะอาด มีจำนวนเพียงพอ พร้อมใช้ประจำวันและมีประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อที่ 14 จัดระบบการป้องกันและดำเนินการควบคุมดูแล และป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย ตามนโยบายการป้องกันการติดเชื้อของงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาล</p> <p>ให้เพิ่มเติมลักษณะงาน จำนวน 1 ข้อ ได้แก่</p> <p>ข้อที่ 3 ให้สุกศึกษาแก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย หรือครอบครัว ในขณะที่พักรักษาตัวที่โรงพยาบาลอาทิเช่น สภาพแวดล้อมในหอผู้ป่วย สถานที่ทำงานของพยาบาล</p>

ตารางที่ 13 (ต่อ)

เนื้อหาแบบพรรณนาลักษณะงานฉบับร่าง	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ด้านบริการพยาบาล	ไม่มีข้อแก้ไข
3. ด้านวิชาการ ข้อที่ 3 สอน และแนะนำให้ความรู้ทางการพยาบาล แก่ผู้ที่มาศึกษาดูงาน และนักศึกษา	ให้ปรับข้อความลักษณะงาน จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ข้อที่ 3 สอน และแนะนำให้ความรู้ทางการพยาบาล แก่ผู้ที่มาฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และนักศึกษา
คุณสมบัติเฉพาะในงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย 1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อที่ 4 ได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรมหลักสูตรการ บริหาร ไม่นต่ำกว่า 3 เดือน	ให้ปรับข้อความลักษณะงาน จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ข้อที่ 4 ได้รับการศึกษาเพิ่มเติมหรือผ่านการอบรม หลักสูตรทางการบริหาร ไม่นต่ำกว่า 3 เดือน
2. คุณสมบัติทั่วไป	ไม่มีข้อแก้ไข

ผลการตรวจสอบแบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวัน
นะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับร่าง โดยผู้ทรงคุณวุฒิพบว่า มีการปรับแก้ข้อความ
ทั้งหมด 8 ข้อ ได้แก่ ด้านการควบคุม 6 ข้อ ด้านวิชาการ 1 ข้อ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง 1 ข้อ และ
เพิ่มจำนวนข้อความด้านการจัดบุคลากร และด้านการควบคุมจำนวนด้านละ 1 ข้อ ส่วนที่เหลือคือด้าน
ด้านการจัดองค์กร ด้านบริการพยาบาล และคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีข้อแก้ไข

ส่วนที่ 5 แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับร่าง และฉบับผลการวิจัย

ตารางที่ 14

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวฉบับร่างและฉบับผลการวิจัย

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง		แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย	
ชื่อตำแหน่ง	หัวหน้าหอผู้ป่วย	ชื่อตำแหน่ง	หัวหน้าหอผู้ป่วย
ส่วนงาน/แผนก	หอผู้ป่วยใน	ส่วนงาน/แผนก	หอผู้ป่วยใน
ผู้นิเทศ	หัวหน้าพยาบาล (ผู้ป่วยใน)	ผู้นิเทศ	หัวหน้าพยาบาล (ผู้ป่วยใน)
หมายเลขหรือรหัสงาน		หมายเลขหรือรหัสงาน	
วัน-เวลาวิเคราะห์งาน		วัน-เวลาวิเคราะห์งาน	
สรุปงาน	บริหารจัดการภายในหอผู้ป่วย กำกับดูแลและให้บริการพยาบาลแก่ผู้ป่วยและญาติ นิเทศ แนะนำและให้ความรู้และประสบการณ์ทางการพยาบาลแก่บุคลากรทางการพยาบาลผู้ป่วย และนักศึกษา	สรุปงาน	บริหารจัดการภายในหอผู้ป่วย กำกับดูแลและให้บริการพยาบาลแก่ผู้ป่วยและญาติ นิเทศ แนะนำและให้ความรู้และประสบการณ์ทางการพยาบาลแก่บุคลากรทางการพยาบาลผู้ป่วย และนักศึกษา

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>ลักษณะงานหรือภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วย</p> <p>1. ด้านบริหารการพยาบาล</p> <p>ก. การวางแผนการบริหารการพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับนโยบายจากผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหาร โรงพยาบาล เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานในหอผู้ป่วย 2. สื่อสารนโยบายการดำเนินงานทั้งของ โรงพยาบาล ฝ่ายการพยาบาล หน่วยงานและของหอผู้ป่วยให้บุคลากรในหอผู้ป่วยได้รับทราบ 3. ร่วมกับทีมงานในการกำหนดแผนปฏิบัติงานของหอผู้ป่วยให้สอดคล้องตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กร 4. วางแผนความต้องการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหาร โรงพยาบาล 	<p>ลักษณะงานหรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วย</p> <p>1. ด้านบริหารการพยาบาล</p> <p>ก. การวางแผนการบริหารการพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับนโยบายจากผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหาร โรงพยาบาล เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานในหอผู้ป่วย 2. การประเมินสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในหอผู้ป่วย (assessment) 3. สื่อสารนโยบายการดำเนินงานทั้งของ โรงพยาบาล ฝ่ายการพยาบาล หน่วยงานและของหอผู้ป่วยให้บุคลากรในหอผู้ป่วยได้รับทราบ 4. ร่วมกับทีมงานในการกำหนดแผนปฏิบัติงานของหอผู้ป่วยให้สอดคล้องตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กร 5. วางแผนความต้องการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหาร โรงพยาบาล 6. หัวหน้าหอผู้ป่วยมีการวางแผนในการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R2R (Routine to Research) 7. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>ข. การจัดองค์กร</p> <p>1. จัดแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยร่วมรับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการควบคุมป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย และคณะกรรมการอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>ค. การจัดบุคลากร</p> <p>1. วางแผนด้านอัตรากำลังประจำวันในหอผู้ป่วยเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง</p> <p>2. จัดตารางเวลาการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเป็นรายบุคคล</p> <p>3. ร่วมปรึกษาหารือกับผู้บริหารทางการพยาบาลในระดับสูงขึ้นไปในกรณีที่ขาดอัตรากำลังในแต่ละเวร</p> <p>4. ร่วมกับผู้บริหารทางการพยาบาลในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม หรือทัศนศึกษา</p> <p>5. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยให้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>ข. การจัดองค์กร</p> <p>1. จัดแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยร่วมรับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการควบคุมป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย และคณะกรรมการอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>2. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย</p> <p>ค. การจัดบุคลากร</p> <p>1. วางแผนด้านอัตรากำลังประจำวันในหอผู้ป่วยเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง</p> <p>2. จัดตารางเวลาการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเป็นรายบุคคล</p> <p>3. ร่วมปรึกษาหารือกับผู้บริหารทางการพยาบาลในระดับสูงขึ้นไปในกรณีที่ขาดอัตรากำลังในแต่ละเวร</p> <p>4. ร่วมกับผู้บริหารทางการพยาบาลในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม หรือทัศนศึกษา</p> <p>5. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยให้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>6. ประเมินความรู้ ความสามารถของสมาชิกพยาบาลก่อนการเข้าทำงาน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับงานที่ทำ</p> <p>7. เป็นเพื่อนร่วมงานกับสมาชิกพยาบาลในการปฏิบัติงาน</p> <p>8. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย</p>

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>ง. การอำนวยการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายงานประจำวันและหน้าที่พิเศษอื่น ๆ นอกเหนือจากงานประจำให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล 2. ประเมินความต้องการคำแนะนำเบื้องต้น ตลอดจนความต้องการการนิเทศและให้การนิเทศบุคลากรพยาบาลอย่างเหมาะสม 3. ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบ โดยการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง 4. จัดระบบการสื่อสารข้อมูลในหอผู้ป่วยให้มีประสิทธิภาพ 5. จัดระบบการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในหอผู้ป่วยและหน่วยงานอื่นๆ 6. ติดต่อประสานงานกับทีมสหสาขาวิชาชีพเพื่อให้การดูแลผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ 7. สร้างและส่งเสริมการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลด้วยกัน ระหว่างพยาบาลกับทีมสหสาขาวิชาชีพ และระหว่างพยาบาลกับผู้ป่วย 8. สร้าง และส่งเสริมความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาล ระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ 	<p>ง. การอำนวยการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายงานประจำวันและหน้าที่พิเศษอื่น ๆ นอกเหนือจากงานประจำให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล 2. ประเมินความต้องการคำแนะนำเบื้องต้น ตลอดจนความต้องการการนิเทศและให้การนิเทศบุคลากรพยาบาลอย่างเหมาะสม 3. ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบ โดยการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง 4. จัดระบบการสื่อสารข้อมูลในหอผู้ป่วยให้มีประสิทธิภาพ 5. จัดระบบการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในหอผู้ป่วยและหน่วยงานอื่นๆ 6. ติดต่อประสานงานกับทีมสหสาขาวิชาชีพเพื่อให้การดูแลผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ 7. สร้างและส่งเสริมการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลด้วยกัน ระหว่างพยาบาลกับทีมสหสาขาวิชาชีพ และระหว่างพยาบาลกับผู้ป่วย 8. สร้าง และส่งเสริมความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาล ระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>9. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งในหอผู้ป่วย ทั้งความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ และระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย</p> <p>10. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในการปฏิบัติงาน โดยการยกย่องผู้ที่ปฏิบัติงานดีและมีผลงานดีเด่น</p> <p>11. สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในกรณีเหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีพ่อแม่สามี ภรรยา หรือลูกของเจ้าหน้าที่พยาบาลเจ็บป่วย หรือเสียชีวิต จัดให้มีการร่วมบริจาคทำบุญงานศพและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ไปร่วมพิธีศพ เป็นต้น</p> <p>12. ดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย</p> <p>13. ประชุมปรึกษาหารือด้านการบริหาร และบริการพยาบาลร่วมกับทีมงาน</p> <p>14. เข้าร่วมประชุมประจำสัปดาห์กับผู้บริหารทางการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>15. ว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือให้เขียนบันทึก/รายงานกรณีที่กระทำความผิดต่างๆ เช่น ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือผิดวินัย เป็นต้น</p>	<p>9. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งในหอผู้ป่วย ทั้งความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ และระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย</p> <p>10. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในการปฏิบัติงาน โดยการยกย่องผู้ที่ปฏิบัติงานดีและมีผลงานดีเด่น</p> <p>11. สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในกรณีเหตุการณ์สำคัญ เช่น กรณีพ่อแม่สามี ภรรยา หรือลูกของเจ้าหน้าที่พยาบาลเจ็บป่วย หรือเสียชีวิต จัดให้มีการร่วมบริจาคทำบุญงานศพและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ไปร่วมพิธีศพ เป็นต้น</p> <p>12. ดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย</p> <p>13. ประชุมปรึกษาหารือด้านการบริหาร และบริการพยาบาลร่วมกับทีมงาน</p> <p>14. เข้าร่วมประชุมประจำสัปดาห์กับผู้บริหารทางการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>15. ว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือให้เขียนบันทึก/รายงานกรณีที่กระทำความผิดต่างๆ เช่น ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือผิดวินัย เป็นต้น</p> <p>16. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย</p>

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>จ. การควบคุม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของเจ้าหน้าที่พยาบาล 2. กำกับดูแลการปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆตามคู่มือการพยาบาลพื้นฐานในหอผู้ป่วย 3. กำกับดูแลเจ้าหน้าที่พยาบาลเกี่ยวกับการให้สุศึกษาแก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย หรือครอบครัว ก่อนกลับบ้านตามแผนการรักษาเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง 4. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข 5. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบการแต่งกายของข้าราชการ 6. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปีของโรงพยาบาลร่วมกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาล 7. สรุปรายงานการดำเนินงานของหอผู้ป่วยทุก 6 เดือนต่อผู้บริหารทางการพยาบาล 	<p>จ. การควบคุม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการปฏิบัติงานประจำวัน ตรวจสอบมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พยาบาล 2. กำกับดูแลการปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆตามคู่มือการพยาบาลพื้นฐานในหอผู้ป่วย 3. ให้สุศึกษาแก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย หรือครอบครัว ในขณะที่พักรักษาตัวที่โรงพยาบาลอาทิเช่น สภากาแฟในหอผู้ป่วย สถานที่ทำงานของพยาบาล 4. กำกับดูแลเจ้าหน้าที่พยาบาลเกี่ยวกับการให้สุศึกษาแก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย หรือครอบครัว ก่อนกลับบ้านตามแผนการรักษาเพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง 5. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข 6. ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่งกายให้เหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบการแต่งกายของข้าราชการเช่น ใส่ชุดพยาบาลสีขาวสะอาด รongเท้าที่ไม่มีเสียงดังรบกวน ไม่สวมเครื่องประดับ

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>8. สรุปรายงานเวลาเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาลส่งให้หน่วยงานพยาบาลทุกเดือน</p> <p>9. คู่มือให้มีการรวบรวมรายงาน และเก็บเอกสารของผู้ป่วยให้ครบถ้วนและเป็นระเบียบ</p> <p>10. สรุปรายงานสถิติที่สำคัญเกี่ยวกับผู้ป่วย ได้แก่ จำนวน ประเภทโรค และเหตุการณ์ที่สำคัญ เช่น การผ่าตัด การเจาะระบายหนอง การระบายน้ำจากปอด และการเจาะน้ำไขสันหลัง ฯลฯ และส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาลเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>11. สรุปรายงานสถิติจำนวนผู้ป่วยโรคเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่ ไอกรน โปлио ฯลฯ ส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาล และหน่วยงานเฝ้าระวัง โรคระบาดของสาธารณสุขจังหวัดเป็นประจำทุกวัน</p> <p>12. ควบคุมและกำกับ การสรุปรายงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่ละเวร เกี่ยวกับการจ่ายค่าบริการใน-นอกเวลาราชการของผู้รับบริการ และประสิทธิผลการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย</p> <p>13. กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอและมีประสิทธิภาพ</p> <p>14. จัดระบบการป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วยตามนโยบายการป้องกันการติดเชื้อของงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาลและดำเนินการควบคุมดูแล และป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย</p>	<p>7. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปีของโรงพยาบาลร่วมกับผู้บริหารอื่นๆ ในโรงพยาบาลเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง (ชั้นสูงเหนือจากผู้อำนวยการ)</p> <p>8. สรุปรายงานการดำเนินงานของหอผู้ป่วยทุก 6 เดือนต่อผู้บริหารทางกรพยาบาล</p> <p>9. สรุปรวันเวลาการเข้า-ออกที่ทำงาน และการขึ้นเวรของเจ้าหน้าที่พยาบาลส่งให้หน่วยงานพยาบาลทุกเดือน</p> <p>10. คู่มือให้มีการรวบรวมรายงาน และเก็บเอกสารของผู้ป่วยให้ครบถ้วนและเป็นระเบียบ</p> <p>11. สรุปรายงานสถิติที่สำคัญเกี่ยวกับผู้ป่วย ได้แก่ จำนวน ประเภทโรค และเหตุการณ์ที่สำคัญ เช่น การผ่าตัด การเจาะระบายหนอง การระบายน้ำจากปอด และการเจาะน้ำไขสันหลัง ฯลฯ และส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาลเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>12. สรุปรายงานสถิติจำนวนผู้ป่วยโรคเฝ้าระวัง หรือ โรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่ ไอกรน โปлио ฯลฯ ส่งให้หน่วยงานสถิติของโรงพยาบาล และหน่วยงานเฝ้าระวังโรคระบาดของสาธารณสุขจังหวัดเป็นประจำทุกวัน</p> <p>13. ควบคุมและกำกับ การสรุปรายงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยแต่ละเวร เกี่ยวกับการจ่ายค่าบริการใน-นอกเวลาราชการของผู้รับบริการ และประสิทธิผลการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย</p>

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>15. จัดระบบการป้องกันความเสี่ยงสำหรับผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่พยาบาลและดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงในหอผู้ป่วย</p> <p>16. บันทึกข้อมูลต่างๆของเจ้าหน้าที่พยาบาล เช่น ประวัติการเข้าทำงาน การลาออก โอนย้าย และการลางาน</p> <p>2. ด้านบริการพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมสร้างมาตรฐานคู่มือและแนวปฏิบัติในการให้บริการพยาบาล 2. ปฏิบัติและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการพยาบาลตามแนวปฏิบัติในคู่มือการพยาบาลพื้นฐานของกระทรวงสาธารณสุข 3. ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนให้การพยาบาลร่วมกับทีมงาน 4. ให้การพยาบาลผู้ป่วยประจำวันอย่างถูกต้องเหมาะสม 	<p>14. กำกับดูแลการจัดการ บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆให้สะอาด มีจำนวนเพียงพอ พร้อมใช้ประจำวันและมีประสิทธิภาพ</p> <p>15. จัดระบบการป้องกันและดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วย ตามนโยบายการป้องกันการติดเชื้อของงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาล</p> <p>16. จัดระบบการป้องกันความเสี่ยงสำหรับผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่พยาบาลและดำเนินการควบคุม ดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงในหอผู้ป่วย</p> <p>17. บันทึกข้อมูลต่างๆของเจ้าหน้าที่พยาบาล เช่น ประวัติการเข้าทำงาน การลาออก โอนย้าย และการลางาน</p> <p>18. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย</p> <p>2. ด้านบริการพยาบาล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมสร้างมาตรฐานคู่มือและแนวปฏิบัติในการให้บริการพยาบาล 2. ปฏิบัติและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการพยาบาลตามแนวปฏิบัติในคู่มือการพยาบาลพื้นฐานของกระทรวงสาธารณสุข 3. ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนให้การพยาบาลร่วมกับทีมงานให้การ

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>5. ให้การพยาบาลผู้ป่วยแบบองค์รวม ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ</p> <p>6. ให้การพยาบาลผู้ป่วยโดยใช้กระบวนการพยาบาล</p> <p>7. ให้การพยาบาลผู้ป่วยตามแผนการรักษาของแพทย์</p> <p>8. บันทึกการพยาบาลอย่างถูกต้องและควบคุม ดูแลให้มีการบันทึกทางการพยาบาลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามคู่มือ</p> <p>9. สอน แนะนำ ให้ความรู้ และให้คำปรึกษา แก่ผู้ป่วย ครอบครัวและญาติ เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย การปฏิบัติตัว การป้องกัน โรค การแก้ปัญหาด้านสุขภาพและความรู้ด้านสุขภาพอื่นๆ</p> <p>10. ให้การพยาบาลผู้ป่วยด้วยความเมตตาและเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วย</p> <p>11. ป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในเวลาปฏิบัติงาน ทั้งตัวผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย</p> <p>ดูแลสิ่งแวดล้อมของ</p> <p>12. ผู้ป่วยให้มีความสะอาดปลอดภัยโดยใช้กิจกรรม 5 ส</p>	<p>4. พยาบาลผู้ป่วยประจำวันอย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>5. ให้การพยาบาลผู้ป่วยแบบองค์รวม ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ</p> <p>6. ให้การพยาบาลผู้ป่วยโดยใช้กระบวนการพยาบาล</p> <p>7. ให้การพยาบาลผู้ป่วยตามแผนการรักษาของแพทย์</p> <p>8. บันทึกการพยาบาลอย่างถูกต้องและควบคุม ดูแลให้มีการบันทึกทางการพยาบาลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามคู่มือ</p> <p>9. สอน แนะนำ ให้ความรู้ และให้คำปรึกษา แก่ผู้ป่วย ครอบครัวและญาติ เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย การปฏิบัติตัว การป้องกัน โรค การแก้ปัญหาด้านสุขภาพและความรู้ด้านสุขภาพอื่นๆ</p> <p>10. ให้การพยาบาลผู้ป่วยด้วยความเมตตาและเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วย</p> <p>11. ป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในเวลาปฏิบัติงาน ทั้งตัวผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วย</p> <p>12. ดูแลสิ่งแวดล้อมของผู้ป่วยให้มีความสะอาดปลอดภัยโดยใช้กิจกรรม 5 ส</p> <p>13. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย</p>

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>3. ด้านวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการและประสบการณ์การพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล 2. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพยาบาล 3. สอน และแนะนำให้ความรู้ทางการพยาบาลแก่ผู้ที่มีมาศึกษาดูงาน และนักศึกษา 4. เข้าร่วมประชุมด้านวิชาการกับฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ 5. ส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพยาบาล 6. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร <p>คุณสมบัติเฉพาะในงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง 2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับพยาบาลประจำอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี 	<p>3. ด้านวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการและประสบการณ์การพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล 2. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพยาบาล 3. สอน และแนะนำให้ความรู้ทางการพยาบาลแก่ผู้ที่มีมาฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และนักศึกษา 4. เข้าร่วมประชุมด้านวิชาการกับฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ 5. ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร 6. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะในงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง 2. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับพยาบาลประจำอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>3. มีประสบการณ์ช่วยในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็น เวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>4. ได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรมหลักสูตรการบริหารไม่ต่ำกว่า 3 เดือน</p> <p>2. คุณสมบัติทั่วไป</p> <p>1. มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการตามนโยบายขององค์กร</p> <p>2. มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางเกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยในหอผู้ป่วยที่ รับผิดชอบอยู่</p> <p>3. มีภาวะผู้นำ</p> <p>3.1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>3.2. มีคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>3.3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>3.4. มีความสามารถในการแก้ปัญหา</p> <p>3.5. มีความสามารถในการตัดสินใจ</p> <p>3.6. มีความกล้าแสดงออกและมีความสามารถในการพูดต่อหน้าชุมชน</p> <p>3.7. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</p> <p>3.8. มีความขยันขันแข็งเสียสละ อดทน</p> <p>3.9. มีความยุติธรรม เสมอภาค</p>	<p>3. มีประสบการณ์ช่วยในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็น เวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>4. ได้รับการศึกษาเพิ่มเติมหรือผ่านการอบรมหลักสูตรทางการบริหาร ไม่ต่ำกว่า 3 เดือน</p> <p>2. คุณสมบัติทั่วไป</p> <p>1. มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการตามนโยบายขององค์กร</p> <p>2. มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางเกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยในหอผู้ป่วยที่ รับผิดชอบอยู่</p> <p>3. มีภาวะผู้นำ</p> <p>3.1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>3.2. มีคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>3.3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>3.4. มีความสามารถในการแก้ปัญหา</p> <p>3.5. มีความสามารถในการตัดสินใจ</p> <p>3.6. มีความกล้าแสดงออกและมีความสามารถในการพูดต่อหน้าชุมชน</p> <p>3.7. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</p> <p>3.8. มีความขยันขันแข็งเสียสละ อดทน</p> <p>3.9. มีความยุติธรรม เสมอภาค</p>

ตารางที่ 14 (ต่อ)

แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับร่าง	แบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย ฉบับผลการวิจัย
<p>3.10. ขอมรับการดำนิ ดีชมจากผู้ร่วมงาน</p> <p>3.11. เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>4. เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหอผู้ป่วยและเป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p> <p>5. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ทางด้านร่างกายและจิตใจ</p> <p>6. ไม่เคยได้รับโทษทางวินัย</p>	<p>3.10 ขอมรับการดำนิ ดีชมจากผู้ร่วมงาน</p> <p>3.11 เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>4. เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหอผู้ป่วยและเป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p> <p>5. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ทางด้านร่างกายและจิตใจ</p> <p>6. ไม่เคยได้รับโทษทางวินัย</p>

การอภิปรายผล

การศึกษาวิจัยนี้เป็นการพัฒนาแบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยอภิปรายผลการศึกษาดังกล่าวตามลำดับหัวข้อดังต่อไปนี้

ลักษณะงาน หรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วย

จากการศึกษาพบว่า ลักษณะงาน หรือภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต ประกอบด้วย ภารกิจหลักใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารการพยาบาล ด้านบริการพยาบาล และด้านวิชาการ ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้วิจัยทำการจัดหมวดหมู่ลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยตามกรอบแนวคิดที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรม ซึ่งเป็นการแบ่งภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบที่มีความชัดเจน และง่ายต่อการทำความเข้าใจ สอดคล้องกับการศึกษาของ อาภรณ์ชัยรัตน์ (2537) ที่พบว่า ลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ประกอบด้วย การปฏิบัติกิจกรรมใน 3 ด้านดังกล่าวเช่นกัน แต่แตกต่างจากลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยซึ่งกำหนดโดยกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว) ที่ได้แบ่งลักษณะงานออกเป็น 2 ด้านคือ ด้านบริหาร และด้านวิชาชีพ โดยด้านวิชาชีพนั้นประกอบด้วย ภารกิจด้านบริการพยาบาลและด้านวิชาการผสมผสานกันอยู่ (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ทั้งนี้ผู้วิจัยไม่ได้จัดกลุ่มลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยตามแบบของกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว เนื่องจากมีความเห็นว่า การแบ่งลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยออกเป็น 2 ด้านดังกล่าวนี้ อาจทำให้เกิดความคลุมเครือของลักษณะงานและไม่ชัดเจนในการปฏิบัติ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจนของแบบพรรณนาลักษณะงานสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต ผู้ศึกษาจึงแบ่งลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยออกเป็น 3 ด้าน โดยแยกด้านบริการพยาบาลและด้านวิชาการออกจากกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในรายละเอียดของลักษณะงานในแต่ละด้าน พบว่ามีความเหมือนและความแตกต่างดังรายละเอียดต่อไปนี้

ด้านบริหารการพยาบาล ผลจากการศึกษาพบว่า ลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย โรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต ในด้านการบริหารการพยาบาลนั้นมีความครอบคลุมในขั้นตอนของกระบวนการบริหารการพยาบาลทั้งหมด ได้แก่ การวางแผนการบริหารการพยาบาล การจัดองค์กร การจัดบุคลากร การอำนวยการและการควบคุม โดยเป็นภารกิจในด้านการอำนวยการและการควบคุมมากที่สุด ทั้งนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับต้นที่มีหน้าที่ในการนำนโยบายต่างๆ ไปสู่การปฏิบัติ (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) และทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการดูแลผู้ป่วย โดยต้องจัดระบบหอผู้ป่วยให้เอื้อต่อการให้บริการแก่ผู้ป่วย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการให้การพยาบาล (แรมวถ นันท์สุภวัฒน์

และคณะ, 2542) และในขณะเดียวกันก็มีหน้าที่ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กร (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) ดังนั้นนอกจากต้องอาศัยการวางแผนบริหารการพยาบาลแล้ว หัวหน้าหอผู้ป่วยจึงต้องอาศัยทั้งการอำนาจและการควบคุมเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติดังกล่าว ผลการวิจัยครั้งนี้แตกต่างจากผลการวิจัยของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่ไม่ได้มีการแบ่งภารกิจด้านบริหารการพยาบาลออกเป็นแต่ละด้าน อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในรายละเอียด ภารกิจต่างๆ มีความคล้ายคลึงกัน นอกจากนี้ พบว่า ผลการศึกษาครั้งนี้มีการปฏิบัติภารกิจในด้านการจัดองค์กรน้อยที่สุดคือมีเพียง 1 ข้อ ซึ่งคล้ายคลึงกับผลการวิจัยของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่ไม่ปรากฏภารกิจด้านนี้ในงานวิจัย ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก ภารกิจของหัวหน้าหอผู้ป่วยซึ่งเป็นผู้บริหารระดับต้นมีความเกี่ยวข้องกับการจัดองค์กรน้อยและงาน โดยส่วนใหญ่เป็นการปฏิบัติงานใกล้ชิดกับผู้ป่วยและต้องปฏิบัติกรพยาบาลมากกว่าผู้บริหารระดับอื่นๆ (ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) ผลการวิจัยนี้แตกต่างจากลักษณะงานด้านการบริหารการพยาบาล ในแบบพรรณนาลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยที่กำหนดโดยกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว ซึ่งเขียนไว้ค่อนข้างสั้นและแตกต่างกันในภารกิจหลายประการ (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ซึ่งผู้ศึกษาจะได้อภิปรายในรายละเอียดต่อไป

ด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาล สำหรับภารกิจในด้านการวางแผนการบริหารการพยาบาล ซึ่งจากผลของการวิจัย พบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติลักษณะงานทุกกิจกรรม ตั้งแต่การรับนโยบายจากผู้บริหารสื่อสารนโยบายให้บุคลากรในหอผู้ป่วยได้รับทราบและร่วมกับทีมงานในการกำหนดแผนปฏิบัติงานของหอผู้ป่วยให้สอดคล้องตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กร ทั้งนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับต้น (กุลยา ตันติผลาชีวะ, 2525; น้ำฝน โดมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล, 2551; วิเชียร ทวีลาภ และคณะ, 2521; วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) และผู้บริหารระดับต้นนั้นเป็นบุคคลสำคัญที่มีหน้าที่ในการนำนโยบายต่างๆ ไปสู่การปฏิบัติ (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) ซึ่งสอดคล้องกับการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่กล่าวถึง การปฏิบัติกิจกรรมเรื่องนี้เช่นกันว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยรับนโยบายจากผู้บริหารทางการพยาบาลและผู้บริหารโรงพยาบาลมาดำเนินการและแจ้งให้บุคลากรในหอผู้ป่วยปฏิบัติตามนโยบายเหล่านั้น ซึ่งผลการวิจัยที่ได้ในประเด็นนี้ไม่ปรากฏอยู่ในแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากแบบพรรณนาลักษณะงานดังกล่าวพัฒนาขึ้นมาเป็นเวลานานประมาณ 15 ปี ซึ่งบริบทต่างๆ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมากและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อองค์กรสุขภาพ หัวหน้าหอผู้ป่วยจึงต้องพัฒนาและปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองให้มีความสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังกล่าว (น้ำฝน โดมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล, 2551) นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยยังร่วมกับทีมงานในการวางแผน

ความต้องการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารทางการแพทย์และผู้บริหารโรงพยาบาลซึ่งบทบาทหน้าที่รับผิดชอบประการหนึ่งของหัวหน้าหอผู้ป่วยก็คือ การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมวัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้ (Douglass อ้างใน ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) สอดคล้องกับผลการวิจัยของ อาภรณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่พบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับผู้บริหารทางการแพทย์วางแผนงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ ของหอผู้ป่วยประจำปี เช่นเดียวกับข้อกำหนดของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ที่ได้ระบุบทบาทหน้าที่ของหัวหน้าหอผู้ป่วยไว้ว่า มีหน้าที่วางแผนเสนอขออุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นตามความเหมาะสมและบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน

ด้านการจัดองค์กร ผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยมีการปฏิบัติกิจกรรมการจัดแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยร่วมรับผิดชอบ (ตารางที่ 5) ซึ่ง เรมวณันท์ศุภวัฒน์ และคณะ (2542) กล่าวถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับการจัดองค์กรว่ามีหน้าที่ในการจัดระบบงานต่างๆ ภายในหอผู้ป่วยโดยการวิเคราะห์งานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละระดับ

ด้านการจัดบุคลากร ผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติภารกิจในทุกกิจกรรมโดยมีการวางแผนด้านอัตรากำลังประจำวันรวมถึงการร่วมปรึกษาร่วมกับผู้บริหารทางการแพทย์ในระดับที่สูงขึ้นไป ในกรณีที่ขาดอัตรากำลัง รวมทั้งจัดตารางเวลาการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่พยาบาล ทั้งนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับต้นซึ่งมีบทบาทสำคัญในการจัดอัตรากำลังให้เพียงพอและเหมาะสมในแต่ละวันแต่ละเวร (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) ตลอดจนมีหน้าที่จัดตารางเวรให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลอย่างเหมาะสม (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) ซึ่งสอดคล้องกับการศึกษาของ อาภรณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่พบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยมีหน้าที่ร่วมกับผู้บริหารทางการแพทย์ในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรในหอผู้ป่วยให้มีเพียงพอตลอด 24 ชั่วโมงและในการจัดตารางเวลาปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในหอผู้ป่วยอย่างเหมาะสมเพื่อให้สามารถดูแลผู้ป่วยได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ที่ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของหัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับการจัดการบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมการจัดตารางเวรและการวางแผนอัตรากำลัง

จากการศึกษาครั้งนี้ยังพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดบุคลากรโดยร่วมกับผู้บริหารทางการแพทย์ในการคัดเลือกบุคลากรพยาบาลเพื่อทำหน้าที่ในหอผู้ป่วยซึ่งการร่วมคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานนี้เป็นบทบาทสำคัญในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลบทบาทหนึ่งของผู้บริหารระดับต้น (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) ข้อมูลจากผลการวิจัยที่กล่าวมา

สอดคล้องกับการศึกษาของ น้ำฝน โคมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล (2551) เกี่ยวกับบทบาทของหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลศูนย์ที่พึงประสงค์ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2551-2560) ซึ่งพบว่า บทบาทด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลนั้นเป็นปัจจัยสำคัญของการให้บริการสุขภาพอย่างมีคุณภาพ ผู้บริหารจึงต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลมากขึ้น เช่น ในการกำหนดเกณฑ์ วิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาทำงานในองค์กร

นอกจากนี้ผู้ศึกษายังพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติการกิจด้านการจัดบุคลากรโดยการส่งเสริมเจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยให้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งการพัฒนาและฟื้นฟูบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถนี้เป็นบทบาทสำคัญอีกด้านหนึ่งของผู้บริหารระดับต้น (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551; อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) และเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรซึ่งได้รับการพัฒนามีความรู้ความสามารถและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (น้ำฝน โคมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล, 2551) สอดคล้องกับการศึกษาของ อาภรณ์ ชัยรัต (2537) ที่ระบุภารกิจประการหนึ่งของหัวหน้าหอผู้ป่วยคือการวางแผนพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานพยาบาล ซึ่งในข้อกำหนดเกี่ยวกับลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ได้ระบุถึงบทบาทการพัฒนาบุคลากรนี้ไว้ในด้านการพัฒนาวิชาชีพโดยกล่าวส่งเสริมให้สมาชิกพยาบาลได้ศึกษาต่อ

ด้านการอำนวยความสะดวก ผลจากการวิจัยพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติการกิจด้านการอำนวยความสะดวกเกือบทุกกิจกรรม ได้แก่ การมอบหมายงานประจำวันและหน้าที่พิเศษอื่นๆ ซึ่ง อมร สุวรรณนิมิตร (2553) ได้กล่าวถึง บทบาทของผู้บริหารระดับต้นเกี่ยวกับการมอบหมายงานแก่บุคลากรตามความสามารถและความเหมาะสมของแต่ละบุคคล สอดคล้องกับความคิดเห็นของดักลาส (Douglass อังใน ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) ที่กล่าวถึง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าหอผู้ป่วยในด้านบริหารจัดการ ได้แก่ การมอบหมายงาน เช่นกัน นอกจากนี้ผลการศึกษายังพบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดทำหน้าที่ด้านอำนวยความสะดวกโดยการจัดระบบการสื่อสารข้อมูลในหอผู้ป่วยระบบการติดต่อประสานงานในหอผู้ป่วย รวมทั้งติดต่อประสานงานกับทีมสหสาขาวิชาชีพ ตลอดจนสร้างและส่งเสริมการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงาน รวมทั้งสร้าง และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลและระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในกรณีเหตุการณ์สำคัญ และดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่พยาบาลด้วย ซึ่งอธิบายได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าหอผู้ป่วยมีลักษณะเป็นผู้อำนวยความสะดวกคือ เป็นผู้บังคับบัญชา ชี้แนะและตรวจตราการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา นอกจากนี้ยังมีบทบาทหน้าที่เป็นผู้ประสานการรักษาพยาบาลโดยติดตามประเมินผลการดูแลและนำ

ข้อมูลปรึกษาแพทย์ หัวหน้าหอผู้ป่วยยังใช้การสื่อสารขณะปฏิบัติงาน ขณะรับส่งเวร หรือประชุมปรึกษาหารือ เพื่อให้เป็นผลดีต่อการรักษาพยาบาลหัวหน้าหอผู้ป่วยยังมีภารกิจหน้าที่ในการส่งเสริมสัมพันธ์ภาพและการประสานงานที่ดี ระหว่างเจ้าหน้าที่ในทีมสุขภาพ ผู้รับบริการและญาติ รวมทั้งหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมีหน้าที่บำบัดทุกข์ บำรุงขวัญและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ป่วย (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) การศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ได้กล่าวถึงลักษณะงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยในด้านการบริหารเกี่ยวกับ การจัดระบบการสื่อสารในหอผู้ป่วย การส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหอผู้ป่วย และได้กล่าวถึงลักษณะงานการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในด้านบริการ

จากการศึกษายังพบว่า กลุ่มตัวอย่างเกือบทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติกิจกรรมด้านการควบคุม ดูแล และรับผิดชอบโดยการให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในหอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งอธิบายได้ว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยนั้นเป็นแหล่งของความรู้และประสบการณ์ทางด้านการปฏิบัติการพยาบาลสามารถให้คำปรึกษาและแนะแนวทางปฏิบัติที่ดีแก่พยาบาล (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) นอกจากนี้ยังกล่าวได้ว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเป็นผู้ประสานการรักษาในการให้บริการพยาบาลตลอด 24 ชั่วโมง (เรมवल นันท์สุภวัฒน์ และคณะ, 2542; วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) สอดคล้องกับการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่พบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยมีหน้าที่ในการควบคุม ดูแล และรับผิดชอบในหอผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง อย่างไรก็ตาม ข้อค้นพบนี้แตกต่างจากข้อกำหนดในแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สป.ป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ที่ไม่ได้ระบุถึงภารกิจในข้อนี้เลยนอกจากนี้ผลการศึกษาในครั้งนี้ยังพบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วย มีบทบาทในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในหอผู้ป่วย ทั้งความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือระหว่างเจ้าหน้าที่พยาบาลกับหน่วยงานอื่นๆ หรือกับผู้ป่วยและญาติผู้ป่วย ทั้งนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) และเนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยมีหน้าที่รับผิดชอบในด้านบริหารจัดการและการตัดสินใจในหอผู้ป่วย หัวหน้าหอผู้ป่วยจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ และทักษะการตัดสินใจเป็นอย่างดี ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น (Douglass อังใน ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) สอดคล้องกับการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ที่ระบุภารกิจด้านการบริหารประการหนึ่งของหัวหน้าหอผู้ป่วยคือการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างบุคลากรในหอผู้ป่วยหรือบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ยังพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การประชุมปรึกษาหารือด้านการบริหาร และบริการพยาบาลร่วมกับทีมงาน เข้าร่วมประชุม

ประจำสัปดาห์กับผู้บริหารทางการแพทย์และหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งการเข้าร่วมประชุมเป็นบทบาทหน้าที่ในด้านการจัดการประการหนึ่งของหัวหน้าหอผู้ป่วย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สป.ป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ที่ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของหัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับการเข้าร่วมรับฟังการส่งเวร และการจัดประชุมในหน่วยงาน ตลอดจนการเข้าร่วมประชุมกับฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ แต่แตกต่างจากผลการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ซึ่งไม่ได้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ เพียงแต่กำหนดหน้าที่เกี่ยวกับการจัดระบบการสื่อสารข้อมูลต่างๆ แก่บุคลากรในหอผู้ป่วยเท่านั้น

นอกจากนี้ จากการศึกษายังพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบในการว่ากล่าวตักเตือนหรือลงโทษเจ้าหน้าที่พยาบาลกรณีที่ทำความผิดต่างๆ ซึ่งหัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้นิเทศ และจำเป็นต้องใช้การนิเทศในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ทีมการพยาบาลปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) หัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาทของการเป็นผู้บังคับบัญชาที่สามารถทั้งสั่งการ ชี้แนะและตรวจตราการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา

ด้านการควบคุม ผลจากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติภารกิจการบริหารจัดการในด้านการควบคุมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของเจ้าหน้าที่พยาบาลควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่พยาบาลปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ รวมถึงร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อพิจารณาความดีความชอบ ซึ่งอธิบายได้ว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นทั้งผู้ประเมินผลการพยาบาลและการปฏิบัติงานของบุคลากร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการปรับปรุงคุณภาพบริการ (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) นอกจากนี้ยังเห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยยังปฏิบัติกิจกรรมการควบคุมในอีกหลากหลายกิจกรรมได้แก่ การสรุปรายงานการดำเนินงานของหอผู้ป่วยและการขึ้นเวร การสรุปรายงานสถิติที่สำคัญต่างๆ การควบคุมและกำกับการสรุปรายงานเกี่ยวกับค่าบริการการจัดการบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ การเก็บรวบรวมรายงานและเก็บเอกสารของผู้ป่วย การจัดระบบป้องกันการติดเชื้อและระบบป้องกันความเสี่ยง ไปจนถึงการบันทึกข้อมูลต่างๆ ของเจ้าหน้าที่พยาบาล ซึ่งกิจกรรมการควบคุมนี้สามารถดำเนินการได้ในหลายๆ วิธีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน (อมร สุวรรณนิมิตร, 2553) ผลการวิจัยครั้งนี้สอดคล้องกับผลการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ด้านการบริหารจัดการบางข้อ ได้แก่ การตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบ การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในหอผู้ป่วยและจัดระบบควบคุมดูแลความปลอดภัยในหอผู้ป่วย และตรงกับข้อกำหนดในแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข

บางประการ ได้แก่ การจัดสิ่งแวดล้อมให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย สะอาด และสะดวกในการให้บริการ การป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล การบันทึก ติดตามการเคลื่อนไหวของสมาชิกพยาบาล เช่น การเข้าทำงาน การลาออก โยกย้าย การลางาน และการติดตามการจ่ายค่าบริการของผู้รับบริการ (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) สำหรับความแตกต่างของลักษณะงานด้านการควบคุมของหัวหน้าหอผู้ป่วยในการศึกษาของ อารณีย์ ชัยรัตน์ (2537) ก็คือ บทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้ตรวจการบริหารนอกเวลาราชการในเวรเช้า-บ่าย-ดึกและการควบคุม ดูแลการใช้และการบันทึกการใช้สารเสพติดหรือสารเคมีอย่างมีคุณภาพ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่เป็นโรงพยาบาลในระดับมหาวิทยาลัย (โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่, 2557) ในขณะที่โรงพยาบาลสะพานะเขต เป็นโรงพยาบาลระดับจังหวัด ประกอบกับเป็นสถานบริการสุขภาพที่ตั้งอยู่คนละประเทศ ทำให้ระบบการจัดองค์กรและการบริหารจัดการมีความแตกต่างกัน

ด้านบริการพยาบาล ผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดหรือส่วนใหญ่เห็นด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยปฏิบัติภารกิจต่างๆ ด้านนี้ทุกกิจกรรมนับตั้งแต่การร่วมสร้างมาตรฐานคู่มือและแนวปฏิบัติในการให้บริการพยาบาลรวมถึงการปฏิบัติการพยาบาลอย่างถูกต้อง เป็นองค์รวม ด้วยความเมตตา และเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วยโดยการใช้กระบวนการพยาบาล รวมถึงการควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติการพยาบาลตามแนวปฏิบัติในคู่มือการประชุมปรึกษาหารือวางแผนการพยาบาลการบันทึกการพยาบาล และการสอน แนะนำ ให้ความรู้และคำปรึกษาแก่ผู้รับบริการ ตลอดจนการป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานและการดูแลสิ่งแวดล้อมของผู้ป่วย ซึ่งจะเห็นได้ว่าภารกิจด้านการบริการของหัวหน้าหอผู้ป่วยนั้นเป็นกิจกรรมที่มีความหลากหลายนอกจากหัวหน้าหอผู้ป่วยจะต้องทำหน้าที่ปฏิบัติการพยาบาลเพื่อตอบสนองความต้องการทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้ป่วย โดยครอบคลุมทั้งการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค และการฟื้นฟูสภาพแล้ว (เรมวอล นันท์ศุกวัฒน์ และคณะ, 2542) กิจกรรมสำคัญที่หัวหน้าหอผู้ป่วยพึงกระทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการให้บริการพยาบาลอีกประการหนึ่งก็คือการสร้างคุณภาพการพยาบาลด้วยการปฏิบัติการพยาบาลด้วยตนเองและการเป็นแบบอย่างแก่ผู้ร่วมงาน (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551)นอกจากนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับต้นที่ต้องปฏิบัติงานใกล้ชิดกับผู้ป่วย ดังนั้นจึงต้องปฏิบัติการพยาบาลมากกว่าผู้บริหารระดับอื่นๆ (ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) สอดคล้องกับการจำแนกงานของหัวหน้าหอผู้ป่วยโดย ฟอกซ์ และคณะ (Fox et al., 1999) ที่พบว่า ภารกิจของหัวหน้าหอผู้ป่วยในลำดับแรกก็คือ การปฏิบัติงานทางคลินิกและสอดคล้องกับผลการศึกษาพฤติกรรมการทำงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย ในหน่วยงานผู้ป่วยผ่าตัด อายุรกรรม สุนติ ศาสตร์นรีเวชวิทยา ทารกแรกเกิดและหน่วยงานผู้ป่วยวิกฤตของโรงพยาบาลในประเทศอิสราเอล ซึ่งพบว่า บทบาทที่สำคัญของหัวหน้าหอผู้ป่วยคือ การให้การดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องโดยการใช้เวลา

ส่วนมากในการปฏิบัติการทางคลินิกถึง ร้อยละ 41 (Drach-Zahavy & Dagan, 2002) สอดคล้องกับ ผลการวิจัยของ อารณีย์ ชัยรัตน์ (2537) ที่แสดงให้เห็นถึงภารกิจของหัวหน้าหอผู้ป่วยในด้านบริการ พยาบาลในหลากหลายกิจกรรมเช่นกัน เช่น การพยาบาลผู้ป่วยประจำวัน การพยาบาลและดูแลให้ ผู้ป่วยได้รับ การรักษาพยาบาลตามแผนการรักษาของแพทย์ ให้การบริการพยาบาลผู้ป่วยด้วยความ เมตตาและเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วย ในขณะที่ตามแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข สป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ได้กำหนดภารกิจด้านนี้ของ หัวหน้าหอผู้ป่วยไว้ในด้านวิชาชีพในลักษณะกว้างๆ ว่าเป็นหน้าที่เกี่ยวกับ การร่วมสร้างมาตรฐาน การพยาบาลและการวางแผนในการทำงานร่วมกับสมาชิกพยาบาลและการตรวจสอบการบันทึกการ พยาบาลเท่านั้น

ด้านวิชาการ ผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดหรือส่วนใหญ่เห็นด้วยว่า หัวหน้าหอ ผู้ป่วยปฏิบัติการกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบด้านวิชาการเกือบทุกกิจกรรม ประกอบด้วยการถ่ายทอด ความรู้ทางด้านวิชาการและประสบการณ์ การสอน และแนะนำให้ความรู้ทางการพยาบาลการให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาล ทั้งนี้เนื่องจากคุณภาพและความ ปลอดภัยเป็นเป้าหมายในการให้บริการในขณะที่ในหอผู้ป่วยมีบุคลากรทางการพยาบาลหลายระดับ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการชี้แนะ สอน ช่วยเหลือ กระตุ้นหรือส่งเสริมให้บุคลากรเหล่านั้นสามารถ ปฏิบัติงานได้บรรลุตามความมุ่งหมายหรือมาตรฐานที่กำหนด (ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) นอกจากนี้ หัวหน้าหอผู้ป่วยยังมีการกิจในการเข้าร่วมประชุมด้านวิชาการกับฝ่ายการพยาบาลและหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร สอดคล้อง กับผลการวิจัยของ ฟอกซ์ และคณะ (Fox et al., 1999) และ น้ำฝน โคมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล (2551) ที่พบว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยต้องแสดงบทบาทด้านวิชาการและการวิจัย ทั้งนี้เนื่องจากความ เปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นและความต้องการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพทำให้หัวหน้าหอผู้ป่วย จำเป็นต้องแสดงบทบาทในด้านวิชาการและการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่องบนหลักฐาน เชิงประจักษ์นอกจากนี้ในอนาคตการวิจัยยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการทำให้เกิดระบบการบริการที่พึง ประสงค์อีกด้วย (น้ำฝน โคมกลาง และ สุชาดา รัชชกุล, 2551) อย่างไรก็ตามสำหรับภารกิจในด้านการ ส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพยาบาลพบว่า มีกลุ่มตัวอย่างจำนวนมากว่าครั้งที่ไม่เห็น ด้วยว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยควรปฏิบัติกิจกรรมในด้านนี้ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากพยาบาลส่วนใหญ่จบ การศึกษาพยาบาลในระดับต้น (กระทรวงสาธารณสุข, 2555) ซึ่งไม่มีประสบการณ์ในการอ่านและทำ วิจัย ดังนั้นผู้วิจัยจึงตัดภารกิจของหัวหน้าหอผู้ป่วยในข้อนี้ออกไป

ผลการวิจัยครั้งนี้คล้ายคลึงกับการศึกษาของ อารณีย์ ชัยรัตน์ (2537) ที่ระบุถึงบทบาทของ หัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับเรื่องของการสอน การให้คำปรึกษาแก่ทั้งผู้ป่วย ญาติ บุคลากรทางการแพทย์พยาบาล นักศึกษาและบุคลากรที่มาฝึกอบรมและดูงานอย่างไรก็ตาม หัวหน้าหอผู้ป่วยในการศึกษาของอารณีย์ ชัยรัตน์ มีการปฏิบัติกิจกรรมด้านวิชาการที่มีความแตกต่างออกไปคือ มีการสนับสนุนและทำวิจัยเพื่อนำมาปรับปรุงการพยาบาล รวมทั้งมีการเผยแพร่ความรู้ด้านการพยาบาลเพื่อพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้เหตุผลเนื่องจากโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่เป็นโรงพยาบาลระดับมหาวิทยาลัย ที่ให้บริการด้านสุขภาพอย่างมีมาตรฐาน ยึดหลักผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมการศึกษาและวิจัยด้วยวิทยาการที่ทันสมัย (โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่, 2557)

นอกจากนี้ผลการศึกษานี้ สอดคล้องกับแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) เกี่ยวกับการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์การพยาบาลให้แก่สมาชิกทีมพยาบาล เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยมีบทบาทเป็นผู้สอนบุคลากรในหน่วยงาน (รวมพล นันท์สุภวัฒน์ และคณะ, 2542) โดยทำหน้าที่รับผิดชอบเป็นครูสอนให้ผู้ได้บังคับบัญชาได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีที่สุด (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) อย่างไรก็ตามลักษณะงานด้านวิชาการจากการศึกษานี้ไม่ครอบคลุมในด้านการส่งเสริมการวิจัยและการส่งเสริมการเขียนบทความทางวิชาการ ซึ่งแตกต่างจากของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว ได้ระบุไว้ ทั้งนี้เนื่องจากแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว นั้นใช้สำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วยในโรงพยาบาลศูนย์กลางซึ่งเกือบทั้งหมดมีวุฒิการศึกษาพยาบาลในระดับปริญญาตรี (กระทรวงสาธารณสุข, 2555) ในขณะที่โรงพยาบาลสะหวันนะเขตมีหัวหน้าหอผู้ป่วยที่จบการศึกษาพยาบาลในระดับปริญญาตรีเพียงคนเดียว ส่วนที่เหลือมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่า (กระทรวงสาธารณสุข, 2555) ดังนั้นภารกิจการส่งเสริมการวิจัยและการส่งเสริมการเขียนบทความทางวิชาการในโรงพยาบาลศูนย์กลางจึงมีความเป็นไปได้มากกว่าในขณะที่กลุ่มตัวอย่างอาจเห็นว่าภารกิจดังกล่าวยังไม่เหมาะสมกับหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาลสะหวันนะเขตในภาวะปัจจุบันนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของหัวหน้าหอผู้ป่วย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ในด้านความรู้พื้นฐานกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดมีความเห็นตรงกันว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลาง ทั้งนี้เนื่องจากปัจจุบันนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยส่วนใหญ่ในโรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต มีระดับการศึกษาทางด้านการศึกษาพยาบาลชั้นต่ำอยู่ในระดับนี้ ในขณะที่มีผู้จบการศึกษาพยาบาลในระดับปริญญาตรีจำนวนเพียง 1 คน และที่เหลือส่วนใหญ่เป็นพยาบาลที่มีวุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นต้น (กระทรวงสาธารณสุข, 2555) ประกอบกับข้อกำหนดในแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ได้ระบุถึงคุณสมบัติด้านการศึกษาขั้นต่ำของหัวหน้าหอผู้ป่วยว่าต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรพยาบาลชั้นกลางเช่นกัน ผลการศึกษาครั้งนี้มีความแตกต่างจากการศึกษาของ อากรณ ชัยรัตน์ (2537) ที่ระบุถึงวุฒิการศึกษาขั้นต่ำของหัวหน้าหอผู้ป่วยว่าเป็นระดับปริญญาตรีทางการพยาบาลโดยให้เหตุผลว่า พยาบาลโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ในเวลานั้นมีการศึกษาขั้นต่ำอยู่ในระดับปริญญาตรีอยู่แล้วและพยาบาลก็มีการทำวิจัยมากขึ้น ดังนั้นการมีความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรีจึงมีความเหมาะสม

หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดยังเห็นตรงกันอีกว่า คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่หัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีคือ การมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระดับพยาบาลประจำการมาก่อนอย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี ทั้งนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยยังคงมีบทบาทสำคัญในการดูแลผู้ป่วยและใช้เวลาส่วนมากในการปฏิบัติการทางคลินิก (Drach-Zahavy & Dagan, 2002) หัวหน้าหอผู้ป่วยยังต้องอาศัย การชี้แนะ สอน และช่วยเหลือให้บุคลากรพยาบาลสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด (ไพเราะ เอี่ยมสุรีย์, 2542) ดังนั้นผู้ที่จะเป็นหัวหน้าหอผู้ป่วยจึงต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติการพยาบาลอย่างเพียงพอ และหัวหน้าหอผู้ป่วยส่วนใหญ่ก็มักเลือกมาจากพยาบาลที่มีประสบการณ์การทำงานมานานและมีทักษะในการปฏิบัติงานสูง (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) นอกจากนี้ผลการวิจัยของ พรทิพย์ ประยูรวงษ์ (2534) ยังพบอีกด้วยว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยที่มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 5 ปี มีความสามารถในการตัดสินใจสูงกว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยที่มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 5 ปี สอดคล้องกับการวิจัยของ อากรณ ชัยรัตน์ (2537) ที่ระบุว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย 5 ปี โดยให้เหตุผลว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยที่มีประสบการณ์ในการทำงานในระดับนี้เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางอย่างไรก็ตาม คุณสมบัติข้อนี้ไม่ได้ถูกกำหนดไว้ในแบบพรรณนาลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว แต่อย่างไร (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542)

กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดในงานวิจัยนี้ยังเห็นตรงกันอีกว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีประสบการณ์ช่วยปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และควรได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรมหลักสูตรการบริหารไม่ต่ำกว่า 3 เดือน ซึ่งการเข้าสู่ตำแหน่งทางด้านบริหารรวมทั้งตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วย พยาบาลที่จะเข้าสู่ตำแหน่งควรได้รับการจัดเตรียมความรู้และประสบการณ์ก่อนการเข้ารับตำแหน่งนั้น โดยอาจเคยทำงานเป็นผู้ช่วยหัวหน้าหอผู้ป่วยหรือเคยผ่านการอบรมเกี่ยวกับการบริหารมาแล้ว ทั้งนี้เพื่อให้พยาบาลผู้นั้น ได้มีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนก่อนเข้ารับตำแหน่ง (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) ผลการศึกษานี้ ใกล้เคียงกับผลการศึกษาของ อารณ ชัยรัตน์ (2537) ที่พบว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีคุณสมบัติในด้านการมีประสบการณ์ช่วยปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยอย่างน้อย 2 ปี และสอดคล้องกับข้อกำหนดในแบบพรรณนา ลักษณะงานของกรมรักษากระทรวงสาธารณสุข สปป.ลาว (กรมรักษา กระทรวงสาธารณสุข, 2542) ที่ระบุว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยควรได้รับการศึกษาหรือผ่านการอบรมหลักสูตรการบริหารไม่ต่ำกว่า 3 เดือน แต่แตกต่างกันประเด็นที่ว่าหัวหน้าหอผู้ป่วยควรมีประสบการณ์ในการช่วยปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี อย่างไรก็ตามแบบพรรณนาลักษณะงานนี้ใช้สำหรับโรงพยาบาลศูนย์กลาง ซึ่งเป็นโรงพยาบาลเฉพาะทางและมีขนาดใหญ่กว่าโรงพยาบาลแขวงสะหวันนะเขต

ด้านคุณสมบัติทั่วไป ผลจากการศึกษาพบว่า หัวหน้าหอผู้ป่วยทั้งหมดเห็นว่า คุณสมบัติทั่วไปของหัวหน้าหอผู้ป่วยควรเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการตามนโยบายขององค์กร ทั้งนี้เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับต้นที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551) นอกจากนี้หัวหน้าหอผู้ป่วยยังควรเป็นผู้ มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทางเกี่ยวกับการพยาบาล เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยยังคงมีภารกิจในการดูแลผู้ป่วย และใช้เวลาส่วนมากในการปฏิบัติการทางคลินิก (Drach-Zahavy & Dagan, 2002) ผลการศึกษายังพบคุณสมบัติที่สำคัญของหัวหน้าหอผู้ป่วยคือการมีภาวะผู้นำในหลายประการ ได้แก่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ มีความกล้าแสดงออก และกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ขยันขันแข็ง ยุติธรรม ยอมรับการตำหนิ ดิชม และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติการพยาบาล เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหอผู้ป่วย มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ภาวะผู้นำนี้เป็นคุณสมบัติที่สำคัญสำหรับหัวหน้าหอผู้ป่วย เนื่องจากหัวหน้าหอผู้ป่วยเป็นผู้บริหารระดับล่างสุด ที่มีส่วนในการนำและทำให้องค์กรไปสู่เป้าหมายขององค์กรพยาบาลได้หัวหน้าหอผู้ป่วยจึงจำเป็นต้องอาศัยทักษะภาวะผู้นำ ไม่ว่าจะเป็นการตัดสินใจที่ดี มีเหตุผล มีทักษะทางด้านการศึกษาและมนุษยสัมพันธ์ ความยุติธรรม จริงใจและมีความรับผิดชอบสูง ฯลฯ (วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย, 2551)

สำหรับผลการวิจัยของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) ได้ระบุคุณสมบัติของหัวหน้าหอผู้ป่วยโดยไม่ได้แยกคุณสมบัติทั่วไปออกจากคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม ก็ได้ระบุคุณสมบัติอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันกับผลของการศึกษาด้านคุณสมบัติทั่วไปของหัวหน้าหอผู้ป่วยในการศึกษาคั้งนี้เกือบทั้งหมดยกเว้นคุณสมบัติในข้อที่ว่า ต้องเป็นสมาชิกขององค์กรวิชาชีพและแสดงออกถึงความต้องการพัฒนาวิชาชีพ ทั้งนี้เนื่องจากปัจจุบันนี้ยังไม่มีองค์กรวิชาชีพทางการแพทย์ในประเทศไทย สำหรับคุณสมบัติทั่วไปของหัวหน้าหอผู้ป่วยในการศึกษาคั้งนี้ประกอบด้วยคุณสมบัติอื่นๆ ที่ไม่ปรากฏในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของหัวหน้าหอผู้ป่วยในการศึกษาของ อารมณ์ ชัยรัตน์ (2537) เช่น มีความกล้าแสดงออกและมีความสามารถในการพูดต่อหน้าชุมชน มีความยุติธรรม เสมอภาค ขอมรับการตำหนิ ดิชมจากผู้ร่วมงาน เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติการพยาบาล ไม่เคยได้รับโทษทางวินัย