

หัวข้อการค้นคว้าแบบอิสระ	การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานสังกัดกรมชลประทานในจังหวัดลำปาง
ผู้เขียน	นางพรรณภา เรือนแปง
ปริญญา	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ กุดระกูล

บทคัดย่อ

การค้นคว้าแบบอิสระ เรื่อง การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานสังกัดกรมชลประทานในจังหวัดลำปาง มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษากระบวนการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ปัจจัยภายใน ภายนอกที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และแนวทางการพัฒนา ปรับปรุง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของกรณีศึกษา 4 หน่วยงานในสังกัดกรมชลประทานในจังหวัดลำปางและนักศึกษาใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ วิธีการศึกษาแบบกรณีศึกษา โดยผู้วิจัยเลือกกรณีศึกษาหน่วยงานสังกัดกรมชลประทานในจังหวัดลำปาง ข้อมูลในการศึกษา มาจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยตรงกับการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 16 ราย และจากการสังเกตการณ์ รวมถึงข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัยนี้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลแบบอุปนัย การวิเคราะห์เปรียบเทียบกรณีศึกษาและการเขียนบรรยาย

ผลการศึกษา พบว่ากระบวนการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างประกอบด้วย 3 ช่วง ได้แก่ ช่วงสร้างโครงการ ส่วนใหญ่ผู้เกี่ยวข้องขาดการวางแผนการทำงานร่วมกัน แต่มีการวางแผนงานในส่วนของทีมงาน และมีการเตรียมความพร้อมของข้อมูลอย่างครบถ้วน ช่วงดำเนินการโครงการ ทีมงานมีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารทั้งหมดหรือบางส่วน และมีการตรวจสอบเอกสารทั้งจากระบบและเอกสาร เพื่อมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการเผยแพร่ข้อมูล การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนใหญ่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุจะเป็นผู้มีบทบาทในการพิจารณา และช่วงสุดท้ายการบริหารสัญญา ทีมงานจะเป็นผู้ควบคุม ติดตาม ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา เหมือนกันทุกกรณีศึกษา

ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ พบว่า ปัจจัยภายนอก ได้แก่ นโยบายสำคัญตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ทำให้กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

ตามนโยบาย รวมทั้งการดำเนินการของผู้ค้ำภาครรัฐ ส่งผลต่อการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในทุกกรณีศึกษา และในแต่ละกรณีศึกษามีปัจจัยภายในหน่วยงานที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแตกต่างกันไป ได้แก่ (1) ผู้บริหารให้การสนับสนุนอย่างเหมาะสม (2) ทีมงานมีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในงาน (3) ลักษณะการทำงานแบบมีส่วนร่วม (4) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ (5) สภาพการทำงานและคุณลักษณะทางสังคมที่ดี และ (6) ทีมงานได้รับประโยชน์จากการติดต่อสื่อสารทางเครือข่าย สำหรับปัจจัยภายในที่พบมากที่สุด คือ การสนับสนุนของผู้บริหาร และลักษณะการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทีมงาน

แนวทางการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ควรพัฒนา ปรับปรุงให้มีการจัดการความรู้ด้านพัสดุ การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบอินเทอร์เน็ต การนำกระบวนการ PDCA เข้ามาใช้ในกระบวนการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้าง การสร้างความร่วมมือโดยใช้ค่านิยมกรมชลประทาน และการพัฒนา ปรับปรุงด้านระบบงานจัดซื้อจัดจ้างให้มีความเสถียรและใช้งานได้ง่ายขึ้น

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ 4 ข้อ ได้แก่ (1) สร้างกระบวนการจัดการความรู้ในการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นรูปธรรม (2) สร้าง Knowledge Workers ด้านพัสดุ (3) สร้างกระบวนการ PDCA ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และ (4) พัฒนาระบบงานจัดซื้อจัดจ้างให้มีความ SMART

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

Independent Study Title The Operation of the Electronic Government Procurement System (e-GP) in the Units Under Royal Irrigation Department in Lampang Province

Author Mrs.Phannapha Ruenpang

Degree Master of Public Administration

Advisor Assistant Professor Dr. Alongkorn Khutrakun

ABSTRACT

The objective of this independent study was to study the process of electronic government procurement system (e-GP), the internal and external factors influencing electronic government procurement system, and ways to improve the operating of the system. The study was based on 4 case studies of 4 units under Royal Irrigation Department in Lampang Province. This research was a qualitative study using 4 selected cases which were 4 work units at Lampang Royal Irrigation Department. The data was collected from 16 people who worked directly with electronic government procurement system, from observation, and from relevant documents. The analysis of the data was done through analytic induction and case comparison, followed by description in writing.

The data of this study was from interview with people involved directly in the operation of electronic government procurement system and from observation, as well as from relevant documents. The results of the study showed that the process of electronic government procurement system was divided into 3 steps. The first step was the proposal. It was found that in general concerned personnels were not involved in the planning, though there was planning for the working team. However, information preparation was thorough in the proposal stage. The second step was the operation, in which the working team took part in preparing all or part of the papers and they did the checking both in the system and on paper in order to prevent mistakes in information

distribution. The decision making was generally done by head of procurement department. The final step was contract handling. The working team made sure that involved people follow what was agreed in the contract. This was true in all 4 case studies.

On the study of the factors influencing the operation of electronic government procurement system, it was found that the external factors were important policies based on the improvement of the economy by the government, namely enhancing the speed of procurement system and disbursement of government's funds. This resulted in Comptroller General's Department implementing ways of operation to comply with the above policies and the operation of governmental sellers, which in turn influenced electronic government procurement system in all 4 cases. For each case study, the internal factors that influenced the efficiency and outcome of the unit varied. These internal factors were (1) appropriate support from administrators (2) skilled, knowledgeable and experienced working team (3) cooperative working (4) sufficient, suitable and efficient IT system (5) good working environment and working culture (6) benefits for working team from communicating through network. The most important internal factors were support from administrators and cooperative teamwork.

Ways to increase procurement operation were as follows. Knowledge about supplies and the capacity of the Internet should be enhanced, PDCA should be employed in procurement system, cooperation should be improved through the values of Royal Irrigation Department, and procurement system should be stable and user-friendly.

The 4 suggestions for the improvement of procurement system were (1) create a concrete system concerning knowledge management in the operation (2) create supplies knowledge workers (3) create PDCA system and (4) create a SMART procurement system.